



AMAZING LOOK &
BEAUTY ROKSANA
CHELIŃSKA

Brak ocen dla tego dostawcy

Szkolenie trenerskie w zakresie stylizacji rzęs

Numer usługi 2024/04/20/156545/2130131

📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 25 h

📅 24.07.2024 do 25.07.2024

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

180,00 PLN brutto/h

180,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Medycyna estetyczna i kosmetologia
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane do osób posiadających kwalifikacje i doświadczenie w zakresie wykonywania stylizacji rzęs, ubiegających się o tytuł instruktora. Przygotowuje do samodzielnej pracy w charakterze trenera. Dedykowane osobom zainteresowanym prowadzeniem szkoleń, które cechuje pasja do przekazywania wiedzy.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	4
Data zakończenia rekrutacji	23-07-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	25
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do prowadzenia szkoleń ze stylizacji rzęs zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wymogami stawianymi placówkom szkoleniowym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik(-czka) szkolenia szczególnie charakteryzuje proces stylizacji rzęs</p> <p>– samodzielnie wykonuje zabieg stylizacji rzęs</p>	<ul style="list-style-type: none"> – charakteryzuje budowę rzęs, ich profile i ich długości – wymienia produkty wykorzystywane podczas zabiegu stylizacji rzęs – omawia narzędzia i preparaty do wykonywania zabiegów stylizacji rzęs – zna wskazania i przeciwwskazania do zabiegu – rozróżnia podstawowe techniki stylizacji rzęs – charakteryzuje preparaty i materiały stosowane w zabiegach stylizacji rzęs – charakteryzuje własną metodę autorską – organizuje funkcjonalne stanowisko pracy – przygotowuje narzędzia i preparaty do wykonania zabiegu – projektuje plan zabiegu i możliwy do uzyskania efekt końcowy – ocenia typ urody klientki, aby dobrać odpowiedni kształt stylizacji – przeprowadza zabieg z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny – monitoruje przebieg zabiegu 	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>– charakteryzuje zasady profesjonalnej obsługi klienta</p>	<ul style="list-style-type: none"> – przed zabiegiem przeprowadza konsultację z klientem – przedstawia wskazania i przeciwwskazania do zabiegu – pomaga wypełnić kartę informacyjną – przygotowuje klienta do zabiegu – informuje o zaleceniach i pielęgnacji pozabiegowej – stosuje się do zasad skutecznej komunikacji interpersonalnej 	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
– omawia zasady pracy instruktora	<ul style="list-style-type: none"> – referuje przepisy regulujące pracę instruktora – wymienia cechy profesjonalnego instruktora – przedstawia wymogami stawiane placówkom szkoleniowym 	Wywiad swobodny
– definiuje zasady BHP	– stosuje zasady BHP, dezynfekcji i sterylizacji podczas wykonywania zabiegów kosmetycznych	Wywiad swobodny Obserwacja w warunkach symulowanych
– stosuje się do kodeksu etyki zawodowej – samodzielnie planuje i przeprowadza szkolenie	<ul style="list-style-type: none"> – omawia zasady etyki zawodowej w pracy kosmetologa (m.in. uczciwość, dyskrecja, uprzejmość, staranność, dokładność, punktualność, kultura osobista) – szczegółowo omawia techniki szkoleniowe – skutecznie i w przystępny sposób przekazuje wiedzę – komunikuje się z innymi w sposób zrozumiały – umiejętnie zarządza grupą – stosuje techniki motywacyjne 	Wywiad swobodny Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak. Dokumentem potwierdzającym uzyskanie kompetencji będzie zaświadczenie o ukończeniu usługi rozwojowej, które zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak. Po zakończeniu szkolenia każda osoba otrzyma zaświadczenie o ukończeniu usługi rozwojowej, potwierdzające przeprowadzenie walidacji w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak. Zaświadczenie potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Program szkolenia

