



## Indywidualny kurs języka angielskiego ogólnego na poziomie B2 - 50h USŁUGA ZDALNA W CZASIE RZECZYWISTYM

Numer usługi 2024/05/15/15932/2150285

4 750,00 PLN brutto

4 750,00 PLN netto

95,00 PLN brutto/h

95,00 PLN netto/h

Wyższa Szkoła  
Języków Obcych im.  
Samuela Bogumiła  
Lindego z siedzibą  
w Poznaniu



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 09.09.2024 do 20.12.2024

## Informacje podstawowe

|  |   |
|--|---|
| <b>Kategoria</b>                       | Języki / Angielski  |
| <b>Sposób dofinansowania</b>           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników  |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Kursy językowe w naszej szkole są przeznaczone dla osób chcących nauczyć się języka lub podnieść swój dotychczasowy poziom znajomości języka obcego. Naszą ofertę z założenia kierujemy do osób dorosłych, pracujących i studentów. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 1   |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 1   |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 17-08-2024  |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym  |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 50  |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)   |
| <b>Zakres uprawnień</b>                | Kursy i szkolenia   |

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu podniesienie poziomu języka angielskiego Słuchacza do poziomu B2 wg. ESOKJ poprzez:

- rozwinięcie kompetencji komunikacyjnych języku obcym w sferze prywatnej, publicznej i zawodowej
- poszerzanie zasobu leksykalnego i znajomości konstrukcji gramatycznych
- rozwinięcie kompetencji interkulturowych
- poszerzenie wiedzy o krajach anglojęzycznych
- rozwój strategii uczenia się i samokształcenia

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji  | Metoda walidacji        |
|---|---|-------------------------|
| Z zakresu umiejętności SŁUCHANIA:<br>Kursant posługuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym mu zrozumienie długich wypowiedzi i wykładów oraz bezproblemowe śledzenie złożonych argumentacji, jeśli dotyczy znanego mu tematu.  | Kursant rozumie większość wiadomości TV i programów dotyczących współczesnych wydarzeń.                                     | Test teoretyczny        |
|   |   | Wywiad swobodny         |
|   |   | Wywiad ustrukturyzowany |
|   | Kursant rozumie filmy w wersji oryginalnej, jeśli aktorzy posługują się standardowym językiem angielskim.                   | Test teoretyczny        |
|   |   | Wywiad swobodny         |
|   |   | Wywiad ustrukturyzowany |
| Kursant nadąża ze zrozumieniem wykładu czy rozmowy, dotyczących jego specjalności, przy założeniu, że przedmiot dyskusji jest mu znany, a prezentacja jest przejrzysta i zrozumiale przedstawiona.  | Test teoretyczny  |                         |
|   | Wywiad swobodny   |                         |
|   | Wywiad ustrukturyzowany   |                         |
| Z zakresu umiejętności CZYTANIA:<br>Kursant posługuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym mu czytanie ze zrozumieniem artykułów i dłuższych tekstów dot. bieżących problemów, w których autorzy przyjmują określony punkt widzenia lub prezentują konkretny stosunek do poruszanych zagadnień. | Kursant stosuje różne techniki czytania (skimming, scanning).   | Test teoretyczny        |
|   |   | Wywiad ustrukturyzowany |
|   |   | Test teoretyczny        |
|   | Kursant rozumie instrukcje, znajduje i rozumie odpowiednie wyjaśnienia i wskazówki w celu rozwiązania konkretnego problemu. | Test teoretyczny        |
|   |   | Test teoretyczny        |
| Kursant określa treść i wagę wiadomości, artykułów i opracowań na tematy związane z jego zainteresowaniami oraz decyduje czy są warte dokładniejszego przeczytania.   | Test teoretyczny  |                         |

