



Fundacja Rozwoju
Inteligentnych
Specjalizacji



Animator Lean Six Sigma - forma zdalna

Numer usługi 2024/04/19/50129/2129086

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 18 h

📅 29.05.2024 do 31.05.2024

3 105,00 PLN brutto

3 105,00 PLN netto

172,50 PLN brutto/h

172,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupą docelową szkolenia "Animator Lean Six Sigma" są profesjonaliści z różnych branż, którzy dążą do doskonalenia procesów operacyjnych i zarządczych w swoich organizacjach.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	28-05-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	18
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wyposażenie liderów i menedżerów w umiejętności oraz wiedzę niezbędną do skutecznego zarządzania i prowadzenia zmian w organizacjach przy wykorzystaniu technologii sztucznej inteligencji. Szkolenie ma na celu umocnienie zdolności uczestników do rozumienia potencjału i wyzwań związanych z AI, integracji nowych technologii z istniejącymi procesami biznesowymi oraz zarządzania zespołami w kontekście transformacji cyfrowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie fundamenty zarządzania jakością oraz historię i ewolucję metodologii Lean i Six Sigma.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje marnotrawstwa i zastosował narzędzia Lean do ich eliminacji.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje zasady Lean Management w środowisku biurowym i usługowym.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny
Uczestnik stosuje techniki zarządzania wynikami i procesem ciągłego doskonalenia.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny
Uczestnik wykorzystuje Hoshin Kanri do zarządzania przez cele.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny
Uczestnik opracowuje mapę strumienia wartości.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie metodologię DMAIC i umie stosować perspektywę klienta w projektach Six Sigma.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje techniki standaryzacji procesów i rozwiązywania problemów.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny
Uczestnik analizuje dane i zarządza projektami optymalizacyjnymi.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje strategie zarządzania zmianą i promuje kulturę Lean Six Sigma.	1. Analiza wyników testów przeprowadzonych na rozpoczęcie i zakończenie szkolenia. 2. Informacje zwrotne przekazywane w trakcie szkolenia. 3. Ankieta poszkoleniowa. Określenie efektów kształcenia za pomocą karty walidacyjnej.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

tak

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację	Fundacja Biznes Odpowiedzialny Społecznie
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego	tak
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

1. Wprowadzenie do zarządzania jakością

- Definicja i znaczenie zarządzania jakością.
- Historia i ewolucja metodologii Lean i Six Sigma.

2. Wprowadzenie do Lean Management

- Podstawowe zasady Lean Management.
- Identyfikacja marnotrawstw i wprowadzenie do narzędzi Lean.

3. Lean w biurze i usługach

- Zastosowanie metodologii Lean poza produkcją - w biurach i usługach.
- Case study: Lean w praktyce usługowej.

4. Zarządzanie wynikami organizacji i procesem doskonalenia

- Ustawianie i monitorowanie kluczowych wskaźników efektywności (KPIs).
- Metody ciągłego doskonalenia procesów.

5. Hoshin Kanri - zarządzanie przez cele

- Proces planowania strategicznego z wykorzystaniem Hoshin Kanri.
- Przykłady i case study zastosowania Hoshin Kanri.

6. Przepływ strumienia wartości i poziomowanie produkcji

- Mapowanie strumienia wartości - od identyfikacji do optymalizacji.
- Wprowadzenie do poziomowania produkcji i jego znaczenia.

7. Metodologia DMAIC i perspektywa klienta w Six Sigma

- Szczegółowe omówienie faz metodologii DMAIC.
- Znaczenie perspektywy klienta w projektach Six Sigma.

8. Standaryzacja procesów i rozwiązywanie problemów

- Narzędzia i metodyki standaryzacji procesów.
- Techniki rozwiązywania problemów w kontekście Lean Six Sigma.

9. Analiza danych i zarządzanie projektem optymalizacyjnym

- Statystyczne narzędzia do analizy danych.

- Podstawy zarządzania projektami optymalizacyjnymi.

10. Zarządzanie zmianą

- Strategie zarządzania zmianą organizacyjną.
- Narzędzia wspierające zarządzanie zmianą.

11. Budowanie kultury Lean Six Sigma

- Metody rozwijania kultury Lean Six Sigma w organizacji.
- Case study: Przykłady skutecznego wdrażania kultury Lean Six Sigma.

12. Walidacja

- Przystąpienie do testu walidującego sprawdzającego wiedzę i umiejętności nabyte podczas szkolenia.
- Certyfikat dla uczestników, którzy pomyślnie zaliczą test.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 dzień	-	29-05-2024	08:00	16:00	08:00
2 z 3 dzień 1	-	30-05-2024	08:00	16:00	08:00
3 z 3 dzień 3	-	31-05-2024	08:00	09:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 105,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 105,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	172,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	172,50 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN

W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik po ukończonym szkoleniu otrzyma Certyfikat ukończenia szkolenia oraz materiały w formie prezentacji przygotowanej na potrzeby szkolenia.

Informacje dodatkowe

Osoba prowadząca może ulec zmianie.

Przerwy sygnalizowane są przez osobę prowadzącą i zapisywane na czacie w platformie szkoleniowej.

Na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów kształcenia usługa szkolenia będzie rejestrowana/nagrywana.

Warunki techniczne

Wymagania techniczno-sprzętowe:

Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć możliwość korzystania z urządzenia mobilnego z dostępem do Internetu z prędkością przesyłu co najmniej 5MB/s oraz wyposażonego w mikrofon, kamerę i głośnik.

Urządzenie powinno posiadać:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy;
- 2 GB pamięci RAM lub więcej;
- System operacyjny Windows, Mac OS, Linux, ChromeOS, Android, IOS - zalecane najnowsze wersje;

Szkolenie prowadzone będzie na platformie opartej na przeglądarce internetowej. Wymagane jest posiadanie jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera, Safari.

Kody dostępowe do usługi:

Szkolenie będzie się odbywać za pomocą platformy LiveWebinar – przed szkoleniem Uczestnicy otrzymają link. Program umożliwia prezentację ekranu.

<https://livewebinar.com/857-668-705>

Link wygaśnie po zakończeniu szkolenia.

Uczestnicy, trener oraz Operator Regionalny drogą mailową otrzymają dostęp tj. link i hasło przed rozpoczęciem szkolenia

Kontakt



Mariusz Malinowski

E-mail fundacjaris@gmail.com

Telefon (+48) 736 749 420