



Szkolenie: SPÓŁKA KOMANDYTOWA – rachunkowość i podatki, sprawozdanie finansowe, zmiany CIT

Numer usługi 2024/05/29/8058/2165431

1 380,00 PLN brutto

1 380,00 PLN netto

81,18 PLN brutto/h

81,18 PLN netto/h

Centrum

Szkoleniowe FRR

Sp. z o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 17 h

📅 30.07.2024 do 31.07.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">• przedsiębiorcy prowadzący własne firmy,• członkowie zarządu, udziałowcy,• osoby pracujące w działach finansowo-księgowych,• właściciele i pracownicy biur rachunkowych,• osoby zainteresowane specyfiką i prowadzeniem rachunkowości w spółkach komandytowych,• pracownicy i kadra zarządzająca MŚP,• do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoekonomiczna.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	15
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	17
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi "SPÓŁKA KOMANDYTOWA – rachunkowość i podatki, sprawozdanie finansowe, zmiany CIT" jest przygotowanie uczestnika do samodzielnego i efektywnego zarządzania księgowością spółki komandytowej,

optymalizacji zobowiązań podatkowych, w tym CIT oraz samodzielnego sporządzania i analizowania sprawozdań finansowych zgodnie z aktualnymi przepisami prawnymi i podatkowymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
	omawia i charakteryzuje specyfikę zakładania sp. komandytowej	Test teoretyczny
	omawia uprawnienia i obowiązki wspólników sp. komandytowej	Test teoretyczny
Posługuje się wiedzą w zakresie powstania i funkcjonowania oraz zakończenia bytu spółki komandytowej od strony Kodeksu spółek handlowych	wymienia zasady funkcjonowania sp. komandytowej	Test teoretyczny
	charakteryzuje proces likwidacji sp. komandytowej	Test teoretyczny
	wymienia zasady odpowiedzialności w spółce komandytowej	Test teoretyczny
	charakteryzuje wady i zalety sp. komandytowa	Test teoretyczny
Posługuje się wiedzą w zakresie podstaw rachunkowości finansowej oraz sprawozdawczość w spółce komandytowej	definiuje zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych	Test teoretyczny
	wymienia zasady odpowiedzialności za rachunkowość spółki komandytowej i inwentaryzacje	Test teoretyczny
	definiuje pojęcia jednostek mikro i małych oraz uproszczenia możliwe do zastosowania w tych jednostkach	Test teoretyczny
	określa zasady inwentaryzacji rocznej	Test teoretyczny
	omawia budowę sprawozdania finansowego jednostki mikro i małej	Test teoretyczny
	ewidencjonuje w księgach rachunkowych wybrane zdarzenia gospodarcze związane z kapitałami sp. komandytowa	Test teoretyczny
	sporządza harmonogram prac bilansowych spółki komandytowej	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Posługuje się wiedzą w zakresie podatku dochodowego w spółce komandytowej i rozliczeń podatkowych jej wspólników</p>	omawia przychody podatkowe oraz przychody zwolnione	Test teoretyczny
	omawia koszty uzyskania przychodów	Test teoretyczny
	charakteryzuje wybrane koszty niestanowiące kosztów uzyskania przychodu	Test teoretyczny
	ustala dochód, podstawę opodatkowania	Test teoretyczny
	ustala odliczenia od dochodu oraz właściwą stawkę podatku CIT	Test teoretyczny
	określa podstawę zasady funkcjonowania funduszu na cele inwestycyjne oraz warunki zastosowania i opodatkowania w CIT estońskim	Test teoretyczny
	omawia zasady wypłat na rzecz wspólników (komplementariuszy i komandytariuszy) i ich opodatkowanie	Test teoretyczny
<p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Dobiera odpowiedni styl komunikacji spójnej werbalnie i niewerbalnie</p> <p>Rozwiązuje konflikty</p>	ocenia poziom wiedzy fachowej swojego rozmówcy	Test teoretyczny
	dostosowuje formę swoich wypowiedzi do poziomu wiedzy swego rozmówcy tak, aby przekazywana mu wiedzy była przez niego zrozumiała	Test teoretyczny
	umiejętnie diagnozuje sytuacje konfliktowe	Test teoretyczny
	posługuje się metodami i narzędziami do ich rozwiązywania	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
UMIEJĘTNOŚCI: Komunikuje się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców	identyfikuje potencjalnych odbiorców świadczonych przez siebie usług	Test teoretyczny
	omawia zagrożenia związane z niewłaściwym sposobem komunikowania się z danym odbiorcą	Test teoretyczny
	komunikuje się w sposób jasny, zwięzły i przystępny	Test teoretyczny
Odpowiednio uzasadnia swoje stanowisko	posługuje się językiem korzyści	Test teoretyczny
	pokazuje dobre i złe strony danego rozwiązania	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji (certyfikat) zawiera suplement z opisem efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, suplement potwierdza, że walidacja została przeprowadzona o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, suplement potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, którą stanowi test przygotowany przez zewnętrznego eksperta.

