



Akademia Certyfikowanego Trenera i Szkoleniowca, czyli Kurs Trenerski stacjonarnie w Katowicach

Numer usługi 2024/05/28/8270/2164704

3 500,00 PLN brutto

3 500,00 PLN netto

109,38 PLN brutto/h

109,38 PLN netto/h

LINGUA HOUSE
SZKOŁA JĘZYKÓW
OBCYCH
COACHING &
TRAINING HOUSE
BEATA OMASTKA



📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Coaching

🕒 32 h

📅 26.09.2024 do 29.09.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Dla osób przygotowujących się do roli trenera biznesu, trenera wewnętrznego, trenera biznesu, nauczyciela, szkoleniowca, menadżera i coacha, który chce rozwinąć i udoskonalić umiejętności.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	20-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Kurs ma celu dostarczenie specjalistycznej wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu prowadzenia szkoleń stacjonarnie i zdalnie przygotowując do pełnienia zawodu trenera biznesu jak i trenera w organizacji.

Kurs jest tak skonstruowany, aby uczestnicy potrafili samodzielnie zaprojektować i poprowadzić szkolenie czy interaktywne warsztaty w sposób angażujący uczestników oraz potrafili skutecznie reagować na trudne sytuacje na sali szkoleniowej zarówno stacjonarnej jak i wirtualnej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W ostatnim dniu szkolenia, po zakończonym procesie szkoleniowym uczestnik szkolenia przeprowadza własną etiudę trenerską w celu zaprezentowania zdobytych umiejętności oraz w celu uzyskania informacji zwrotnej która pozwoli wskazać obszary do poprawy i rozwoju.	W ostatnim dniu szkolenia, po zakończonym procesie szkoleniowym uczestnik szkolenia przeprowadza własną etiudę trenerską w celu zaprezentowania zdobytych umiejętności oraz w celu uzyskania informacji zwrotnej która pozwoli wskazać obszary do poprawy i rozwoju	Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokumentacja potwierdza uzyskanie kompetencji w ramach szkolenia coachingowego, może zawierać wyraźne cele, które uczestnik miał osiągnąć podczas szkolenia coachingowego Opis ten powinien obejmować zakres umiejętności teoretycznych, które uczestnik szkolenia osiągnął podczas procesu trwania usługi.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokumentacja zawiera informacje, czy osiągnięcia uczestnika zostały ocenione i potwierdzone na podstawie określonych wcześniej kryteriów, które zostały zdefiniowane jako oczekiwane efekty uczenia się.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, poprzez zastosowanie nieangażowania tych samych osób w oba procesy, tym samym wyznaczenie jasnych wytycznych i niezależnych od siebie procedur oceniających pracę uczestnika.

Program

Akademia Certyfikowanego Trenera i Szkoleniowca Online umożliwi kompleksowe i skondensowane poznanie metodyki prowadzenia szkoleń Online oraz stacjonarnie.

Akademia Certyfikowanego Trenera to dwa moduły szkoleniowe:

1. Kurs Trenerski który umożliwia kompleksowe i skondensowane poznanie metodyki prowadzenia szkoleń w oparciu o ćwiczenia i praktyczne warsztaty trenerskie.

Akademia uczy i doskonali kluczowe umiejętności trenerskie czyli dobre zaprojektowanie szkolenia oraz umiejętność zarządzania zasobem metod szkoleniowych.

1 dzień

Trener jako zawód.

- Budowanie profesjonalnego wizerunku trenera
- Rozwój kompetencji trenerskich
- Rola trenera podczas szkolenia
- Postawa trenera fundamentem pracy z grupą

2.Praktyka uczenia się dorosłych.

- Psychologiczne zasady uczenia się
- Style uczenia się dorosłych
- Styl myślenia – rozbudowana autorefleksja
- Cykl Kolba
- Skuteczna komunikacja
- Podstawowe zasady uczenia się dorosłych

2 dzień

3.Metody i techniki szkoleniowe – uczestnicy poznają, omówią i praktycznie przećwiczą podczas kursu ok. 15 metod szkoleniowych m.in. prezentacje, mini wykład, ćwiczenia indywidualne i grupowe, studium przypadku, gry szkoleniowe oraz nauczą się projektować własne narzędzia szkoleniowe.

4.Projektowanie szkoleń.

