



Akademia WSB



## Menedżerskie studia podyplomowe - poziom MBA - online

Numer usługi 2024/05/09/8729/2144871

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 200 h

📅 19.10.2024 do 30.06.2025

6 500,00 PLN brutto

6 500,00 PLN netto

32,50 PLN brutto/h

32,50 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Menedżerskie studia podyplomowe - poziom MBA to intensywny program dla wszystkich branżmenedżerów, którzy potrzebują ukierunkowania wiedzy z szeroko pojętego zarządzania i skonfrontowania doświadczeń z najnowszymi trendami w biznesie.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	15
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	40
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	12-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	200
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	studia podyplomowe

## Cel

### Cel edukacyjny

Menedżerskie studia podyplomowe profesjonalnie przygotowują słuchaczy do inicjowania i prowadzenia działań biznesowych. Prowadzący zajęcia przedstawiają najnowsze trendy i koncepcje stosowane w biznesie. Pozwala to słuchaczom weryfikować w praktyce nowatorskie koncepcje i modele zarządzania oraz zrozumieć uwarunkowania ich wdrażania. Studia skierowane są zarówno do osób zajmujących stanowiska kierownicze, jak również zamierzających w przyszłości awansować na stanowiska kierownicze.

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>Wiedza</b></p> <p><b>Absolwent:</b></p> <p>Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu zintegrowanego zarządzania jakością</p> <p>Ma uporządkowaną, podbudowaną teoretycznie wiedzę ogólną obejmującą kluczowe zagadnienia prawne z zakresu jakości</p> <p>Ma uporządkowaną wiedzę na temat prowadzenia gospodarki magazynowej oraz zaopatrzenia i dystrybucji</p> <p>Charakteryzuje wybrane metody i koncepcje zarządzania jakością</p> <p>Charakteryzuje klasyczne i wybrane nowe narzędzia organizatorsko-statystyczne</p>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p><b>UMIEJĘTNOŚCI</b></p> <p><b>Absolwent:</b></p> <p>Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, wybierać i wykorzystywać informacje niezbędne do realizacji celów zawodowych</p> <p>Dokonuje wyboru narzędzi organizatorsko-statystycznych przydatnych w SZJ</p> <p>Potrafi wdrożyć i udoskonalać system zarządzania jakością oraz przeprowadzić audit wewnętrzny w firmach</p> <p>Potrafi samodzielnie planować, realizować i oceniać projekty</p>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>  <b>Absolwent:</b>  Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności w kontekście zachodzących zmian w przedsiębiorstwie oraz posiada pozytywne nastawienie do nabywania i pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania jakością. Absolwent potrafi dokonywać samooceny własnych kompetencji związanych z projektowaniem i prowadzeniem audytów wewnętrznych w przedsiębiorstwie.	egzamin po każdym semestrze	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

## Program

L.p.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych	Liczba punktów ECTS
1.	Prawne podstawy zarządzania zasobami ludzkimi	7	-	0,5

2.	Rekrutacja i selekcja personelu	2	4	0,5
3.	Warsztat komunikacji interpersonalnej i budowania zespołu	-	6	0,5
4.	Outplacement, outsourcing, leasing pracowniczy	6	-	0,5
5.	Systemy motywacji pracowników	-	6	1
6.	Kształtowanie systemu wynagrodzeń w firmie	4	4	1
7.	Sprawozdawczość finansowa	4	-	1
8.	Rachunkowość finansowa	4	-	1
9.	System ocen pracowniczych	-	6	1
10.	Wybrane zagadnienia wdrażania systemów jakości, zgodnie z normami ISO serii 9000	8	-	2
11.	Narzędzia i metody ciągłego doskonalenia	4	4	1
12.	Ekonomia menedżerska	-	8	1
13.	Techniczne aspekty zapewnienia jakości. Auditowanie i certyfikacja	4	4	2
14.	Coaching	-	8	1
15.	Projekty inwestycyjne w Unii Europejskiej – zasady ubiegania się o dofinansowanie z UE	4	-	1
16.	Psychologia klienta i zarządzanie relacjami z klientem	4	4	1
17.	Kształtowanie strategii marketingowej firmy	-	4	1
18.	Programy lojalnościowe	4	-	1

