



Kurs Księgowość I stopnia

Numer usługi 2024/05/17/145775/2153531

4 585,00 PLN brutto

4 585,00 PLN netto

45,85 PLN brutto/h

45,85 PLN netto/h

EDU-IT Augustyn,
Pieprzycki sp.j

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Rzeszów / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 100 h

📅 05.08.2024 do 28.11.2024

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Adresatami kursu są osoby, które:

- Nie miały wcześniej kontaktu z rachunkowością, a chciałyby rozpocząć karierę w finansach
- Miały styczność z rachunkowością (np. studia, powrót do pracy księgowego po dłuższej przerwie) i potrzebują przypomnieć sobie podstawy oraz dowiedzieć się o zmianach w prawie
- posiadają podstawową wiedzę o rachunkowości i chcą poszerzyć swoje kompetencje,
- pracują jako młodszy księgowy lub asystent ds. rachunkowości i chciałyby awansować,
- pracują jako samodzielny księgowy, jednak chcą doskonalić swoje kompetencje w zakresie prowadzenia księgowości,
- chciałyby samodzielnie prowadzić księgowość swojej firmy.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

31-07-2024

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

100

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia na kursie jest zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do przygotowania kandydata do pracy na stanowisku samodzielnego księgowego lub przygotowanie do prowadzenia księgowości własnej firmy dla osób prowadzących/planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej a także podniesienie kwalifikacji osób już pracujących w działach księgowych czy ubiegających się o stanowisko samodzielnego księgowego. Zdobyte kwalifikacje pozwolą na odnalezienie się na rynku pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
I. W I E D Z A Absolwent kursu zna/rozumie: • definicje i pojęcia z zakresu rachunkowości finansowej • zasady organizacji działalności gospodarczej z uwzględnieniem etyki zawodowej w pracy księgowego • metody i zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych • wzajemne powiązania i relacje pomiędzy jednostkami gospodarczymi prowadzącymi księgi rachunkowe według prawa bilansowego i podatkowego	Ocena rezultatów pracy w ramach ćwiczeń praktycznych na dokumentacji księgowej, obserwacja aktywności słuchacza na zajęciach. Uzyskanie co najmniej 70% trafnych odpowiedzi w ramach testu.	Test teoretyczny
II. U M I E J Ę T N O Ś C I Absolwent kursu potrafi: • ewidencjonować operacje gosp. i sporządzać spr. finan. • dokonać kalkulacji rzeczywistych kosztów prowadzonej dział., • sporządzać spr. finan. • ocenić przebieg i rozmiary procesów gosp. zachodzących w podmiotach gosp. oraz analizować ich efekty ekonomiczne. • komunikować się z podm. gosp. z wykorzystaniem spec. terminologii z zakresu rachunkowości	Ocena rezultatów pracy w ramach ćwiczeń praktycznych na dokumentacji księgowej, obserwacja aktywności słuchacza na zajęciach. Uczestnictwo w co najmniej 70% zajęć.	Obserwacja w warunkach symulowanych
III. K O M P E T E N C J E S P O Ł E C Z N E Absolwent kursu jest gotów do: • przestrzegania zasad etyki i przyjmowania odpowiedzialności zawodowej w pracy księgowego • pracy w zorganizowanym zespole, w celu ewidencji i dokonywania rozliczeń operacji gospodarczych • świadomego stosowania przyswojonej wiedzy w praktyce gospodarczej, z uwzględnieniem konsekwencji podejmowanych działań	Ocena rezultatów pracy w ramach ćwiczeń praktycznych na dokumentacji księgowej, obserwacja aktywności słuchacza na zajęciach.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł I . Podstawy rachunkowości finansowej z elementami etyki zawodowej – 20 godz.

1.1 Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne

1.2 Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej

1.3 Pojęcia wprowadzające do zagadnień rachunkowości

1.4 Charakterystyka aktywów i pasywów

1.5 Charakterystyka rozrachunków

1.6 Operacje gospodarcze

1.7 Dowody księgowe

1.8 Księgi rachunkowe

Moduł II. Prowadzenie rachunkowości w księgach rachunkowych - 50 godz.

2.1 Ewidencja podstawowych operacji bilansowych

2.2 Ewidencja podstawowych operacji wynikowych

2.3 Ewidencja rozrachunków publiczno-prawnych

2.4 Ewidencja podstawowych operacji związanych ze zmianami w aktywach trwałych

2.5 Ewidencja operacji obrotu zapasami

2.6 Zasady ustalania wyniku finansowego

2.7 Sprawozdanie finansowe jednostek mikro, małych i średnich w rozumieniu ustawy o rachunkowości

2.6 Zadanie całościowe (od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat)

Moduł III. Ewidencja i prace księgowe z wykorzystaniem programów finansowo-księgowych (wersje edukacyjne InsERT nexo, InsERT GT) – 30 godz.

3.1 Moduł Kasa Bank - rejestry i raporty kasowo-bankowe, preliminarz płatności, rozliczenia i kompensaty, zapisy kasowo-bankowe.

3.2 Moduł Księga Handlowa - modyfikacja planu kont, rejestr zakupów i sprzedaży VAT, bezpośrednie zapisy księgowe, dekretacja dokumentów z wykorzystaniem schematów księgowania, sporządzanie sprawozdań finansowych, sporządzanie zestawień na potrzeby rozliczeń podatkowych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 585,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 585,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	45,85 PLN
Koszt osobogodziny netto	45,85 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Dr Paulina Filip

Nauczyciel akademicki (UR) z ponad 30-letnim stażem. Swoją działalność dydaktyczną koncentruje głównie na realizacji zajęć z zakresu finansów, rachunkowości finansowej, rachunkowości zarządczej, rachunkowości branżowych, rachunku kosztów, analizy ekonom.-finansowej oraz finansów przedsiębiorstwa. Wypromowała ponad 200 prac mgr, inż. i licencjackich. Jest autorem bądź współautorem ponad 120 publikacji.

