



Akademia WSB



Zarządzanie projektami - studia podyplomowe - online

Numer usługi 2024/04/23/8729/2132346

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 160 h

📅 19.10.2024 do 30.06.2025

6 600,00 PLN brutto

6 600,00 PLN netto

41,25 PLN brutto/h

41,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Studia skierowane są do osób odpowiedzialnych za zarządzanie projektami w organizacjach, takich jak liderzy i menadżerowie projektów, członkowie zespołów projektowych oraz osób zainteresowanych zdobyciem wiedzy i umiejętności z zakresu zarządzania projektami.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	11-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	160
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów podyplomowych jest kompleksowe przygotowanie Słuchaczy do pracy w środowisku projektowym, zarówno do pełnienia roli kierownika projektu, jak i aktywnego członka zespołu projektowego. Studia podnoszą kompetencje potrzebne we wszystkich elementach przedsięwzięć: definiowania, planowania, kontroli, komunikacji i zamykania. Absolwenci są przygotowani do swobodnego posługiwania się metodyką PRINCE2®. Wiedza ta jest uzupełniana najlepszymi praktykami PMBoK Guide, AGILE i IPMA.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>WIEDZA: Słuchacz opisuje i rozróżnia podstawowe pojęcia i aspekty związane z zarządzaniem projektami. Słuchacz posiada wiedzę o metodyce zarządzania projektami: Prince2. Posiada wiedzę na temat informatycznych narzędzi wspomagających zarządzanie projektami. Posiada wiedzę z zakresu: planowania, kontroli i zapewnianie jakości w zarządzaniu projektami. Ma wiedzę na temat budżetowania projektów. Zna terminologię oraz teorię z zakresu tematu pracy. Zna sposoby i środki przedstawiania pojęć oraz metody i techniki analizy zjawisk i procesów stanowiących przedmiot badań.</p>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>UMIEJĘTNOŚCI: Potrafi praktycznie zastosować metodykę Prince2 w projektach. Potrafi wykorzystać aplikacje pakietu MS Office w projektach oraz innowacyjne narzędzia informatyczne w dziedzinie project management Analizuje opłacalność finansową projektów, techniki budżetowania i kształt budżetu projektu.</p>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Absolwent skutecznie wykorzystuje i rozwija kompetencje interpersonalne takie jak: współpraca, umiejętności negocjacji i rozwiązywania konfliktów, umiejętności kierowania i twórczego rozwiązywania problemów. Absolwent potrafi odważnie bronić swoich poglądów wobec innych stanowisk, także innych grup zawodowych oraz odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i realizuje powierzone zadania. Absolwenci uświadomią sobie jak duże znaczenie ma skuteczna komunikacja i budowanie zespołu w organizacji.</p>	<p>egzamin po każdym semestrze</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

tak

Program

Lp	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych	Liczba punktów ECTS
1.	Wprowadzenie do zarządzania projektami. Tradycyjne i zwinne metodyki i standardy project management	8	8	2
2.	Harmonogramowanie prac projektowych	8	8	3
3.	Budżetowanie projektów i kontrola kosztów	8	8	3
4.	Informatyczne narzędzia wspomagające zarządzanie projektami	8	8	3
5.	Metodyka PRINCE2 Foundation	8	24	6
6.	Zarządzanie zespołem projektowym i komunikacja w projekcie	8	8	2
7.	Zarządzanie jakością w projektach	4	4	3
8.	Zarządzanie ryzykiem w projekcie i sterowanie zmianami	8	8	3
9.	Zarządzanie portfelem projektów	-	8	2
10	Przywództwo w zarządzaniu projektami	-	16	4

Razem:	60	100	31
--------	----	-----	----

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.				

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	41,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	41,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Prof. nadzw. dr hab. Marcin Lis

Prorektor ds. Studenckich i Współpracy z Otoczeniem w Akademii WSB. Animator działań realizowanych na rzecz rozwoju szkolnictwa wyższego oraz przedsiębiorczości, transferu wiedzy z nauki do gospodarki, rozwoju gospodarki opartej na wiedzy.