Dzień 1 – część teoretyczna

1. Zaznajomienie z przepisami BHP
2. Prezentacja multimedialna – ćwiczenia
3. Zapoznanie z wymogami instruktorskimi
4. Kim jest instruktor?
5. Proces zgłoszenia firmy jako placówki szkoleniowej z wpisem do RIS oraz CIDG (w tym odpowiedni kod PKD)
6. Wymagane od instruktorów i placówek szkoleniowych regulaminy, klauzule, umowy, formularze, formy płatności ratalnych za szkolenia, karty klienta, polityki prywatności (gotowe wzory dla każdego uczestnika szkolenia)
7. Czym jest RODO? Omówienie zagadnienia wraz z gotowym wzorem dla każdego uczestnika kursu
8. Prawidłowy przebieg szkolenia – ćwiczenia
9. Poprawne wykonanie prezentacji multimedialnej – ćwiczenia
10. Przygotowanie skryptów dla każdego uczestnika szkolenia – ćwiczenia
11. Projektowanie odpowiednich certyfikatów, dyplomów oraz zaświadczeń dla kursu/szkolenia – ćwiczenia
12. Promocja firmy w Internecie, kreowanie wizerunku, obecność w mediach społecznościowych, prowadzenie fan page'a, pozyskiwanie nowych klientów, skuteczne chwyt marketingowe
13. Kampanie reklamowe
14. Merytoryczne przygotowanie instruktora
15. Rady dla przyszłego instruktora

Dzień 2 – część praktyczna

1. Wykonanie zabiegu na modelce przez osobę prowadzącą szkolenie
2. Opracowanie autorskich technik pracy
3. Ćwiczenia "na sucho" pod okiem trenerki
4. Praca na główce
5. Dostosowanie preparatu pod konkretną osobę
6. Wykonanie przez kursantki zabiegu na dwóch modelkach

Osoby uczestniczące w szkoleniu zostaną zapoznane z metodyką prowadzenia szkoleń, dowiedzą się jak stworzyć plan kursu oraz w jaki sposób dobierać i stosować techniki szkoleniowe. Każda z nich będzie mogła przećwiczyć umiejętności trenerskie w praktyce oraz zaprezentować osobie prowadzącej autorskie techniki manualne.

Informacje organizacyjne

Należy okazać osobie prowadzącej dokumentację potwierdzającą dotychczasowe kwalifikacje oraz doświadczenie z dziedziny, w której uczestnik szkolenia ubiega się o tytuł instruktora (dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia dot. wykształcenia i odbytego kursu pedagogicznego – w wersji papierowej).

Szkolenie zakończy się walidacją.

Po walidacji nastąpi wręczenie certyfikatów osobom, które ukończyły szkolenie i uzyskały pozytywne wyniki egzaminu.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest obecność na zajęciach i zaliczenie egzaminu.

Czas trwania szkolenia liczony w godzinach dydaktycznych

(25 godz. dydaktycznych x 45 minut).

Przerwy wliczone są w czas trwania szkolenia.

Szkolenie odbędzie się w profesjonalnym gabinecie kosmetycznym.

Każdemu z uczestników zostanie przydzielone osobne stanowisko pracy.

Szkolenie prowadzone w grupie 3-4 osób.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 23

