



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu



Executive MBA

Numer usługi 2024/04/18/7405/2128328

📍 Poznań / stacjonarna

📚 Studia podyplomowe

🕒 437 h

📅 15.11.2024 do 17.04.2026

51 000,00 PLN brutto

51 000,00 PLN netto

116,70 PLN brutto/h

116,70 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Program Executive MBA kierujemy do:

- wyższej kadry menedżerskiej, profesjonalistów, chcących rozwijać swoje kompetencje zarządcze i umiejętności związane z prowadzeniem działalności w środowisku międzynarodowym,
- osób mających doświadczenie zawodowe w różnych dziedzinach związanych z działalnością przedsiębiorstwa, np. w zarządzaniu, finansach, marketingu, logistyce, zarządzaniu kadrami lub prawie, pracujących zarówno w dużych koncernach, jak i prowadzących własną działalność gospodarczą,
- osób dobrze posługujących się językiem angielskim,
- cudzoziemcy chcący podnosić swoje kompetencje zdobywając prestiżowy dyplom MBA.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

33

Data zakończenia rekrutacji

14-11-2024

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

437

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Studia przygotowują do:

- wytyczania kierunków rozwoju, budowania i zarządzania strategią firmy oraz
- efektywnego zarządzania finansami
- efektywnego zarządzania ludźmi, projektami, kreatywnością oraz innowacyjnością
- stosowania metod, technik i narzędzi analitycznych wspomagających podejmowanie decyzji
- zarządzania firmą na rynkach międzynarodowych w różnych kulturach
- samorozwoju oraz wytyczania kierunku rozwoju zespołów pracowników

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA 1. Zna zaawansowane pojęcia, koncepcje i narzędzia zarządzania firmą, HR i zarządzania strategicznego 2. Zna pojęcia, koncepcje i metody zarządzania finansami 3. Zna koncepcje i zasady prowadzenia biznesu w wymiarze międzynarodowym, z uwzględnieniem zagadnień w różnych funkcjach. 4. Posiada wiedzę niezbędną do skutecznego budowania biznesu poprzez znajomość narzędzi marketingowych	Znajomość pojęć, koncepcji i narzędzi w aspekcie zarządzania, finansów, marketingu	Test teoretyczny
		Prezentacja
		Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI 1. Stosuje narzędzia i metody do opracowania i interpretacji danych analitycznych	• Identyfikacja zależności przyczynowo-skutkowe między zjawiskami ekonomicznymi a decyzjami biznesowymi.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Prezentacja
		Analiza dowodów i deklaracji
2. Wykorzystuje narzędzia i analizy do zaprojektowania strategii firmy, produktu	• Analiza strategiczna w oparciu o modele takie jak analiza SWOT, analiza scenariuszowa i analiza strategiczna branży. • Projekt strategiczny przedsięwzięcia, uwzględniające cele krótko- i długoterminowe oraz zmienne otoczenie biznesowe.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
		Prezentacja
		Debata ustrukturyzowana