Jest Prezesem Delegatury (Dąbrowa Górnicza) Regionalnej Izby Gospodarczej w Katowicach, członkiem międzynarodowego stowarzyszenia The European Academy of Management (EURAM c/o EIASM – European Institute for Advanced Studies in Management), wiceprezesem Zarządu Towarzystwa Naukowego Organizacji i Kierownictwa oddział Dąbrowa Górnicza, wiceprezesem Zarządu Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego w Katowicach, wiceprezesem Zarządu Śląskiego Związku Pracodawców Lewiatan, członek Rady Programowej Krajowego Klastra Kluczowego „Silesia Automotive & Advanced Manufacturing” Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej. Posiada bogate doświadczenie korporacyjne zdobyte w międzynarodowych firmach usługowych, był zatrudniony na kluczowych stanowiskach menedżerskich związanych z tworzeniem systemów

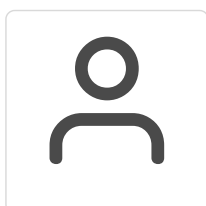
zarządzania relacjami z klientami, zarządzaniem jakością i procesami, zarządzaniem projektami, wieloletni manager na poziomie Executive w Orange S.A., jest absolwentem studiów MBA. Za aktywność w zakresie kształtowania relacji pomiędzy nauką i biznesem odznaczony Srebrnym oraz Złotym Krzyżem Zasługi, Medalem Komisji Edukacji Narodowej oraz Złotą Odznaką Honorową za zasługi dla województwa śląskiego.



2 z 3

dr Piotr Pinoczek

Trener, konsultant, menedżer, coach. Właściciel Active Business Training. Ekspert Zarządzania Projektami w EITT Sp. z o.o. Doktor ekonomii o specjalności: nauki o zarządzaniu (Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach), absolwent studiów podyplomowych Public Relations. Akredytowany trener PRINCE2®, Agile Project Management®, Change Management®, Portfolio, Programme and Project Offices® (P3O) oraz Management of Portfolio® (MoP). Posiada także certyfikaty Six Sigma, IPMA i Managing Successful Programmes®. Prowadzi również szkolenia w oparciu o PMBOK® Guide oraz z obszaru managementu (jakość, optymalizacja procesów, innowacyjność, strategia, komunikacja, coaching, motywowanie).



3 z 3

Sylwia Gatnar

Dyrektor Zarządzający w firmie PREVAC, właściciel oraz Dyrektor Zarządzający w NZOZ Simpla, właściciel firmy szkoleniowej SOsimply. Członek Rady programowo-biznesowej Uniwersytetu Śląskiego. Przez 5 lat aktywnie działająca w organizacji PMI, Dyrektor oddziału w latach 2017-2019, obecnie Senior Advisor PMI. Od 12 lat czynnie związana z procesami biznesowymi oraz zarządzaniem projektami głównie w sektorze nowoczesnych technologii. Na swoim koncie zawodowym ma liczne projekty dla klientów krajowych oraz zagranicznych, projekty wdrożeniowe w obszarze procesów biznesowych w organizacjach, a także godziny praktyki na sali szkoleniowej. Certyfikowany Project Manager (PRINCE2P), AgilePM oraz Risk Manager (MoR), doktorantka w Katedrze Zarządzania i Jakości Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej, wykładowca akademicki, trener. Autorka licznych artykułów z zakresu zarządzania projektami oraz zarządzania zasobami ludzkimi. Prywatnie zagorzała minimalistka i wielbicielka kryminałów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały z wytypowanych zajęć po ich realizacji.

Warunki uczestnictwa

Kandydaci powinni posiadać co najmniej wyższe wykształcenie.

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

Informacje dodatkowe

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

Ukończone studia I lub II stopnia.

Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów semestralnych i uzyskania oceny pozytywnej.

Warunki techniczne

Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy ClickMeeting oraz Zoom

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: 7,5 h

Kontakt



Sandra Szczygieł

E-mail sszczygiel@wsb.edu.pl

Telefon (+48) 321 110 101