



Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.



Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu w organizacji (Akademia HR - Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową, Budowanie środowiska pracy dla osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi)

Numer usługi 2024/06/04/10940/2170009

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 18.10.2024 do 18.10.2024

1 353,00 PLN brutto

1 100,00 PLN netto

193,29 PLN brutto/h

157,14 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Identyfikator projektu	Akademia HR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Do udziału w warsztatach zapraszamy: <ul style="list-style-type: none">osoby chcące zgłębić tematykę wypalenia zawodowego oraz przeciwdziałania wypaleniu w organizacji, w szczególności menedżerów kierujących zespołami oraz pracowników działów HR.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	16-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	7
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu w organizacji" przygotowuje uczestników do zapobiegania i przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu, poprzez wykorzystanie dobrych praktyk, zastosowanie skutecznych działań na poziomie pracownika i organizacji oraz wdrożenie programu przeciwdziałającego wypaleniu zawodowemu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu pracowników w organizacji	<ul style="list-style-type: none">• identyfikuje zjawisko wypalenia zawodowego* charakteryzuje koncepcje i skalę wypalenia zawodowego* definiuje i omawia powiązania pomiędzy kulturą organizacyjną a wypaleniem zawodowym	Wywiad ustrukturyzowany Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik zapobiega i przeciwdziałają wypaleniu zawodowemu w swojej organizacji	<ul style="list-style-type: none">• wykorzystuje sposoby, by zapobiec wypaleniu zawodowemu• wdraża i stosuje dobre praktyki związane z przeciwdziałaniem wypaleniu zawodowemu w organizacji* przeciwdziałają wypaleniu zawodowemu w przypadku wystąpienia skutków wypalenia, w celu odzyskania motywacji i radość z pracy• charakteryzuje się świadomością znaczenia prewencji zjawiska wypalenia zawodowego	Wywiad ustrukturyzowany Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik zarządza wiekiem i współpracą międzypokoleniową	<ul style="list-style-type: none">• .identyfikuje regulacje i rozwiązania prawne sprzyjające zatrudnianiu osób starszych• ocenia i pozytywnie wykorzystuje potencjał różnych wiekowo grup pracowników• buduje rozwiązania pozwalające na wymianę kompetencji i doświadczeń między pracownikami reprezentującymi różne pokolenia• aktywnie zapobiega wypaleniu zawodowemu - szczególnie "starszych" pracowników	Wywiad ustrukturyzowany Obserwacja w warunkach symulowanych

- Przyczyny wypalenia zawodowego i czynniki ryzyka
- Metody badania wypalenia zawodowego

2. Znaczenie prewencji wypalenia zawodowego

- Skala zjawiska
- Prognozy na przyszłość
- Koszty związane z wypaleniem zawodowym

3. Wypalenie zawodowe a kultura organizacyjna

- Kultura organizacyjna i jej znaczenie w zjawisku powstawania wypalenia zawodowego
- Rola firmy w przeciwdziałaniu wypaleniu zawodowemu
- Rola HR
- Rola menedżerów

4. Dobre praktyki przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu

- Działania na poziomie pracownika
- Działania na poziomie organizacji
- Jak stworzyć program i jak dopasować go do organizacji?

5. Jak przekonać biznes do inwestycji w tego typu programy?

Szkolenie prowadzi do nabycia kompetencji menedżera HR:

- *Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową*
- *Budowanie środowiska pracy dla osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi.*

W trakcie szkolenia online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa **7 godzin dydaktycznych** (tj. 45 minut).

Walidacja:

W trakcie szkolenia przeprowadzana będzie walidacja w formie wywiadu ustrukturyzowanego oraz obserwacji w warunkach symulowanych.

Osoba walidująca waliduje usługę po jej zakończeniu, w oparciu o checkliście od trenera, a następnie potwierdza osiągnięcie efektów kształcenia swoim podpisem na certyfikacie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Czym jest wypalenie zawodowe?- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Paulina Marcinek	18-10-2024	09:00	09:45	00:45
2 z 8 Znaczenie prewencji wypalenia zawodowego- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Paulina Marcinek	18-10-2024	09:45	10:30	00:45
3 z 8 Przerwa	Paulina Marcinek	18-10-2024	10:30	10:45	00:15
4 z 8 Wypalenie zawodowe a kultura organizacyjna- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Paulina Marcinek	18-10-2024	10:45	12:00	01:15
5 z 8 Przerwa	Paulina Marcinek	18-10-2024	12:00	12:45	00:45
6 z 8 Dobre praktyki przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Paulina Marcinek	18-10-2024	12:45	14:00	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 8 Przerwa	Paulina Marcinek	18-10-2024	14:00	14:15	00:15
8 z 8 Jak przekonać biznes do inwestycji w tego typu programy? - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Paulina Marcinek	18-10-2024	14:15	15:30	01:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 353,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	193,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	157,14 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Paulina Marcinek

Absolwentka Psychologii na Uniwersytecie SWPS (Psychologia Kliniczna i Zdrowia) oraz Finansów i Bankowości w Szkole Głównej Handlowej, certyfikowany praktyk zarządzania zmianą (Prosci Certified Change Practitioner).

Paulina posiada ponad 15-letnie doświadczenie w obszarze zarządzania zespołem oraz projektami z zakresu doradztwa strategicznego i transakcyjnego EY, gdzie wspierała przedsiębiorstwa oraz fundusze inwestycyjne aktywne w Polsce oraz w innych krajach Europy Środkowej. Obecnie realizuje projekty dotyczące zarządzania zmianą w organizacji, strategii komunikacji wewnętrznej, budowania zaangażowania pracowników oraz wdrożenia modelu pracy hybrydowej.

Paulina nieustannie poszerza swoją wiedzę z zakresu psychologii, a jej zainteresowania naukowe

dotyczą w szczególności kwestii regulacji emocji, radzenia sobie ze stresem, well-being oraz przeciwdziałania wypaleniu zawodowemu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Informacje dodatkowe

Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.

Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

Do realizacji szkoleń online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: Dwurdzeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych.

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Usługa jest nagrywana na potrzeby ewentualnej kontroli.

W związku z tym, prosimy o włączenie kamery na czas udziału w szkoleniu. Dziękujemy.

Kontakt



Viktoriya Karpenko

E-mail viktoriya.karpenko@pl.ey.com

Telefon (+48) 572 002 607