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
3. Sporządza plany finansowe, ocenia wartość przedsiębiorstwa, ocenia zwrot z inwestycji przedsiębiorstw, szacuje koszt kapitału oraz sprawuje kontrolę zarządczą	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawozdanie finansowe dowolnego przedsiębiorstwa. • Plan finansowy propozycja decyzji inwestycyjnych zgodnie z celami strategicznymi organizacji. • Ocenia efektywność działań finansowych i propozycja strategii optymalizacji kosztów. • Wycenia DCF wybranych spółek • Koncepcja rachunkowości zarządczej w konkretnej firmie • Analiza kosztów, analiza rentowności i analiza przepływów pieniężnych • Budżet operacyjny i analiza odchyleń w celu monitorowania wydajności działalności operacyjnej. • Raport zarządczy z wykorzystaniem danych rachunkowych 	<p data-bbox="1050 232 1453 259">Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p data-bbox="1050 450 1305 510">Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p data-bbox="1050 696 1166 723">Prezentacja</p>
4. Podejmuje decyzje marketingowe i planuje wydatki na podstawie analiz, potrzeb rynku	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowany plan marketingowy wprowadzenia nowego produktu • Analiza rynku i konkurencji, identyfikująca segmentów docelowych 	<p data-bbox="1050 844 1453 871">Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p data-bbox="1050 954 1166 981">Prezentacja</p>
5. Analizuje funkcjonowanie własnej organizacji	Stworzenie sieci operacyjnej własnej firmy	<p data-bbox="1050 1055 1453 1081">Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p data-bbox="1050 1142 1166 1169">Prezentacja</p>
6. Ocenia potencjał nowych przedsięwzięć, opracowuje biznesplan	Analiza i rozwiązanie problemu stworzenie biznes planu	<p data-bbox="1050 1225 1166 1252">Prezentacja</p> <p data-bbox="1050 1312 1453 1339">Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
7. Zna i stosuje globalne trendy w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	<ul style="list-style-type: none"> • Wskazanie różnic kulturowych w kontekście zarządzania personelem. • Określenie własnych wartości, uprzedzeń, tendencji behawioralnych i postaw. • Opracowana strategia motywacyjna w celu zwiększenia zaangażowania i efektywności pracowników 	<p data-bbox="1050 1420 1166 1447">Prezentacja</p> <p data-bbox="1050 1565 1305 1626">Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
8. Tworzy plan wprowadzenie zmian organizacyjnych.	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt strategii zarządzania zmianą, uwzględniając potrzeby pracowników oraz cele strategiczne organizacji. 	<p data-bbox="1050 1718 1453 1744">Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p> <p data-bbox="1050 1805 1166 1832">Prezentacja</p>
9. Rozwijanie kompetencji osobistych menedżera j.	<ul style="list-style-type: none"> • Plan rozwoju osobistego i zawodowego, uwzględniając zarówno kwalifikacje techniczne, jak i umiejętności miękkie oraz nawyki 	<p data-bbox="1050 1935 1453 1962">Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
10. Budowanie strategii i kompetencji CSR w organizacji w celu osiągnięcia pozytywnego wpływu, spełnienia wymogów regulacyjnych	<ul style="list-style-type: none"> • opracowuje rozwiązania równoważonej transformacji w firmie, sektorze, ale także w społeczeństwie jako całości 	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
KOMPETENCJA SPOŁECZNE 1. Posiada rozwiniętą zdolność wykorzystania własnej wiedzy do rozwiązywania problemów powstających w życiu zawodowym. 2. Wskazuje wrażliwość etyczną w rozważaniu problemów ekonomiczno - gospodarczych, prawnych i zarządzaniu działaniami przedsiębiorstwa. 3. Rozwinięcie świadomości ekologicznej i społecznej w kontekście zarządzania firmą	Respektuje potrzeby indywidualne i zespołu oraz stosuje wartości etyczne w firmie <ul style="list-style-type: none"> • Projektuje i wdraża polityki i procedury związane z etyką biznesu, promując transparentność, uczciwość i zrównoważony rozwój. • Monitoruje przestrzeganie standardów etycznych i odpowiedzialnego biznesu oraz podejmuje działania korygujące w przypadku naruszeń. 	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwenci otrzymują świadectwo MBA zawiera program wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS, dyplom sygnowany przez pantera SBS University oraz transkrypt z ocenami za poszczególne moduły. Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty kształcenia.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia ExMBA jest wydawane na podstawie uzyskanych zaliczeń ze wszystkich modułów oraz uzyskanie pozytywnej oceny projektu menedżerskiego i jego obrony. Walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Strategic Management – zarządzanie strategiczne - 23 godz.

Strategic Human Resources Management – zarządzanie strategiczne HRM - 23 godz.

Project Management – zarządzanie projektami - 23 godz.

Business Strategy Project - projekt menagerski - 23 godz.

