



Pełnomocnik i Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością wg ISO 9001:2015 (usługa zdalna)

Numer usługi 2024/05/16/7188/2151520

1 845,00 PLN brutto

1 500,00 PLN netto

153,75 PLN brutto/h

125,00 PLN netto/h

Izabela Brzyska-
Mazur Instytut
Kształcenia
Menadżerów
Jakości



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 08.08.2024 do 09.08.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">Osoby zaczynające swoją przygodę z ISO 9001Osoby, które szukają potwierdzenia uprawnień Pełnomocnika i Audytora SZJOsoby pragnące pogłębić swoją wiedzę w zakresie Systemu Zarządzania JakościąOsoby, które szukają potwierdzenia Pełnomocnika i Audytora SZJPełnomocnicy ds. Jakości szukający dodatkowych rozwiązań związanych doskonaleniem jakości w swojej firmieAudytorzy Systemu Zarządzania Jakością chcący szczegółowo poznać sposoby przeprowadzania audytów wraz z technikami audytowania
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	6
Data zakończenia rekrutacji	29-07-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	12
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Zna zasady tworzenia systemów zarządzania jakością.

Posiada pozycję eksperta z zakresu zarządzania jakością. Promuje politykę jakości w przedsiębiorstwie.

Uczestnik nabędzie kompetencje w zakresie zarządzania procesami w ramach zarządzania przedsiębiorstwem.

W ramach przywództwa będzie umiał inspirować i budować zaangażowanie personelu, budować relację ze współpracownikami, kształtować kulturę organizacyjną.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje wymagania Normy ISO 9001:2015 Stosuje zasady tworzenia dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością Opracowuje i tworzy procedury i dokumenty Systemu Zarządzania Jakością Sporządza i monitoruje analizę satysfakcji klienta, Plan szkoleń, Plan auditów wewnętrznych	Egzamin	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak, zawiera

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

nie potwierdza

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

nie potwierdza

Program

Wykłady i konwersatorium przeplatane praktycznymi ćwiczeniami związanymi ściśle z dziedziną branży uczestników.

Usługa realizowana w formie zdalnej. Szkolenie w kameralnych grupach pozwoli na swobodę komunikacji i możliwość prowadzenia dyskusji i zadawania pytań.

Harmonogram szkolenia

Dzień 1:

- Nowa struktura ISO 9001:2015
- Terminologia
- Kontekst organizacyjny
- Przywództwo
- Planowanie systemu zarządzania jakością
- Wsparcie
- Funkcjonowanie
- Ocena efektywności
- Doskonalenie
- Podsumowanie wymagań

Dzień 2:

- Najważniejsze definicje dotyczące audytu, niezgodności, działań poaudytowych
- Cykl PDCA w zastosowaniu do planowania audytów
- Przebieg audytu
- Zawiadomienie o audycie: kto sporządza, do czego służy i kogo dotyczy
- Przebieg spotkania otwierającego
- Audytowanie – Jak prawidłowo sprawdzić spełnienie wymagań normy?
- Sporządzamy raport z audytu oraz karty niezgodności
- Działania poaudytowe – planowanie, realizacja, sprawdzenie skuteczności
- Egzamin

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 wymagania normy/Pełnomocnik	-	08-08-2024	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Audytor Wewnętrzny	-	09-08-2024	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 845,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 500,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto	153,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	125,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dostęp do materiałów online

Informacje dodatkowe

Szkolenia prowadzone za pośrednictwem Skype, Microsoft Teams lub Google Meet. Wymagana kamerka internetowa i mikrofon. Szkolenie może być nagrywane na potrzeby monitoringu i kontroli.

Istnieje możliwość zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).

Jeżeli poziom dofinansowania Uczestników wynosi $\geq 70\%$ Przedsiębiorca będzie proszony o złożenie Oświadczenia dotyczącego podatku VAT tj. deklaracji o korzystaniu ze zwolnienia z podatku od towarów i usług na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Warunki techniczne

Łącze internetowe o prędkości transmisji minimum 10 Mb/s (prędkość pobierania – download)

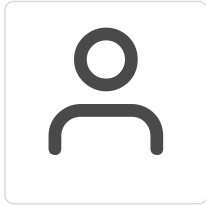
Dla komputerów Mac OS:

Procesor 1,83 GHz Intel Core™ Duo lub szybszy
Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6 (Intel) lub wyższy
minimum 1 GB pamięci RAM
Mozilla Firefox 3 lub nowszy, Apple Safari 4 lub 5;
Google Chrome, Adobe Flash Player 10.3

Dla systemu Windows OS

1.4 GHz Intel® Pentium® 4 lub szybszy (lub odpowiednik) Microsoft® Windows® XP lub Windows 7
2 GHz Pentium 4 lub szybszy (lub odpowiednik) dla systemu Windows Vista® Windows XP (32-bitowy/64-bitowy wersje z 32-bitowym systemem Windows Vista lub Windows 7 Przeglądarka)
2GB lub więcej pamięci RAM
Microsoft Internet Explorer 7 lub nowsza (tylko wersja 32-bitowa), Mozilla Firefox 3 lub nowszy, Google Chrome, Adobe® Flash® Player 10.3

Kontakt



Edyta Gajda

E-mail biuro@ikmj.com

Telefon (+48) 124 140 125