19.	Symulacyjna gra menedżerska	-	8	2
20.	Zarządzanie cenami i sprzedażą	4	-	1
21.	Komunikacja marketingowa i PR przedsiębiorstwa	-	2	0,5
22.	Trening asertywności	-	6	0,5
23.	Auditing	2	4	2
24.	Badania marketingowe i elementy planu marketingowego	4	4	2
25.	Trening antystresowy	-	4	1
26.	Warsztat negocjacji	-	4	1
27.	Trening kierowniczy	-	8	1
28.	Analiza ekonomiczno-finansowa – ocena sytuacji finansowej przedsiębiorstwa	3	4	2
29.	Planowanie finansowe i biznesplan	2	4	2
30.	Praktyka innowacji	-	8	1
31.	Zarządzanie talentami	-	6	1
32.	Seminarium- projekt wdrożeniowy	-	10	5
	Razem:	70	130	40

**Ilość godzin: 200**

**Informacje dodatkowe:**

- Czas trwania: 2 semestry
- Dni odbywania się zajęć: wybrane soboty i niedziele
- Podstawa zaliczenia: Studia kończą się egzaminami zaliczającymi poszczególne semestry nauki i/lub złożeniem pracy końcowej.

**Organizator studiów zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w programie studiów.**

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć

Data realizacji zajęć

Godzina rozpoczęcia

Godzina zakończenia

Liczba godzin

Brak wyników.

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	32,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	32,50 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

### Marek Zuber

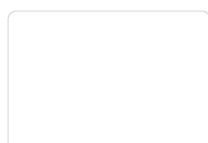
Ekonomista, analityk, ekspert i doradca finansowy. Ekonomista i analityk w Banku Przemysłowo-Handlowym, banku BPH - PBK. Następnie był związany z firmami: TMS oraz Internetowy Dom Maklerski S.A, jako główny ekonomista. W 2005 roku został szefem doradców ekonomicznych premiera Kazimierza Marcinkiewicza. Felietonista tygodnia Parkiet oraz stały ekspert TVN CNBC. Laureat nagrody "Doradcy Politycznego Roku 2006". Prowadzący moduł: ekonomia menadżerska.



2 z 3

### dr Marcin Lis

Doktor nauk technicznych, ekspert w zakresie systemów jakości, zarządzania projektami innowacyjnymi, systemów zintegrowanych. Wieloletni manager na poziomie Executive w Orange S.A. Posiada bogate doświadczenie korporacyjne zdobyte w międzynarodowych firmach usługowych, zatrudniony na kluczowych stanowiskach menedżerskich związanych z zarządzaniem jakością i procesami, marketingiem, zarządzaniem projektami oraz obsługą klienta. Obecnie pełni funkcje menedżerskie w szkolnictwie wyższym. Przewodniczącego Rady Ekspertów w Akademii WSB oraz Wiceprzewodniczący Komisji ds. Innowacyjności, Konkurencyjności i Współpracy Nauki z Biznesem działającej przy Regionalnej Izbie Gospodarczej w Katowicach.



3 z 3

### dr Anna Syrek-Kosowska



Doktor psychologii, Certyfikowany Coach International Coaching Community. Partner zarządzający Centrum Szkoleń i Biznesu, gdzie jako coach, szkoleniowiec opracowuje, wdraża i koordynuje projekty z zakresu HR, projekty coachingowe dla biznesu. Od wielu lat prowadzi także coaching kompetencyjny poświęcony rozwojowi kompetencji kierowniczych, leaderskich, sprzedażowych i związanych z obsługą klienta.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały z wytypowanych zajęć po ich realizacji.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

Ukończone studia I lub II stopnia.

Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów semestralnych i uzyskania oceny pozytywnej.

Egzamin zaliczający semestr I :

Egzamin zaliczający semestr II :

### Informacje dodatkowe

1 godzina zajęć w Akademii WSB = 45 min. zajęć dydaktycznych

#### 200 godzin zajęć

Usługi realizowane przez Akademię WSB są **zwolnione z VAT** na podstawie Art. 43 ust. 1 pkt. 26 ustawy o Vat i §3 ust. 1 pkt 13 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

Zrealizowane zostanie 200 godzin dydaktycznych co odpowiada 163 godzinom i 20 minutom zegarowym.

**Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.**

**UWAGA! Harmonogram może ulec zmianie.**

**Zawarto umowę z WUP Kraków w ramach projektu Kierunek Kariera Zawodowa.**

## Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy ClickMeeting oraz Zoom

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: 7,5 h

## Kontakt



**Sandra Szczygieł**

**E-mail** [sszczygieł@wsb.edu.pl](mailto:sszczygieł@wsb.edu.pl)

**Telefon** (+48) 321 110 101