Operations Management - zarządzanie operacyjne - 23 godz.

Corporate Finance – finanse w przedsiębiorstwie - 23 godz.

Management accounting – rachunkowość zarządcza - 23 godz.

Economics for Executives – zarządzanie w ekonomii - 23 godz.

Finances for Managers – gra finansowa - 23 godz.

Financial accounting - rachunkowość finansowa – 23 godz.

-Management Communication - komunikacja menedżerska – 23 godz.

Service Business and Design - biznes usługowy i projektowanie - 23 godz.

Strategy in sustainability - strategia zrównoważonego rozwoju - 23 godz.

Entrepreneurship and Corporate Venturing – przedsiębiorczość i przedsięwzięcia - 23 godz.

Unlocking Sales Success in the AI Era - sukcesu sprzedaży w erze sztucznej inteligencji - 23 godz.

Managing for Creativity – zarządzanie kreatywne - 23 godz.

Marketing and Communication - marketing i komunikacja - 23 godz.

Negotiation Skills – negocjacje w biznesie - 23 godz.

Global Marketing – marketing międzynarodowy - 23 godz.

Organizational Behavior – zachowania w organizacji - 23 godz.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 34

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 34 Financial Accounting	16-11-2024	08:30	18:30	10:00
2 z 34 Finances for Managers Financial Game	22-11-2024	15:00	21:00	06:00
3 z 34 Finances for Managers Financial Game	23-11-2024	08:30	18:30	10:00

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 34 Finances for Managers Financial Game	24-11-2024	08:30	15:30	07:00
5 z 34 Entrepreneurship and Corporate Venturing SBS	06-12-2024	15:00	21:00	06:00
6 z 34 Entrepreneurship and Corporate Venturing SBS	07-12-2024	08:30	18:30	10:00
7 z 34 Entrepreneurship and Corporate Venturing SBS	08-12-2024	08:30	15:30	07:00
8 z 34 Project Management	24-01-2025	15:00	21:00	06:00
9 z 34 Project Management	25-01-2025	08:30	18:30	10:00
10 z 34 Project Management	26-01-2025	08:30	15:30	07:00
11 z 34 Unlocking Sales Success in the AI Era: The Trusted Advisor's Journey with AI Empowermentxxx	07-02-2025	15:00	21:00	06:00
12 z 34 Unlocking Sales Success in the AI Era: The Trusted Advisor's Journey with AI Empowermentxxx	08-02-2025	08:30	18:30	10:00
13 z 34 Unlocking Sales Success in the AI Era: The Trusted Advisor's Journey with AI Empowermentxxx	09-02-2025	08:30	15:30	07:00
14 z 34 Managing for Creativity	21-02-2025	15:00	21:00	06:00

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 34 Managing for Creativity	22-02-2025	08:30	18:30	10:00
16 z 34 Managing for Creativity	23-02-2025	08:30	15:30	07:00
17 z 34 Strategic Management Business Strategy Project Launch	14-03-2025	15:00	21:00	06:00
18 z 34 Strategic Management Business Strategy Project Launch	15-03-2025	08:30	18:30	10:00
19 z 34 Strategic Management Business Strategy Project Launch	16-03-2025	08:30	15:30	07:00
20 z 34 Negocjacje	28-03-2025	15:00	21:00	06:00
21 z 34 Negocjacje	29-03-2025	08:30	18:30	10:00
22 z 34 Negocjacje	30-03-2025	08:30	15:30	07:00
23 z 34 Service Business & Design	04-04-2025	15:00	21:00	06:00
24 z 34 Service Business & Design	05-04-2025	08:30	18:30	10:00
25 z 34 Service Business & Design	06-04-2025	08:30	15:30	07:00
26 z 34 Financial Accounting	16-05-2025	15:00	21:00	06:00
27 z 34 Financial Accounting	17-05-2025	08:30	18:30	10:00
28 z 34 Financial Accounting	18-05-2025	08:30	15:30	07:00
29 z 34 Organizational Behaviour	30-05-2025	15:00	21:00	06:00

