Możliwość dofinansowania

Grafika komputerowa / Grafik komputerowy + EGZAMIN

Numer usługi 2024/05/29/140933/2165487

5 000,00 PLN brutto
5 000,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h

GAMA Centrum Szkoleń i Obsługi Projektów Europejskich, J.Kowalik, J. Suczyńska spółka cywilna

★★★★★

zdalna w czasie rzeczywistym
Usługa szkoleniowa
50 h
05.08.2024 do 30.08.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Projektowanie graficzne i wspomagane komputerowo
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób pełnoletnich, pracujących lub chcących pracować w agencjach reklamowych, wydawnictwach, drukarniach w branży poligraficznej, grafiki gier komputerowych, stron www itp. 1. Przedsiębiorców i ich pracowników 2. Osób prywatnych 3. Uczestników projektów
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	6
Data zakończenia rekrutacji	29-07-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	50
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Grafika komputerowa / Grafik komputerowy + EGZAMIN przygotowuje kandydata do pracy w zawodzie tak, aby po zakończeniu szkolenia absolwent posiadał wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne niezbędne do pracy.

Celem usługi jest uzyskanie kwalifikacji i Certyfikatu ICVC/GK 20004.20 Grafik Komputerowy

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się oprogramowanie komputerowym do edycji grafiki komputerowej	- dobiera programy i narzędzia do edycji grafiki - obsługuje program graficzny, Adobe Ilustrator - tworzy grafikę wektorową - dokonuje edycji dostarczonych elementów graficznych - wykonuje montaż obrazów graficznych, z zastosowaniem dostępnych narzędzi graficznych	Test teoretyczny
Posługuje się wiedzą w zakresie doboru odpowiednich materiałów w calu przygotowania grafiki	- definiuje rodzaje papieru i techniki druku - dobiera barwy w celu uzyskania wymaganego efektu kolorystycznego - optymalizuje otrzymane materiały graficzne - przygotowuje skład materiałów graficznych dla różnych rodzajów druku	Test teoretyczny
Projektuje i organizuje projekty graficzne	- prowadzi dokumentację związaną z projektem - posiada wiedzę z zakresu sporządzania kalkulacji usługi graficznej - weryfikuje projekt wg. określonych założeń - przestrzega przepisów prawa autorskiego i praw pokrewnych w kontekście wykorzystywanych materiałów zewnętrznych (projekty graficzne, fotografie, kroje pisma, znaki zastrzeżone tj. logotypy firm) - omawia procedury z zakresu powierzonych do pracy materiałów	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wykorzystuje kompetencje społeczne	- posiada wysoki poziom kreatywności - sprawnie wykonuje zadania pod presją czasu - samodzielnie planuje i systematycznie wykonuje zaplanowane zadania - sprawnie radzi sobie w sytuacjach stresowych - rozpoznaje i radzi sobie w sytuacjach konfliktowych - sprawnie komunikuje się z ludźmi i pracuje w zespole	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	International Competence Verification Centre
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	International Competence Verification Centre
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

1. Preferencje pracy z programem i podstawowe ustawienia koloru
2. Tworzenia grafiki wektorowej
3. Tworzenie nowego dokumentu
4. Ekran, palety i narzędzia Illustratora
5. Tworzenie i edycja prostych kształtów wektorowych

6. Grupowanie i blokowanie obiektów, praca z grupą
7. Zaznaczanie obiektów
8. Edycja ścieżek z wykorzystaniem narzędzia Direct Selection Tool
9. Nadawanie koloru wypełniania i obrysu ścieżek

10. - tryb pracy z wypełnieniem i obrysem
    - nadawanie koloru wypełnienia
    - grubość i kolor obrysu
    - paleta Swatches, Gradient i Color
    - praca z gradientem
    - tworzenie i edycja gradientów
    - tryby podglądu,
    - linie pomocnicze, funkcje Smart Guides i Bounding Box

11. Narzędzia rysunkowe i ich opcje
12. Narzędzia malarskie i malowanie
13. Praca z pędzlem Blob Brush
14. Wykorzystanie narzędzia Blend Tool
15. Tworzenie i edycja ścieżek za pomocą narzędzia Pen Tool
16. Symbole w programie Illustrator
17. Import i praca z grafiką bitmapową
18. Praca z tekstem

19. - rodzaje tekstów
    - dodawanie i edycja tekstu
    - podstawowe formatowanie tekstu i akapitów
    - opcje ramki tekstowej

