



Hotele i
Gastronomia PLUS
Sp. z o.o.



Szkolenie-Cyfryzacja procesów obsługi i rozliczeń

Numer usługi 2024/06/04/14311/2169488

Rzeszów / stacjonarna

Usługa szkoleniowa

16 h

04.09.2024 do 05.09.2024

3 075,00 PLN brutto

2 500,00 PLN netto

192,19 PLN brutto/h

156,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Internet
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób pracujących, planujących pracować w firmach gastronomicznych, cateringowych, hotelowych i turystycznych lub w firmach usługowych na stanowiskach operacyjnych jak również osób prowadzących działalność gospodarczą w tym zakresie.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	03-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Cyfryzacja procesów obsługi i rozliczeń - szkolenie" potwierdza przygotowanie do samodzielnego używania programów i systemów które cyfryzują procesy obsługi i rozliczeń.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Planuje prawidłowo procesy pracy operacyjnej.	<ul style="list-style-type: none">- charakteryzuje systemy oparte o technologie informatyczno-telekomunikacyjne- dobiera prawidłowo programy i systemy do zadania- przygotowuje działania w programach i systemach- charakteryzuje optymalizacje poprzez cyfryzacje procesów obsługi i rozliczeń	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak dokument potwierdza że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji oraz będzie podpisany przez osobę prowadzącą usługę oraz Prezesa Zarządu Hotele i Gastronomia Plus spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Program

W celu osiągnięcia zamierzonych celów uczestnik powinien aktywnie uczestniczyć przynajmniej w 80% zajęć.

Usługa skierowana jest do osób pracujących, planujących pracować w firmach gastronomicznych, cateringowych, hotelowych i turystycznych lub w firmach usługowych na stanowiskach operacyjnych jak również osób prowadzących działalność gospodarczą w tym zakresie.

Minimalna liczba uczestników, która powinna wziąć udział w usłudze to 5 osób.

Usługa jest realizowana w formie godzin zegarowych.

Minimalne wyposażenie sali szkoleniowej to : rzutnik, ekran, flipchart, roll-up, odpowiednia ilość stołów i krzeseł w zależności od ilości uczestników. Każdy z uczestników powinien posiadać laptop/tablet lub inny odpowiedni sprzęt elektroniczny umożliwiający wykonywanie poleceń trenera oraz dostęp do internetu. W zależności od potrzeb szkolenia oraz ilości osób, trener będzie dzielił uczestników na grupy.

- Idea wdrażania technologii informatyczno- telekomunikacyjnych
- Cyfryzacja procesów obsługi klienta i rozliczeń usług
- Optymalizacja procesu zamawiania dzięki automatyzacji
- Systemy do obsługi zamówień
- Konfiguracja danych w systemie
- Analiza danych w systemie
- Udostępnianie systemu klientom
- Organizacja pracy i zamówień dzięki systemowi
- Bezpieczeństwo przetwarzania danych w systemie
- Automatyzacja dokumentów rozliczeniowych i finansowych
- Analiza danych w systemach i programach
- Weryfikacja efektów uczenia się na podstawie studium przypadków

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Idea wdrażania technologii informatyczno-telekomunikacyjnych	Szczepan Piechota	04-09-2024	08:00	10:00	02:00
2 z 12 Cyfryzacja procesów obsługi klienta i rozliczeń usług	Szczepan Piechota	04-09-2024	10:00	12:00	02:00
3 z 12 Optymalizacja procesu zamawiania dzięki automatyzacji	Szczepan Piechota	04-09-2024	12:00	14:00	02:00
4 z 12 Systemy do obsługi zamówień	Szczepan Piechota	04-09-2024	14:00	16:00	02:00
5 z 12 Konfiguracja danych w systemie	Szczepan Piechota	05-09-2024	08:00	09:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 12 Analiza danych w systemie	Szczepan Piechota	05-09-2024	09:00	10:00	01:00
7 z 12 Udostępnianie systemu klientom	Szczepan Piechota	05-09-2024	10:00	11:00	01:00
8 z 12 Organizacja pracy i zamówień dzięki systemowi	Szczepan Piechota	05-09-2024	11:00	12:00	01:00
9 z 12 Bezpieczeństwo przetwarzania danych w systemie	Szczepan Piechota	05-09-2024	12:00	13:00	01:00
10 z 12 Automatyzacja dokumentów rozliczeniowych i finansowych	Szczepan Piechota	05-09-2024	13:00	14:00	01:00
11 z 12 Analiza danych w systemach i programach	Szczepan Piechota	05-09-2024	14:00	15:30	01:30
12 z 12 Weryfikacja efektów uczenia się na podstawie studium przypadków	Szczepan Piechota	05-09-2024	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 075,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 500,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

192,19 PLN

Koszt osobogodziny netto

156,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Szczepan Piechota

Absolwent Uniwersytetu Rzeszowskiego oraz Wyższej Szkoły Prawa i Administracji. Z hotelarstwem związany od 7 lat. Karierę rozpoczął na stanowisku recepcjonisty w Hotelu Blue Diamond Active SPA****, następnie objął stanowisko managera ds. marketingu. Pasjonat social mediów, fotografii oraz nowych technologii i ich zastosowania w hotelarstwie oraz marketingu. Obecnie zajmuje się marketingiem dla firmy Hotele i Gastronomia PLUS, realizując swoją pasję przy tworzeniu grafik oraz wideo-produkcjach. Trener i doradca w Hotelach PLUS.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Po zakończonym szkoleniu uczestnicy otrzymają w formie elektronicznej lub/i papierowej materiały szkoleniowe (plik lub/i prezentacje) co umożliwi im utrwalenie wiedzy oraz certyfikat ukończenia szkolenia

Informacje dodatkowe

Osoba prowadząca walidację Prezes Zarządu Hotele i Gastronomia Plus Sp. z o. o. Piotr Tabor

Jeśli szkolenie będzie dofinansowany w co najmniej w 70% ze środków publicznych, to usługa szkoleniowa będzie zwolniona z podatku VAT. Szkolenie prowadzone w formie warsztatowej. Uczenie poprzez doświadczenie i wyciąganie wniosków. Uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu usługi. Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest minimum 80% obecności w usłudze.

Adres

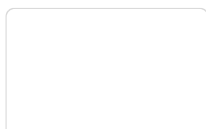
Rzeszów 48

35-309 Rzeszów

woj. podkarpackie

Hotel Prezydencki Rzeszów

Kontakt



Piotr Tabor



E-mail p.tabor@hoteleplus.pl

Telefon (+48) 519 147 105