

**EMPLOYER BRANDING – nowoczesne narzędzia wspierające rozwój organizacji**

Numer usługi 2024/05/14/8320/2149036

1 955,70 PLN brutto

1 590,00 PLN netto

139,69 PLN brutto/h

113,57 PLN netto/h

OPEN-
KONSULTACJE I
SZKOLENIA
SPÓŁKA CYWILNA
EWA ORLIK -
MARCINIAK, ANNA
KRAWULSKA -
BIEGAŃSKA.



📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 22.08.2024 do 23.08.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do menedżerów oraz pracowników działów HR oraz specjalistów komunikacji wewnętrznej zainteresowanych obszarem budowania wizerunku pracodawcy, właścicieli firm, którzy chcą udoskonalić wizerunek przedsiębiorstwa na rynku pracy, rekruterów wewnętrznych wykorzystujących różne narzędzia przy procesie zatrudniania pracowników.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	21-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie do prowadzenia działań budujących pozytywny wizerunek pracodawcy zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz organizacji oraz poznanie narzędzi stosowanych w Employer Brandingu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna istotę Employer Brandingu	wymienia korzyści płynące ze świadomego budowania marki pracodawcy	Test teoretyczny
	rozpoznaje czynniki wpływające na atrakcyjność i wartość marki	Test teoretyczny
Kreuje pozytywny wizerunek firmy	wprowadza elementy budujące przewagę konkurencyjną przedsiębiorstwa	Test teoretyczny
	umiejętnie buduje doświadczenia kandydatów i pracowników	Test teoretyczny
Tworzy i zarządza długoterminową strategią EB	prowadzi działania EB zarówno wewnątrz organizacji, jak i na zewnątrz	Test teoretyczny
	posługuje się narzędziami Employer Brandingu w procesie rekrutacji	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Czas trwania szkolenia to 2 dni szkoleniowe w godz. 9:00 - 16:00 - 14 h zegarowych (16 h dydaktycznych + przerwy).

Szkolenie odbywa się w grupach od 3 do 5 osób w sali szkoleniowej wyposażonej w stanowisko dla każdego z uczestników, projektor, flipcharty, markery.

Warunkiem niezbędnym do spełnienia przez uczestników, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu jest aktywność oraz obecność na szkoleniu.

PROGRAM SZKOLENIA:

MODUŁ I

Employer Branding (EB) – moda czy kluczowy czynnik sukcesu?

- podstawy Employer Brandingu – wprowadzenie do tematyki,
- co składa się na wizerunek pracodawcy? Elementy niezbędne do budowania przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstwa,
- znaczenie Employer Brandingu – jakie są korzyści ze świadomego budowania marki pracodawcy?

MODUŁ II

Jak pracodawcy kreują swój wizerunek

- strategiczne zarządzanie Employer Brandingiem – jak tworzyć i zarządzać długoterminową strategią EB,
- podstawowe kroki do budowania Employer Brandingu: EVP (Employee Value Proposition),
- narzędzia budowania strategii Employer Brandingowej – zewnętrzne i wewnętrzne narzędzia Employer Brandingu,
- grupa odbiorców – definicja i mapa interesariuszy,
- czynniki wpływające na atrakcyjność i wartość marki.

MODUŁ III

Employer Branding w rekrutacji

- narzędzia Employer Brandingu w rekrutacji – jak przyciągnąć pasywnych kandydatów? Co zrobić, aby pozyskać strategicznych kandydatów w dobie wymagającego rynku pracownika?
- dlaczego jasna strategia Employer Branding pomaga pozyskiwać i zatrzymać talenty w organizacji – nie tylko wynagrodzenie i benefity, ale wartości i kultura organizacyjna firmy (miara atrakcyjności pracodawcy),
- Candidate & Employee Experience – budowanie doświadczeń kandydatów i pracowników,
- program poleceń pracowniczych – skuteczne narzędzie do pozyskania kandydatów, ale również do mierzenia poziomu EB w organizacji.

MODUŁ IV

Employer Branding wewnątrz organizacji

- Employer Branding, a cykl życia pracownika w organizacji (od onboardingu do exit interview),
- w jaki sposób pozyskać informacje od pracowników na temat marki pracodawcy (przykładowe narzędzia: badanie satysfakcji pracowników, sesje twórczej pomysłowości),
- ambasadorzy marki wewnątrz organizacji – siła dobrej rekomendacji,
- CSR w służbie Employer Brandingu – budowanie zdrowej organizacji.

MODUŁ V

Komunikacja marki pracodawcy – storytelling Employer Brandingu

- social media, jako nowe narzędzie w rekrutacji i Employer Brandingu,
- kluczowe kanały komunikacji z talentami – wykorzystanie social media do pozyskania i utrzymania talentów.

MODUŁ VI

Mierzenie skuteczności działań Employer Branding

- prezentacja mierników efektywności marki pracodawcy,
- ewaluacja i plan strategii,
- ROI – zwrot z inwestycji.