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji  | Metoda walidacji  |                                |
|---|---|---|--------------------------------|
| <p>Z zakresu umiejętności MÓWIENIA:<br/>Kursant posługuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym mu prowadzenie rozmowy z native speakerami, wypowiadając się całkiem płynnie i spontanicznie - nie musi przygotowywać się wcześniej do rozmowy. Bierze aktywny udział w dyskusjach dotyczących znanych tematów, przedstawiać argumenty i bronić swojego punktu widzenia.</p> | <p>Kursant przedstawia jasno i szczegółowo opisy na szeroki zakres zagadnień związanych z jego polem zainteresowań, wyjaśnia swój punkt widzenia i przedstawia podając zalety i wady różnych opcji, rozwiązań.</p>                | <p>Wywiad swobodny</p> <p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>Test teoretyczny</p>   |                                |
|   | <p>Kursant wykazuje stosunkowo wysoki stopień znajomości zasad gramatycznych, nie popełnia błędów, które powodują nieporozumienie i poprawia większość swoich błędów językowych.</p>  | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p>  |                                |
|   | <p>Kursant wykazuje stosunkowo wysoki stopień znajomości zasad gramatycznych, nie popełnia błędów, które powodują nieporozumienie i poprawia większość swoich błędów językowych.</p>  | <p>Wywiad swobodny</p>  |                                |
|   | <p>Obszerwacja w warunkach symulowanych</p>   | <p>Test teoretyczny</p>   |                                |
|   | <p>Kursant inicjuje, podtrzymuje i kończy rozmowę na tematy mu znane, takie, którymi się interesuje lub odnoszące się do życia codziennego.</p> <p>Kursant streszcza informacje zaczerpnięte z różnych źródeł i komentuje je.</p> | <p>Kursant inicjuje, podtrzymuje i kończy rozmowę na tematy mu znane, takie, którymi się interesuje lub odnoszące się do życia codziennego.</p> | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p> |
|   |   | <p>Kursant inicjuje, podtrzymuje i kończy rozmowę na tematy mu znane, takie, którymi się interesuje lub odnoszące się do życia codziennego.</p> | <p>Wywiad swobodny</p>         |
| <p>Kursant inicjuje, podtrzymuje i kończy rozmowę na tematy mu znane, takie, którymi się interesuje lub odnoszące się do życia codziennego.</p>   |   | <p>Test teoretyczny</p>   |                                |
| <p>Kursant inicjuje, podtrzymuje i kończy rozmowę na tematy mu znane, takie, którymi się interesuje lub odnoszące się do życia codziennego.</p>   |   | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p>  |                                |
| <p>Kursant streszcza informacje zaczerpnięte z różnych źródeł i komentuje je.</p>   |   | <p>Wywiad swobodny</p>  |                                |
| <p>Kursant streszcza informacje zaczerpnięte z różnych źródeł i komentuje je.</p>   |   | <p>Test teoretyczny</p>   |                                |
| <p>Kursant wyraża różne uczucia (zdziwienie, szczęście, smutek, zainteresowanie, obojętność) i na nie reaguje.</p> <p>Kursant składa propozycję, wyraża zgodę lub jej brak, doradza.</p>  | <p>Kursant wyraża różne uczucia (zdziwienie, szczęście, smutek, zainteresowanie, obojętność) i na nie reaguje.</p>  | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p>  |                                |
|   | <p>Kursant wyraża różne uczucia (zdziwienie, szczęście, smutek, zainteresowanie, obojętność) i na nie reaguje.</p>  | <p>Wywiad swobodny</p>  |                                |
|   | <p>Kursant wyraża różne uczucia (zdziwienie, szczęście, smutek, zainteresowanie, obojętność) i na nie reaguje.</p>  | <p>Test teoretyczny</p>   |                                |
|   | <p>Kursant wyraża różne uczucia (zdziwienie, szczęście, smutek, zainteresowanie, obojętność) i na nie reaguje.</p>  | <p>Wywiad ustrukturyzowany</p>  |                                |
|   | <p>Kursant składa propozycję, wyraża zgodę lub jej brak, doradza.</p>   | <p>Wywiad swobodny</p>  |                                |
|   | <p>Kursant składa propozycję, wyraża zgodę lub jej brak, doradza.</p>   | <p>Test teoretyczny</p>   |                                |