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 34 Organizational Behaviour	31-05-2025	08:30	18:30	10:00
31 z 34 Organizational Behaviour	01-06-2025	08:30	15:30	07:00
32 z 34 Business Strategy Project Launch	19-09-2025	15:00	21:00	06:00
33 z 34 Business Strategy Project Launch	20-09-2025	08:30	18:30	10:00
34 z 34 Business Strategy Project Launch	21-09-2025	08:30	15:30	07:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	51 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	51 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	116,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	116,70 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Damien McLoughlin

Damien McLoughlin jest Anthony C. Cunningham Professor of Marketing and Marketing Subject Area Head w UCD Michael Smurfit Graduate Business School w Irlandii, specjalizującym się w strategii agrobiznesu oraz nauczaniu i badaniach w zakresie marketingu business-to-business. Damien pełnił szereg funkcji kierowniczych wyższego szczebla w UCD College of Business, w tym zastępcy dziekana (International) w latach 2011-2017, zastępcy dziekana (Executive Education) w

latach 2010-2011, kierownika obszaru tematycznego (Marketing) w latach 2008-2011, 2017-2022 oraz zastępcy dziekana (Michael Smurfit Graduate Business School) w latach 2004-2005.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas zjazdu każdy uczestnik programu otrzymuje komplet materiałów dydaktycznych w formie pdf bądź na platformie moodle. Materiały te przygotowują wykładowcy, dostosowując je do specyfiki prowadzonego tematu.

Uczestnicy studiów pracują na platformie Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- informacji na temat płatności,
- materiałów dydaktycznych,
- katalogu bibliotecznego,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Warunki uczestnictwa

Kryteria uczestnictwa w Programie

- ukończone studia wyższe II stopnia (dyplom magistra)
- minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe
- spełnienie warunków rekrutacyjnych

Zjazdy odbywają się średnio raz w miesiącu:

- w piątki od godz. 15:00 do 21:00,
- w soboty od 8:30 do 18:30,
- w niedziele od godz. 8:30 do 15:30.

Program składa się z 19 modułów, każdy z nich to minimum 20 godzin zajęć dydaktycznych w ciągu jednego weekendu. Studia kończą się zaliczeniem projektu managerskiego.

Warunki zaliczenia studiów:

- obowiązkowe uczestnictwo w zajęciach (100%),
- każdy moduł kończy się pracą zaliczeniową i/lub egzaminem (szczegółowe zasady zaliczania poszczególnych modułów wyznaczają wykładowcy
- zaliczenie wszystkich modułów studiów oraz uzyskanie pozytywnej oceny z projektu menedżerskiego i jego obrony.

Informacje dodatkowe

Dodatkowe korzyści

- Studia MBA realizowane są przy współpracy z naszym partnerem merytorycznym - **SBS University (Szwajcaria)**.
- **Zjazd wyjazdowy.** W ramach programu MBA organizujemy również zajęcia wyjazdowe, które są idealną okazją do bliższego poznania się oraz integracji uczestników w ramach grupy.
- **Wyjazd do USA** – MBA Study Tour (dla chętnych za dodatkową opłatą): zorganizowany wyjazd do USA z autorskim programem dostosowanym do profilu studiów.

Inne informacje:

1. Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Harmonogram przedstawiony jest na 1 rok studiów, zostanie on uzupełniony przed rozpoczęciem usługi**
2. **Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi. 460 godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.**

3. Cena usługi nie obejmuje opłaty wpisowej oraz końcowej.
4. Cena usługi ulega zmianie, przy rozłożeniu płatności na raty.

Adres

ul. Powstańców Wielkopolskich 5
60-895 Poznań
woj. wielkopolskie

Budynek Uczelni Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, sala 205

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Anna Pilc

E-mail anna.pilc@poznan.merito.pl

Telefon (+48) 539 022 893