MODUŁ VII

Benchmark konkurencji, czyli jak robią to inni

- trendy i wyzwania,
- mistrzowie – oni wiedzą jak robi się Employer Branding; przegląd najlepszych case study z Polski i świata z obszaru Employer Branding.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Moduł I	Katarzyna Zarębska	22-08-2024	09:00	10:30	01:30
2 z 14 Przerwa	Katarzyna Zarębska	22-08-2024	10:30	10:45	00:15
3 z 14 Moduł II	Katarzyna Zarębska	22-08-2024	10:45	13:00	02:15
4 z 14 Lunch	Katarzyna Zarębska	22-08-2024	13:00	13:30	00:30
5 z 14 Moduł III	Katarzyna Zarębska	22-08-2024	13:30	15:00	01:30
6 z 14 Przerwa	Katarzyna Zarębska	22-08-2024	15:00	15:15	00:15
7 z 14 Moduł IV	Katarzyna Zarębska	22-08-2024	15:15	16:00	00:45
8 z 14 Moduł V	Katarzyna Zarębska	23-08-2024	09:00	10:30	01:30
9 z 14 Przerwa	Katarzyna Zarębska	23-08-2024	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 14 Modułu VI	Katarzyna Zarębska	23-08-2024	10:45	13:00	02:15
11 z 14 Lunch	Katarzyna Zarębska	23-08-2024	13:00	13:30	00:30
12 z 14 Moduł VII	Katarzyna Zarębska	23-08-2024	13:30	15:00	01:30
13 z 14 Przerwa	Katarzyna Zarębska	23-08-2024	15:00	15:15	00:15
14 z 14 Walidacja	-	23-08-2024	15:15	16:00	00:45

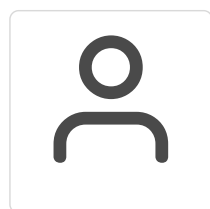
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 955,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	139,69 PLN
Koszt osobogodziny netto	113,57 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Zarębska

Trener, rekruter, doradca HR, analityk danych HR

Dzieli się swoją wiedzą w zakresie strategii personalnych oraz przyciągania i rozwijania talentów w organizacjach. Z wykształcenia psycholog, absolwent studiów podyplomowych z zakresu mediacji i negocjacji, coachingu menedżerskiego i socjoterapii. Akredytowany trener metodologii Insights Discovery oraz DISC Trainer&Facilitator. Akredytowany trener biznesu (międzynarodowy certyfikat IES). W trakcie szkoły psychoterapii w nurcie poznawczo-behawioralnej. Stały mediator sądowy.

Doświadczenie zdobywane w międzynarodowych firmach z branży manufacturing, takich jak:

Kimball Electronics, Inalfa Roof Systems, Fibaro, jak i w sektorze Business Shared Service: O-I Global Business Service. Stała współpraca z Wojskiem Obrony Terytorialnej w zakresie wsparcia psychologicznego żołnierzy. Pasjonat samorozwoju i psychologii biznesu. Szkolenia prowadzone w języku polskim i angielskim.

W pracy trenerskiej specjalizuje się w realizacji szkoleń z zakresu:

- skuteczna rekrutacja i selekcja
- budowanie wizerunku pracodawcy – Employer Branding
- komunikacja i współpraca
- rozwiązywanie konfliktów i mediacje
- szkolenia wykorzystujące metodologię Insights Discovery oraz DISC

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- **materiały szkoleniowe** w segregatorach będące uzupełnieniem treści prezentowanych w trakcie warsztatu,
- **fotoprotokół** - prezentacja zawierająca zdjęcia flipchartów wykorzystanych podczas szkolenia, zawierają one kluczowe pomysły, wypracowane metody działania oraz podsumowania zadań praktycznych realizowanych podczas zajęć.

Informacje dodatkowe

Organizator może odwołać szkolenie, jeżeli nie zbierze się minimalna grupa 3 osób.

Realizujemy działania rozwojowe również w **formie zamkniętej – dedykowanej**, wówczas program i warunki organizacyjne (termin, miejsce) ustalamy wspólne z Klientem. Pracujemy **stacjonarne oraz zdalne**. Zapraszamy do kontaktu, w celu ustalenia formy szkolenia i sposobu pracy: tel. 881 036 989, biuro@open-szkolenia.pl, www.open-szkolenia.pl.

Specjalizujemy się w realizacji działań rozwojowych z tematyki:

Zarządzanie zespołem, Zarządzanie projektami, Zarządzanie zmianą, Rozwiązywanie konfliktów, Motywowanie siebie i innych, Udzielanie feedbacku, Organizacja czasu pracy, Komunikacja interpersonalna, Asertywność, Sprzedaż, Obsługa Klienta, Negocjacje, Radzenie sobie ze stresem, Wypalenie zawodowe, Wystąpienia publiczne i autoprezentacja, Train the trainers, Mentoring, Zespołowość i współpraca, Team building.

Adres

ul. Serbska 6a/1
61-696 Poznań
woj. wielkopolskie

Siedziba firmy OPEN Konsultacje i Szkolenia s.c.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Julita Gotkowicz

E-mail julita.gotkowicz@open-szkolenia.pl

Telefon (+48) 881 036 989