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji   | Metoda walidacji                     |
|---|--|--------------------------------------|
|   | Kursant formułuje przypuszczenia i opinie oraz przewiduje ich możliwe konsekwencje.  | Wywiad ustrukturyzowany              |
|   |  | Wywiad swobodny                      |
|   |  | Test teoretyczny                     |
|   |  | Test teoretyczny                     |
|   | Kursant korzysta z dużej, choć wciąż ograniczonej, grupy spójników i wyrażań łączących, aby tworzyć przejrzyste, spójne wypowiedzi. W przypadku mówienia przez dłuższy czas mogą pojawić się: pewne wahanie i nierówności. | Wywiad swobodny                      |
|   |  | Wywiad ustrukturyzowany              |
|   |  | Test teoretyczny                     |
|   | Kursant potwierdza zrozumienie, parafrazując wypowiedź rozmówcy.   | Wywiad swobodny                      |
|   |  | Wywiad ustrukturyzowany              |
|   |  | Test teoretyczny                     |
| Kursant mówi dość płynnie, nawet w przypadku dłuższych wypowiedzi, utrzymując równe tempo. Wciąż zdarza się mu wahać i poszukiwać odpowiednich wyrażań, robi jednak niewiele zauważalnych pauz.             | Test teoretyczny   |                                      |
|   | Wywiad swobodny  |                                      |
|   | Wywiad ustrukturyzowany  |                                      |
| Z zakresu umiejętności PISANIA:<br>Kursant posługuje się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym mu pisanie zrozumiałych, szczegółowych tekstów na dowolne tematy związane z jego zainteresowaniami. | Kursant robi w użyteczny sposób notatki na znany sobie temat.  | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
|   |  | Obserwacja w warunkach symulowanych  |
|   | Kursant w sposób prosty przedstawia zdarzenia lub opowiada prostymi zdaniami historyjkę.   | Test teoretyczny                     |
|   |  | Test teoretyczny                     |
|   | Kursant opisuje marzenia, cele i ambicje.  | Test teoretyczny                     |
|   |  | Test teoretyczny                     |
|   | Kursant pisze rozprawkę lub opracowanie, przekazując informacje lub rozważając argumenty za i przeciw.   | Test teoretyczny                     |
|   |  | Test teoretyczny                     |
|   | Kursant przedstawia główne tezy przeczytanego tekstu (streszczenie).   | Test teoretyczny                     |
|   |  | Test teoretyczny                     |

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji   | Metoda walidacji   |
|---|--|--|
| <p>Kursant korzysta z zasobu niezbyt złożonych wyrażeń dotyczących potrzeb własnych i innych w typowych sytuacjach komunikacyjnych.</p> | <p>Dobiera umiarkowanie złożone zwroty grzecznościowe do wskazanego kontekstu; opisuje w formie ustnej lub pisemnej podaną sytuację komunikacyjną stosując poprawne słownictwo; opisuje zwięźle w formie ustnej lub pisemnej wydarzenia z przeszłości; opisuje zwięźle w formie ustnej lub pisemnej przyszłe wydarzenia; opisuje zwięźle w formie ustnej lub pisemnej swoją opinię, preferencje i wrażenia</p> | Wywiad swobodny  |
|   |  | Wywiad ustrukturyzowany  |
|   |  | Obserwacja w warunkach symulowanych                                |
| <p>Kursant używa umiarkowanie złożonych struktur gramatycznych.</p>   | <p>Łączy słowa lub grupy słów za pomocą niezbyt złożonych spójników, (np. „zarówno”, „również”, „więc”, „choć”); ; formułuje niezbyt złożone pytania z zakresu życia prywatnego oraz pracy swojej i osób, które zna; formułuje niezbyt złożone wypowiedzi zapraszające, proponujące i przeprasające oraz odpowiada na takie wypowiedzi</p>   | <p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> |
|   | <p>Opisuje zwięźle siebie, znane sobie osoby oraz przestrzeń wokół siebie</p>  | <p>Test teoretyczny</p>  |
|   | <p>Formułuje i odpowiada na niezbyt złożone pytania dotyczące typowych sytuacji dnia codziennego</p>   | <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>                         |
|   | <p>Formułuje niezbyt złożone odpowiedzi przyjmujące lub odrzucające propozycje dotyczące codziennych czynności podając powód</p>   | <p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> |
|   | <p>Formułuje niezbyt złożone wypowiedzi wyrażające swoją opinię i preferencje</p>  | <p>Test teoretyczny</p>  |
|   | <p></p>  | <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>                         |
|   | <p></p>  | <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>                         |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów kształcenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## **Program**

