



Team aktiv dr
Barbara Baj

Brak ocen dla tego dostawcy

Kurs języka francuskiego - poziom B1 (60 godzin)

Numer usługi 2024/05/17/165122/2153215

📍 Rzeszów / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 01.08.2024 do 05.10.2024

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

75,00 PLN brutto/h

75,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Francuski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs jest skierowany do osób, które chcą podnieść swoje kompetencje językowe na poziomie B1.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	31-07-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji językowych na poziomie B1 (CEFR). Uczestnik rozwinie i utrwali swoją wiedzę gramatyki języka francuskiego, rozszerzy zasób słownictwa oraz za pośrednictwem ćwiczeń komunikacyjnych nabierze płynności w prowadzeniu rozmów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik podniesienie swoje kompetencje językowe w czterech umiejętnościach: słuchanie, czytanie, pisanie, mówienie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych jej spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. • Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą zdarzyć się w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. • Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które są jej znane bądź ją interesują. • Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany. 	<p>Test teoretyczny</p>
		<p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Zakres leksykalny:

1. Człowiek - etapy życia, sytuacja rodzinna, zawodowa, wygląd, pasje
2. Miejsce zamieszkania - miasto/wieś, życie społeczności lokalnej, domy, wnętrza
3. Zakupy i usługi - sklepy, poczta, w banku, na targu, na aukcji, sprzedaż internetowa, produkty, reklama, zwroty i wyrażenia stosowane przez klientów i obsługę

4. Środowisko naturalne - ekologia, fauna i flora
5. Podróże - noclegi, rezerwacje, nietypowe formy podróżowania
6. Zdrowie - styl życia, sport, diety
7. Praca - zawody, rynek pracy, zatrudnianie, poszukiwanie pracy
8. Technologie - sprzęt, funkcje, zakupy w sklepie ze sprzętem elektronicznym
9. Kultura - instytucje kulturalne, wydarzenia kulturalne, sztuka, twórcy
10. Życie codzienne - organizacja czasu pracy i wypoczynku, życie towarzyskie, problemy

Zakres gramatyczny:

1. Czasy: teraźniejszy, przyszły, przeszły dokonany, przeszły niedokonany, zaprzeszyły
2. Pytania i negacje – wszystkie typy
3. Rodzajniki określone, nieokreślone, częstkowe, zaimki wskazujące, dzierżawcze
4. Stopniowanie przymiotników i przysłówków
5. Liczba i rodzaj rzeczowników i przymiotników - szczególne przypadki
6. Tryb przypuszczający conditionnel présent i tryb łączący subjonctif w użyciu codziennych sytuacji
7. Gérondif - wyrażanie przyczyny, skutku, warunku
8. Tryb rozkazujący
9. Zaimki dopełnieniowe: dopełnienia dalszego, bliższego, zaimki *y* i *en*
10. Zaimki względne: *qui*, *que*, *où*, *dont*

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	75,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	75,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Osiak

Magister Filologii Romańskiej na Akademii Pedagogicznej im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie ze specjalnością nauczycielską języka francuskiego oraz absolwentka Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie, gdzie uzyskała tytuł licencjata Filologii Romańskiej ze specjalnością nauczycielską języka włoskiego. Wieloletnia lektorka języka francuskiego i włoskiego dzieci, młodzieży i dorosłych, egzaminatorka, opiekunka stażystów, koordynator wymian międzynarodowych. Posiada duże doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla pracowników firm z języka ogólnego i biznesowego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały drukowane.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest rozwiązanie testu poziomującego przed rozpoczęciem kursu oraz przystąpienie do egzaminu wewnętrznego pod koniec kursu.

Informacje dodatkowe

Jedna godzina szkolenia to jedna godzina dydaktyczna czyli 45 min.

Adres

ul. Mikołaja Kopernika 1
35-959 Rzeszów
woj. podkarpackie

Pomieszczenia szkoły językowej znajdują się na 3. piętrze.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Maria Dynowska

E-mail sekretariat@teamaktiv.pl

Telefon (+48) 570 670 577