



AVENHANSEN Sp. z o.o.



## Narzędzia AI na drodze do poprawy organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań

Numer usługi 2024/05/02/5061/2140277

📍 Kraków / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 02.12.2024 do 03.12.2024

2 201,70 PLN brutto

1 790,00 PLN netto

157,26 PLN brutto/h

127,86 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie polecamy dla wszystkich osób zainteresowanych wprowadzeniem praktycznych zagadnień wykorzystania sztucznej inteligencji dla poprawy organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	4
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	10
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	29-11-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	14
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Zdobycie wiedzy na temat praktycznych zagadnień wykorzystania sztucznej inteligencji w poprawie organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Optimalizacja czasu i zasobów	jak wykorzystywać narzędzia sztucznej inteligencji do analizy swoich codziennych zadań, optymalizacji czasu pracy oraz lepszego planowania	Wywiad swobodny
Automatyzacja rutynowych zadań	automatyzacji monotonnych i powtarzalnych zadań,	Wywiad swobodny
Zwiększenie konkurencyjności.	Zwiększenie konkurencyjności. Korzystanie z narzędzi sztucznej inteligencji może przyczynić się do poprawy efektywności uczestników i ich zespołów, co w konsekwencji przyczyni się do zwiększenia konkurencyjności ich firm na rynku	Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

### MODUŁ I. WPROWADZENIE DO SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

1. Czym jest sztuczna inteligencja i jakie są jej podstawowe zastosowania w pracy i życiu codziennym?
2. Praktyczne przykłady wykorzystania sztucznej inteligencji w różnych branżach w obszarze produktywności osobistej i zespołowej

### MODUŁ II. PRODUKTYWNOŚĆ OSOBISTA DZIĘKI SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

1. Automatyzacja i optymalizacja codziennych zadań za pomocą narzędzi wykorzystujących sztuczną inteligencję
2. Wykorzystanie sztucznej inteligencji do zarządzania czasem i planowania dnia

### MODUŁ III. WPROWADZENIE DO SZTUCZNEJ INTELIGENCJI W PRACY ZESPOŁOWEJ

1. Komunikacja i koordynacja zespołu za pomocą narzędzi sztucznej inteligencji
2. Współpraca i zarządzanie projektami z wykorzystaniem narzędzi sztucznej inteligencji

#### MODUŁ IV. PRODUKTYWNOŚĆ I PERSONALIZACJA EFEKTÓW PRACY Z WYKORZYSTANIEM SZTUCZNEJ INTELIGENCJI

1. Wyjaśnienie, czym jest personalizacja w kontekście pracy i jak sztuczna inteligencja może być użyta do zwiększenia produktywności pracy
2. Personalizacja środowiska pracy za pomocą sztucznej inteligencji. Wyjaśnienie, czym jest personalizacja w kontekście pracy i jak sztuczna inteligencja może być użyta do dostosowania narzędzi i zadań do indywidualnych potrzeb
3. Wykorzystanie sztucznej inteligencji do rozpoznawania i reagowania na preferencje zespołów

#### MODUŁ V. PRAKTYCZNE WARSZTATY

1. Zastosowanie w praktyce zdobytych umiejętności i narzędzi
2. Indywidualne i zespołowe ćwiczenia praktyczne, aby utrwalić zdobytą wiedzę

<https://szkolenia.avenhansen.pl/szkolenia-otwarte/narzedzia-ai-na-drodze-do-poprawy-organizacji-pracy-i-efektywnosci-podejmowanych-dzialan-2024-12-02-krakow.html>

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 2</b> Narzędzia AI na drodze do poprawy organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań	Wojciech Szewczykowski	02-12-2024	10:00	17:00	07:00
<b>2 z 2</b> Narzędzia AI na drodze do poprawy organizacji pracy i efektywności podejmowanych działań	Wojciech Szewczykowski	03-12-2024	09:00	16:00	07:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 201,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 790,00 PLN

---

**Koszt osobogodziny brutto**

157,26 PLN

---

**Koszt osobogodziny netto**

127,86 PLN

---

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Wojciech Szewczykowski

Trener, konsultant, negocjator. Biznesowy praktyk. Specjalista Grafiki AI, Prompt Engineer AI i Copywriter VIP. Były dyrektor i członek zarządu. Posiada praktyczne doświadczenia w sprzedaży oraz 8 letnie doświadczenie menedżerskie na stanowiskach kierowniczych.

W swoim bogatym życiu zawodowym organizował przedstawicielstwa handlowe firm HAFT SA. i WELTOM SA. w Paryżu i Moskwie. W ramach prowadzonej przez siebie działalności, organizował od podstaw firmę o zasięgu międzynarodowym a potem z powodzeniem sprzedawał produkowane we własnej firmie tzw „pets funeral products” na wymagające rynki UK i USA. Prowadził mediacje pomiędzy firmami Leo Burnett a spółką Orange. W ramach swojej praktyki coachingowej prowadził indywidualny coaching dla dyrektorów w firmie Orlen SA. Wspierał rozwój firm handlowych napotykać na drodze do rozwoju bariery wzrostu min Maxima Fides, Automobile Expert, Megachemie. W ramach działań o zasięgu międzynarodowym, wspierał i pomagał w organizacji przedstawicielstw na rynkach wschodnich /Ukraina i Rosja/ takim firmom jak eService, Lukas Bank, Tines. W działaniach ukierunkowanych na poprawę efektywności podejmowanych działań handlowych realizował min.: coaching in the job z grupą ok. 50 handlowców Scania Polska oraz coaching in the job z grupą ok 20 handlowców w firmie Platinum Oil

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały szkoleniowe (skrypy, ćwiczenia) oraz certyfikat ukończenia szkolenia (przy frekwencji min 80%)

### Warunki uczestnictwa

Prosimy o wypełnienie formularza zgłoszeniowego na stronie „Baza Usług Rozwojowych” oraz AVENHANSEN.

## Informacje dodatkowe

**W ramach szkolenia otwartego gwarantujemy Państwu:**

- Miłą i fachową obsługę
- Profesjonalizm trenera
- Ciekawe materiały szkoleniowe
- Dyplomy ukończenia szkolenia
- Wsparcie poszkoleniowe Trenera (do miesiąca po zakończonym szkoleniu)
- Możliwość uzyskania pomocy od Trenerów poprzez profesjonalne forum szkoleniowe, stworzone specjalnie na tego rodzaju potrzeby.
- Możliwość wpływu na zakres i przebieg szkolenia akceptowalny przez wszystkich jego uczestników

1 godz. szkoleniowa = 45 min.

# Adres

ul. Straszewskiego 17

31-101 Kraków

woj. małopolskie

Hotel\*\*\*\*\*Radisson Blu

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

# Kontakt



**Katarzyna Szypowska**

**E-mail** [kszypowska@avenhansen.pl](mailto:kszypowska@avenhansen.pl)

**Telefon** (+48) 515 212 452