Cykl i charakter zajęć określany jest po diagnozie językowej Słuchacza i jego indywidualnych potrzeb lingwistycznych i zawodowych, typu modalności i potencjału językowego.

Założenia kursu oparte są na indywidualizacji procesu nauczania ze względu na cele, treści, metodę i formę organizacji pracy ze Słuchaczem. Indywidualizacja przejawia się w dostosowaniu do potrzeb i możliwości Słuchacza, strategii uczenia się, jego preferencji w sposobie nabywania wiedzy i umiejętności oraz biografii językowej i zawodowej. Organizacja procesu dydaktycznego ukierunkowana jest na osobiste potrzeby językowe, społeczne, kulturowe i zawodowe.

Kurs kładzie duży nacisk na praktykę – słuchanie i mówienie. Około 80% lekcji to praca ustna z lektorem, polegająca na kontrolowanym dialogu, w którym lektor zadaje pytania i prowadzi konwersacje w oparciu o wprowadzone wcześniej słownictwo oraz zagadnienia gramatyczne. Lekcje odbywają się praktycznie wyłącznie w języku obcym. Lektor kładzie duży nacisk na poprawność wypowiedzi pod względem wymowy, słownictwa i gramatyki, co utrwała prawidłowe nawyki językowe u uczestnika, a także motywuje go do dbania o formułowanie bezbłędnych zdań.

### **Zagadnienia tematyczne**

człowiek i jego otoczenie • praca, zawody, ubieganie się o pracę, problem bezrobocia • edukacja, studia uniwersyteckie, studia zagraniczne, kształcenie się przez całe życie, funkcjonowanie w środowisku akademickim • dom, rodzina, relacje międzyludzkie • spędzanie czasu wolnego, zainteresowania • zdrowie, odżywianie • podróże, turystyka, formy transportu • życie w mieście i na wsi, środowisko • zagadnienia ekonomiczne, bankowość, finanse • zakupy, pieniądze, konsumpcja • kultura (np. teatr, muzyka, film, literatura), globalizacja kultury • tradycje i obyczaje, wielokulturowość, stereotypy kulturowe • przestępczość, sądownictwo • natura i ochrona środowiska naturalnego, organizacje ekologiczne • katastrofy ekologiczne, kataklizmy, zjawiska pogodowe • współczesne środki przekazu informacji (prasa, radio, telewizja, Internet)

### **Zagadnienia gramatyczno-leksykalne**

CZASY • powtórzenie i utrwalenie czasów Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Future Simple • wprowadzenie czasów Past Perfect Continuous, Future Continuous, Future Perfect, formy used to do / be used to doing / get used to doing

ZDANIA WARUNKOWE • powtórzenie i utrwalenie zdania warunkowego nr 0, 1, 2 • wprowadzenie • zdania warunkowego nr 3 oraz mieszanych

STRONA BIERNA • powtórzenie i utrwalenie strony biernej w odniesieniu do czasów Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Present Perfect • wprowadzenie: o strony biernej w odniesieniu do czasów Past Perfect, Future Simple o czasowników modalnych w stronie biernej o czasowników z dwoma dopełnieniami w stronie biernej o konstrukcji biernej służącej do wyrażania obiegowych opinii (np. It's said that ..., He's said to be..., He's said to have been ...)

