



Ochrona środowiska

Numer usługi 2024/05/22/7405/2158244

5 450,00 PLN brutto

5 450,00 PLN netto

32,06 PLN brutto/h

32,06 PLN netto/h

Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📖 Studia podyplomowe

🕒 170 h

📅 19.10.2024 do 30.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia podyplomowe "Ochrona środowiska" są odpowiednie zarówno dla osób, które już pracują w dziedzinie ochrony środowiska i chcą podnieść swoje kwalifikacje, jak i dla tych, którzy dopiero planują rozpocząć karierę w tym obszarze. Program został zaprojektowany tak, aby dostarczyć uczestnikom praktycznych umiejętności oraz aktualnej wiedzy niezbędnej do skutecznego działania na rzecz ochrony środowiska. Kierunek kierujemy do: Absolwentów kierunków przyrodniczych i technicznych, Pracowników administracji publicznej, Pracowników firm i przedsiębiorstw, Pracowników organizacji pozarządowych i instytucji badawczych, Konsultantów i doradców, Nauczycieli i edukatorów, Osób planujących zmianę ścieżki kariery.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	35
Data zakończenia rekrutacji	18-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	170
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>UMIEJĘTNOŚCI Umiejętność identyfikacji i analizy problemów środowiskowych Zdolność do przeprowadzania ocen oddziaływania na środowisko (OOS) Wdrażanie i zarządzanie systemami zarządzania środowiskowego (ISO 14001) Planowanie i realizacja działań proekologicznych Przeprowadzanie badań i analiz laboratoryjnych Zarządzanie gospodarką odpadami Opracowywanie i wdrażanie strategii zrównoważonego rozwoju Monitorowanie stanu środowiska i raportowanie wyników Korzystanie z technologii ochrony środowiska Zarządzanie projektami związanymi z ochroną środowiska Komunikacja i współpraca z interesariuszami Przygotowywanie dokumentacji środowiskowej Prowadzenie działań edukacyjnych i promocyjnych z zakresu ochrony środowiska Adaptacja i implementacja nowoczesnych rozwiązań technologicznych</p>	<p>Analizuje przypadki dotyczące podstawowych zasad ekologii i ochrony środowiska. Prezentuje wyniki badań i analiz procesów ekologicznych Opracowuje plany działania zgodnych z obowiązującymi przepisami. Potrafi opracować pełen raport OOS. Opracowuje strategie zarządzania zasobami. Potrafi przygotować prezentacja projektów zrównoważonego rozwoju. Opracowuje raporty na temat stanu bioróżnorodności i strategii ochrony. Wykazuje przyczyny i skutki zmian klimatycznych. Opracowuje projekty z zakresu energii odnawialnej i efektywności energetycznej.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad swobodny</p> <p>Prezentacja</p>
<p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE Etyka i odpowiedzialność zawodowa Komunikacja interpersonalna Budowanie relacji i współpraca Adaptacja do zmian Kreatywność i innowacyjność Zarządzanie stresem i odporność psychiczna Świadomość społeczna i ekologiczna Umiejętność pracy w zespole Empatia i zrozumienie różnych perspektyw Zdolność do negocjacji i rozwiązywania konfliktów</p>	<p>Posługuje się etyką zawodową i zachowuje odpowiedzialność zawodową Wykazuje proaktywne podejście do inicjowania i wspierania zmian w organizacji. Kreuje proekologiczne rozwiązania</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo studiów podyplomowych zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS. Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania pozytywnej oceny z każdego semestru zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych.

Studia kończą się zaliczeniem na ocenę określonym w karcie kierunku.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z testu semestralnego i egzaminu końcowego

Program

PODSTAWY PRAWA OCHRONY ŚRODOWISKA (20 godz.)