Legitymuje się licznymi ukończonymi kursami specjalistycznymi. Prowadzi zajęcia z zakresu zakładania własnej działalności, zasad ewidencji zasłójności gospodarczych, zakładania ksiąg rachunkowych, sprawozd. finansowej, system kontroli i controlingu. Od lat wspomaga proces dydaktyczny na Wydziale Ekonomii IEIF i innych wydziałach UR w zakresie edukacji ekonom. – księgowej. Jest autorem i współautorem 7 podręczników z zakresu dydaktyki rachunkowości. Opracowała wiele sylabusów i autorskich programów. Prowadzi liczne kursy oraz zajęcia na

studiach podyplomowych: Kurs Księgowość w praktyce I stopnia (13 edycji), Kurs Akademia księgowości realizowany dla osób niepełnosprawnych i wolontariatu, BON zorganizowany przez Biuro Rektora ds. osób niepełnosprawnych, Specjalista do spraw kadr (3 edycje), Prawa pracownika na rynku pracy (4 edycje) „Zatrudnienie i rynek pracy” oraz „Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej w Polsce” (5 edycji). Ponadto prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych: Specjalista ds. rachunkowości, „Audyty wewnętrzny”, studia Master Business of Administration



2 z 3

Dr Renata Nesterowicz

Nauczyciel akademicki (UR) legitymujący się ponad 30-letnim stażem. Badania naukowe realizuje w zakresie oceny wyników ekonom. – finansowych MSP w Polsce. Jest autorem bądź współautorem licznych publikacji z zakresu finansów, rachunkowości zarządczej i finansowej oraz trzech podręczników z zakresu rachunkowości i finansów. Ukończyła w 2013 r. studia podyplomowe dla pracowników jednostek naukowych „Menedżer dla nauki i biznesu” organizowanych przez WSEil w Lublinie.

Swoją działalność dydaktyczną koncentruje głównie na realizacji zajęć z zakresu rachunkowości i finansów oraz seminariów licencjackich i magisterskich. Dotychczas wypromowała ponad 120 magistrów oraz 160 licencjatów. Wspomagała proces dydaktyczny na innych Wydziałach UR w zakresie edukacji ekonom. – księgowej, według autorskich programów. Prowadzi kursy, według autorskich programów, oraz zajęcia na studiach podyplomowych: Kurs Księgowość w praktyce I stopnia, kurs realizowany dla osób niepełnosprawnych i wolontariatu, zorganizowany przez Biuro Rektora ds. osób niepełnosprawnych UR; „Akademia księgowości”, Specjalista do spraw kadr, Prawa pracownika na rynku pracy, „Zatrudnienie i rynek pracy- aspekty ekonomiczno- księgowe”, „Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej w Polsce”. Prowadziła zajęcia na studiach podyplomowych: „Przedsiębiorczość i edukacja ekonomiczna dla Nauczycieli” z zakresu ekonomiki i finansów małych przedsiębiorstw oraz „Specjalista ds. rachunkowości”, z zakresu rachunkowości finansowej



3 z 3

Dr Jadwiga Pawłowska-Mielech

Nauczyciel akademicki (UR) z ponad 30-letnim stażem. Jej działalność naukowa koncentruje się wokół zagadnień analizy finansowej ze szczególnym uwzględnieniem czynników warunkujących rentowność działalności przedsiębiorstw. Uczestniczyła w konferencjach naukowych, szkoleniach, stażach zawodowych oraz zagranicznych wyjazdach studyjnych. Uczestniczyła w realizacji kilku projektów zespołowych dotyczących opracowania strategii. Posiada doświadczenie w realizacji projektów z wykorzystaniem metod moderacji wizualnej. Jej działalność dydaktyczna wiąże się z realizacją zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia z zakresu rachunkowości finansowej, programów komputerowych w rachunkowości, systemów finansowo-księgowych, narzędzi informatycznych w analizie finansowej, informatyki gospodarczej. Legitymuje się ukończonymi licznymi kursami specjalistycznymi oraz studiami podyplomowymi z zakresu: Informatyki i technologii informacyjnych, Zarządzania projektami, Controllingu i zarządzania finansami. Posiada doświadczenie w realizacji kursów dla osób spoza społeczności akademickiej, prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych: „Specjalista ds. rachunkowości”, jak również w ramach kursu „Księgowość w praktyce I stopnia” (13 edycji). Posiada doświadczenie praktyczne wynikające z dokonywania rozliczeń finansowych w podstawowej jednostce organizacyjnej uczelni od ponad 10 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Opracowania własne osób prowadzących zajęcia,

Druki dokumentów do wypełniania na zajęciach.

Adres

ul. Mieczysławy Ćwiklińskiej 2

35-601 Rzeszów

woj. podkarpackie

Miejsce realizacji części praktycznej z wykorzystaniem programu komputerowego (30 godz.) : 35-601 Rzeszów, ul. Ćwiklińskiej 2 (D1 - budynek Uniwersytetu Rzeszowskiego)

Miejsce realizacji części teoretycznej (10 godz.) oraz pozostałej części praktycznej (60 godz.): ul. Kolejowa 12 oraz al. J. Piłsudskiego 31, 35-074 Rzeszów

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami
- Bezpłatny parking przy Budyńku Uniwersytetu

Kontakt



Agnieszka Wróblewska

E-mail edu.it@onet.eu

Telefon (+48) 734 920 067