MOWA ZALEŻNA • powtórzenie i utrwalenie mowy zależnej w odniesieniu do wszystkich wymienionych powyżej czasów • wprowadzenie: o czasownikach wprowadzających mowę zależną o czasownika (np. say, explain) + "that" clause o czasownika (np. ask, remind, warn) + dopełnienie + bezokolicznik z 'to' o czasownika (np. admit, suggest) + forma gerundialna

ZDANIA PODRZĘDNE • powtórzenie i utrwalenie zdań okolicznikowych czasu (z użyciem np. as soon as, when) • wprowadzenie: o zdania okolicznikowego celu (z użyciem np. in case) o zdania okolicznikowego skutkowego (z użyciem np. so / such ... that) o zdania okolicznikowego przyzwalającego (z użyciem np. although, but, however, nevertheless)

ZDANIA PRZYDAWKOWE • określające/opisowe (np. The man who is talking to Tom is my neighbour.) • uzupełniające/nieokreślające (np. Mary, who is in Paris at the moment, works in a bank.) • opuszczanie zaimka (np. The man (who) she was talking to is the famous actor.) • zdania przydawkowe z przyimkiem (np. He is the only person to whom I can talk.)

PYTANIA • powtórzenie i utrwalenie pytań bezpośrednich (np. What do you think?) wprowadzenie: o pytań pośrednich (np. I'd like to know what your opinion is.) o rozłącznych (np. She's beautiful, isn't she?) o pytań o podmiot (np. Who likes you?)

KONSTRUKCJE CZASOWNIKOWE • czasownik (np. avoid, enjoy, finish, imagine, love, like, mind, miss, suggest, give up) + forma gerundialna (doing) • czasownik (np. afford, choose, hope, decide, seem, manage, offer, promise, refuse, would like, want) + bezokolicznik (to do) • czasownik (try, remember, regret, stop) + forma gerundialna lub bezokolicznik ze zmianą znaczenia • czasownik (allow, help, want, remind, would like, advise, invite, tell) + osoba + bezokolicznik (to do) • czasownik po przymiotniku (np. I was pleased to receive your invitation.) • wyrażenia too ... to i enough to ... (np. My coffee is too hot to drink. We arrived early enough to get a seat. • konstrukcja I wish (np. I wish I was rich.) • przyczynowe użycie have (have something done)

CZASOWNIKI • złożone (np. bring up, get on, show off, fall out, turn out, take in, give out, look up to, cut down on, get away with, put up with, run out of, work out) • modalne wyrażające umiejętność (np. can), prawdopodobieństwo (np. may), pozwolenie (np. may), zakaz (np. mustn't), konieczność (np. must), radę (np. should), krytykę (np. shouldn't), obowiązek (np. must), propozycję (np. can), sugestię (np. could), logiczny wniosek (z bezokolicznikiem czasu teraźniejszego i przeszłego np. might / can't / must be, might/can't / must have been) oraz formy je zastępujące (to be able to, to have to • let i make w stronie czynnej i biernej • budowa słowotwórcza czasownika z uwzględnieniem stosowania przedrostków (np. un-, -dis-, mis-, over-, under-)

RZECZOWNIKI • powtórzenie i utrwalenie rzeczowników policzalnych i niepoliczalnych • wprowadzenie rzeczowników złożonych (np. self-respect, air travel) • budowa słowotwórcza rzeczownika: przedrostki un-, dis-, in-, im-, ir-, re-, e-, mis-, under-, over-; przyrostki -ment, -ation, -ion, -al, -hood, -ship, -ness, -ity, -ence, -ance, -dom, -th

PRZYMIOTNIKI • powtórzenie i utrwalenie: o stopnia wyższego i najwyższego o formy nieregularnej (np. good, better, best) o formy modyfikujące stopień wyższy (much, far) • wprowadzenie: o wyrażenia the ... the + stopień wyższy (the sooner the better) o przymiotników kończących się na -ed / -ing złożone (np. well-equipped, wellinformed) o budowy słowotwórczej przymiotnika: przedrostki un-, dis-, in-, im-, ir-, re-, ex-, mis-, under-, over-; o przyrostki -ful, -less, -able, -ible, -al, -ous;

PRZYSŁÓWKI • formy nieregularne (np. hard, fast) • pozycja przysłówka w zdaniu • budowa słowotwórcza przysłówka z uwzględnieniem stosowania przedrostków do tworzenia form o znaczeniu przeciwnym