- Istota i założenia prawa ochrony środowiska
- Podstawy prawne ochrony środowiska
- Krajowe źródła prawa ochrony środowiska (Konstytucja, ustawy, rozporządzenia, inne)
- Międzynarodowe źródła prawa ochrony środowiska (UE, ONZ, OECD RE i inne - traktaty, umowy)
- Polityka, projekty i programy ochrony środowiska
- Podstawowe pojęcia i zasady ochrony środowiska

ZARZĄDZANIE ŚRODOWISKIEM W ADMINISTRACJI (35 godz.)

- Ustrój i zadania organów ochrony środowiska
- Zarządzanie środowiskiem na poziomie krajowym
- Zarządzanie środowiskiem na poziomie regionalnym (województwa/regiony przy rzgw)
- Zarządzanie środowiskiem na poziomie na poziomie gminy i samorządu lokalnego
- Ochrona środowiska w zagospodarowaniu przestrzennym
- Procedura wydawania pozwoleń
- Udostępnianie informacji o środowisku i udział społeczeństw w jego ochronie
- System finansowania ochrony środowiska w Polsce
- Zarządzanie odpadami w gminie

ELEMENTY ŚRODOWISKA PODLEGAJĄCE OCHRONIE (25 godz.)

- Ochrona przyrody (fauny i flory)
- Ochrona powierzchni ziemi (gruntów)
- Ochrona wód podziemnych i powierzchniowych oraz oczyszczanie ścieków
- Ochrona powietrza atmosferycznego (atmosfery)

- Ochrona krajobrazu
- Ochrona lasów i gospodarka leśna
- Ochrona przed zagrożeniami antropogenicznymi (hałas, promieniowanie i odór) standardy emisyjne
- Gospodarka odpadami
- Ochrona klimatu
- Ochrona klimatu akustycznego

OCHRONA ŚRODOWISKA W PLANOWANIU PRZEDSIĘWZIĘĆ (35 godz.)

- Wymagania środowiskowe dla nowych przedsięwzięć
- Procedura wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
- Karta Informacyjna Przedsięwzięcia
- Raport oceny oddziaływania na środowisko
- Procedura wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
- Ocena oddziaływania przedsięwzięcia na obszary chronione
- Postępowanie w sprawach transgranicznego oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz udział społeczeństwa
- Źródła danych o środowisku i jego ochronie (dane GIS i geoportal, GIOŚ, GUS, itp.)

ROZWIĄZANIA I KONCEPCJE CHRONIĄCE ŚRODOWISKO (20 godz.)

- Koncepcja zrównoważonego rozwoju
- Gospodarka o obiegu zamkniętym
- Ochrona środowiska w koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu
- Zielone finansowanie (Finansowanie zielonej infrastruktury)
- Zielone zamówienia
- Greentech – nowe technologie przyjazne środowisku
- Adaptacja do zmian klimatycznych
- Odnawialne źródła energii (OZE)

OCHRONA ŚRODOWISKA W PRZEDSIĘBIORSTWIE (35 godz.)

- Obowiązki przedsiębiorców w prawie ochrony środowiska
- Gospodarka odpadami i baza danych o produktach, opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO)
- Emisje do powietrza
- Obowiązki przy wprowadzaniu na rynek produktów i opakowań
- Sprawozdawczość roczna (sprawozdania i opłaty środowiskowe, raporty KOBIZE, sprawozdania z zakresu odpadów, produktów i opakowań)
- Gospodarka wodno-ściekowa
- Zasady wycinki drzew i krzewów
- Gospodarka energetyczna, audyt energetyczny i białe certyfikaty
- Systemy zarządzania środowiskowego ISO 14001 i EMAS
- Analiza Cyklu Życia Produktu (LCA)
- Obliczanie śladu węglowego
- Innowacje proekologiczne w przedsiębiorstwach

