



English for IT - Kurs języka angielskiego dla pracowników działu IT na poziomie B1 - 56 godzin w formie stacjonarnej

Numer usługi 2024/05/16/165650/2152537

5 500,00 PLN brutto

5 500,00 PLN netto

98,21 PLN brutto/h

98,21 PLN netto/h

CLP SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

- 📍 Lublin / stacjonarna
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 🕒 56 h
- 📅 02.09.2024 do 09.12.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Osoby chcące podnieść swoje kompetencje z języka angielskiego ogólnego oraz w zakresie specjalistycznego słownictwa związanego z IT.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	26-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	56
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Kurs "English for IT - B1" ma na celu rozwój umiejętności językowych w branży IT na poziomie średniozaawansowanym. Uczestnicy kursu będą rozwijać swoje kompetencje językowe, zdobywać średniozaawansowane słownictwo techniczne, a także stosować język angielski w realnych sytuacjach zawodowych związanych z IT.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Znajomość terminologii IT na poziomie średnio-zaawansowanym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uczestnik identyfikuje i stosuje średniozaawansowane terminy i koncepcje związane z różnymi aspektami pracy w IT, takimi jak software engineering, system software oraz application software. <p>2. Umiejętności komunikacji technicznej na poziomie średnio-zaawansowanym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uczestnik efektywnie wykorzystuje język angielski do komunikacji na tematy techniczne, wyjaśniania problemów oraz dyskusji na tematy związane z architekturą oprogramowania i jego testowaniem. 	<p>1. Stosowanie terminologii IT na poziomie średnio-zaawansowanym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ocena zdolności uczestnika do zastosowania specjalistycznej terminologii w symulowanych rozmowach technicznych i pisemnych ćwiczeniach. <p>2. Efektywność komunikacji technicznej na poziomie średnio-zaawansowanym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ocena umiejętności uczestnika w prowadzeniu średniozaawansowanych rozmów technicznych, wyjaśnianiu rozwiązań i problemów technicznych. 	Test teoretyczny
		Wywiad ustrukturyzowany
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument zawiera szczegółowy opis efektów uczenia się osiągniętych przez uczestnika.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja była przeprowadzona zgodnie z określonymi kryteriami.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, proces kształcenia i szkolenia jest oddzielony od walidacji, co zapewnia obiektywność oceny.

Program

"Co Ludzie Powiedzą" to szkoła języka angielskiego z siedzibą w Lublinie oferująca kursy stacjonarne i online. Naszą misją jest przełamywanie barier komunikacyjnych między ludźmi z całego świata w sytuacjach codziennych i biznesowych poprzez rewolucyjny i przyjazny zapamiętywaniu sposób nauki. Tworzymy szkolenie szyte na miarę, uwzględniając indywidualne preferencje klienta – założenia, program, dni i godziny spotkań – wszystko to jest dopasowane do potrzeb uczestników.

Nasze metody nauczania oparte są na technikach szybkiego zapamiętywania, wykorzystujemy autorskie fiszki do nauki przez skojarzenia (Mnemobrazki), które umożliwiają szybkie i efektywne przyswajanie słownictwa w języku angielskim - nawet do 40 słów w ciągu godziny.

Stawiamy na intensywne treningi językowe z dużym naciskiem na konwersacje. Dzięki temu uczniowie przełamują barierę językową i zyskują pewność w mówieniu. Nasze zajęcia są pełne praktycznych tematów, gier, quizów i kreatywnych ćwiczeń, które sprawiają, że nauka języka jest dynamiczna i angażująca. Oferujemy także całodobowy dostęp do autorskiej platformy e-learningowej.

Harmonogram spotkań, trenerzy oraz lokalizacja (w przypadku zajęć stacjonarnych) ustalane będą po zakończeniu rekrutacji.

