



## Skuteczne wystąpienia publiczne w mediach

Numer usługi 2024/05/20/16236/2155378

3 500,00 PLN brutto

3 500,00 PLN netto

175,00 PLN brutto/h

175,00 PLN netto/h

BIURO  
RACHUNKOWE  
BIUREX SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚĆ  
CIA

📍 Kielce / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 20 h

📅 30.07.2024 do 31.07.2024



## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Sprzedaż
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane jest do każdego kto zamierza promować swoją działalność w formacie wideo, do twórców YOUTUBE, osób publikujących treści wideo, które mają na celu docieranie do grup zainteresowania treściami oraz promocją usług i produktów w Internecie.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	12
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	16
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	29-07-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	20
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Cel edukacyjny

Usługa "Skuteczne wystąpienia publiczne w mediach" przygotowuje uczestników do profesjonalnego wygłaszania prezentacji publicznych w czasie wystąpień przed kamerą oraz do prowadzenia prawidłowej komunikacji z odbiorcami. Dodatkowo Uczestnik zostanie przygotowany do redukcji stresu i panowania nad treścią, które w sposób naturalny wiążą się z wystąpieniami publicznymi przed kamerą.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Buduje wizerunek.	Posługuje się parajęzykiem. Wykorzystuje wygląd zewnętrzny, postawę, głos, uśmiech, kontakt wzrokowy do wywoływania pierwszego wrażenia Umiejętnie posługuje się mową ciała. Swobodnie zachowuje się przed kamerą. Potrafi wywołać pierwsze wrażenie. Omawia specyfikację budowania wizerunku.	Test teoretyczny
2. Skutecznie komunikuje.	Kulturalnie i etycznie rozmawia. Tworzy odpowiedzi na trudne pytania. Identyfikuje i definiuje podstawowe źródła komunikacji. Stosuje techniki walki z treścią. Charakteryzuje, to co naprawdę dociera do ludzi. Ocenia komunikację niewerbalną w praktyce. Stosuje skuteczną komunikację.	Test teoretyczny
3. Planuje spotkania z widownią.	Organizuje, przygotowuje, spotkania, skutecznie na nie zaprasza i je prowadzi.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

# Program

## **DZIEŃ I**

Wprowadzenie do tematu-teoria:

- warstwa werbalna i niewerbalna wystąpienia, m.in. aura emocjonalna, gestykulacja, detale w wyglądzie, dykcja, język, konstrukcja wystąpienia
- scena/kulisy- jak wyznaczać granice, rola rekwizytu

Podstawowe źródła komunikacji:

- mowa ciała (mimika, gesty, terytorium)
- parajęzyk (ton głosu, barwa, tempo mówienia), słowa

Sztuka wywoływania pierwszego wrażenia:

- wygląd zewnętrzny
- postawa
- głos
- powitanie
- uśmiech
- kontakt wzrokowy

Techniki walki z treścią:

- podstawowe techniki odpowiadania na pytania informacyjne i krytyczne, tzw. "trudni ludzie"- osoby utrudniające przebieg prezentacji i reakcja na ich zachowanie, pułapki w argumentacji i "tricki pod publikę", co trzeba wiedzieć o uczestnikach prezentacji?

Autoprezentacja:

- wystąpienia "zapoznawcze" podczas konferencji- "kilka słów" o sobie w swojej firmie, odebranie nagrody, tzw. "thank you speech"
- konferencja prasowa (uczestnicy podzieleni na grupy- praca w zespole)

## **DZIEŃ II**

Autoprezentacja medialna: specyfikacja budowania wizerunku oraz jak widzą nas inni.

Trochę teorii- wykład

Komunikacja niewerbalna w praktyce:

- co naprawdę dociera do widza?
- dobre praktyki i najczęściej popełniane błędy

Ćwiczenia metod na dobry początek spotkania z widownią:

- cytat
- interakcja
- opowiadanie historii
- zastosowanie rekwizytów
- udzielenie wywiadu- ćwiczenia przerzucania mostów
- jak odpowiadać na trudne pytania- elementy sytuacji kryzysowej

Jak dobrze odpowiadać na trudne pytania:

- kultura i etykieta rozmowy
- jak opanować stres

- jak reagować na przeszkadzanie i prowokację

Warsztaty kamerowe:

