



Fundacja Polski
Instytut Wsparcia
Zawodowego



Kurs języka angielskiego - poziom A2

Numer usługi 2024/06/05/160998/2171811

📍 Rzeszów / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 70 h

📅 19.08.2024 do 31.10.2024

5 600,00 PLN brutto

5 600,00 PLN netto

80,00 PLN brutto/h

80,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupą docelową z kursu języka angielskiego na poziomie A2 są osoby, które posiadają podstawową wiedzę z zakresu języka angielskiego lub które planują uzupełnić, podwyższyć bądź zaktualizować kwalifikacje. Kurs na poziomie A2 będzie dostosowany do różnych potrzeb uczestników.
Minimalna liczba uczestników	9
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	18-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	70
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu na poziomie A2 jest umożliwienie uczestnikom opanowanie fundamentalnych umiejętności językowych w zakresie rozumienia ze słuchu, czytania, mówienia i pisania w kontekście codziennych sytuacji komunikacyjnych. Po

zakończeniu kursu uczestnicy powinni być w stanie komunikować się w prostych, codziennych sytuacjach, wyrażać proste pomysły, zadawać pytania i reagować na podstawowe pytania zadane przez innych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Słuchanie	<p>Uczestnik: Potrafi zrozumieć wyrażenia i najczęściej używane słowa, związane ze sprawami dla mnie ważnymi (np. podstawowe informacje dotyczące mnie i mojej rodziny, zakupów, miejsca i regionu zamieszkania, zatrudnienia). Potrafi zrozumieć główny sens zawarty w krótkich, prostych komunikatach i ogłoszeniach.</p>	Test teoretyczny
Mówienie	<p>Uczestnik: Potrafi brać udział w zwykłej, typowej rozmowie wymagającej prostej i bezpośredniej wymiany informacji na znane mi tematy. Potrafi sobie radzić w bardzo krótkich rozmowach towarzyskich, nawet jeśli nie rozumiem wystarczająco dużo, by samemu podtrzymać rozmowę.</p>	Test teoretyczny
Czytanie	<p>Uczestnik: Potrafi czytać bardzo krótkie, proste teksty. Potrafi znaleźć konkretne, przewidywalne informacje w prostych tekstach dotyczących życia codziennego, takich jak ogłoszenia, reklamy, prospekty, karty dań, rozkłady jazdy. Rozumie krótkie, proste listy prywatne.</p>	Test teoretyczny
Pisanie	<p>Uczestnik: Potrafi pisać krótkie i proste notatki lub wiadomości wynikające z doraźnych potrzeb. Potrafi napisać bardzo prosty list prywatny, na przykład dziękując komuś za coś.</p>	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	The Global Language System
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	The Global Language System
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Cel:

Program ma na celu rozwinięcie umiejętności komunikacyjnych oraz poszerzenie wiedzy gramatycznej i słownictwa na poziomie A2 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

Czas Trwania:

70 godzin dydaktycznych (1 godz. = 45 minut)

Metodyka:

Lektor będzie wykorzystywał różnorodne metody nauczania, takie jak dialogi, ćwiczenia praktyczne, gry językowe oraz aktywne uczestnictwo słuchaczy w zajęciach. Zajęcia będą prowadzone w języku angielskim, z naciskiem na interakcję i komunikację.

I. Gramatyka:

- Szyk wyrazów w zdaniach pytających
- Czasy gramatyczne: Present Simple, Present Continuous, Past Simple (czasowniki regularne i nieregularne)
- Konstrukcja "to be going to"
- Czas Present Continuous w ustaleniach dotyczących przyszłości
- Zdania podrzędne definiujące z zaimkami who, which, where
- Użycie something, anything, nothing itp.
- Stopień wyższy przymiotników i przysłówków
- Stopień najwyższy przymiotników
- Will/won't - przewidywania związane z przyszłością, podejmowanie decyzji, proponowanie, obiecywanie
- Czasowniki z -ing
- Have to, don't have to, must, mustn't
- Zastosowanie "Could you...?" i "I would like to..."
- Zaimki dzierżawcze: mine, yours, itp.

II. Słownictwo:

- Dom, życie rodzinne i towarzyskie
- Praca

- Sport
- Podróżowanie i turystyka
- Zdrowie
- Żywnienie
- Zakupy i usługi

III. Czytanie:

- Czytanie krótkich, prostych tekstów
- Wyszukiwanie informacji w tekstach dotyczących życia codziennego (ogłoszenia, reklamy, prospekty, karty dań, rozkłady jazdy)
- Czytanie krótkich listów prywatnych

IV. Pisanie:

- Pisanie krótkich i prostych notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb
- Pisanie prostych listów prywatnych, np. dziękując komuś za coś

Program ten będzie dostosowany do potrzeb i umiejętności uczestników, z regularną oceną postępów oraz możliwością indywidualnej pomocy w przypadku trudności.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	5 600,00 PLN
Koszt usługi netto	5 600,00 PLN
Koszt godziny brutto	80,00 PLN
Koszt godziny netto	80,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	450,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	450,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	450,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają książkę, notes, długopis, teczkę.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem rozpoczęcia kursu jest zebranie minimalnej liczby uczestników.

EGZAMIN WYMAGANY - każdy uczestnik po ukończeniu kursu musi przystąpić do egzaminu.

Adres

ul. Stanisława Wyspiańskiego 2/9

35-111 Rzeszów

woj. podkarpackie

Kontakt



Zdzisław Sikora

E-mail fundacja@piwz.pl

Telefon (+48) 726 826 040