Program

1. Prawo spółek handlowych

1. Zasady prowadzenia działalności w Polsce
2. Możliwe formy prowadzenia działalności w Polsce
3. Kiedy powstaje spółka komandytowa
4. Elementy umowy spółki komandytowej
5. Błędy popełniane przy zakładaniu spółki komandytowej
6. Zasady zmian w umowie spółki komandytowej
7. Wkłady pieniężne i niepieniężne w spółce komandytowej
8. Kategorie wspólników w spółce komandytowej

9. Odpowiedzialność za zobowiązania spółki komandytowej
10. Porównanie spółki komandytowej ze spółką z o.o. oraz indywidualną działalnością
11. Pytania indywidualne

2. Podatki i ubezpieczenia ZUS

1. Założenie spółki komandytowej w świetle przepisów podatkowych
2. Spółka komandytowa jako podatnik VAT
3. Spółka komandytowa jako podatnik CIT
4. Opodatkowanie wspólników spółki komandytowej w świetle zmian 2021 r.
5. Wpływ zmian podatkowych na sprawozdawczość spółki komandytowej 2021 r.
6. Szczególne zasady podatkowe w spółce komandytowej
7. Spółka komandytowa jako płatnik ZUS
8. Ubezpieczenia ZUS wspólników spółki komandytowej
9. Pytania indywidualne

3. Rachunkowość spółki komandytowej

1. Spółka komandytowa a obowiązek prowadzenia ksiąg rachunkowych
2. Rok obrotowy i podatkowy spółki komandytowej
3. Spółka komandytowa - jednostki mikro, małe i duże
4. Uproszczenia w prowadzeniu ksiąg rachunkowych spółki komandytowej
5. Odpowiedzialność za prowadzenie ksiąg spółki komandytowej
6. Sprawozdanie finansowe spółki komandytowej
7. Rozliczenie wyniku finansowego spółki komandytowej
8. Praktyczne przykłady księgowo
9. Pytania indywidualne

4. Walidacja

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych. Każdego dnia przewidziane są dwie przerwy 15 minutowe oraz jedna przerwa lunchowa trwająca 45 minut. Na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny przeprowadzony za pomocą narzędzi cyfrowych) trwająca 1 godzinę dydaktyczną. Wyniki testów cyfrowych generowane są automatycznie przez system, od razu po zakończeniu walidacji.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora)..

