

**Uniwersytet
SWPS**

Uniwersytet SWPS

**Studia podyplomowe WROCŁAW:
Zarządzanie potencjałem pracowników
pracujących stacjonarnie lub zdalnie -
studia online**

Numer usługi 2024/05/06/14313/2141251

zdalna w czasie rzeczywistym

Studia podyplomowe

196 h

01.10.2024 do 30.06.2025

6 400,00 PLN brutto

6 400,00 PLN netto

32,65 PLN brutto/h

32,65 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia są adresowane do menadżerów oraz pracowników działów lub firm z szeroko pojętego zarządzania zasobami ludzkimi, a także osób, które chcą poszerzyć swoją wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania potencjałem własnym i innych, w szczególności w zakresie możliwości zarządzania potencjałem pracowników pracujących zdalnie za pośrednictwem środków komunikacji na odległość. W przypadku dużego zainteresowania studiami osób o różnym poziomie wiedzy i umiejętności istnieje możliwość utworzenia dwóch grup różniących się poziomem zaawansowania.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	30-09-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	196
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

W trakcie studiów słuchacze zdobędą wiedzę z zakres nowoczesnych metod zarządzania potencjałem pracowników, jak również wykształcą lub udoskonalą swoje umiejętności w zakresie stymulowania naturalnych predyspozycji jednostek oraz rozwijania możliwości tkwiących w zespołach. Trenowane umiejętności wspomogą również rozwój własny słuchaczy, pozwolą efektywniej planować czas i komunikować się w biznesie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>WIEDZA:</p> <p>Słuchacz ma uporządkowaną wiedzę z zakresu psychologicznych podstaw zarządzania potencjałem pracowników pracujących stacjonarnie lub zdalnie od momentu rekrutacji pracownika, w tym diagnozy jego potencjału, jego rozwoju, motywowania, zapobiegania wypaleniu zawodowemu oraz radzenia sobie w trudnych sytuacjach a także kompetencji psychologicznych przywódców oraz prawnych uwarunkowań zarządzania potencjałem pracowników.</p>	<p>Zgodność z celami i standardami: Sprawdzenie, czy osiągnięcia osoby studiującej są zgodne z wcześniej określonymi celami edukacyjnymi i standardami nauczania.</p> <p>Jasność i precyzja: Ocenianie czy osiągnięcia osoby studiującej są jasne, konkretne i precyzyjne, czyli czy pokazują rzeczywiste zrozumienie i opanowanie materiału.</p> <p>Zastosowanie w praktyce: Ocena zdolności osoby studiującej do zastosowania nabytej wiedzy i umiejętności w praktycznych sytuacjach lub zadaniach.</p> <p>Interakcja i komunikacja: Analiza umiejętności osoby studiującej w komunikacji i współpracy z innymi, zarówno w kontekście edukacyjnym, jak i społecznym.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <p>Słuchacz umie samodzielnie diagnozować i zarządzać rozwojem potencjału pracowników pracujących stacjonarnie lub zdalnie oraz reagować w sytuacjach trudnych (takich, jak zmiany, konflikty, kryzysy), potrafi zaplanować procesy i zaprojektować narzędzia motywowania, oceniania pracowników oraz zarządzać czasem i projektami, zmianą i kulturą organizacji, umie skutecznie komunikować się w biznesie i kierować twórczością w organizacji, potrafi wspierać kadrę zarządzającą w zarządzaniu potencjałem pracowników w zakresie budowania efektywnych zespołów oraz bieżącej pracy indywidualnej z pracownikami.</p>	<p>Zgodność z celami i standardami: Sprawdzenie, czy osiągnięcia osoby studiującej są zgodne z wcześniej określonymi celami edukacyjnymi i standardami nauczania.</p> <p>Jasność i precyzja: Ocenianie czy osiągnięcia osoby studiującej są jasne, konkretne i precyzyjne, czyli czy pokazują rzeczywiste zrozumienie i opanowanie materiału.</p> <p>Zastosowanie w praktyce: Ocena zdolności osoby studiującej do zastosowania nabytej wiedzy i umiejętności w praktycznych sytuacjach lub zadaniach.</p> <p>Interakcja i komunikacja: Analiza umiejętności osoby studiującej w komunikacji i współpracy z innymi, zarówno w kontekście edukacyjnym, jak i społecznym.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</p> <p>Słuchacz ma umiejętność samokształcenia się, potrafi współpracować w zespole eksperckim, rozumie znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z zarządzaniem potencjałem pracowników.</p>	<p>Zgodność z celami i standardami: Sprawdzenie, czy osiągnięcia osoby studiującej są zgodne z wcześniej określonymi celami edukacyjnymi i standardami nauczania.</p> <p>Jasność i precyzja: Ocenianie czy osiągnięcia osoby studiującej są jasne, konkretne i precyzyjne, czyli czy pokazują rzeczywiste zrozumienie i opanowanie materiału.</p> <p>Zastosowanie w praktyce: Ocena zdolności osoby studiującej do zastosowania nabytej wiedzy i umiejętności w praktycznych sytuacjach lub zadaniach.</p> <p>Interakcja i komunikacja: Analiza umiejętności osoby studiującej w komunikacji i współpracy z innymi, zarówno w kontekście edukacyjnym, jak i społecznym.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 2. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodne z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Uniwersytet SWPS
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	Uniwersytet SWPS
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Obszary zdobywanej wiedzy:

