



Kurs języka włoskiego dla początkujących - poziom A1 (60 godzin)

Numer usługi 2024/05/18/165122/2154262

📍 Rzeszów / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 01.08.2024 do 05.10.2024

Team aktiv dr
Barbara Baj

Brak ocen dla tego dostawcy

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

75,00 PLN brutto/h

75,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kategoria | Języki / Włoski |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Kurs jest skierowany do osób, które chcą rozpocząć naukę języka włoskiego. |
| Minimalna liczba uczestników | 4 |
| Maksymalna liczba uczestników | 6 |
| Data zakończenia rekrutacji | 31-07-2024 |
| Forma prowadzenia usługi | stacjonarna |
| Liczba godzin usługi | 60 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nabycie podstawowych kompetencji językowych na poziomie A1 (CEFR). Uczestnik pozna podstawy leksykalne i gramatyczne języka włoskiego, a za pośrednictwem ćwiczeń komunikacyjnych nabierze umiejętności podstawowego porozumiewania się w tym języku.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|--|
| <p>Uczestnik nabywa podstawowe kompetencje językowe w umiejętnościach: słuchanie, czytanie i mówienie.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Rozumie i potrafi stosować potoczne wyrażenia i bardzo proste wypowiedzi dotyczące konkretnych potrzeb życia codziennego. • Potrafi formułować pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczącego np.: miejsca zamieszkania, ludzi, rzeczy, potrafi zapytać o drogę, zrobić zakupy oraz opowiadać na tego typu pytania. • Potrafi przedstawić siebie i innych. • Potrafi prowadzić prostą rozmowę pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno i zrozumiale. | <p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad swobodny</p> |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Zakres leksykalny:

1. Człowiek - dane osobowe, sytuacja rodzinna, zawodowa, wygląd, pasje
2. Miejsce zamieszkania - rodzaje mieszkań, wyposażenie, lokalizacja
3. Zakupy i usługi - w sklepie ,w centrum handlowym, na targu produkty, produkty spożywcze, zwroty i wyrażenia stosowane przez klientów i obsług)
4. Miasto - zapytanie o drogę, udzielanie informacji, ważniejsze obiekty spotykane po drodze, znaki, tabliczki, napisy,
5. Podróże – w hotelu – wyposażenie pokoju, usterki/ awarie/ biuro podróży, informacja turystyczna, środki transportu
6. Zdrowie – Samopoczucie, dolegliwości, w aptece)
7. W firmie – personel, organizacja pracy, wyposażenie biura
8. Żywnienie- lokale gastronomiczne, potrawy
9. Kultura – instytucje kulturalne, wydarzenia kulturalne,

10. Życie codzienne- czynności, kalendarium, plan zajęć

Zakres gramatyczny:

1. Czasy: teraźniejszy, przeszły dokonany
2. Pytania i przeczenia
3. Rodzajniki określone i nieokreślone oraz inne określniki rzeczowników: przymiotniki wskazujące, dzierżawcze
4. Liczebniki główne i porządkowe
5. Liczba i rodzaj rzeczowników i przymiotników
6. Tryb przypuszczający condizionale semplice w użyciu w codziennych sytuacjach
7. Przyimki proste i ściągane z rodzajnikami określonymi
8. Tryb rozkazujący bezpośredni i pośredni w sytuacjach życia codziennego
9. Zaimek „ci”
10. Przysłówki

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników. | | | | | |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 4 500,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 4 500,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 75,00 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 75,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały drukowane.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest przystąpienie do egzaminu wewnętrznego pod koniec kursu.

Informacje dodatkowe

Jedna godzina szkolenia to jedna godzina dydaktyczna czyli 45 min.

Adres

ul. Mikołaja Kopernika 1
35-959 Rzeszów
woj. podkarpackie

Pomieszczenia szkoły językowej znajdują się na 3. piętrze.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Maria Dynowska

E-mail sekretariat@teamaktiv.pl

Telefon (+48) 570 670 577