



Szkolenie: PODATEK VAT W DZIAŁALNOŚCI

Numer usługi 2024/06/05/8058/2171562

1 350,00 PLN brutto

1 350,00 PLN netto

79,41 PLN brutto/h

79,41 PLN netto/h

Centrum

Szkoleniowe FRR

Sp. z o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 17 h

📅 19.10.2024 do 20.10.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Podatki
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">• przedsiębiorcy chcący samodzielnie prowadzić swoje rozliczenia podatkowe• osoby chcące założyć biuro rachunkowe• pracownicy biur rachunkowych mający samodzielnie rozliczać firmy• osoby zajmujące się doradztwem finansowo-biznesowym• nauczyciele przedsiębiorczości• osoby chcące założyć własny biznes• księgowi chcący usystematyzować swoją wiedzę w zakresie podatku VAT• pracownicy działów finansowo-podatkowych• osoby chcące rozpocząć pracę w księgowości• pracownicy oraz kadra zarządzająca MŚP• do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoekonomiczna uczestników
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	15
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	17
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "PODATEK VAT W DZIAŁALNOŚCI" przygotowuje uczestnika szkolenia do samodzielnego sporządzania deklaracji VAT oraz do samodzielnego interpretowania i stosowania w praktyce przepisów ustawy podatkowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Prowadzi rozliczenia podatkowe krajowe	identyfikuje elementy podatków, np. podmiot, przedmiot, podstawa opodatkowania, stawki podatku, terminy składania deklaracji i rozliczeń, zwolnienia;	Test teoretyczny
	oblicza zobowiązanie podatkowe;	Test teoretyczny
Prowadzi rozliczenia podatkowe związane z transakcjami zagranicznymi	omawia zasady sporządzania korekt złożonych zeznań podatkowych;	Test teoretyczny
	rozpoznaje transakcje wewnątrzwspólnotowe oraz eksport, import;	Test teoretyczny
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Podejmuje obowiązki wynikające z przynależności do danego środowiska	rozdziela deklaracje;	Test teoretyczny
	ocenia wagę i wpływ indywidualnych zadań organizacji na jej funkcjonowanie;	Test teoretyczny
Dobiera odpowiedni styl komunikacji spójnej werbalnie i niewerbalnie	analizuje wpływ powierzonych mu zadań na inne zadania realizowane przez swoich współpracowników;	Test teoretyczny
	ocenia poziom wiedzy fachowej swojego rozmówcy;	Test teoretyczny
	dostosowuje formę swoich wypowiedzi do poziomu wiedzy swego rozmówcy tak, aby przekazywana mu wiedza była przez niego zrozumiała;	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
UMIEJĘTNOŚCI: Wykonuje zadania oraz formułuje i rozwiązuje problemy z wykorzystaniem nowej wiedzy	dostosowuje sposób rozwiązywania problemów do oczekiwań i możliwości organizacji;	Test teoretyczny
	zapewnia działania zastępcze w przypadku braku możliwości realizacji zadań w formie pierwotnej;	Test teoretyczny
	dostrzega alternatywne rozwiązania problemu znając jednocześnie mocne i słabe strony każdego z nich;	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji (certyfikat) zawiera suplement z opisem efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, suplement potwierdza, że walidacja została przeprowadzona o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, suplement potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, którą stanowi test przygotowany przez zewnętrznego eksperta.

Program

1. Podstawy prawne podatku VAT
2. Opodatkowanie podatkiem VAT
3. Obowiązek podatkowy
4. Podstawa opodatkowania podatkiem VAT
5. Stawki podatku VAT
6. Zwolnienia z VAT
7. Odliczanie podatku VAT
8. Zwrot podatku VAT z urzędu skarbowego
9. Zapłata za fakturę a mechanizm podzielonej płatności (MPP)
10. Biała lista podatników
11. VAT w transakcjach zagranicznych
12. Walidacja