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Zarządzanie środowiskiem w administracji	19-10-2024	09:15	12:10	02:55
2 z 19 Elementy środowiska podlegające ochronie	19-10-2024	12:20	16:30	04:10
3 z 19 Rozwiązania i koncepcje chroniące środowisko	20-10-2024	09:00	12:55	03:55
4 z 19 Zarządzanie środowiskiem w administracji	20-10-2024	13:05	17:10	04:05
5 z 19 Ochrona środowiska w planowaniu przedsięwzięć	16-11-2024	09:00	17:10	08:10
6 z 19 Podstawy prawa ochrony środowiska	17-11-2024	09:00	12:10	03:10
7 z 19 Rozwiązania i koncepcje chroniące środowisko	30-11-2024	09:00	12:55	03:55
8 z 19 Podstawy prawa ochrony środowiska	30-11-2024	13:05	16:30	03:25
9 z 19 Podstawy prawa ochrony środowiska	01-12-2024	09:00	12:10	03:10
10 z 19 Ochrona środowiska w planowaniu przedsięwzięć	14-12-2024	09:00	17:10	08:10
11 z 19 Podstawy prawa ochrony środowiska	15-12-2024	09:00	12:10	03:10

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 19 Elementy środowiska podlegające ochronie	15-12-2024	12:20	16:30	04:10
13 z 19 Ochrona środowiska w planowaniu przedsięwzięć	11-01-2025	09:00	17:10	08:10
14 z 19 Elementy środowiska podlegające ochronie	12-01-2025	09:00	12:55	03:55
15 z 19 Zarządzanie środowiskiem w administracji	12-01-2025	13:05	17:10	04:05
16 z 19 Rozwiązania i koncepcje chroniące środowisko	25-01-2025	09:00	12:55	03:55
17 z 19 Zarządzanie środowiskiem w administracji	26-01-2025	09:00	12:55	03:55
18 z 19 Rozwiązania i koncepcje chroniące środowisko	26-01-2025	13:05	17:10	04:05
19 z 19 Test semestralny	26-01-2025	17:15	18:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 450,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	32,06 PLN
Koszt osobogodziny netto	32,06 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Mariusz Gołąb

Inżynier ochrony środowiska, łączący zarządzanie w obszarze zrównoważonego rozwoju z doświadczeniem analitycznym i marketingowym. Absolwent programu stażowego z zakresu zaawansowanej analizy chemicznej wód w Landesbetrieb Hessisches Landeslabor, Wiesbaden W 2011 r. zaangażowany w badania emisji gazów i pyłów do powietrza w licznych zakładach produkcyjnych na terenie Polski. Od 2014 r. związany z TÜV NORD Polska, gdzie pełni obecnie funkcję Senior Managera ds. Ochrony Środowiska. Od 2023 r. również członek Rady Systemu KZR INiG w Instytucie Nafty i Gazu PIB oraz ekspert programu Climate Leadership prowadzonego przez UNEP/GRID-Warszawa.



2 z 2

Błażej Chmielewski

Absolwent Wydziału Leśnego Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu ze specjalnością Gospodarka Leśna. Wieloletni pracownik PGL Lasy Państwowe, w tym przez dekadę w biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinku oraz na stanowisku nadleśniczego Nadleśnictwa Szczecinek. Koordynował projekty środowiskowe dofinansowane ze środków Funduszu Spójności UE POIiŚ: „Zwiększanie możliwości retencyjnych oraz przeciwdziałanie powodzi i suszy w ekosystemach leśnych na terenach nizinnych” (16 nadleśnictw, 342 obiekty, 3 872 801 m³ wody, 10 154 903zł - wartość inwestycji); „Rekultywacja na cele przyrodnicze terenów zdegradowanych, popolygonowych i powojennych zarządzanych przez PGL LP” (2 nadleśnictwa, 5 730ha - pow. zrehabilitowanych lasów). W ramach jednego z flagowych projektów rozwojowych Lasów Państwowych LAS ENERGII zrealizował „Zintegrowany zakup energii elektrycznej dla PGL LP”, poprzez audyt elektroenergetyczny blisko 400 jednostek w całej Polsce (optymalizacja zużycia energii) i przetarg na zakup prądu, który przyniósł wielomilionowe oszczędności w procesie uwolnienia rynku, rozwoju konkurencyjności i zawarcia umów rozdzielonych (Third Party Access /TPA/). Kontroluje i wspomaga merytorycznie leśniczych przy planowaniu i wykonywaniu wszystkich prac z zakresu hodowli, ochrony i użytkowania lasu. Nadzoruje wdrożenie do praktyki leśnej zadań z zakresu ustawy o lasach, prawa ochrony środowiska, ochrony przyrody, rozporządzeń i norm jakościowych w tym m.in. certyfikatów zrównow

