



Akademia WSB



Rachunkowość i finanse - studia podyplomowe - online

Numer usługi 2024/05/28/8729/2164372

zdalna w czasie rzeczywistym

Studia podyplomowe

180 h

19.10.2024 do 30.06.2025

5 600,00 PLN brutto

5 600,00 PLN netto

31,11 PLN brutto/h

31,11 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia mają na celu dostarczenie specjalistycznej, praktycznej wiedzy oraz kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu księgowego, finansisty oraz do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych. Adresatami studiów są przede wszystkim praktycy rachunkowości, pracownicy działów księgowości, działów rachuby płac i pionów finansowo-księgowych przedsiębiorstw i instytucji, osoby prowadzące samodzielną działalność gospodarczą w ramach biur rachunkowych lub biur doradztwa podatkowego oraz osoby chcące poszerzyć swoją wiedzę z zakresu rachunkowości.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	12-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	180
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Studia mają na celu dostarczenie specjalistycznej, praktycznej wiedzy oraz kompetencji niezbędnych do wykonywania zawodu księgowego, finansisty oraz do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Słuchacze zdobywają wiedzę w zakresie rachunkowości finansowej i zarządczej, sprawozdawczości i analizy finansowej, prawnych regulacji księgowych i systemu podatkowego oraz wykorzystanie jej w praktyce.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
w zakresie wiedzy: Posiada wiedzę z rachunkowości finansowej, sprawozdawczości finansowej oraz z rachunku kosztów Zna podstawy aktualnego systemu podatkowego i systemu ubezpieczeń społecznych Zna obsługę oprogramowania informatycznego i programów księgowych Ma wiedzę na temat analizy i interpretacji wyników finansowych Zna podstawowe zagadnienia z prawa pracy, gospodarczego, cywilnego, administracyjnego i podatkowego Ma uporządkowaną wiedzę na temat rynków kapitałowych oraz rynków pieniężnych Zna metody oceny przedsięwzięć inwestycyjnych Zna terminologię oraz teorię z zakresu tematu pracy Zna sposoby i środki przedstawiania pojęć oraz metody i techniki analizy zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań	egzamin po każdym semestrze	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
w zakresie umiejętności: Rozumie przyczyny i skutki występowania zjawisk gospodarczych na szczeblu makro- i mikroekonomicznym w warunkach otwartej gospodarki rynkowej Potrafi odnajdywać i analizować materiały źródłowe z zakresu finansów, rachunkowości i prawa Przygotowany jest do prowadzenia ksiąg rachunkowych w instytucjach i przedsiębiorstwach oraz ksiąg podatkowych w małych firmach Dysponuje aktualną i praktyczną wiedzą z zakresu rachunkowości zarządczej, prawa gospodarczego, prawa pracy, prawa cywilnego Potrafi prowadzić księgę przychodów i rozchodów Posiada umiejętność napisania pracy końcowej oraz racjonalnego wnioskowania na tematy objęte pracą Potrafi prezentować i bronić swoje poglądy w pracy końcowej	egzamin po każdym semestrze	Test teoretyczny
w zakresie umiejętności społecznych: Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego; dokonuje oceny własnych kompetencji i doskonali swoje umiejętności Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonych zadań Potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu Rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych Jest odpowiedzialny za podejmowane decyzje i wykazuje asertywność odnoszącą się do przyjmowanych informacji	egzamin po każdym semestrze	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych	Liczba punktów ECTS
1.	Wybrane zagadnienie z prawa gospodarczego	15	-	2
2.	Wybrane zagadnienie z prawa cywilnego	5	-	0,5
3.	Wybrane zagadnienie z prawa pracy	5	-	0,5
4.	Wybrane zagadnienie z prawa administracyjnego	5	-	0,5
5.	Podstawy rachunkowości	-	10	1
6.	Rachunkowość finansowa	-	20	2
7.	Sprawozdawczość finansowa	5	5	2
8.	Rewizja finansowa	5	5	2
9.	Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza	5	5	3
10.	Systemy informatyczne w rachunkowości	-	16	3
11.	Standaryzacja rachunkowości	5	-	1

12.	Podatek dochodowy od osób prawnych	5	-	1
13.	Podatek dochodowy od osób fizycznych	5	-	1
14.	Podatek od towarów i usług	5	-	1
15.	Podatki lokalne	2	-	0,5
16.	Ordynacja podatkowa	6	-	1
17.	System ubezpieczeń społecznych	5	5	2
18.	Rynek pieniężny	4	-	1
19.	Rynek kapitałowy	4	-	1
20.	Metody oceny przedsięwzięć inwestycyjnych	8	-	1
21.	Analiza finansowa	-	12	3
22.	Zarządzanie kapitałem obrotowym	-	8	2
	Razem:	94	86	32

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.				

Cennik

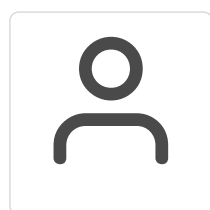
Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	31,11 PLN
Koszt osobogodziny netto	31,11 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

dr Tomasz Sadowski

Wykładowca i radca prawny Akademii WSB. Specjalizuje się zasadniczo w prawie cywilnym oraz prawie gospodarczym i handlowym. Ponadto posiada duże doświadczenie w dziedzinie związanej z zabezpieczaniem i windykacją wierzytelności. Początki jego drogi zawodowej wiążą się z Wydziałem Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego gdzie uzyskał tytuł magistra, a następnie doktora prawa. Ukończył również aplikację sędziowską przy Sądzie Apelacyjnym w Katowicach, a następnie aplikację radcowską w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Katowicach.

[mniej](#)



2 z 3

dr Paweł Mikuła

Doświadczony doradca podatkowy, prawnik, ekspert w zakresie rachunkowości, menedżer w dziale doradctwa podatkowego Delloite, specjalizuje się doradztwie podatkowym dla dużych podmiotów (m.in. w sektorze publicznym, sektorze automotive, energetycznym i in.)



3 z 3

mec. Łukasz Staszek

Wykładowca i adwokat Akademii WSB. Absolwent stacjonarnych studiów prawniczych na WPiA UŚ, ukończył aplikację adwokacką przy Okręgowej Radzie Adwokackiej w Katowicach, specjalizuje się w obsłudze prawnej przedsiębiorców, zdobywał doświadczenie w kancelariach radców prawnych, kancelariach adwokackich, działach prawnych oraz w kancelarii komorniczej. Uczestniczył w tworzeniu i przekształcaniu spółek prawa handlowego z różnych branż. Autor publikacji naukowych z zakresu prawa cywilnego oraz prawa publicznego gospodarczego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały z wytypowanych zajęć po ich realizacji.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

Ukończone studia I lub II stopnia.

Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów semestralnych i uzyskania oceny pozytywnej.

Informacje dodatkowe

1 godzina zajęć w Akademii WSB = 45 min. zajęć dydaktycznych

180 godzin zajęć

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

UWAGA! Harmonogram może ulec zmianie.

Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy ClickMeeting oraz Zoom

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: 7,5 h

Kontakt



Sandra Szczygieł

E-mail sszczygiel@wsb.edu.pl

Telefon (+48) 887 722 303