



Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.



Talenty Gallupa – szkolenie dla HR (Akademia HR - Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników - zgodnie z nowymi wyzwaniem rynku pracy)

Numer usługi 2024/06/03/10940/2168518

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 24.09.2024 do 24.09.2024

2 583,00 PLN brutto

2 100,00 PLN netto

161,44 PLN brutto/h

131,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Akademia HR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Do udziału w warsztatach zapraszamy: <ul style="list-style-type: none">HRowców, HR Biznes Partnerów, specjalistów HR, którzy chcą zrozumieć, jak ich naturalne preferencje i predyspozycje wpływają na efektywność w pracy oraz jak mogą się rozwijać w harmonii i zgodzie ze sobą.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	20-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Talenty Gallupa – szkolenie dla HR" przygotowuje uczestników do rozwoju zawodowego i osobistego, poprzez zastosowanie narzędzia określającego naturalne preferencje i predyspozycje uczestników - Talenty Gallupa, wpływające na efektywność pracy oraz wskazujące jak się rozwijać w zgodzie z nimi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie własnych talentów oraz ich roli w pracy HR	<ul style="list-style-type: none">• identyfikuje własne talenty oraz ich rolę w pracy HR• definiuje praktyczne narzędzia do zarządzania różnorodnością i inkluzywnością w zespołach i organizacjach• charakteryzuje się lepszym rozumieniem siebie i swoich reakcji• omawia pracę opartą na własnych talentach, jako skuteczniejszą i dającą więcej satysfakcji	Wywiad ustrukturyzowany
	Uczestnik stosuje praktyczne narzędzia do zarządzania różnorodnością i inkluzywnością w zespołach i organizacjach	<ul style="list-style-type: none">• buduje swoją zawodową skuteczność poprzez bardziej ekologiczne wykorzystanie naturalnych predyspozycji w codziennej pracy• tworzy skuteczniejsze relacje biznesowe z uwzględnieniem różnic indywidualnych• opracowuje spersonalizowany planu działania oparty na talentach• planuje i dąży do rozwinięcia umiejętności współpracy z różnymi interesariuszami
Uczestnik w swojej pracy w sposób zrównoważony zarządza potencjałem pracowników - zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy	<ul style="list-style-type: none">• charakteryzuje obecne i przyszłe potrzeby firmy dotyczące potencjału pracowników• buduje oraz wdraża programy rekrutacji, selekcji, wdrażania nowych pracowników, pozwalające pozyskiwać zróżnicowany potencjał w zakresie kompetencji, talentów i doświadczeń pracowników• kształtuje wartości i kulturę pracy sprzyjającą otwartości na nowe wyzwania rozwojowe	Wywiad ustrukturyzowany

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

PROGRAM

- Poznanie talentów w praktyce: przegląd wszystkich talentów oraz ich jasnych i ciemnych stron
- Wykorzystanie talentów w roli HR: jak skutecznie korzystać z własnych talentów w pracy HR i HR Biznes Partnera
- Narzędzia pracy z menedżerem: praktyczne metody pracy z menedżerem
- Planowanie działania: opracowanie konkretnego planu opartego na talentach i ich wykorzystaniu w pracy

Co nas wyróżnia

- Poznanie siebie: głębokie i praktyczne omówienie każdego z 34 talentów CliftonStrengths Gallupa umożliwia zrozumienie siebie z pozytywnej perspektywy własnych predyspozycji i naturalnych preferencji
- Szeroka perspektywa: wielowymiarowe omówienie wszystkich talentów pozwala spojrzeć na otoczenie biznesowe z różnych perspektyw
- Spersonalizowany plan działania: każdy uczestnik buduje swój plan rozwojowy w oparciu o mocne strony, który będzie idealnie dostosowany do jego talentów, celów, wartości i zasobów
- Pragmatyczne podejście do talentów w organizacji: nasze narzędzia i metody są sprawdzone i praktyczne, pozwalając uczestnikom działać skutecznie w swoich rolach HR
- Realne studia przypadków: dzięki praktycznym przykładom i doświadczeniu trenera uczestnicy mogą przekształcać teorię w konkretne działania

Szkolenie prowadzi do nabycia kompetencji menedżera HR: *Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników- zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy.*

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa **16 godzin dydaktycznych** (tj. 45 minut).

