



Język hiszpański B1 / 100h / SCOLA

Numer usługi 2024/05/17/12338/2153583

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

45,00 PLN brutto/h

45,00 PLN netto/h

Centrum Językowe
SCOLA Monika
Burnagiel



📍 Nowy Sącz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 100 h

📅 23.09.2024 do 30.04.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Hiszpański
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	<p>Grupę docelową usługi stanowią osoby:</p> <ul style="list-style-type: none">• w wieku powyżej 18 lat,• chcące płynnie posługiwać się językiem hiszpańskim w życiu codziennym• które posiadają wiedzę z zakresu języka hiszpańskiego na poziomie A2
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	6
Data zakończenia rekrutacji	20-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	100
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji językowych 4 umiejętności słuchacza do poziomu B1 (CEFR). Kurs przygotowuje do dalszego rozwijania kompetencji komunikacyjnej, systematyzowania wiedzy i motywowania do samodzielnej pracy, doskonalenia i dalszego rozwoju wszystkich sprawności językowych z naciskiem na tworzenie bardziej złożonych tekstów ustnych i pisemnych, poszerzania znajomości słownictwa, zdobywania wiedzy o kulturze i cywilizacji krajów hiszpańskojęzycznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>SŁUCHANIE Uczestnik rozumie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozmowy na tematy codzienne, np. przy jedzeniu; • wypowiedzi osób o swoich doświadczeniach i przeżyciach osobistych i zawodowych; • proste informacje na temat projektu i prowadzenia firmy; • prostą prezentację na znany temat, np. hobby, uniwersytet, firma; • informacje dotyczące opisu diagramu; • proste polecenia; • najważniejsze informacje w opowiadaniach; • podstawowe informacje w wiadomościach radiowych lub telewizyjnych; • argumenty za i przeciw; • ton i nastawienie mówiącego; • typowe polecenia, potrzeby lub zakazy <p>CZYTANIE Uczestnik rozumie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informacje na temat miejsca, osób, czynności, przeżyć i doświadczeń; • główne informacje dotyczące porad lub poleceń zawartych w listach i e-mailach; • informacje na temat działalności organizacji, instytucji, firmy oraz danych statystycznych; szczegółowe informacje w ogłoszeniach prasowych o pracy; • ważne informacje w tekstach i umiem je porównać; • argumenty za i przeciw; • krótki fachowy tekst dotyczący jakiegoś projektu; 	<p>SŁUCHANIE głównego sensu wypowiedzi, sformułowanego wyrażnie, w języku literackim, na znany temat, związany z pracą, szkołą, czasem wolnym itp.; najważniejszych informacji w programach radiowych i telewizyjnych dotyczących wydarzeń i zjawisk współczesnych lub tematów związanych z zainteresowaniami osobistymi lub zawodowymi, gdy mówi się dość wolno i wyraźnie.</p> <p>CZYTANIE tekstów, artykułów, informacji, ogłoszeń zawierających najczęściej używane wyrażenia związane z życiem codziennym i zawodowym; opisów wydarzeń, uczuć i życzeń zawartych w listach prywatnych.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>PISANIE Uczestnik potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • opisać w liście wrażenia i przeżycia; • streścić dłuższy tekst; • napisać zaproszenie, opisać swoje stanowisko w jakiejś sprawie; • napisać tekst biograficzny; • krótko opisać daną osobę; • napisać list z reklamacją; • sformułować list lub e-mail, aby dokonać rezerwacji; • opisać wydarzenia, wypadek; • opisać strukturę instytucji, organizacji; • opisać projekt na podstawie krótkiego fachowego tekstu <p>MÓWIENIE Uczestnik potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaproponować wspólne spotkanie, wspólne spędzenie czasu; • ustalić i omówić program spotkania; • poinformować o swojej sytuacji osobistej; • dyskutować o sposobach spędzania wolnego czasu; • mówić o pogodzie, modzie, współczesnych zjawiskach; • opowiedzieć o doświadczeniach z podróży, wakacji; • mówić o problemach emigracji; • opisać wypadek i przeprowadzić rozmowę w szpitalu; • mówić o związkach, uczuciach, doświadczeniach życiowych; • opisywać własne doświadczenia życiowe; • wyrazić pogląd na aktualny temat; • przekazywać informacje; • opisać stanowisko pracy; • wyrażać zażalenie; • przedstawić krótką prezentację na podstawie wybranego tekstu; • wygłosić krótki referat na wybrany temat związany z bliskim otoczeniem; • opisywać rysunki, zdjęcia, obrazy; • wyrażać i uzasadniać swoje stanowisko, opinię, pogląd 	<p>PISANIE: notatek; wypełnianie formularzy; pisanie CV; prostego zwartego tekstu na znany lub interesujący temat; listu osobistego opisującego doświadczenia i wrażenia; listu formalnego (podziękowania, zaproszenia, wyjaśnienia, zażalenia, pytania o informacje); opisywanie i przedstawianie czynności przeszłych związanych i nie związanych z teraźniejszością; przedstawianie czynności i wydarzeń zaprzeczonych; opisywanie zaplanowanej i niezaplanowanej przyszłości; przedstawianie warunków dla czynności przyszłych przedstawianie okoliczności towarzyszących wydarzeniom w przeszłości, teraźniejszości i przyszłości (celu, stopnia, sposobu, przyczyny, skutku); wyrażanie opinii na podstawie przeczytanych artykułów, tekstów.</p> <p>MÓWIENIE : porozumiewanie się w większości sytuacji, które mogą się zdarzyć w podróży lub w trakcie pobytu w kraju danego obszaru językowego; uczestniczenie bez przygotowania w rozmowach na tematy znane, interesujące lub odnoszące się do życia codziennego (np. rodzina, zainteresowania, podróże i wydarzenia bieżące); opisywanie doświadczeń i wydarzeń, marzeń, nadziei, ambicji; podawanie przyczyny i wyjaśnienia opinii i planów; opowiadanie jakiejś historii, zrelacjonowanie treści filmu lub książki albo opis własnych reakcji; zabieranie głosu w dyskusji.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdza uzyskanie kompetencji zawartych w opisie efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Tematyka kursu:

