



AMAZING LOOK &  
BEAUTY ROKSANA  
CHELIŃSKA

Brak ocen dla tego dostawcy

## Szkolenie trenerskie w zakresie przedłużania i zagęszczania włosów

Numer usługi 2024/04/25/156545/2135300

📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 28.07.2024 do 29.07.2024

7 500,00 PLN brutto

7 500,00 PLN netto

250,00 PLN brutto/h

250,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Zdrowie i medycyna / Medycyna estetyczna i kosmetologia
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane do osób posiadających kwalifikacje i doświadczenie w zakresie przedłużania i zagęszczania włosów, ubiegającym się o tytuł instruktora. Przygotowuje do samodzielnej pracy w charakterze trenera. Dedykowane osobom zainteresowanym prowadzeniem szkoleń, które cechuje pasja do przekazywania wiedzy.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	4
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	27-07-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	30
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Kurs stanowi kompleksowe przygotowanie do prowadzenia szkoleń w zakresie przedłużania i zagęszczania włosów. Uczestniczki zostaną zapoznane z metodyką prowadzenia szkoleń, przepisami prawa w tym zakresie i wymogami stawianymi placówkom szkoleniowym. Dowiedzą się jak stworzyć plan kursu oraz w jaki sposób dobierać i stosować

techniki szkoleniowe. Każda z nich będzie mogła przećwiczyć umiejętności trenerskie w praktyce oraz zaprezentować osobie prowadzącej autorskie techniki manualne.

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Kryteria weryfikacji</b>	<b>Metoda walidacji</b>
Uczestniczka zna zasady obsługi klienta.	Referuje przepisy regulujące pracę instruktora oraz wymogami stawiane placówkom szkoleniowym.	Test teoretyczny
Uczestniczka potrafi samodzielnie zaplanować i przeprowadzić szkolenie.	Omawia zasady etyki zawodowej kosmologa: uczciwość, dyskrecja, uprzejmość, staranność, dokładność, punktualność, kultura osobista.	
Uczestniczka potrafi skutecznie i w przystępny sposób przekazywać wiedzę.	Stosuje się do zasad skutecznej komunikacji interpersonalnej.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestniczka umie komunikować się z innymi w sposób zrozumiały.	Wymienia cechy profesjonalnego instruktora.	
Potrafi zarządzać grupą, motywować innych i wspierać podopiecznych w rozwoju.	Szczegółowo omawia techniki szkoleniowe, w tym charakteryzuje własną metodę autorską.	

## **Cel biznesowy**

Zdobycie uprawnień instruktorskich pozwoli rozszerzyć usługi firmy o działalność szkoleniową. Pozwoli to zwiększyć zyski przedsiębiorstwa poprzez prowadzenie działalności szkoleniowej, a co za tym idzie pozyskać nowych klientów. Ukończenie szkolenia pozwala na niezwłocznie zastosowanie nabytych kwalifikacji w praktyce.

## **Efekt usługi**

Uczestniczka szkolenia posiada wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne w zakresie przedłużania i zagęszczania włosów z wykorzystaniem nowoczesnych technik. Ponadto zna przepisy prawa dotyczące wykonywania zabiegów kosmologicznych oraz potrafi przeprowadzić je w sposób bezpieczny i indywidualnie dopasowany do typu urody klientek oraz oczekiwanego przez nie rezultatu. Wiedza i umiejętności potwierdzone certyfikatem ukończeniu tego kursu pozwalają na rozpoczęcie działalności szkoleniowej w jego obszarze tematycznym.

## **Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi**

Test wiedzy oraz wykonanie pod nadzorem instruktorki zabiegów obejmujących program szkolenia (włącznie z zastosowaniem metod autorskich).

## **Kwalifikacje**

### **Kompetencje**

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

### Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Dokumentem potwierdzającym uzyskanie kompetencji będzie "Zaświadczenie o ukończeniu usługi rozwojowej", które zawiera opis efektów uczenia się.

### Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Uczestniczka po zakończeniu szkolenia otrzyma "Zaświadczenie o ukończeniu usługi rozwojowej", potwierdzające przeprowadzenie walidacji w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria weryfikacji.

### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Zaświadczenie potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. Test zostanie przeprowadzony i zweryfikowany przez komisję powołaną przez usługodawcę bez obecności w sali trenerki prowadzącej szkolenie.