- Rekrutacja, selekcja, adaptacja i ocenianie pracowników,
- Procesy grupowe i budowanie zespołu,
- Motywowanie finansowe i pozafinansowe pracowników,
- Szkolenia i rozwój pracowników w tym programy High Potential People oraz kierowanie twórczością w organizacji,
- Biznesowa komunikacja (PR i komunikacja wewnętrzna, sztuka prezentacji i prowadzenia spotkań),
- Kształtowanie kompetencji menedżerskich (w tym trudne sytuacje szefa, psychologiczne kompetencje psychologiczne w biznesie),
- Zarządzanie projektami, czasem i zmianą oraz zarządzanie przez cele,
- Zaburzenia funkcjonowania człowieka w pracy,
- Wypalenie zawodowe i outplacement,
- Prawo pracy w zarządzaniu potencjałem pracowników.

Z ważnych przyczyn Uczelnia zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w kadrze i programie studiów.

Organizacja nauki

Czas trwania: dwa semestry - 196 godzin dydaktycznych, liczba możliwych punktów do zdobycia ECTS: 30.

Zjazdy odbywają się w soboty i niedziele. Harmonogram usługi obejmuje przerwy kawowe i obiadowe. Godzina dydaktyczna trwa 45 minut. Szczegóły realizacji poszczególnych zjazdów (godziny realizacji, przedmioty, prowadzący) wskazane są w harmonogramie, który udostępniany jest słuchaczom nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.

Jako osoby prowadzące zajęcia wymieniona jest część kadry dydaktycznej kierunku.

Uniwersytet SWPS zajęcia zdalne prowadzi poprzez narzędzia Google Meet i Google Classroom.

Szczegółowe informacje na temat kierunku znajdują Państwo pod adresem: <https://www.swps.pl/oferta/wroclaw/podyplomowe/biznes-zarzadzanie/zarzadzanie-potencjalem-pracownikow-pracujacych-stacjonarnie-lub-zdalnie-studia-online>

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.				