- setka
- setka z dopytaniem
- rozmowa "na żywo" z dziennikarzem

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 14</b> Gestykulacja, aura emocjonalna, ruch sceniczny	Maciej Orłoś	30-07-2024	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 14</b> Przerwa	Maciej Orłoś	30-07-2024	10:30	10:45	00:15
<b>3 z 14</b> Ruch sceniczny, kontakt wzrokowy, dykcja, rytm mówienia, wizerunek	Maciej Orłoś	30-07-2024	10:45	12:15	01:30
<b>4 z 14</b> Przerwa	Maciej Orłoś	30-07-2024	12:15	12:30	00:15
<b>5 z 14</b> Zasada ilustrowania treści, opowiadanie historii	Maciej Orłoś	30-07-2024	12:30	14:45	02:15
<b>6 z 14</b> Przerwa	Maciej Orłoś	30-07-2024	14:45	15:00	00:15
<b>7 z 14</b> Odwoływanie się do wyobraźni, podawanie przykładów, prowadzenie „za rękę” - łączenie kropek	Maciej Orłoś	30-07-2024	15:00	17:15	02:15
<b>8 z 14</b> Emocje zamiast „tremy” - jak radzić sobie ze stresem	Maciej Orłoś	31-07-2024	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>9 z 14</b> Przerwa	Maciej Orłoś	31-07-2024	10:30	10:45	00:15
<b>10 z 14</b> Precyzja wypowiedzi	Maciej Orłoś	31-07-2024	10:45	12:15	01:30
<b>11 z 14</b> Przerwa	Maciej Orłoś	31-07-2024	12:15	12:30	00:15
<b>12 z 14</b> Zakłócenia - budowanie mostów. Jak zrobić dobre pierwsze wrażenie	Maciej Orłoś	31-07-2024	12:30	14:45	02:15
<b>13 z 14</b> Przerwa	Maciej Orłoś	31-07-2024	14:45	15:00	00:15
<b>14 z 14</b> Konstrukcja prezentacji biznesowej: - rola slajdów - relacja narrator vs slajdy	Maciej Orłoś	31-07-2024	15:00	17:15	02:15

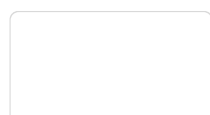
## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	175,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	175,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

**Maciej Orłoś**



Dziennikarz nowych mediów, influencer, laureat 4 Wiktorów i 2 Telekamer, przez ponad 25 lat prowadzący Teleexpress i inne programy dla TVP, od niedawna gospodarz programów w telewizji WP, obecnie twórca internetowej prowadzący autorski program na kanał YouTube.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzymuje skrypt oraz nagrany materiał podczas ćwiczeń i zaświadczenie z odbytego szkolenia.

Operator wideo przygotowuje zestaw plików i wyśle do uczestnika.

Szkolenie odbywa się w profesjonalnym studio wyposażonym w sprzęt do nagrań audio-wideo.

W ramach warsztatu, oprócz prowadzącego zapewniamy obsługę dodatkowej osoby - operatora nagrań.

### Warunki uczestnictwa

Niezbędnym warunkiem uczestnictwa w szkoleniach i doradztwie, które dofinansowane są z funduszy europejskich jest założenie konta indywidualnego a później firmowego w Bazie Usług Rozwojowych. Następnie zapis na wybrane szkolenie za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych, spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora, który dysponuje funduszami. Złożenie dokumentów o dofinansowanie do usługi rozwojowej u Operatora Usługi, zgodnie z wymogami jakie określił.

Ponadto niezbędnym warunkiem do nabycia kompetencji jest pełnoletność, wykształcenie co najmniej średnie, wypełnienie testu wiedzy lub odbycie rozmowy kwalifikacyjnej przed i po szkoleniu.

### Informacje dodatkowe

Czas trwania usługi szkoleniowej to 20 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna= 45 minut). Szkolenie zaplanowane jest jako dwudniowe, każdego dnia 4 moduły po 2 lub 3 godziny lekcyjne. Planujemy 15 minutowe przerwy pomiędzy modułami.

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz szczegółowych warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2018 r., poz. 701).

Warunkiem zaliczenia jest napisanie pre i post testów oraz uczestnictwo w 80% zajęć.

## Adres

ul. 1 Maja 191

25-646 Kielce

woj. świętokrzyskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

# Kontakt



**Jolanta Cadera**

**E-mail** [jolanta.cadera@biurex.pl](mailto:jolanta.cadera@biurex.pl)

**Telefon** (+48) 607 033 240