    - tekst na ścieżce
    - zamiana tekstu na krzywe
    - tworzenie prostych dokumentów (znaczek okolicznościowy, ulotka, reklama)

20. Maskowanie, użycie maski odcinania do ukrycia zbytecznych elementów
21. Wykorzystanie polecenia Live Trace
22. Wykorzystanie funkcji Live Paint
23. Dodawanie i edycja efektów
24. Tworzenie ilustracji wektorowych
25. Budujemy proste projekty i ilustracje
26. Przygotowanie pracy do druku

27. - zapis dokumentów w formatach AI, PDF, EPS

    - wybór właściwej wersji
    - zasady przygotowania pracy do druku

28. Przygotowanie grafiki do publikacji w Internecie

29. - zasady optymalizacji grafiki wektorowej
    - zapis pracy w formacie PNG, GIF i JPEG

    Techniki druku. Współpraca z drukarnią

30. Techniki druku: druk offsetowy, druk cyfrowy, sitodruk, tampodruk, typografia, fleksografia, rotograwiura
31. Przygotowanie do druku: DTP, CTF, CTP, proof, płyta offsetowa
32. Maszyny drukujące i introligatorskie
33. Podłoża drukowe
34. Farby do druku offsetowego
35. Uszlachetnianie druku: lakierowanie, foliowanie, hotstamping, tłoczenie, farby specjalne
36. Introligatornia: przycinanie, złamywanie i składanie, zszywanie, wykrawanie, oprawianie, klejenie

Program szkolenia umożliwia uzyskanie kwalifikacji i Certyfikatu ICVC/GK 20004.20 Grafik Komputerowy

1 godzina szkolenia = 45 minut

Czas trwania jednego modułu/zjazdu nie przekracza 5 następujących po sobie dni. Czas trwania zajęć łącznie z przerwami nie przekracza 8 godzin zegarowych w ciągu jednego dnia. W trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe.

W trakcie zajęć trwających dłużej niż 6 godzin zegarowych zaplanowana jest jedna przerwa trwająca min. 45 minut.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	5 000,00 PLN
Koszt usługi netto	5 000,00 PLN
Koszt godziny brutto	100,00 PLN
Koszt godziny netto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	170,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	170,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	170,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	170,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Kamil Piętowski

Jestem instruktorem szkoleniowym z przeszło 6-cio letnim doświadczeniem w branży realizując kursy projektowe oraz prywatne, od czterech lat prowadzę zajęcia na własnej działalności z pełnego zakresu podstaw informatycznych, realizacji i obsługi baz danych, tworzenie publikacji internetowych, obsługa Social Media, e-Commerce, e-Citizen, Grafika Komputerowa w pełnym zakresie od podstaw do poziomu zaawansowanego na oprogramowaniu Adobe, Corel, Krita, Affinity, nauka całego pakietu MS Office, Cyberbezpieczeństwo, Fotografia i obróbka zdjęć, wideo rejestracja z Postprodukcją , obsługi stron rządowych. Moimi kursantami były osoby zarówno młode, jak i seniorzy, wśród nich były również osoby niepełnosprawne, pełne energii i chęci rozwoju, również prowadziłem szkolenia dla nauczycieli z zakresu profilaktyki przeciw uzależnieniom od Internetu wśród młodzieży, zagrożeń w sieci, technologii i komunikacji w dydaktyce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzyma materiały szkoleniowe w formie skryptu - opracowane przez trenera/wykładowcę.

Materiały szkoleniowe zawierają podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na których zostały oparte, z poszanowaniem praw autorskich. Materiały każdorazowo są dostosowane do poziomu wiedzy uczestników oraz potrzeb związanych z ewentualnymi niepełnosprawnościami.

Warunki uczestnictwa

Ukończone 18 lat

Warunki techniczne

Platforma: Click Meeting
Wymagania sprzętowe dla uczestników:
– komputery z systemem Windows
– komputery z systemem Linux
– komputery z systemem Mac OS
– urządzenia przenośne z systemem Mac OS
– urządzenia przenośne z systemem Windows
– urządzenia przenośne z systemem Android

Przepustowość łącza: Minimalnie 512Kb/s (uczestnicy)

Materiały dostępne w sieci – brak wymagań

Każdy dzień jest odrębnym dniem szkolenia

Każdego dnia uczestnik otrzymuje link na podany adres e-mail, dzięki któremu zostaje przekierowany bezpośrednio do szkolenia

Kontakt

Joanna Kowalik

E-mail gama.centrumszkolen@gmail.com
Telefon (+48) 660 373 344