



POLITECHNIKA
KRAKOWSKA IM.
TADEUSZA
KOŚCIUSZKI



Realizacja projektów inżynierjno-technicznych w praktyce

Numer usługi 2024/05/16/12559/2151746

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 26.10.2024 do 27.10.2024

1 500,00 PLN brutto

1 500,00 PLN netto

93,75 PLN brutto/h

93,75 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Dla kogo? Szkolenie przeznaczone jest dla osób: - rozpoczynających pracę w projektach - kierowników projektów oraz członków zespołów projektowych - posiadających doświadczenie w zarządzaniu projektami, które chcą usystematyzować wiedzę i umiejętności w tym zakresie - kadry menedżerskiej
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	23-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	kursy i szkolenia

Cel

Cel edukacyjny

Praktyczne przygotowanie uczestników do pracy w zespole projektowym, a także do samodzielnego przygotowania i prowadzenia projektu poprzez:

- zdobycie umiejętności niezbędnych do efektywnego pełnienia roli kierownika projektu w zakresie planowania i monitorowania realizacji projektu,
- wykorzystanie tablicy kanban do zarządzania przepływem pracy,
- skuteczne zarządzanie ryzykiem w projekcie,
- zdobycie umiejętności w zakresie planowania i efektywnego prowadzenia spotkań zespołu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<ul style="list-style-type: none">– zapoznanie się z charakterystyką podstawowych pojęć i metodyk zarządzania projektami (klasyczne, zwinne),– zdobycie podstawowych umiejętności niezbędnych do efektywnego pełnienia roli kierownika lub koordynatora projektu,– zdobycie umiejętności w zakresie planowania i efektywnego prowadzenia spotkań zespołu– zaprojektowanie i korzystanie z tablicy kanban w codziennej pracy,– poznanie podstawowych cykli monitorowania projektu: operacyjny, taktyczny i strategiczny,– uświadomienie obowiązków wynikających z pełnienia roli kierownika projektu,– skuteczne zarządzanie ryzykiem w projekcie.	<p>Udział w zajęciach, ćwiczeniach, dyskusji.</p> <p>Na zakończenie szkolenia test zaliczeniowy.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, uczestnicy otrzymują po ukończeniu szkolenia zaświadczenia wydane przez Politechnikę Krakowską

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, w ramach ćwiczeń uczestnicy wykonują test na zakończenie szkolenia.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

Moduł I - wstęp do zarządzania projektami

Moduł II – planowanie i harmonogramowanie projektów

Moduł III – zarządzanie zespołem projektowym i komunikacja

Moduł IV – praca metodą kanban

Moduł V – zarządzanie ryzykiem w projekcie

Moduł VI – nadzór nad realizacją projektu

Moduł VII – wnioski z realizacji projektu (lessons learned)

Moduł VIII – rola lidera i przywództwo w zarządzaniu projektami

Moduł IX – zarządzanie zmianą w projekcie

Moduł X – zamykanie projektu

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	93,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marek Dohnalik

Dyrektor ds. Wdrożeń i Project Manager w Art Strategy Group (ASG). Praktyk, lider i manager, absolwent studiów MBA, GFKM.

Posiada 15 lat doświadczenia w pracy w projektach badawczych i naukowo-badawczych oraz kluczowych projektach prowadzonych przez ASG. Czynnie uczestniczy jako kierownik projektu lub doradca w największych projektach klientów w branży chemicznej/kosmetycznej, produkcyjnej w tym budowy pojazdów szynowych. Prowadzi szkolenia jako trener z zakresu zarządzania projektami, uczestniczy w rozmowach diagnostycznych oraz bierze udział w opracowywaniu rozwiązań. Autor i współautor artykułów do prasy branżowej.

Ukończył liczne kursy menedżerskie, z zakresu zarządzania projektami oraz szkołę trenerów biznesu.

Brał udział w licznych projektach doradczych i szkoleniowych, m.in. dla firm: Bureau Veritas Polska Sp. z o.o., CMS Cameron McKenna Nabarro Olswang Pośniak i Bejm sp.k., Poznańskie Zakłady Zielarskie Herbapol S.A., TBS Wrocław, Introl Energomontaż, Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości Politechniki Krakowskiej, Ingenium, oraz innych firm z sektora produkcyjnego, energetycznego, automotive, bankowego, poligraficznego i przemysłu ciężkiego.

W ASG odpowiada za diagnozowanie potrzeb klienta w obszarze prowadzenia efektywnego procesu zarządzania projektami, wdrażanie zmian, w tym PMO i wsparcie realizacji projektów oraz prowadzenie szkoleń.

Rekomendacje dotyczące prowadzonych szkoleń można zobaczyć tutaj:
www.linkedin.com/in/marekdohnalik

Informacje dodatkowe

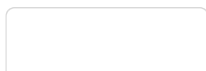
Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dostępne w wersji elektronicznej.

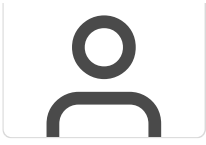
Warunki techniczne

- Zajęcia prowadzone są za pośrednictwem platformy Zoom, z której uczestnicy mogą nieodpłatnie korzystać za pomocą przeglądarki internetowej lub aplikacji pobieranej na swoje urządzenie.
- Minimalne wymagania sprzętowe dla różnych urządzeń oraz te dotyczące parametrów łącza, można znaleźć na stronie platformy Zoom (<https://bit.ly/3eJTJZi>).
- W celu skorzystania z prezentowanych treści i materiałów Uczestnicy powinni mieć dostęp do programów umożliwiających otwieranie plików tekstowych, prezentacji multimedialnych oraz plików z rozszerzeniem .pdf.
- Linki umożliwiające uczestnictwo w spotkaniu on-line, są aktywne w dniu zajęć.

Kontakt



Mirela Motyka



E-mail mirela.motyka@pk.edu.pl

Telefon (+48) 126 283 447