## Program

Program szkolenia

### Dzień 1 - część teoretyczna

1. Okazanie w wersji papierowej dokumentacji potwierdzającej dotychczasowe kwalifikacje oraz doświadczenie z dziedziny, w której uczestnik szkolenia ubiega się o tytuł instruktora (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia dot. wykształcenia i odbytego kursu pedagogicznego)
2. Zaznajomienie z przepisami BHP
3. Prezentacja multimedialna - ćwiczenia
4. Zapoznanie z wymogami instruktorskimi
5. Kim jest instruktor?
6. Proces zgłoszenia firmy jako placówki szkoleniowej z wpisem do RIS oraz CIDG (w tym odpowiedni kod PKD)
7. Wymagane od instruktorów i placówek szkoleniowych regulaminy, klauzule, umowy, formularze, formy płatności ratalnych za szkolenia, karty klienta, polityki prywatności (gotowe wzory dla każdego uczestnika szkolenia)
8. Czym jest RODO? Omówienie zagadnienia wraz z gotowym wzorem dla każdego uczestnika kursu
9. Prawidłowy przebieg szkolenia - ćwiczenia
10. Poprawne wykonanie prezentacji multimedialnej - ćwiczenia
11. Przygotowanie skryptów dla każdego uczestnika szkolenia - ćwiczenia
12. Projektowanie odpowiednich certyfikatów, dyplomów oraz zaświadczeń dla kursu/szkolenia - ćwiczenia
13. Promocja firmy w Internecie, kreowanie wizerunku, obecność w mediach społecznościowych, prowadzenie fan page'a, pozyskiwanie nowych klientów, skuteczne chwyt marketingowe
14. Kampanie reklamowe
15. Merytoryczne przygotowanie instruktora
16. Rady dla przyszłego instruktora
17. Egzamin ustny
18. Egzamin ABC - zaliczenie pedagogiczne
19. Wręczenie certyfikatów osobom, które ukończyły szkolenie i uzyskały pozytywne wyniki egzaminów

### Dzień 2 - część praktyczna

1. Wykonanie zabiegu na modelce przez osobę prowadzącą szkolenie
2. Opracowanie autorskich technik pracy
3. Ćwiczenia "na sucho" pod okiem trenerki
4. Praca z preparatem
5. Dostosowanie preparatu pod konkretną osobę
6. Wykonanie przez kursantki zabiegu na modelkach
7. Egzamin - zaliczenie praktyczne

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 22</b> Przestrzeganie przepisów BHP	Roksana Chelińska	28-07-2024	08:00	09:30	01:30
<b>2 z 22</b> Prezentacja multimedialna - ćwiczenia	Roksana Chelińska	28-07-2024	09:30	11:00	01:30
<b>3 z 22</b> Przerwa	Roksana Chelińska	28-07-2024	11:00	11:15	00:15
<b>4 z 22</b> Zapoznanie się z wymogami instruktorskimi	Roksana Chelińska	28-07-2024	11:15	12:45	01:30
<b>5 z 22</b> Regulaminy, klauzule, umowy, formularze, płatności ratalne, karty klienta, polityka prywatności	Roksana Chelińska	28-07-2024	12:45	14:15	01:30
<b>6 z 22</b> Czym jest RODO?	Roksana Chelińska	28-07-2024	14:15	15:00	00:45
<b>7 z 22</b> Przerwa obiadowa	Roksana Chelińska	28-07-2024	15:00	15:30	00:30
<b>8 z 22</b> Prawidłowe wykonanie prezentacji multimedialnej - ćwiczenia	Roksana Chelińska	28-07-2024	15:30	16:15	00:45
<b>9 z 22</b> Przygotowanie skryptów dla uczestników szkolenia	Roksana Chelińska	28-07-2024	16:15	17:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>10 z 22</b> Certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia - ćwiczenia	Roksana Chelińska	28-07-2024	17:00	17:30	00:30
<b>11 z 22</b> Promocja firmy, kreowanie wizerunku, media społecznościowe, prowadzenie fan page'a, pozyskiwanie nowych klientów	Roksana Chelińska	28-07-2024	17:30	18:00	00:30
<b>12 z 22</b> Rady dla przyszłego instruktora	Roksana Chelińska	28-07-2024	18:00	19:00	01:00
<b>13 z 22</b> Pokazowy zabieg na modelce wykonany przez instruktorkę	Roksana Chelińska	29-07-2024	08:00	09:30	01:30
<b>14 z 22</b> Opracowanie autorskich technik pracy	Roksana Chelińska	29-07-2024	09:30	11:00	01:30
<b>15 z 22</b> Przerwa	Roksana Chelińska	29-07-2024	11:00	11:15	00:15
<b>16 z 22</b> Ćwiczenia "na sucho" pod okiem profesjonalnej trenerki	Roksana Chelińska	29-07-2024	11:15	13:30	02:15
<b>17 z 22</b> Praca z preparatem	Roksana Chelińska	29-07-2024	13:30	14:45	01:15
<b>18 z 22</b> Dostosowanie preparatu pod konkretną osobę	Roksana Chelińska	29-07-2024	14:45	15:15	00:30
<b>19 z 22</b> Przerwa obiadowa	Roksana Chelińska	29-07-2024	15:15	15:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>20 z 22</b> Wykonanie przez kursantki zabiegu na modelce	Roksana Chelińska	29-07-2024	15:45	17:45	02:00
<b>21 z 22</b> Przerwa	Roksana Chelińska	29-07-2024	17:45	18:00	00:15
<b>22 z 22</b> Egzamin - zaliczenie praktyczne	Roksana Chelińska	29-07-2024	18:00	19:30	01:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	7 500,00 PLN
Koszt usługi netto	7 500,00 PLN
Koszt godziny brutto	250,00 PLN
Koszt godziny netto	250,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Roksana Chelińska

