

**Kurs: KIEROWNIK DZIAŁU FINANSOWEGO
(kod zawodu 121103)**

Numer usługi 2024/04/18/8058/2128284

4 850,00 PLN brutto

4 850,00 PLN netto

44,91 PLN brutto/h

44,91 PLN netto/h

Centrum

Szkoleniowe FRR

Sp. z o.o.



📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 108 h

📅 12.10.2024 do 26.01.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">osoby uczestniczące w realizacji polityki finansowej przedsiębiorstwosoby aspirujące do objęcia kierowniczych stanowisk w pionie finansowymkadra kierownicza kształtująca wynik finansowy przedsiębiorstwa.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	10-10-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	108
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa: "KIEROWNIK DZIAŁU FINANSOWEGO (kod zawodu 121103)" przygotowuje do skutecznego zarządzania finansami firmy, dostarczając im wiedzy i umiejętności potrzebnych do podejmowania trafnych decyzji finansowych i planowania efektywnych strategii rozwoju.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje wartość pieniądza w czasie	definiuje pojęcie pieniądza elektronicznego	Test teoretyczny
	definiuje finansowanie długiem	Test teoretyczny
Ocenia projekty inwestycyjne	charakteryzuje metody wyceny przedsiębiorstw	Test teoretyczny
	ocenia efektywność projektów inwestycyjnych	Test teoretyczny
Charakteryzuje sprawozdawczość finansową	charakteryzuje zasady rachunkowości	Test teoretyczny
	definiuje rachunek zysków i strat	Test teoretyczny
Charakteryzuje analizę finansową i techniczną	charakteryzuje wykresy i interpretuje trendy w analizie technicznej	Test teoretyczny
	definiuje analizę finansową i interpretuje jej poszczególne części	Test teoretyczny
Posługuje się programem Excel i analizuje w nim dane finansowe	wykorzystuje histogram jako narzędzie analizy danych	Test teoretyczny
	posługuje się formułami programu Excel, by analizować dane	Test teoretyczny
Definiuje rynki finansowe	definiuje zasadę harmonizacji źródeł finansowania	Test teoretyczny
	charakteryzuje zasady wprowadzania akcji na GPW	Test teoretyczny
Charakteryzuje i sporządza rachunek przepływów pieniężnych (cash flow)	charakteryzuje działalność operacyjną, inwestycyjną i finansową	Test teoretyczny
	przygotowuje sprawozdanie z przepływów pieniężnych	Test teoretyczny
	dokonuje korekty wyniku w działalności operacyjnej, zarówno stosując metodę bezpośrednią, jak i pośrednią	Test teoretyczny
	sporządza sprawozdanie cash flow	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Dobiera odpowiedni styl komunikacji spójnej werbalnie i niewerbalnie	ocenia poziom wiedzy fachowej swojego rozmówcy	Test teoretyczny
	dobiera formę swoich wypowiedzi do poziomu wiedzy swego rozmówcy tak aby przekazywana mu wiedza była przez niego zrozumiała	Test teoretyczny
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Buduje pozytywną, opartą na zaufaniu relację zarówno ze współpracownikami, jak i klientami	ocenia zaufanie, jakim go obdarzają współpracownicy i kontrahenci	Test teoretyczny
	modyfikuje swoje zachowanie i wypowiedzi w celu zwiększenia zaufania do swojej osoby	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI: Komunikuje się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców	identyfikuje potencjalnych odbiorców świadczonych przez siebie usług	Test teoretyczny
	omawia zagrożenia związane z niewłaściwym sposobem komunikowania się z danym odbiorcą	Test teoretyczny
	komunikuje się w sposób jasny, zwięzły i przystępny	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI: Odpowiednio uzasadnia swoje stanowisko	posługuje się językiem korzyści	Test teoretyczny
	pokazuje dobre i złe strony danego rozwiązania	Test teoretyczny
	stosuje kontrargumentację	Test teoretyczny
	dostosowuje rodzaj argumentacji do rozmówcy	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji (certyfikat) zawiera suplement z opisem efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, suplement potwierdza, że walidacja została przeprowadzona o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, suplement potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, którą stanowi test przygotowany przez zewnętrznego eksperta.

Program

Kurs składa się z następujących modułów (kolejność modułów może być inna niż poniżej wyświetlono) - opis tematyki zajęć znajduje się w harmonogramie.