Walidacja:

W trakcie szkolenia przeprowadzana będzie walidacja w formie wywiadu ustrukturyzowanego oraz obserwacji w warunkach symulowanych.

Osoba walidująca waliduje usługę po jej zakończeniu, w oparciu o checklistę od trenera, a następnie potwierdza osiągnięcie efektów kształcenia swoim podpisem na certyfikacie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Poznanie talentów w praktyce: przegląd wszystkich talentów oraz ich jasnych i ciemnych stron	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	09:00	09:30	00:30
2 z 12 Wykorzystanie talentów w roli HR: jak skutecznie korzystać z własnych talentów w pracy HR i HR Biznes Partnera	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	09:30	10:00	00:30
3 z 12 Narzędzia pracy z menedżerem: praktyczne metody pracy z menedżerem	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	10:00	10:30	00:30
4 z 12 Planowanie działania: opracowanie konkretnego planu opartego na talentach i ich wykorzystaniu w pracy	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	10:30	11:00	00:30
5 z 12 Przerwa	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>6 z 12 Poznanie siebie: głębokie i praktyczne omówienie każdego z 34 talentów CliftonStrengths Gallupa umożliwia zrozumienie siebie z pozytywnej perspektywy własnych predyspozycji i naturalnych preferencji</p>	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	11:15	12:00	00:45
<p>7 z 12 Szeroka perspektywa: wielowymiarowe omówienie wszystkich talentów pozwala spojrzeć na otoczenie biznesowe z różnych perspektyw</p>	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	12:00	12:30	00:30
<p>8 z 12 Spersonalizowany plan działania: każdy uczestnik buduje swój plan rozwojowy w oparciu o mocne strony, który będzie idealnie dostosowany do jego talentów, celów, wartości i zasobów</p>	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	12:30	13:00	00:30
<p>9 z 12 Przerwa</p>	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 12 Pragmatyczne podejście do talentów w organizacji: nasze narzędzia i metody są sprawdzone i praktyczne, pozwalając uczestnikom działać skutecznie w swoich rolach HR	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	14:00	15:00	01:00
11 z 12 Przerwa	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	15:00	15:15	00:15
12 z 12 Realne studia przypadków: dzięki praktycznym przykładom i doświadczeniu trenera uczestnicy mogą przekształcać teorię w konkretne działania	Aleksandra Jopyk	24-09-2024	15:15	16:30	01:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 583,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	161,44 PLN
Koszt osobogodziny netto	131,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aleksandra Jopyk

Aleksandra posiada tytuł magistra Psychologii (Psycholog), uzyskany na Uniwersytecie Gdańskim, na wydziale Nauk Społecznych.

Współpracuje z EY Academy of Business od 2018 roku, wcześniej związana z EY Polska.

Z wykształcenia psycholog. Przez 16 lat pracowała jako menedżer wyższego szczebla, głównie w obszarze HR. Dziesięć lat spędziła w firmach świadczących usługi profesjonalne, wspierając pracowników jako coach, trener, wewnętrzny konsultant oraz lider zorientowany na ludzi.

Prowadzi szkolenia z szeroko rozumianych umiejętności osobistych, przede wszystkim z komunikacji, przywództwa i umiejętności menedżerskich. Jako doświadczony coach i mentor,

prowadzi również szkolenia w zakresie coachingu i mentoringu. Skupia się na możliwości praktycznego zastosowania wiedzy i umiejętności zdobytych podczas szkolenia. Z pasją wspiera rozwój jednostek, zespołów i organizacji.

Jest zwolenniczką prostych rozwiązań, naturalnego i otwartego stylu w relacjach międzyludzkich, a przy tym nieuleczalną optymistką.

Menedżer z wieloletnim doświadczeniem w usługach profesjonalnych. Buduje elastyczne i zwinne rozwiązania na bazie odblokowywania potencjału i sensownej zmiany. Zwolenniczka prostoty i użyteczności.

Aleksandra posiada ponad 5 letnie doświadczenie wprowadzeniu szkoleń.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Informacje dodatkowe

Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.

Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Adres

al. Armii Ludowej 26

00-609 Warszawa

woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami
- W budynku znajduje się: parking dla rowerów, poczta, restauracja, firma kurierska, kiosk.

Kontakt



Viktoriya Karpenko

E-mail viktoriya.karpenko@pl.ey.com

Telefon (+48) 572 002 607