Domena osobista i publiczna;

Relacje międzyludzkie;

Praca. Środowisko;

Gastronomia. Sport. Pogoda, zjawiska przyrody, pory roku;

Problemy świata współczesnego;

Uczenie się języków: oczekiwania, doświadczenia;

Wakacje. Podróże. Plany na przyszłość;

Relacje między członkami rodziny, porównanie modelu rodziny, warunki życia, mieszkaniowe, materialne;

Kino, teatr, dyskoteka, basen, wycieczki;

Usługi: na poczcie (telegram, list polecony, rozmowa telefoniczna, paczka, krawiec, pralnia, reperacja obuwia, auta, kupno-sprzedaż);

Wydarzenia społeczne i polityczne.

Wprowadzane funkcje językowe:

- Składanie protestu i reklamacji;
- Gratulowanie; życzenie powodzenia;
- Przepraszanie i tłumaczenie się;
- Prostowanie wypowiedzi. Poprawianie się;
- Wyrażanie niewiedzy;
- Podtrzymywanie rozmowy;
- Formułowanie definicji. Opisywanie drogi, miejsc;
- Udzielanie wskazówek;
- Przekazywanie informacji i wiadomości;
- Przedstawianie wydarzeń, sytuacji i zwyczajowych czynności w przeszłości;
- Przedstawianie przyszłości, również w przeszłości;
- Przedstawianie okoliczności towarzyszących wydarzeniu w teraźniejszości i przeszłości: celu, przyczyny, skutku, warunku;
- Przedstawianie początku, trwania i końca jakiejś czynności;
- Określanie cech rzeczy i osób;
- Informowanie o planach. Przedstawianie przyszłości;
- Reagowania na pragnienie, życzenie;
- Przedstawianie różnego stopnia pewności, przypuszczenia w teraźniejszości,

przeszłości i przyszłości;