I. Prawo pracy. System ubezpieczeń społecznych. Kadry i płace

II. Pieniądz, wartość pieniądza w czasie i ocena projektów inwestycyjnych

III. Sprawozdawczość finansowa - zarządzanie wynikiem finansowym i płynnością - budowa sprawozdania finansowego dla finansistów

IV. Zasady analizy finansowej i analizy technicznej

V. Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego, obowiązki i prawa przedsiębiorcy. Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej. Kodeks spółek handlowych w zagadnieniach

VI. Sprawozdanie finansowe z przepływów pieniężnych - Cash Flow

VII. Windykacja wierzytelności aspekty prawne i praktyczne, zabezpieczanie wierzytelności

VIII. Rynki finansowe - współpraca i pozyskiwanie funduszy

IX. Polityka kredytowa - procedury, zabezpieczenia, finansowanie, ocena wiarygodności kredytowej kontrahenta i windykacja należności

X. Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych. Każdego dnia w czas szkolenia są wliczone dwie przerwy 15 minutowe oraz jedna przerwa lunchowa trwająca 45 minut. W ostatnim dniu zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny przeprowadzony za pomocą narzędzi cyfrowych) trwająca 2 godziny dydaktyczne. Wyniki testów generowane są automatycznie przez system, od razu po zakończeniu walidacji.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze wymagane jest posiadanie elementarnej wiedzy ogólnoeconomicznej.

Oprócz wykładowców wymienionych w szczegółowy harmonogramie, zajęcia podczas kursu prowadzą także:

- **Barbara Zapala** - (poprowadzi zajęcia w dniu 27.10.2024 r. z zakresu Podstaw Prawa cywilnego) - Ukończyła Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego na kierunku Prawo (2008 r.), otrzymała Nagrodę imienia Profesora Waleriana Pańki - dla najlepszego absolwenta. Została także wyróżniona przez Rektora UŚ w Katowicach oraz Prezesa Regionalnej Izby Gospodarczej w Katowicach. Otwarcie na potrzeby przedsiębiorców działających w różnych branżach rozwijała m.in. dzięki działalności w organizacji FM Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych „Lewiatan” w latach 2008 - 2010. Uczestnik wielu szkoleń z zakresu komunikacji biznesowej organizowanych m.in. przez Business Centre Club, Polskie Stowarzyszenie Public Relations, Polskie Stowarzyszenie Zarządzania Kadrami. Od 2013 r. wpisana na listę radców prawnych prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Katowicach po ukończeniu aplikacji radcowskiej. Od 2015 r. prowadzi własną kancelarię prawną specjalizującą się w kompleksowej obsłudze prawnej podmiotów gospodarczych. Swoje doświadczenie zawodowe zdobywała także jako prawnik i radca prawny in-house, odpowiadając na bieżące problemy kadry menadżerskiej oraz pracowników działów kadr, księgowości, finansów. W ramach dotychczasowej praktyki zawodowej koncentruje się zwłaszcza na zagadnieniach związanych z prawem gospodarczym i handlowym w obrocie krajowym i zagranicznym, zakładaniu nowych podmiotów gospodarczych, zagadnieniach związanych z prawem pracy, prawem podatkowym, ochroną danych osobowych z uwzględnieniem norm ISO, reprezentacji klientów przed organami kontrolnymi oraz w postępowaniach sądowych. Z ogromną pasją prowadzi szkolenia z zakresu prawa dla pracodawców i pracowników.
- **Artur Hildebrand** - (poprowadzi zajęcia w dniach 07.07.2024 r. z zakresu Windykacji wierzytelności) - Znany praktyk windykacyjny na terenie całej Polski. Magister prawa na Uniwersytecie Śląskim. Ukończył studia podyplomowe „Fundusze Unii Europejskiej” na

Uniwersytecie Łódzkim. Swoją karierę zawodową zaczynał jako aplikant komorniczy, dalej rozwijając się m.in. jako specjalista ds. windykacji, dzięki czemu po kilku latach objął stanowisko Kierownika Działu Windykacji. Obecnie nadal zajmuje się czynnie pracą w windykacji osób fizycznych i prawnych oraz dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem, prowadząc szkolenia z zakresu windykacji, szczególnie skupiając się na aspektach prawnych oraz praktyce. Jako szkoleniowiec nie tylko efektywnie realizuje zaplanowane cele, dzięki czemu uczestnicy zdobywają wiedzę i umiejętności praktyczne, ale także aktywizuje uczestników w swoje zajęcia, tworzy dobry klimat pracy w grupie i udziela wskazówek dotyczących rozwijania umiejętności windykacyjnych w praktyce. O sobie mówi: Jestem 20 letnim praktykiem w branży windykacyjnej. Doświadczenie zdobyte w ciągu tych lat pracy w różnych firmach produkcyjno – handlowych, a także w kancelarii komornika sądowego na stanowisku aplikanta komorniczego są bardzo przydatne również w pracy trenerskiej. Jako wykładowca, oprócz teorii staram się przekazywać również praktyczną wiedzę i dzielić się doświadczeniem zdobytym podczas współpracy z sądami, komornikami, firmami windykacyjnymi, ubezpieczycielami, bankami i innymi instytucjami. Zależy mi, aby uczestnicy moich szkoleń oprócz wiedzy nabyli potrzebne w pracy z ludźmi umiejętności odpowiednich zachowań: perswazji, negocjacji, aktywnego słuchania, radzenia sobie ze stresem, budowania pozytywnych relacji w komunikacji z innymi oraz wytrwałości. Ucząc innych sam nieustannie się przy tym uczyć, bo praca z ludźmi rozwija i poszerza horyzonty. Jako trener udoskonalam swój warsztat z każdym kolejnym szkoleniem.