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 23 Przestrzeganie przepisów BHP	Roksana Chelińska	24-07-2024	08:00	08:45	00:45
2 z 23 Prezentacja multimedialna – ćwiczenia	Roksana Chelińska	24-07-2024	08:45	09:30	00:45
3 z 23 Zapoznanie się z wymogami instruktorskimi	Roksana Chelińska	24-07-2024	09:30	10:15	00:45
4 z 23 Zgłoszenie placówki szkoleniowej z wpisem do RIS oraz CIDG	Roksana Chelińska	24-07-2024	10:15	10:45	00:30
5 z 23 Przerwa	Roksana Chelińska	24-07-2024	10:45	11:00	00:15
6 z 23 Regulaminy, klauzule, umowy, formularze, płatności ratalne, karty klienta, polityka prywatności	Roksana Chelińska	24-07-2024	11:00	11:45	00:45
7 z 23 Czym jest RODO?	Roksana Chelińska	24-07-2024	11:45	12:30	00:45
8 z 23 Prawidłowe wykonanie prezentacji multimedialnej – ćwiczenia	Roksana Chelińska	24-07-2024	12:30	13:15	00:45
9 z 23 Przerwa obiadowa	Roksana Chelińska	24-07-2024	13:15	13:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 23 Przygotowanie skryptów dla uczestników szkolenia	Roksana Chelińska	24-07-2024	13:45	14:30	00:45
11 z 23 Certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia – ćwiczenia	Roksana Chelińska	24-07-2024	14:30	15:00	00:30
12 z 23 Promocja firmy, kreowanie wizerunku, media społecznościowe , prowadzenie fan page'a, pozyskiwanie nowych klientów	Roksana Chelińska	24-07-2024	15:00	15:30	00:30
13 z 23 Rady dla przyszłego instruktora	Roksana Chelińska	24-07-2024	15:30	16:00	00:30
14 z 23 Pokazowy zabieg na modelce wykonany przez instruktorkę	Roksana Chelińska	25-07-2024	08:00	09:30	01:30
15 z 23 Opracowanie autorskich technik pracy	Roksana Chelińska	25-07-2024	09:30	11:00	01:30
16 z 23 Przerwa	Roksana Chelińska	25-07-2024	11:00	11:15	00:15
17 z 23 Ćwiczenia "na sucho" pod okiem trenerki	Roksana Chelińska	25-07-2024	11:15	12:45	01:30
18 z 23 Praca na główce	Roksana Chelińska	25-07-2024	12:45	14:00	01:15
19 z 23 Dostosowanie preparatu pod konkretną osobę	Roksana Chelińska	25-07-2024	14:00	14:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 23 Przerwa obiadowa	Roksana Chelińska	25-07-2024	14:30	15:00	00:30
21 z 23 Wykonanie przez kursantki zabiegu na modelce	Roksana Chelińska	25-07-2024	15:00	17:00	02:00
22 z 23 Walidacja	-	25-07-2024	17:00	18:00	01:00
23 z 23 Podsumowanie szkolenia	Roksana Chelińska	25-07-2024	18:00	18:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	4 500,00 PLN
Koszt usługi netto	4 500,00 PLN
Koszt godziny brutto	180,00 PLN
Koszt godziny netto	180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Roksana Chelińska

Roksana Chelińska – założycielka Akademii szkoleniowej Amazing Look & Beauty. Ukończyła szkołę kierunkową oraz brała udział w wielu szkoleniach, kursach i wykładach. Od kilku lat sama prowadzi kursy kosmetyczne. Jako jedyna w Polsce stworzyła autorski program szkoleniowy, skierowany do osób doświadczonych, które chcą uzyskać certyfikat trenerski. W 2020 r. otrzymała międzynarodową certyfikację, a rok później – w nagrodę za dotychczasowe osiągnięcia – została laureatką Business Women Awards.

Centrum Szkoleniowe Amazing Look & Beauty powstało w 2017 r.

W swojej ofercie posiada rozmaite szkolenia o różnym stopniu zaawansowania: od basic do masterclass. Współpracuje z najbardziej rozpoznawalnymi osobami branży beauty. Oferuje usługi najwyższej jakości, o czym świadczą opinie setek zadowolonych kursantek nie tylko w Polsce, ale również za granicą (m.in. w Dubaju, Londynie i Dublinie). Posiada międzynarodowe certyfikaty – CPD i VTCT.

Kształcąc się w Amazing Look & Beauty masz pewność, że poszerzysz swoją wiedzę i umiejętności, ucząc się od najlepszych w swoim fachu. Oddaj się nauce, a my zatroszczymy się o najdrobniejszy szczegół.

Zapraszamy do odwiedzenia profili trenerki w mediach społecznościowych:

<https://www.instagram.com/roksanachelinska/>

https://www.instagram.com/amazing_look_rc/

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zapewniamy:

- skrypt
- pomoc dydaktyczną
- formularze zgody na zabiegi dla klientek
- opiekę prowadzącego również po zakończeniu szkolenia
- dostęp do hurtowni oferujących certyfikowane preparaty wykorzystywane w gabinetach kosmetycznych
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

Adres

ul. Fryderyka Chopina 1/2a

40-092 Katowice

woj. śląskie

Szkolenie zostanie przeprowadzone w profesjonalnym gabinecie kosmetycznym.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Amazing Look & Beauty Roksana Chelińska

E-mail amazing.look@interia.pl

Telefon (+48) 880 749 860