Program:

Unit 1: Traits of a Software Engineer

- **READING CONTEXT:** Webpage
- **VOCABULARY:** ability, commitment, critical thinking, curious, dedicated, expertise, focus, goal-oriented, innovative, logical, outside the box, team player
- **FUNCTION:** Expressing a preference

Unit 2: GRAMMAR: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Past Continuous

Unit 3: My job

- **Mnemonics – quick memorization flashcards**
- **Vocabulary:** fixed-term contract, performance-related bonuses, work in shifts, technical support, get a promotion
- **Function:** Talking about one's job

Unit 4: GRAMMAR: Present Perfect and past simple

Unit 5: Problem Solving

- **READING CONTEXT:** Email
- **VOCABULARY:** address, analysis, application, approach, iterative, iteration, problem identification, procedure, problem solving, redefine, solution, synthesis
- **FUNCTION:** Asking about progress

Unit 6: GRAMMAR: The future

Unit 7: Requirements Engineering

- **READING CONTEXT:** Webpage
- **VOCABULARY:** customer-driven, elicitation, functional hierarchy, market-driven, mode, object, requirements engineering, response, specification, user class, user-friendly, validation, verification
- **FUNCTION:** Expressing relief

Unit 8: GRAMMAR: Modal verbs

Unit 9: Software Architecture

- **READING CONTEXT:** Agenda
- **VOCABULARY:** application framework, conceptual view, deployment view, design pattern, idiom, implementation view, module, process view, programming plan, software architecture
- **FUNCTION:** Setting a deadline

Unit 10: GRAMMAR: present and past ability

Unit 11: Architectural Styles

- **READING CONTEXT:** Textbook excerpt
- **VOCABULARY:** abstract data type, component, connector, control structure, DSSA, implicit invocation, layered, main program with subroutines, pipes and filters, repository, system model
- **FUNCTION:** Disagreeing with an opinion

Unit 12: GRAMMAR: used to

Unit 13: Design Considerations

- **READING CONTEXT:** Blog
- **VOCABULARY:** abstraction, call graph, cohesion, complexity, coupling, information hiding, intra-modular attributes, simplify, stopping rule, system structure, wicked problem
- **FUNCTION:** Expressing confusion

Unit 14 GRAMMAR: comparatives and superlatives

Unit 15: Design Methods 1

- **READING CONTEXT:** Course description
- **VOCABULARY:** bottom-up design, decompose, design method, functional decomposition, idealistic, philosophy, primitive, rational, stepwise refinement, subfunction, top-down design
- **FUNCTION:** Discussing pros and cons

Unit 16: GRAMMAR: real conditions

Unit 17: Design Methods 2

- **READING CONTEXT:** Textbook excerpt
- **VOCABULARY:** data flow design, DFD, implementation stage, JSD, JSP, modeling stage, network stage, SA, schematic logic, structure chart, SD, structure diagram
- **FUNCTION:** Making a polite request

Unit 18: GRAMMAR: present perfect simple vs. continuous

Unit 19: Design Methods 3

- **READING CONTEXT:** Online encyclopedia article
- **VOCABULARY:** attribute, Booch method, class, class diagram, collaboration diagram, Fusion method, interaction diagram, object-oriented, OMT, property, sequence diagram, state, state diagram
- **FUNCTION:** Confirming information

Unit 20: GRAMMAR: articles

Unit 21: Software Testing Objectives

- **READING CONTEXT:** Webpage
- **VOCABULARY:** compare, demonstration model, destruction model, error, evaluation model, expected, error, failure, fault, fault detection, fault prevention, oracle, prevention model, satisfy, test criterion
- **FUNCTION:** Making a prediction

Unit 22: GRAMMAR: quantifiers

Unit 23: Software Testing Techniques

- **READING CONTEXT:** Journal article
- **VOCABULARY:** black-box testing, coverage-based testing, dynamic analysis, error-based testing, Fagan inspection, fault-based testing, peer review, proof of correctness, static analysis, scenario-based evaluation, stepwise abstraction, white-box testing
- **FUNCTION:** Delivering bad news

