

Stowarzyszenie
Humaneo

Doradztwo w zakresie rozszerzenia i promocji usług eventowych i konferencyjnych.

Numer usługi 2024/05/04/7311/2140664

📍 Bochnia / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Doradztwo biznesowe

🕒 20 h

📅 14.08.2024 do 14.08.2024

2 050,00 PLN brutto

2 050,00 PLN netto

102,50 PLN brutto/h

102,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kategoria | Inne / Turystyka i hotelarstwo |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Grupę docelową usługi stanowią menagerowie, właściciele, kierownicy hotelu, obiektów gastronomicznych. |
| Minimalna liczba uczestników | 1 |
| Data zakończenia rekrutacji | 13-08-2024 |
| Forma prowadzenia usługi | mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym) |
| Liczba godzin usługi | 20 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0 |

Cel

Cel biznesowy

Po ukończonym szkoleniu uczestnik będzie samodzielnie promować usługi eventowe i konferencyjne, aby zwiększyć widoczność, atrakcyjność i dochodowość swojego przedsiębiorstwa.

Efekt usługi

Po ukończonym szkoleniu uczestnik:

1. Umiejętność przeprowadzenia skutecznego wywiadu z klientem w celu zrozumienia obecnej sytuacji biznesowej, celów oraz wyzwań związanych z rozszerzeniem i promocją usług eventowych i konferencyjnych.
2. Umiejętność przeprowadzenia kompleksowej analizy rynku eventowego i konferencyjnego w celu identyfikacji trendów, konkurencji oraz potencjalnych możliwości rozwoju, co pozwoli na podejmowanie świadomych decyzji strategicznych.
3. Zdolność do oceny obecnych działań marketingowych i promocyjnych klienta oraz identyfikacji obszarów do ulepszenia i nowych możliwości, co umożliwi efektywne kierowanie działań w celu osiągnięcia założonych celów biznesowych.
4. Umiejętność identyfikacji różnych segmentów klientów korzystających z usług eventowych i konferencyjnych oraz określenie ich potrzeb i preferencji, co pozwoli na lepsze dopasowanie oferty do oczekiwań klientów.
5. Umiejętność wyodrębnienia unikalnych cech i wartości dodanej oferowanych przez klienta, które mogą przyciągnąć klientów i wyróżnić go na rynku.
6. Zdolność do opracowania spersonalizowanej strategii promocyjnej obejmującej różnorodne kanały komunikacji, co pozwoli na efektywne dotarcie do docelowej grupy odbiorców.
7. Umiejętność wdrożenia opracowanej strategii promocyjnej oraz regularne monitorowanie skuteczności działań przy użyciu odpowiednich wskaźników, co umożliwi ciągłe doskonalenie strategii i osiąganie lepszych wyników.
8. Umiejętność przygotowania regularnych raportów prezentujących osiągnięte wyniki w porównaniu z założonymi celami oraz zapewnienie klientowi wsparcia i doradztwa ciągłego w zakresie promocji i rozwoju usług eventowych i konferencyjnych.

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Raport końcowy usługi doradczej.

Program

Dzień 1

Analiza i diagnoza

1. **Wywiad z klientem:** Spotkanie z klientem celem zrozumienia obecnej sytuacji biznesowej, celów oraz wyzwań związanych z rozszerzeniem i promocją usług eventowych i konferencyjnych.
2. **Analiza rynku:** Przeprowadzenie kompleksowej analizy rynku eventowego i konferencyjnego w celu zidentyfikowania trendów, konkurencji oraz potencjalnych możliwości rozwoju.
3. **Diagnoza obecnej strategii:** Ocena obecnych działań marketingowych i promocyjnych klienta oraz identyfikacja obszarów do ulepszenia i nowych możliwości.

Opracowanie strategii

1. **Segmentacja klientów:** Identyfikacja różnych segmentów klientów korzystających z usług eventowych i konferencyjnych oraz określenie ich potrzeb i preferencji.
2. **Określenie wartości dodanej:** Wyodrębnienie unikalnych cech i wartości dodanej oferowanych przez klienta, które mogą przyciągnąć klientów i wyróżnić go na rynku.
3. **Opracowanie strategii promocyjnej:** Opracowanie spersonalizowanej strategii promocyjnej obejmującej takie kanały jak media społecznościowe, reklama internetowa, marketing treściowy, oraz wydarzenia branżowe.

Dzień 2

Wdrożenie i monitorowanie

1. **Implementacja strategii:** Wdrożenie opracowanej strategii promocyjnej, w tym tworzenie treści, kampanii reklamowych, oraz organizacja wydarzeń promocyjnych.
2. **Monitorowanie i analiza wyników:** Regularne monitorowanie skuteczności działań promocyjnych przy użyciu odpowiednich wskaźników, takich jak liczba leadsów, konwersji, oraz zaangażowanie klientów na różnych platformach.
3. **Optymalizacja działań:** Na podstawie analizy wyników, wprowadzanie ulepszeń i optymalizacja strategii promocyjnej w celu osiągnięcia lepszych rezultatów.