- Identyfikacja i analiza potrzeb szkoleniowych
- Formułowanie celów szkolenia
- Podział na sesje i moduły
- Planowanie czasu, treści i metod szkoleniowych

3 dzień

5.Podstawy ewaluacji szkoleń, czyli jak sprawdzić czy szkolenie przyniosło oczekiwane efekty

6.Prowadzenie szkoleń.

- Budowa bezpieczeństwa podczas szkoleń
- Jak dobrze zacząć szkolenie
- Logistyka w szkoleniach
- Trudny uczestnik i trudne sytuacje – jak sobie z nimi radzić?

-A co jeśli on-line?

4 dzień

7. Rozwój zawodowy trenera, czyli jak zacząć uprawiać zawód i się w nim rozwijać.

8. **Etiuda trenerska** – prezentacja indywidualnie przygotowanych sesji szkoleniowych, powiązana z informacją zwrotną oraz określeniem zasobów i obszarów rozwoju w pracy trenera.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 1 dzień	Miłosz Omastka	26-09-2024	09:00	17:00	08:00
2 z 4 2 dzień	Miłosz Omastka	27-09-2024	09:00	17:00	08:00
3 z 4 3 dzień	Miłosz Omastka	28-09-2024	09:00	17:00	08:00
4 z 4 4 dzień + prezentacja	Miłosz Omastka	29-09-2024	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	109,38 PLN
Koszt osobogodziny netto	109,38 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2
Miłosz Omastka



certyfikowany trener biznesu

Trener Biznesu, coach, konsultant i audytor gospodarczy.

Prelegent i moderator ponad 200 seminariach, konferencji i międzynarodowych kongresów gospodarczych. Wykładał na uczelniach wyższych (m.in. Uniwersytecie Śląskim w Katowicach i Wyższej Szkole Biznesu w Dąbrowie Górniczej, Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach) zagadnienia związane z coachingiem, komunikacją i zarządzaniem. Od ponad 20 lat jest przedsiębiorcą, z krótkimi epizodami jako menedżer zatrudniony w firmach i organizacjach. Jest certyfikowanym coachem ACC ICF.

Ukończył Szkołę Trenerów Biznesu MATRIK, a później przez wiele lat działał w środowisku trenerskim podnosząc swoje kompetencje i zostając członkiem zarządu Stowarzyszenia Trenerów i Konsultantów MATRIK.

Przeprowadził szkolenia i procesy rozwojowe w kilkudziesięciu polskich firmach, przepracowując w nich ponad 2000 godzin szkoleniowych dla ponad 1000 uczestników szkoleń.

Specjalizuje się w zarządzaniu coachingowym dla menedżerów, komunikacji perswazyjnej i zarządzaniu zespołami.



2 z 2

BEATA OMASTKA

Specjalista ds. walidacji efektów uczenia się, odpowiedzialna za ocenę skuteczności modeli uczenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dodatkowe takie jak: prezentacje, pomoce trenerskie dostracza trener szkolenia.

Szkolenie na postać praktycznych warsztatów z licznymi ćwiczeniami praktycznymi oraz procesem coachingowym.

Zapewniamy komplet materiałów szkoleniowych. Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych.

Warunki uczestnictwa

! Uczestnik kursu dokonuje:

- przed bądź po złożeniu dokumentów u Operatora, zgłoszenia się do sekretariatu szkoły * minimum 20 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi,

- po podpisaniu umowy z Operatorem, przesłania do sekretariatu szkoły zdjęć bądź skanów podpisanej z Operatorem umowy * minimum 14 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi,

- po przesłaniu do sekretariatu szkoły zdjęć bądź skanów podpisanej z Operatorem umowy, podpisania w sekretariacie szkoły umowy na świadczenie usług dofinansowanych * minimum 14-20 dzień przed planowanym rozpoczęciem usługi.

Informacje dodatkowe

Na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy o VAT, zwolnione z VAT są usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, które:

1. Są finansowane w całości lub w co najmniej 70% ze środków publicznych.
2. Są prowadzone w formach i na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach.

Dodatkowo, na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o VAT, zwolnione z VAT są również usługi w zakresie kształcenia świadczone przez jednostki objęte systemem oświaty w rozumieniu przepisów o systemie oświaty oraz uczelnie, jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz jednostki badawczo-rozwojowe w zakresie kształcenia na poziomie wyższym.

Adres

ul. Gliwicka 12/11
40-079 Katowice
woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Coaching&Training House

E-mail info@coaching-house.pl

Telefon (+48) 535 418 390