



## Gospodarka magazynowa zgodnie z Lean Logistic czyli nowoczesne zarządzanie zapasami i doskonalenie procesów magazynowych - Certyfikowane szkolenie.

Numer usługi 2024/05/23/8282/2159462

2 447,70 PLN brutto

1 990,00 PLN netto

135,98 PLN brutto/h

110,56 PLN netto/h

Centrum Organizacji  
Szkoleń i  
Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 18 h

📅 03.07.2024 do 05.07.2024



## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie jest skierowane do osób zarządzających magazynami, kierowników logistyki, specjalistów ds. zaopatrzenia oraz pracowników odpowiedzialnych za procesy magazynowe. Grupa docelowa obejmuje zarówno osoby z doświadczeniem w zarządzaniu magazynami, które chcą doskonalić swoje umiejętności, jak i osoby rozpoczynające pracę w tym obszarze, które chcą zdobyć kompleksową wiedzę na temat efektywnego gospodarowania zapasami.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	26-06-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	18
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

# Cel

## Cel edukacyjny

Zapoznanie uczestników z zasadami i metodami gospodarki magazynowej zgodnie z koncepcją Lean Logistics. Doskonalenie umiejętności zarządzania zapasami w magazynach, aby zminimalizować straty i koszty. Pozyskanie praktycznych narzędzi i strategii, które umożliwią optymalizację procesów magazynowych. Zwiększenie efektywności pracy w magazynach, poprzez eliminację marnotrawstwa i usprawnienie działalności logistycznej.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik po szkoleniu</p> <p>Wiedza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- określa podstawowe zasady Lean, takie jak identyfikacja marnotrawstwa oraz redukcja strat i kosztów.</li><li>- omawia techniki mapowania strumieni wartości (VSM - Value Stream Mapping).</li><li>- planuje dobór odpowiednich technik i narzędzi Lean do zastosowania w magazynach.</li><li>- omawia systemy ERP i WMS oraz ich rolę w optymalizacji procesów magazynowych.</li><li>- planuje efektywne wykorzystanie regałów i powierzchni składowania.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Uczestnik potrafi wymienić i zdefiniować podstawowe zasady Lean.</li><li>-zna kluczowe elementy i symbole używane w mapowaniu strumieni wartości.</li><li>-potrafi uzasadnić wybór konkretnych technik i narzędzi w odniesieniu do specyficznych problemów magazynowych.</li><li>-potrafi opisać zasady 5S w kontekście organizacji przestrzeni magazynowej.</li></ul>	Prezentacja
<p>Umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- analizuje procesy magazynowe pod kątem marnotrawstwa.</li><li>- tworzy mapy strumieni wartości.</li><li>- analizuje praktyczne przypadki wdrożenia Lean Logistics i wyciąganie wniosków z tych doświadczeń.</li><li>- wykorzystuje prognozy popytu do planowania zamówień</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uczestnik potrafi przeprowadzić analizę procesów magazynowych</li><li>- potrafi zinterpretować stworzoną mapę i zaproponować działania usprawniające.</li><li>- identyfikuje kluczowe czynniki sukcesu i wyzwania w przedstawionych przypadkach.</li><li>- potrafi planować zamówienia i harmonogramować dostawy, uwzględniając prognozy popytu.</li></ul>	Obserwacja w warunkach symulowanych
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem</li><li>- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,</li><li>- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych</li><li>- Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.</li></ul> <p>•Walidacja usługi odbędzie się poprzez arkusz ankiety ewaluacyjnej w formie 5 pytań otwartych oraz 6 zamkniętych, przekazywanej dla uczestnika w ostatnim dniu szkolenia podczas ostatniej przerwy</p>	Wywiad swobodny  Wywiad ustrukturyzowany

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

#### Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

#### Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Nabyta wiedza poddawana jest ocenie poprzez kończącą zajęcia dyskusję trenera z uczestnikami, bazującą na ściśle określonych kryteriach weryfikacji.

#### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo potwierdza, że proces walidacji jest niezależny od etapu szkolenia, a obiektywność osób przeprowadzających walidację jest zagwarantowana.