Roksana Chelińska

Założycielka Akademii szkoleniowej Amazing Look & Beauty.

Ukończyła szkołę kierunkową oraz brała udział w wielu szkoleniach, kursach i wykładach. Jako jedyna w Polsce stworzyła autorski program szkoleniowy, skierowany do osób doświadczonych, które chcą uzyskać certyfikat trenerski. W 2020 r. otrzymała międzynarodową certyfikację, a rok później – w nagrodę za dotychczasowe osiągnięcia – została laureatką Business Women Awards.

Centrum Szkoleniowe Amazing Look & Beauty powstało w 2017 r.

W swojej ofercie posiada rozmaite szkolenia o różnym stopniu zaawansowania: od basic do masterclass. Współpracuje z najbardziej rozpoznawalnymi osobami branży beauty. Oferuje usługi

najwyższej jakości, o czym świadczą opinie setek zadowolonych kursantek nie tylko w Polsce, ale również za granicą (m.in. w Dubaju, Londynie i Dublinie). Posiada międzynarodowe certyfikaty – CPD i VTCT.

Kształcąc się w Amazing Look & Beauty masz pewność, że poszerzysz swoją wiedzę i umiejętności, ucząc się od najlepszych w swoim fachu. Oddaj się nauce, a my zatroszczymy się o najdrobniejszy szczegół.

Zapraszamy do odwiedzenia profili trenerki w mediach społecznościowych:

<https://www.instagram.com/roksanachelinska/>

[https://www.instagram.com/amazing\\_look\\_rc/](https://www.instagram.com/amazing_look_rc/)

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zapewniamy:

- skrypt,
- pomoc dydaktyczną,
- formularze zgody na zabiegi dla klientek,
- opiekę prowadzącego również po zakończeniu szkolenia,
- dostęp do hurtowni oferujących certyfikowane preparaty wykorzystywane w gabinetach kosmetycznych,
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia.

### Informacje dodatkowe

Aby otrzymać zaświadczenie o ukończeniu szkolenia należy:

- osiągnąć frekwencję na poziomie co najmniej 80% czasu szkolenia oraz
- uzyskać co najmniej 70% możliwych punktów w teście wiedzy.

W ramach obserwacji działań kursantki/ta podczas szkolenia zostanie sporządzany protokół oceniający biegłość realizacji zabiegów wykonywanych przez kursantka/tkę.

## Adres

ul. Fryderyka Chopina 1/2a

40-092 Katowice

woj. śląskie

Szkolenie zostanie przeprowadzone w profesjonalnym gabinecie kosmetycznym.

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

# Kontakt



**Amazing Look & Beauty** Rokšana Chelińska

**E-mail** [amazing.look@interia.pl](mailto:amazing.look@interia.pl)

**Telefon** (+48) 880 749 860