ZAIMIKI • nieokreślone i bezosobowe (np. all, everything, every, each, no, none, anybody) • względne (np. who, which, that, whom, whose, what)

PRZEDIMKI • powtórzenie i utrwalenie: o przedimka określonego (the) o przedimka nieokreślonego (a, an) o brak przedimka (Ø czyli zero article)

PRZYIMKI • jako element związków wyrazowych (np. prone to, operate on, in common)

WYRAŻENIA IDIOMATYCZNE • wprowadzenie wyrażen idiomatycznych (np. beat about the bush, let the cat out of the bag, devil's advocate, etc.)

**Realizacja programu będzie zależała od tempa nauki Kursanta.**

**HARMONOGRAM zostaje ustalony w porozumieniu z osobą prowadzącą usługę i Kursantem.**

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 4 750,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 4 750,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 95,00 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 95,00 PLN    |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**mgr Andrzej Janiak**

Wykładowca praktycznej nauki języka angielskiego w Wyższej Szkole Języków Obcych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne są wysyłane e-mailem (w formie plików dokumentów, plików multimedialnych)

### Warunki uczestnictwa

**Warunki otrzymania certyfikatu:**

- 80% obecności na zajęciach
- uzyskanie pozytywnego wyniku na teście końcowym sprawdzającym wiadomości

Szkolenie może być rejestrowane w formie zdjęć (rzut ekranu) lub nagrywane w celu kontroli zgodnie z wytycznymi BUR.

1 godzina zajęć = 45 minut



# Warunki techniczne

## **WARUNKI TECHNICZNE niezbędne do udziału w usłudze:**

a) **Rodzaj platformy - Google Meet** (na życzenie klienta usługa może być prowadzona na innego rodzaju platformie)

b) **Minimalne wymagania sprzętowe:**

Minimalne wymagania systemowe przy korzystaniu z Google Meet:

- Dwurdzeniowy procesor
- Pamięć 2 GB

### **Korzystanie z obsługiwanego systemu operacyjnego**

Google Meet działa w aktualnej wersji oraz dwóch wcześniejszych głównych wersjach tych systemów operacyjnych:

- Apple macOS,
- Microsoft Windows,
- Chrome OS,
- Ubuntu i inne dystrybucje Linuksa oparte na Debianie.

Google Meet działa w tych mobilnych systemach operacyjnych:

- Android 5.0 lub nowszy (dowiedz się, jak sprawdzić i zaktualizować wersję Androida);
- iOS 12.0 lub nowszy.

Rozmowy wideo w Meet w aplikacji Gmail są zgodne z tymi systemami operacyjnymi:

- Android 6 lub nowszy,
- iOS 12 lub nowszy.

### **Korzystanie z obsługiwanej przeglądarki**

Zalecamy używanie aktualnej wersji jednej z wymienionych przeglądarek:

- Chrome. Pobierz najnowszą wersję
- Mozilla Firefox. Pobierz najnowszą wersję
- Microsoft Edge. Pobierz najnowszą wersję
- Apple Safari.

Microsoft Internet Explorer 11 nie zapewnia pełnej obsługi Meet. Lepiej korzystać z przeglądarki Microsoft Edge. Jeśli chcesz używać Google Meet w przeglądarce Internet Explorer, musisz pobrać i zainstalować najnowszą wersję wtyczki Google Video Support.

**Wskazówka:** jeśli Twoja przeglądarka nie obsługuje spotkań wideo w Meet, możesz dołączyć do spotkania przez telefon, korzystając z numeru telefonu i kodu PIN podanego przez organizatora spotkania.

- Mikrofon

- Kamera

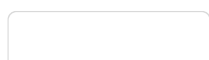
- Głośniki

c) **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów**

Microsoft Office; program umożliwiający otwieranie plików pdf.

d) **Link do spotkania jest wysyłany na e-maila i jest aktywny tylko w okresie trwania usługi.**

## Kontakt



Kursy WSJO



**E-mail** [kursy@wsjo.pl](mailto:kursy@wsjo.pl)

**Telefon** (+48) 664 457 284