## Program

- szkolenie trwa 3 dni (łącznie 18h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.00-15.00 każdego dnia według harmonogramu:

Dzień 1:

Godz. 09:00 - 10:30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

Rejestracja uczestników, powitanie i wprowadzenie do szkolenia.

### **Moduł 1: Wprowadzenie do Lean Logistics:**

Czym jest Lean Logistics i jego zalety w gospodarce magazynowej.

Podstawowe zasady Lean: identyfikacja marnotrawstwa, redukcja strat i kosztów.

Godz. 10:30 - 12:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

### **Moduł 2: Identyfikacja marnotrawstwa w procesach magazynowych:**

Analiza procesów magazynowych pod kątem marnotrawstwa.

Techniki mapowania strumieni wartości (VSM - Value Stream Mapping).

Godz. 12:00 - 13:30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

### **Moduł 3: Wypracowywanie strategii minimalizacji strat i optymalizacji zapasów:**

Wybór odpowiednich technik i narzędzi Lean do zastosowania w magazynach.

Planowanie i wdrażanie zmian w gospodarce magazynowej.

Godz. 13:30 - 15:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

### **Moduł 4: Studium przypadku: sukcesy i wyzwania wdrożenia Lean Logistics:**

Praktyczne przykłady z różnych branż.

Dzień 2:

Godz. 09:00 - 10:30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

**Moduł 5: Techniki organizacji przestrzeni magazynowej w kontekście Lean Logistics:**

Wykorzystanie zasad 5S do optymalizacji układu magazynu.

Efektywne wykorzystanie regałów i powierzchni składowania.

Godz. 10:30 - 12:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

**Moduł 6: Doskonalenie procesów kompletacji i pakowania zamówień:**

Techniki pick-to-light, pick-to-voice, czy pick-to-cart.

Pakowanie zgodne z zasadami Lean i minimalizacją strat.

Godz. 12:00 - 13:30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

**Moduł 7: Planowanie i harmonogramowanie dostaw w magazynie:**

Wykorzystanie prognoz popytu do optymalizacji zamówień.

Just-in-Time (JIT) i Just-in-Sequence (JIS) w magazynach.

Godz. 13:30 - 15:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

**Moduł 8: Doskonalenie umiejętności obsługi systemów informatycznych wspomagających gospodarkę magazynową:**

Wykorzystanie systemów ERP i WMS do optymalizacji procesów magazynowych.

Dzień 3:

Godz. 09:00 - 10:30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

**Moduł 9: Tworzenie efektywnych wskaźników wydajności magazynu:**

KPIs (Key Performance Indicators) w kontekście gospodarki magazynowej.

Analiza wyników i podejmowanie działań poprawczych.

Godz. 10:30 - 12:00 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

**Moduł 10: Zarządzanie zespołem magazynowym i motywowanie do ciągłego doskonalenia:**

Tworzenie kultury ciągłego doskonalenia.

Motywowanie pracowników do zaangażowania w procesy optymalizacyjne.

Godz. 12:00 - 13:30 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

**Moduł 11: Podsumowanie i omówienie praktycznych aspektów wdrażania Lean Logistics w różnych branżach:**

Dyskusja na temat możliwości implementacji w rzeczywistym otoczeniu.

Godz. 13:30 - 14:40 – szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

Dzielenie się wnioskami i pomysłami uczestników.

Podsumowanie szkolenia, wręczenie certyfikatów i zakończenie warsztatów.