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 400,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto	32,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	32,65 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

dr Anna Hełka

Psycholog biznesu. W swojej pracy naukowej koncentruje się na problematyce wpływu czynników sytuacyjnych i osobowościowych na zachowania ekonomiczne oraz zarządzanie zasobami ludzkimi. Od kilkunastu lat zajmuje się zarządzaniem zasobami ludzkimi w zakresie komunikacji wewnątrz organizacji, rekrutacji, adaptacji, motywacji, szkoleń oraz oceny i rozwoju pracowników. Zrealizowała grant KBN dotyczący wpływu czynników sytuacyjnych na preferencje zorientowane społecznie w decyzjach ekonomicznych. Jest współautorką projektu finansowanego ze środków UE pt.: „Innowacyjna metoda kształtowania aktywnych postaw edukacyjno-zawodowych młodzieży gimnazjalnej z trudnościami z województwa dolnośląskiego”. Zdobywczyni I nagrody w konkursie na najlepszy artykuł zgłoszony przez studenta lub doktoranta (Best Student Paper) na konferencji IAREP 2008 w Rzymie oraz laureatka konkursu na najlepszą pracę badawczą z zakresu psychologii ekonomicznej (ASPE).

Doktor Nauk Humanistycznych w zakresie Psychologii.

Na katowickim wydziale Uniwersytetu SWPS oraz innych wydziałach w ramach studiów podyplomowych prowadzi zajęcia z zakresu psychologii ekonomicznej, psychologii decyzji, rozwiązywania konfliktów, komunikacji w biznesie, prowadzenia szkoleń, rekrutacji, selekcji i adaptacji pracowników, narzędzi oceny kompetencji, metod badań psychospołecznych, procesów grupowych oraz psychologii zadłużania się.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne dla uczestników usługi są udostępniane Słuchaczom za pośrednictwem usługi Google Classroom, na której odbywają się zajęcia prowadzone zdalnie

Warunki uczestnictwa

Warunkiem przyjęcia jest spełnienie przez Kandydata poniżej wymienionego warunku:

1. Wypełnienie internetowego formularza zgłoszeniowego (<https://rekrutacja.swps.pl/s/login/?language=pl>) i dostarczenie do realizatora usługi (Uniwersytetu SWPS) przez Kandydata wszystkich wymaganych w procesie rekrutacji dokumentów.
2. Spełnianie warunków: dyplom ukończenia uczelni wyższej (minimum licencjat).

Ponadto warunkiem przyjęcia jest posiadanie przez Uniwersytet SWPS wolnych miejsc na danym kierunku oraz decyzja o uruchomieniu kierunku.

Informacje dodatkowe

Rok akademicki rozpoczyna się 01.10.2024 r.

Na stronie Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości cena usługi wynosi 6 400,00 zł – jest to kwota, którą ponosi Słuchacz w przypadku wyboru systemu płatności 1 raty/rok akademicki. Cena za studia podana w ramach powyższej Karty Usługi nie obejmuje opłaty rekrutacyjnej w kwocie 300 zł. Opłata rekrutacyjna nie jest wliczana do kwoty czesnego i jest wnoszona przez kandydata na etapie rekrutacji. Absolwenci, studenci i słuchacze Uniwersytetu SWPS są zwolnieni z jej wnoszenia.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w części usługi realizowanej zdalnie:

1) platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa: narzędzie z pakietu Google Workspace (Google Classroom oraz Google Meet)

2) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: komputer z procesorem Intel Pentium 4 lub nowszy, obsługujący SSE2, 2 GB pamięci RAM, zainstalowany jeden z systemów operacyjnych Windows 7, 8, 10, macOS 10.9 lub nowszy. Dodatkowo wbudowany lub zewnętrzny mikrofon, opcjonalnie kamera video. (Do obsługi wideo w jakości HD wymagany jest procesor Intel drugiej generacji i3/i5/i7 2,2 GHz, odpowiednik firmy AMD lub lepszy). Android z systemem 5.0 lub nowszy/iPhone z systemem iOS 11.0 lub nowszy.

3) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik:
<https://support.google.com/a/answer/1279090>

4) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Przeglądarka Google Chrome lub Mozilla Firefox, Adobe Reader, Pakiet biurowy np Libre Office, Open Office lub Microsoft Office.

Kontakt



Milena Jurga

E-mail podyplomowe.wroclaw@swps.edu.pl

Telefon (+48) 785 205 336