



## Zatrudnianie cudzoziemców w 2024 roku - aktualny stan prawny - Forma zdalna

Numer usługi 2024/06/05/54658/2172184

664,20 PLN brutto

540,00 PLN netto

110,70 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Centrum

Doskonalenia

Kompetencji

PROGRESSIO Sp. z

o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 25.07.2024 do 25.07.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Prawo pracy
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane jest do kadry zarządzającej, pracowników działów kadr i płac, księgowości, pracowników administracyjnych i do wszystkich zainteresowanych.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	20
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	18-07-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	6
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Aby legalnie zatrudniać cudzoziemców, należy w prawidłowy sposób zidentyfikować ich indywidualną sytuację pobytową. Szkolenie ma na celu przekazanie wiedzy umożliwiającej to zarówno na podstawie specustawy covidowej, jak i specustawy wojennej.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
– uczestnik zna informacje o zatrudnianiu cudzoziemców w Polsce 2024.	– uczestnik zna informacje o zatrudnianiu cudzoziemców w Polsce 2024.	Prezentacja

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

## Program

### I. Pobyt i praca w Polsce obcokrajowców spoza Unii Europejskiej:

- Zatrudnienie cudzoziemców – podstawowy prawne, podstawowe pojęcia i dokumenty
- Wizy jako dokument upoważniający do pobytu i/lub podjęcia pracy w Polsce
- Co oznacza ruch bezwizowy
- System zezwoleń na pobyt i pracę
- Kontrola legalności zatrudnienia cudzoziemców w Polsce
- Sankcje za nieprzestrzeganie przepisów w zakresie legalności pobytu i pracy cudzoziemców, z uwzględnieniem planowanych zmian w przepisach dotyczących podwyższenia wysokości sankcji

### II. Praca obcokrajowców w Polsce - uzyskiwanie zezwoleń na pracę w Polsce:

- Zasady uzyskania zezwolenia na zatrudnienie cudzoziemca (opłaty, rodzaje zezwoleń)
- Praca cudzoziemca bez zezwolenia – przypadki dopuszczalności
- Zasady zatrudniania studentów będących obcokrajowcami
- Uproszczona procedura wydawania zezwoleń w przypadku niektórych rodzajów prac oraz przy kontynuacji zatrudnienia
- Procedura ubiegania się o oświadczenie o powierzeniu pracy cudzoziemcowi
- Praca sezonowa i krótkoterminowa
- Prowadzenie działalności gospodarczej przez cudzoziemców
- Zasady wynagradzania cudzoziemców, opodatkowania i sporządzania rocznych deklaracji rozliczeniowych

### III. Rodzaje, sposób wypełniania oraz wymagane załączniki i opłaty do wniosków składanych w zakresie:

- powierzenia pracy na podstawie oświadczenia
- powierzenia pracy na podstawie pozwoleń na pracę
- jednolite zezwolenie na pobyt czasowy i pracę
- zasady sporządzania i kompletowania dokumentacji w zakresie legalizacji pracy i pobytu cudzoziemców w Polsce, wymogi formalne

#### IV. Planowane zmiany w zakresie procedur związanych z pobylem i pracą cudzoziemców w Polsce

- cyfryzacja/informatyzacja procesu zatrudnienia cudzoziemców – zasady dostępu do systemu elektronicznego przez cudzoziemców i podmioty powierzające pracę oraz zasady funkcjonowania systemu
- zniesienie tzw. testu rynku pracy („informacji starosty”)
- korygowanie lub usuwanie z obrotu prawnego omyłkowo wpisanych do ewidencji lub zbędnych bądź „niewykorzystanych” oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi,
- doprecyzowanie warunków udzielania zezwolenia na pracę cudzoziemca – przesłanki pozytywne i negatywne w zakresie szybszego procedowania wniosków o wydanie zezwoleń
- podwyższenie sankcji za naruszenie warunków zawarcia umowy z cudzoziemcem

#### V. Zatrudnianie cudzoziemców będących obywatelami Unii Europejskiej – zasady podejmowania pracy w Polsce

#### VI. Zmiany w zakresie zatrudniania i pobytu cudzoziemców w Polsce wprowadzone w 2022 i 2023 roku

- poszerzenie katalogu okoliczności niewymagających zmiany lub wydania nowego zezwolenia na pobyt czasowy i pracę oraz wydania nowego zezwolenia na pracę
- przyśpieszenie uzyskania zezwolenia na pobyt czasowy i pracę
- wydłużenie okresu powierzenia pracy na podstawie oświadczenia PUP
- określenie terminów rozpatrzenia postępowań w sprawie pobytu i pracy cudzoziemca przez urzędy

#### VII. Regulacje dotyczące pobytu i pracy obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym, z uwzględnieniem planowanych zmian przepisów „specustawy wojennej”

- legalny pobyt i praca obywateli Ukrainy w Polsce do 04.03.2024 r. i po tej dacie z uwzględnieniem założeń decyzji Rady UE oraz projektu nowelizacji ustawy z 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy ...
- obowiązek rejestracji pobytu i uzyskanie nr PESEL, a możliwość podejmowania pracy
- odformalizowane procedury legalnego powierzania pracy przez polskich pracodawców
- uproszczone procedury wnioskowania o pobyt czasowy
- zasady „automatycznego” przedłużenia legalnego pobytu (okres przedłużenia dokumentów pobytowych)