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów pracują na platformie Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- informacji na temat płatności,
- katalogu bibliotecznego.

Drugą wiodącą platformą jest MS Teams, gdzie uczestnicy znajdują:

- harmonogram zjazdów,
- plan zajęć,
- materiały dydaktyczne,

- dodatkowe materiały, in formacje, ogłoszenia.

Warunki uczestnictwa

Zgodnie z regulaminem zapisów na studia podyplomowe zapisu można dokonać na stronach Uniwersytetu WSB Merito w wybranych filiach w:

- Chorzowie,
- Poznaniu,
- Szczecinie,
- Warszawie

poprzez formularz online znajdujący się na stronie: www.wsb.pl/rekrutacja/krok1 oraz dostarczyć komplet dokumentów do Biura Rekrutacji do wybranej filii

Kryteria uczestnictwa w Programie

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia
- spełnienie warunków rekrutacyjnych

Warunki zaliczenia

- Test semestralny
- Test końcowy

Interaktywna forma zajęć

Wykłady uzupełniane są ćwiczeniami, warsztatami oraz studiami przypadków.

Zjazdy odbywają się średnio raz lub dwa razy w miesiącu:

- w soboty od 9:00 do 17:00,
- w niedziele od godz. 9:00 do 17:00.

Informacje dodatkowe

Dodatkowe szkolenia

Uczestnicy naszych programów mogą brać udział w ciekawych szkoleniach, które prowadzą doświadczeni trenerzy. Udział w spotkaniach jest bezpłatny. Dzięki szkoleniom można uzupełnić wiedzę i potwierdzić ją certyfikatem.

Informacje dodatkowe

- Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają terminy zjazdów na studiach podyplomowych oraz ilość godzin usługi.**
- **Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni lub w BUR na 2 tygodnie przed zajęciami**
- **Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych. 170 godzin dydaktycznych = 128 godzin zegarowych**
- **Cena usługi nie obejmuje opłaty wpisowej oraz końcowej.**

Informacje dodatkowe

Harmonogram zjazdów (semestr I)

- ZJAZD I **19-20.10.2024 r.**
- ZJAZD II **16-17.11.2024 r.**
- ZJAZD III **30.11-01.12.2024 r.**
- ZJAZD IV **14-15.12.2024 r.**
- ZJAZD V **11-12.01.2025 r.**
- ZJAZD VI **25-26.01.2025 r. (test semestralny)**

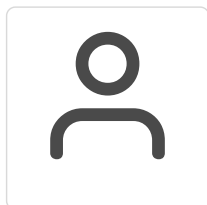
W nielicznych przypadkach plan zajęć może ulec zmianom, uczestnik zostanie o tym poinformowany najszybciej jak to możliwe.

Harmonogram oraz plan zajęć na II semestr będzie opublikowany do 31 grudnia 2024r.

Warunki techniczne

Zajęcia odbywają się na platformie MS Teams lub Zoom, każdy z uczestników zobowiązany jest do posiadania własnego sprzętu z aktywnym mikrofonem oraz kamerą internetową

Kontakt



Magdalena Dolata

E-mail magdalena.dolata@szczecin.merito.pl

Telefon (+48) 728 414 782