- Ocenianie miejsc, wydarzeń z przeszłości;
- Wyrażanie sądu i opinii. Określanie warunków;
- Podkreślanie znaczenia;
- Udzielanie rad, pozwolenia, instrukcji i prośba o nie;
- Rozkazywanie i nakazywanie;
- Namawianie i przekonywanie;
- Wyrażanie stanów psychicznych i uczuć: zdziwienia, radości, smutku, obawy;
- Wyrażanie pragnień, odczuć, oczekiwań;
- Pocieszanie;
- Argumentowanie;
- Uporządkowanie opowiadania.

Materiał leksykalno-gramatyczny:

!No puede ser!, !No hay derecho! !Esto no es normal! !Vaya + sustantivo!

!Que aproveche! !Que te mejores! !Que tengas buen viaje! ... ;

Déjame explicarte. Verás. Pues, como... . Lo que quiero decir es que ..., etc. Ah, .sí?,yo creía que..., itp.;

No tengo ni idea, etc. !No me digas! !Sigue, sigue! !Madre mía! itp.;

Ser/ estar. Formy bezosobowe;

Las construcciones pasiva y pasiva – reflejas;

Zaimki położenia w przestrzeni: en, por, itp.;

Rodzaj rzeczowników. Por/ para;

Mowa zależna: zmiany czasownikowe za pomocą czasownika decir, zmiany zaimków, zamiany przysłówków miejsca, zmiany czasowników ir/ venir, traer/ llevar, użycie czasownika preguntar;

Pretérito Perfecto, Indefinido, Imperfecto;

Pluscuamperfecto. Usos y contraste. Marcadores;

Condicional: czas przyszły w przeszłości;

Zdania podrzędne: Temporales – cuando + subjuntivo, futuro/ imperativo;

De relativo – relativo + indicativo/ subjuntivo, itp.;

Przebieg czasu: después de, cuando, hacía que, itp.;

Durar, llevar, tardar + ilość czasu. Estaba a punto de + bezokolicznik;

Iba + gerundio;

Acababa de + bezokolicznik;

Pres. Subjuntivo. Busco un ... ;

Futuro analítico: forma y usos, ir a, pensar + bezokolicznik, presente con valor de futuro;

Zdania warunkowe odnoszące się do teraźniejszości lub przyszłości;

Zaimki osobowe: użycie;

!Qué raro que...! !Qué bien que...! Me extrana que, Me alegro de que, Sentir que, Lamentar que + subjuntivo;

Querer, esperar, gustar, odiar, que, etc.+ subjuntivo/ infinitivo, ojalá;

Tampoco es para tanto. !Ya te digo! itp.;

Quizás, tal vez, etc. + subjuntivo o indicativo;

Contraste futuro perfecto, futuro imperfecto y condicional simple;

!Qué + adjetivo! el superlativo;

P.Imperfecto;

Me parece + adjetivo/adverbio + que + subj., es un + sustantivo +que + subj., está claro que + indicativo, itp.;

Lo más/ menos +adjetivo + es... ;

Imperativo: użycie, zaimki;

Użycie czasów do wyrażania grzeczności: condicional, imperativo, presente;

Tienes.../Me dejas? Poder + infinitivo, Te importaría + infinitivo;

Mira, .../ hágame caso, .../ vamos, ... / fíjese que..;

!Tómatelo con calma! Ya verás como...itp.;

Conectores discursivos: entonces, cuando, luego, porque, como, y, además, incluso... ;

Marcadores temporales: de pronto, de repente, al cabo de, itp.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	45,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	45,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Nizar

18 lat doświadczenia w nauczaniu
ukończona filologia hiszpańska

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręcznik + autorskie materiały dydaktyczne .

Adres

al. Aleje Wolności 6

33-300 Nowy Sącz

woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Monika Burnagiel

E-mail info@scola.pl

Telefon (+18) 185 477 017