- **Monika Zielińska** - (poprowadzi zajęcia w dniu 08.06.2024 r. z zakresu Prawa Pracy) - Posiada ponad 20 lat doświadczenia w działach kadr i płac różnych firm (od firm usługowych po transportowe i duże sieci handlowe). Przez kilka lat prowadziła działalność w zakresie usług kadrowo płacowych oraz doradztwa i szkoleń dla kadry kierowniczej dotyczących niezbędnej dla nich wiedzy na temat prawa pracy.
- **Paulina Bramson** - (poprowadzi zajęcia w dniu 09.06.2024 r. z zakresu Prawa Pracy) - Zdobyła bardzo duże doświadczenie poprzez pracę w działach kadr i płac różnych firm, od małych po bardzo duże korporacje. Ekspert w zakresie naliczania wynagrodzeń i ubezpieczeń społecznych, doświadczony wykładowca, trener biznesu. Od ponad 10 lat związana z działami kadr i płac. Autorka publikacji z zakresu prawa pracy, wynagrodzeń i ubezpieczeń społecznych. Wieloletni współpracownik Centrum szkoleniowego FRR Sp. z o.o. w zakresie prowadzenia szkoleń Kadrowo Płacowych. Wiedzę przekazuje w bardzo przystępny sposób, otrzymując za każdym razem bardzo wysokie oceny w ankietach wypełnianych przez uczestników na koniec zajęć.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 63