Raportowanie i dalsze wsparcie

1. **Raportowanie wyników:** Przygotowanie regularnych raportów prezentujących osiągnięte wyniki w porównaniu z założonymi celami oraz rekomendacje na przyszłość.
2. **Wsparcie i doradztwo ciągłe:** Zapewnienie klientowi wsparcia i doradztwa ciągłego w zakresie promocji i rozwoju usług eventowych i konferencyjnych, wraz z aktualizacjami dotyczącymi zmian na rynku.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 1 z 1 Doradztwo w zakresie rozszerzenia i promocji usług eventowych i konferencyjnych. | Magdalena Żuber | 14-08-2024 | 09:00 | 19:00 | 10:00 | Tak |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|----------------------|--------------|
| Koszt usługi brutto | 2 050,00 PLN |
| Koszt usługi netto | 2 050,00 PLN |
| Koszt godziny brutto | 102,50 PLN |
| Koszt godziny netto | 102,50 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Magdalena Żuber

Założycielka Studio Świadomego Rozwoju Ohana Czuła Przestrzeń. Trenerka Mentalna prestiżowej Akademii ATM Jakuba B. Bączka, Terapeutka SPA&Wellness ze specjalnością masażu ajurwedyjskiego i orientalne (m.in. Lomi Lomi, Kobido, Tajski, Misy Tybetańskie). Trenerka pracy z ciałem szkoły OM, autorka programu Jogi 4 Żywiołów (Hatha-Vinyasa, Aerial, SUP i Hot Yoga).

Szkoleniowiec i mówczyni inspiracyjno-motywacyjna. Autorka e-booków wellness i wellbeing. Twórczyni programów warsztatowych, kursów i szkoleń. Saunamistrzyni PTS. Event Manager II stopnia, Animator czasu wolnego Stageman. Redaktorka Lifestyle magazynu Odkryj Beskid Sądecki. Manager z ponad 10letnim stażem.

Od ponad 8lat prowadzi sesje, warsztaty, kursy i szkolenia z zakresu holistycznej pracy z ciałem (m.in. masaże, joga), treningu mentalnego, rozwoju osobistego w ujęciu życiowego i biznesowego wellbeing'u. Pracuje w zespołach oraz indywidualnie. Na scenach polskich i zagranicznych. Szkolenia i treningi prowadzi w języku polskim i angielskim.

Jest członkiem i trenerką Vethink Academy, multipasjonatką i przedsiębiorczynią. Posiada kreatywną osobowość pełną energii i empatii. Serce ma podzielone na spokojną cichą wieś i pełne aktywności duże miasto.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały doradcze.

Warunki techniczne

1) platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego będzie prowadzona usługa: zoom.us. Formularze google.com (niezbędne do przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej) – dowolny adres e-mail;

2) minimalne wymagania sprzętowe: Głośniki i mikrofon – wbudowane lub zewnętrzne, Kamera internetowa – wbudowana lub zewnętrzna,

Procesor: minimalny pojedynczy rdzeń 1 GHz lub wyższy, zalecany dwurdzeniowy 2 GHz lub wyższy (Intel i3 / i5 / i7 lub odpowiednik AMD) System operacyjny jeden z wymienionych: macOS X z systemem macOS 10.7 lub nowszym, Windows 10 (uwaga: w przypadku urządzeń z systemem Windows 10 muszą one działać w systemie Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany), Windows 8 lub 8.1, Windows 7, Windows Vista z dodatkiem SP1 lub nowszym, Windows XP z dodatkiem SP3 lub nowszym, Ubuntu 12.04 lub wyższy, Mint17.1 lub wyższa, Red Hat Enterprise Linux 6.4 lub nowszy, Oracle Linux 6.4 lub nowszy, CentOS 6.4 lub wyższy, Fedora 21 lub nowsza, OpenSUSE 13.2 lub wyższy, ArchLinux (tylko 64-bit).

3) minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: Łącze o przepustowości pobierania i wysyłania danych o prędkości: 1 Mb/s.

4) niezbędne oprogramowanie umożliwiające dostęp do prezentowanych treści i materiałów: - Zoom Client for Meetings - wersja 4.6.10 (20041.0408) lub wyższa albo - przeglądarka internetowa: Dla Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+ Dla Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+ Dla Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

5) okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: link do spotkania on-line jest ważny tylko w okresie trwania usługi (od momentu rozpoczęcia usługi do jej zakończenia).

Adres

ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 1a

32-700 Bochnia

woj. małopolskie

adres: Generała Henryka Dąbrowskiego 1a, 32-700 Bochnia

Kontakt



Paulina Mos



E-mail paulina.mos@onet.pl

Telefon (+48) 562 563 266