#### VIII. Kontrola legalności zatrudnienia cudzoziemców w Polsce

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 10</b> Informacje organizacyjne	-	25-07-2024	09:30	10:00	00:30
<b>2 z 10</b> I. Pobyt i praca w Polsce obcokrajowców spoza Unii Europejskiej:	Małgorzata Kłowan	25-07-2024	10:00	10:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>3 z 10</b> II. Praca obcokrajowców w Polsce - uzyskiwanie zezwoleń na pracę w Polsce:	Małgorzata Klowan	25-07-2024	10:30	11:00	00:30
<b>4 z 10</b> III. Rodzaje, sposób wypełniania oraz wymagane załączniki i opłaty do wniosków składanych w zakresie:	Małgorzata Klowan	25-07-2024	11:00	11:30	00:30
<b>5 z 10</b> IV. Planowane zmiany w zakresie procedur związanych z pobytem i pracą cudzoziemców w Polsce	Małgorzata Klowan	25-07-2024	11:30	12:00	00:30
<b>6 z 10</b> V. Zatrudnianie cudzoziemców będących obywatelami Unii Europejskiej – zasady podejmowania pracy w Polsce	Małgorzata Klowan	25-07-2024	12:00	13:00	01:00
<b>7 z 10</b> VI. Zmiany w zakresie zatrudniania i pobytu cudzoziemców w Polsce wprowadzone w 2022 i 2023 roku	Małgorzata Klowan	25-07-2024	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>8 z 10</b> VII. Regulacje dotyczące pobytu i pracy obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym, z uwzględnieniem planowanych zmian przepisów „specustawy wojennej”	Małgorzata Klowan	25-07-2024	14:00	14:30	00:30
<b>9 z 10</b> VIII. Kontrola legalności zatrudnienia cudzoziemców w Polsce	Małgorzata Klowan	25-07-2024	14:30	15:00	00:30
<b>10 z 10</b> Walidacja	-	25-07-2024	15:00	15:30	00:30

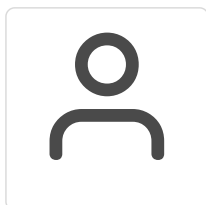
## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	664,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	540,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Małgorzata Klowan

W latach 1998-2000 i 2002-2003 pracowała jako inspektor w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Szczecinie w Wydziale Obsługi Prawnej.

W latach 2003-2017 była pracownikiem Państwowej Inspekcji Pracy – Okręgowy Inspektorat Pracy w Szczecinie, w latach 2004-2017 na stanowiskach inspektora pracy, starszego inspektora pracy i starszego inspektora pracy – specjalisty. W trakcie kilkunastoletniej pracy w charakterze inspektora pracy zajmowała się przede wszystkim:

- kontrolą i nadzorem nad warunkami pracy (kontrole zakładów pracy),
- przygotowywaniem analiz i opinii prawnych z zakresu prawa pracy, wydawaniem decyzji administracyjnych
- współpracą z jednostkami administracji państwowej i partnerami społecznymi (związki zawodowe, społeczna inspekcja pracy),
- czynnie uczestniczyła w akcjach promocyjno-prewencyjnych organizowanych przez PIP, a adresowanych do różnych grup zawodowych oraz młodzieży szkolnej i studentów,
- przygotowywała szereg opracowań w dziedzinie prawa pracy dla celów szkoleniowych, ze szczególnym uwzględnieniem wprowadzanych zmian w prawie pracy

Od 2004 roku czynny wykładowca i trener:

- szkoleń i kursów z zakresu prawa pracy w różnych formach edukacyjnych, adresowanych do różnych grup zawodowych, a także związków zawodowych, m.in. prowadzi kursy specjalistów personalnych i działów kadr i płac, dotyczące czasu pracy i wynagrodzeń, prawo pracy dla menadżerów, kadr zarządzających i pracodawców,
- specjalista z zakresu prawa pracy w placówkach oświatowych or

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego w formie elektronicznej

### Warunki uczestnictwa

Na 4 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne. Rezygnacja z udziału w szkoleniu powinna nastąpić w formie e-mail'a najpóźniej na 10 dni przed szkoleniem na adres szkolenia@pcdk.pl. Rezygnacja w późniejszym terminie wiąże się z koniecznością pokrycia 100% kosztów. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty. W przypadku szkoleń wyjazdowych rezygnacji nie jest możliwa. W przypadku firm zwolnionych z VAT niezbędne jest wypełnienie i przesłanie faksem lub pocztą elektroniczną oświadczenia o zwolnieniu z VAT.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), informuję, że administratorem danych jest Centrum Doskonalenia Kompetencji Progressio sp. z o.o., ul. ul. Rakowicka 10B/4, 31-511 Kraków.

### Informacje dodatkowe

Informujemy o rejestrowaniu/ nagrywaniu usługi na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalania efektów kształcenia.

Autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego w formie zdalnej

# Warunki techniczne

Wymagania techniczne po stronie uczestnika - komputer, smartfon lub tablet podłączony do internetu, przeglądarka Firefox lub Chrome.

## Kontakt



**Kinga Szostak**

**E-mail** [k.szostak@pcdk.pl](mailto:k.szostak@pcdk.pl)

**Telefon** (+48) 690 017 216