Do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 12

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Prawo spółek handlowych - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	30-07-2024	09:00	10:30	01:30
2 z 12 Prawo spółek handlowych - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	30-07-2024	10:30	12:15	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 12 przerwa lunchowa	Małgorzata Tarkowska	30-07-2024	12:15	13:00	00:45
4 z 12 Podatki i ubezpieczenia ZUS – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	30-07-2024	13:00	14:30	01:30
5 z 12 Podatki i ubezpieczenia ZUS – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	30-07-2024	14:30	16:15	01:45
6 z 12 Podatki i ubezpieczenia ZUS – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	31-07-2024	09:00	10:30	01:30
7 z 12 Rachunkowość spółki komandytowej – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	31-07-2024	10:30	12:15	01:45
8 z 12 przerwa lunchowa	Małgorzata Tarkowska	31-07-2024	12:15	13:00	00:45
9 z 12 Rachunkowość spółki komandytowej – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	31-07-2024	13:00	14:30	01:30
10 z 12 Rachunkowość spółki komandytowej – wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Małgorzata Tarkowska	31-07-2024	14:30	16:15	01:45
11 z 12 Walidacja	-	31-07-2024	16:15	16:45	00:30
12 z 12 Walidacja	-	31-07-2024	16:45	17:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 380,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 380,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	81,18 PLN
Koszt osobogodziny netto	81,18 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Tarkowska

Absolwentka studiów magisterskich ekonomicznych i pedagogicznych jak również studiów podyplomowych na kierunku dyrektor finansowy oraz rachunkowość. Posiadane uprawnienia: biegły rewident o numerze 10725 (2007), licencja Ministra Finansów do usługowego prowadzenia ksiąg (1999), dyplomowany księgowy SKwP (2015), aplikacja administracyjna. Posiada ponad 25 letnie doświadczenie w zakresie rachunkowości, podatków oraz audytu zdobywane w podmiotach z różnych branż i o różnej wielkości jako główny księgowy, dyrektor finansowy oraz biegły rewident. Obecnie Prezes spółki rachunkowo-audytorskiej oraz trener na szkoleniach wewnętrznych w zakresie rachunkowości i podatków, wykładowca z zakresu podatków dochodowych. Jest osobą, która uwielbia pracę z ludźmi oraz przekazywanie im swojej wiedzy jak również czerpanie wiedzy od innych (ciągłe samodoskonalenie). Pragnie przekazywać entuzjazm zawodowy ze świadomością, że zawód to nie jest "prosty kawałek chleba" ale dający możliwość samorealizacji i nie pozwalający szarym komórkom na lenistwo.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację,
- scenariusze,
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel,
- zadania i ćwiczenia,
- materiał dydaktyczny "Umiejętności i kompetencje społeczne".

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie www.frr.pl w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacje dodatkowe

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).

Uczestnik jest zobowiązany przed rozpoczęciem zajęć zapoznać się z dokumentem: "Materiał dydaktyczny – umiejętności i kompetencje społeczne".

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego (22)5831000 lub (32)3530926 lub z opiekunem szkolenia.

Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- szkolenie będzie realizowane na platformie ClickMeeting (www.clickmeeting.com/pl), która działa w przeglądarce internetowej (należy posiadać aktualną wersję przeglądarki: google chrome/ firefox/ opera/ safari lub Edge),
- komputer/laptop/tablet prawidłowo połączony ze sprawnymi: głośnikami, mikrofonem oraz kamerą,
- Internet o minimalnej prędkości pobierania 2 Mb/s (weryfikacja: <https://www.speedtest.pl/>),
- komputer/laptop/tablet z wgranym systemem Windows lub iOS i aktualną wersją ww. przeglądarki internetowej.

Usługa jest dostępna na wszystkich urządzeniach (laptop, tablet czy telefon komórkowy) posiadających stały dostęp do Internetu.

Uczestnicy otrzymają osobne linki dostępowe do każdego dnia szkolenia, na maksymalnie 12 godzin przed rozpoczęciem każdego dnia szkolenia. Otrzymany link będzie aktywny do czasu zakończenia dnia szkolenia.

Usługa będzie rejestrowana i nagrywana w celu monitoringu. Nagranie będzie udostępnione (na ograniczony czas) uczestnikom po uprzednim wyrażeniu zgody wykładawców i uczestników w celu utrwalenia efektów kształcenia.

Kontakt



Monika Połosak

E-mail monika.polosak@frr.pl

Telefon (+48) 513 072 949