Godz. 14.40 - 14:50 – ankieta ewaluacyjna

Godz. 14:50 - 15:00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 18-godzinnym, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 14</b> Moduł 1: Wprowadzenie do Lean Logistics:	Zygmunt Dolata	03-07-2024	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 14</b> Moduł 2: Identyfikacja marnotrawstwa w procesach magazynowych:	Zygmunt Dolata	03-07-2024	10:30	12:00	01:30
<b>3 z 14</b> Moduł 3: Wypracowywanie strategii minimalizacji strat i optymalizacji zapasów:	Zygmunt Dolata	03-07-2024	12:00	13:30	01:30
<b>4 z 14</b> Moduł 4: Studium przypadku: sukcesy i wyzwania wdrożenia Lean Logistics:	Zygmunt Dolata	03-07-2024	13:30	15:00	01:30
<b>5 z 14</b> Moduł 5: Techniki organizacji przestrzeni magazynowej w kontekście Lean Logistics:	Zygmunt Dolata	04-07-2024	09:00	10:30	01:30
<b>6 z 14</b> Moduł 6: Doskonalenie procesów kompletacji i pakowania zamówień:	Zygmunt Dolata	04-07-2024	10:30	12:00	01:30
<b>7 z 14</b> Moduł 7: Planowanie i harmonogramowanie dostaw w magazynie:	Zygmunt Dolata	04-07-2024	12:00	13:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>8 z 14</b> Moduł 8: Doskonalenie umiejętności obsługi systemów informatycznych wspomagających gospodarkę magazynową:	Zygmunt Dolata	04-07-2024	13:30	15:00	01:30
<b>9 z 14</b> Moduł 9: Tworzenie efektywnych wskaźników wydajności magazynu:	Zygmunt Dolata	05-07-2024	09:00	10:30	01:30
<b>10 z 14</b> Moduł 10: Zarządzanie zespołem magazynowym i motywowanie do ciągłego doskonalenia:	Zygmunt Dolata	05-07-2024	10:30	12:00	01:30
<b>11 z 14</b> Moduł 11: Podsumowanie i omówienie praktycznych aspektów wdrażania Lean Logistics w różnych branżach:	Zygmunt Dolata	05-07-2024	12:00	13:30	01:30
<b>12 z 14</b> Dzielenie się wnioskami i pomysłami uczestników.	Zygmunt Dolata	05-07-2024	13:30	14:40	01:10
<b>13 z 14</b> ankieta ewaluacyjna	Zygmunt Dolata	05-07-2024	14:40	14:50	00:10
<b>14 z 14</b> podsumowanie i zakończenie szkolenia	Zygmunt Dolata	05-07-2024	14:50	15:00	00:10

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 447,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 990,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	135,98 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,56 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Zygmunt Dolata

Ekspert SEMPER ds. planowania rozwoju pracowników. Trener biznesu, menedżer projektów, coach, wykładowca i konsultant HR. Specjalizuje się w szkoleniach i konsultacjach dla zarządzających zespołami pracowniczymi oraz pracowników wymagających wsparcia metodologicznego. Posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach menedżerskich. Ekspert ds. HR, zarządzania, budowania relacji zawodowych i autoprezentacji. Prowadzi wysoko oceniane szkolenia z zakresu oceny pracowniczej, badania potrzeb szkoleniowych, zarządzania szkoleniami, rekrutacji i selekcji pracowników, specjalizuje się również w warsztatach z komunikacji interpersonalnej, obsługi klienta oraz radzenia sobie ze stresem. Uznany konsultant w zakresie zarządzania zmianą oraz kreowania wizerunku instytucji publicznych i przedsiębiorstw. Autor wielu publikacji w prasie specjalistycznej i serwisach internetowych. Zwycięzca Plebiscytu „Porady praktyków 2013” portalu Treco.pl. Finalista konkursu „Mówca znakomity” („Gazeta Wyborcza w Poznaniu, 2007r.). Twórca wielu programów rozwojowych. Absolwent Politechniki (mgr inż.) i kilku studiów podyplomowych (zarządzanie – Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu, komunikacja i promocja w biznesie – Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, polsko-niemieckich menedżerskich studiów podyplomowych – Centrum Doskonalenia Zarządzania we Wrocławiu i programu studiów podyplomowych MBA ZZL w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu).

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

### Warunki uczestnictwa

#### ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

**Inwestycja: 1990.00zł netto (+23% VAT)**

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

## Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

## Warunki techniczne

### Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

### Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

## Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** [info@szkolenia-semper.pl](mailto:info@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060