Unit 24: GRAMMAR: hypothetical conditional: past

Unit 25: Test Adequacy Criteria

- **READING CONTEXT:** Handbook
- **VOCABULARY:** anticomposition property, antidecomposition property, antiextensionality property, applicability property, complexity property, general multiple change property, inadequate empty set, monotonicity property, non-exhausting applicability property, renaming property, statement coverage property, test adequacy criteria
- **FUNCTION:** Giving advice

Unit 26: GRAMMAR: active vs. passive

Unit 27: Software Maintenance 1

- **READING CONTEXT:** Memo
- **VOCABULARY:** adaptive maintenance, corrective maintenance, enhance, insufficient, law of continuing change, law of increasing complexity, perfective maintenance, preventive maintenance, release, repair, software maintenance, unstructured code
- **FUNCTION:** Describing order of events

Unit 28: Travelling for Work

- **Mnemocards – quick memorization flashcards**
- **Vocabulary:** baggage reclaim, legoom, runway, first-class compartment, shared bathroom

- **Function:** Functional language used on business trips

Unit 29: Software Maintenance 2

- **READING CONTEXT:** Journal article
- **VOCABULARY:** design recovery, functional equivalence, legacy system, modernize, redocumentation, reengineering, renovation, restructuring, revamping, reverse engineering, web-based
- **FUNCTION:** Describing degree

Unit 30: Meetings

- **VOCABULARY:** Agenda, minutes, chairperson, participant, motion, adjourn, consensus, action items, follow-up, delegate
- **SPEAKING:** Initiating a meeting; Proposing and agreeing on agenda items; Expressing opinions and making suggestions; Summarizing discussions and confirming action items

Unit 31: Presentations

- **VOCABULARY:** Audience, engagement, visual aids, outline, bullet points, introduction, conclusion, transition, emphasize, clarify
- **SPEAKING:** Preparing and structuring a presentation; Delivering an introduction that captures attention; Explaining data and ideas clearly; Concluding effectively and inviting questions

W razie potrzeby programu w języku polskim prosimy o kontakt: info@coludziepowiedza.co

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	98,21 PLN
Koszt osobogodziny netto	98,21 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe, dostęp do wybranych tematów Mnemobrazków (autorskich fiszek obrazkowych opartych na mnemotechnikach, ułatwiających i przyspieszających zapamiętywanie nowo-poznanego słownictwa), materiały dydaktyczne wspierające naukę, a także dostęp do autorskiej platformy e-learningowej szkoły Portal Geniusza, na której znajdują się dodatkowe materiały do pracy własnej w domu.

Warunki uczestnictwa

- Kurs przeznaczony dla osób powyżej 18 roku życia.
- Wymagana znajomość języka angielskiego na poziomie B1 (ukończony poziom A2).
- Przed przystąpieniem do kursu przeprowadzona zostanie weryfikacja poziomu znajomości języka obcego w formie testu.

Informacje dodatkowe

Cały kurs to 28 spotkań po 90 minut (1 godz. = 45 minut), zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu.

- Uczestnik ma dostęp do zamkniętej społeczności CLP VIP z dodatkowymi materiałami i bezpłatnymi konwersacjami z native speakerem na czas trwania kursu.
- Powyższa usługa jest usługą przykładową. Dla każdego zainteresowanego słuchacza tworzymy całe szkolenie szyte na miarę potrzeb uwzględniając indywidualne preferencje – założenia, program, dni i godziny spotkań – wszystko to uzgadniane jest indywidualnie i dopasowane do Państwa potrzeb.
- Każde szkolenie poprzedzone jest wykonaniem testu weryfikującego znajomość języka. Po ukończeniu szkolenia przeprowadzana jest podobna walidacja.
- Istnieje możliwość zorganizowania szkolenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego po uprzednim porozumieniu z Wykonawcą.

Adres

Lublin

Lublin

woj. lubelskie

Kontakt



Arkadiusz Mikrut

E-mail info@coludziepowiedza.co

Telefon (+48) 531 001 133