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych. Każdego dnia przewidziane są dwie przerwy 15 minutowe oraz jedna przerwa lunchowa trwająca 45 minut. W ostatnim dniu zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny przeprowadzony za pomocą narzędzi cyfrowych) trwająca 1 godzinę dydaktyczną. Wyniki testów cyfrowych generowane są automatycznie przez system, od razu po zakończeniu walidacji.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoekonomiczna uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Podstawy prawne podatku VAT, opodatkowanie podatkiem VAT – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Aldona Namiestnik-Hok	19-10-2024	09:00	10:30	01:30
2 z 12 Obowiązek podatkowy, podstawa opodatkowania podatkiem VAT – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Aldona Namiestnik-Hok	19-10-2024	10:30	12:15	01:45
3 z 12 Przerwa na lunch	Aldona Namiestnik-Hok	19-10-2024	12:15	13:00	00:45
4 z 12 Stawki podatku VAT, zwolnienia z VAT – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Aldona Namiestnik-Hok	19-10-2024	13:00	14:45	01:45
5 z 12 Odliczanie podatku VAT – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Aldona Namiestnik-Hok	19-10-2024	14:45	16:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 12 Zwrot podatku VAT z urzędu skarbowego – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Aldona Namiestnik-Hok	20-10-2024	09:00	10:30	01:30
7 z 12 Zapłata za fakturę a mechanizm podzielonej płatności (MPP) – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Aldona Namiestnik-Hok	20-10-2024	10:30	12:15	01:45
8 z 12 Przerwa na lunch	Aldona Namiestnik-Hok	20-10-2024	12:15	13:00	00:45
9 z 12 Biała lista podatników – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Aldona Namiestnik-Hok	20-10-2024	13:00	14:45	01:45
10 z 12 VAT w transakcjach zagranicznych – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Aldona Namiestnik-Hok	20-10-2024	14:45	16:15	01:30
11 z 12 Walidacja	-	20-10-2024	16:15	16:45	00:30
12 z 12 Walidacja	-	20-10-2024	16:45	17:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	1 350,00 PLN
Koszt usługi netto	1 350,00 PLN
Koszt godziny brutto	79,41 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aldona Namiestnik-Hok

Absolwentka Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie oraz Podyplomowych Studiów w Wyższej Szkole Zarządzania The Polish Open University (obecnie Akademia Finansów i biznesu Vistula) z zakresu Finanse i Rachunkowość Przedsiębiorstw. Doradca podatkowy nr wpisu 14070, posiada również certyfikat księgowy Ministerstwa Finansów. Doświadczony praktyk z wieloletnim stażem w księgowości i podatkach. Doświadczenie zawodowe z obszaru księgowości zdobywała w dużych międzynarodowych grupach kapitałowych z branży handlowej, usługowej i produkcyjnej. Obecnie współpracuje jako Wykładowca z zakresu rachunkowości i podatków m.in. w Fundacji Rozwoju Przedsiębiorczości czy w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce Oddział Warszawa. Obecnie prowadzi własną kancelarię jako doradca podatkowy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację,
- scenariusze,
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel,
- zadania i ćwiczenia,
- materiał dydaktyczny "umiejętności i kompetencje społeczne".

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie www.frr.pl w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacje dodatkowe

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego (32)3530926 lub (22)5831000 lub z opiekunem szkolenia.

Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- szkolenie będzie realizowane na platformie ClickMeeting (www.clickmeeting.com/pl), która działa w przeglądarce internetowej (należy posiadać aktualną wersję przeglądarki: google chrome/ firefox/ opera/ safari lub Edge),
- komputer/laptop/tablet prawidłowo połączony ze sprawnymi: głośnikami, mikrofonem oraz kamerą,
- Internet o minimalnej prędkości pobierania 2 Mb/s (weryfikacja: <https://www.speedtest.pl/>),
- komputer/laptop/tablet z wgranym systemem Windows lub iOS i aktualną wersją ww. przeglądarki internetowej.

Usługa jest dostępna na wszystkich urządzeniach (laptop, tablet czy telefon komórkowy) posiadających stały dostęp do Internetu.

Uczestnicy otrzymają osobne linki dostępowe do każdego dnia szkolenia, na maksymalnie 12 godzin przed rozpoczęciem każdego dnia szkolenia. Otrzymaany link będzie aktywny do czasu zakończenia dnia szkolenia.

Usługa będzie rejestrowana i nagrywana w celu monitoringu. Nagranie będzie udostępnione (na ograniczony czas) uczestnikom po uprzednim wyrażeniu zgody wykładowców i uczestników w celu utrwalenia efektów kształcenia.

Kontakt



Aleksandra Szczepańska

E-mail aleksandra.szczepanska@frr.pl

Telefon (+48) 501 476 484