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 63 Prawo pracy, system ubezpieczeń społecznych, kadry i płace	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	12-10-2024	09:00	10:30	01:30
2 z 63 Prawo pracy, system ubezpieczeń społecznych, kadry i płace	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	12-10-2024	10:30	12:15	01:45
3 z 63 przerwa obiadowa	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	12-10-2024	12:15	13:00	00:45
4 z 63 Prawo pracy, system ubezpieczeń społecznych, kadry i płace	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	12-10-2024	13:00	15:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 63 Prawo pracy, system ubezpieczeń społecznych, kadry i płace	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	12-10-2024	15:00	17:00	02:00
6 z 63 Prawo pracy, system ubezpieczeń społecznych, kadry i płace	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	13-10-2024	09:00	10:30	01:30
7 z 63 Prawo pracy, system ubezpieczeń społecznych, kadry i płace	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	13-10-2024	10:30	12:15	01:45
8 z 63 przerwa obiadowa	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	13-10-2024	12:15	13:00	00:45
9 z 63 Prawo pracy, system ubezpieczeń społecznych, kadry i płace	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	13-10-2024	13:00	15:00	02:00
10 z 63 Prawo pracy, system ubezpieczeń społecznych, kadry i płace	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	13-10-2024	15:00	17:00	02:00
11 z 63 Pieniądz, wartość pieniądza w czasie i ocena projektów inwestycyjnych	Aleksandra Tarasek	19-10-2024	09:00	10:30	01:30
12 z 63 Pieniądz, wartość pieniądza w czasie i ocena projektów inwestycyjnych	Aleksandra Tarasek	19-10-2024	10:30	12:15	01:45
13 z 63 przerwa obiadowa	Aleksandra Tarasek	19-10-2024	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 63 Pieniądz, wartość pieniądza w czasie i ocena projektów inwestycyjnych	Aleksandra Tarasek	19-10-2024	13:00	15:00	02:00
15 z 63 Pieniądz, wartość pieniądza w czasie i ocena projektów inwestycyjnych	Aleksandra Tarasek	19-10-2024	15:00	17:00	02:00
16 z 63 Sprawozdawczość finansowa - zarządzanie wynikiem finansowym i płynnością - budowa sprawozdania finansowego dla finansistów	Aleksandra Tarasek	20-10-2024	09:00	10:30	01:30
17 z 63 Sprawozdawczość finansowa - zarządzanie wynikiem finansowym i płynnością - budowa sprawozdania finansowego dla finansistów	Aleksandra Tarasek	20-10-2024	10:30	12:15	01:45
18 z 63 przerwa obiadowa	Aleksandra Tarasek	20-10-2024	12:15	13:00	00:45
19 z 63 Sprawozdawczość finansowa - zarządzanie wynikiem finansowym i płynnością - budowa sprawozdania finansowego dla finansistów	Aleksandra Tarasek	20-10-2024	13:00	15:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 63 Sprawozdawczość finansowa - zarządzanie wynikiem finansowym i płynnością - budowa sprawozdania finansowego dla finansistów	Aleksandra Tarasek	20-10-2024	15:00	17:00	02:00
21 z 63 Zasady analizy finansowej i analizy technicznej	Artur Gocel	26-10-2024	09:00	10:30	01:30
22 z 63 Zasady analizy finansowej i analizy technicznej	Artur Gocel	26-10-2024	10:30	12:15	01:45
23 z 63 przerwa obiadowa	Artur Gocel	26-10-2024	12:15	13:00	00:45
24 z 63 Zasady analizy finansowej i analizy technicznej	Artur Gocel	26-10-2024	13:00	15:00	02:00
25 z 63 Zasady analizy finansowej i analizy technicznej	Artur Gocel	26-10-2024	15:00	17:00	02:00
26 z 63 Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego, obowiązki i prawa przedsiębiorcy	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	27-10-2024	09:00	10:30	01:30
27 z 63 Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego, obowiązki i prawa przedsiębiorcy	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	27-10-2024	10:30	12:15	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
28 z 63 przerwa obiadowa	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	27-10-2024	12:15	13:00	00:45
29 z 63 Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego, obowiązki i prawa przedsiębiorcy	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	27-10-2024	13:00	15:00	02:00
30 z 63 Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego, obowiązki i prawa przedsiębiorcy	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	27-10-2024	15:00	17:00	02:00
31 z 63 Cash Flow - rachunek przepływów pieniężnych	Jacek Kołaczyński	30-11-2024	08:00	09:30	01:30
32 z 63 Cash Flow - rachunek przepływów pieniężnych	Jacek Kołaczyński	30-11-2024	09:30	11:00	01:30
33 z 63 Cash Flow - rachunek przepływów pieniężnych	Jacek Kołaczyński	30-11-2024	11:00	12:15	01:15
34 z 63 przerwa obiadowa	Jacek Kołaczyński	30-11-2024	12:15	13:00	00:45
35 z 63 Cash Flow - rachunek przepływów pieniężnych	Jacek Kołaczyński	30-11-2024	13:00	14:30	01:30
36 z 63 Cash Flow - rachunek przepływów pieniężnych	Jacek Kołaczyński	30-11-2024	14:30	16:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
37 z 63 Windykacja wierzycelności - aspekty prawne i praktyczne, zabezpieczenie wierzycelności	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	01-12-2024	09:00	10:30	01:30
38 z 63 Windykacja wierzycelności - aspekty prawne i praktyczne, zabezpieczenie wierzycelności	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	01-12-2024	10:30	12:15	01:45
39 z 63 przerwa obiadowa	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	01-12-2024	12:15	13:00	00:45
40 z 63 Windykacja wierzycelności - aspekty prawne i praktyczne, zabezpieczenie wierzycelności	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	01-12-2024	13:00	15:00	02:00
41 z 63 Windykacja wierzycelności - aspekty prawne i praktyczne, zabezpieczenie wierzycelności	Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi	01-12-2024	15:00	17:00	02:00
42 z 63 Rynki finansowe – współpraca i pozyskiwanie funduszy	Artur Gocel	14-12-2024	09:00	10:30	01:30
43 z 63 Rynki finansowe – współpraca i pozyskiwanie funduszy	Artur Gocel	14-12-2024	10:30	12:15	01:45
44 z 63 przerwa obiadowa	Artur Gocel	14-12-2024	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
45 z 63 Rynki finansowe – współpraca i pozyskiwanie funduszy	Artur Gocel	14-12-2024	13:00	15:00	02:00
46 z 63 Rynki finansowe – współpraca i pozyskiwanie funduszy	Artur Gocel	14-12-2024	15:00	17:00	02:00
47 z 63 Polityka kredytowa - procedury, zabezpieczenia, finansowanie, ocena wiarygodności kredytowej kontrahenta i windykacja	Artur Gocel	15-12-2024	09:00	10:30	01:30
48 z 63 Polityka kredytowa - procedury, zabezpieczenia, finansowanie, ocena wiarygodności kredytowej kontrahenta i windykacja	Artur Gocel	15-12-2024	10:30	12:15	01:45
49 z 63 przerwa obiadowa	Artur Gocel	15-12-2024	12:15	13:00	00:45
50 z 63 Polityka kredytowa - procedury, zabezpieczenia, finansowanie, ocena wiarygodności kredytowej kontrahenta i windykacja	Artur Gocel	15-12-2024	13:00	15:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
51 z 63 Polityka kredytowa - procedury, zabezpieczenia, finansowanie, ocena wiarygodności kredytowej kontrahenta i windykacja	Artur Gocel	15-12-2024	15:00	17:00	02:00
52 z 63 Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI	Artur Gocel	25-01-2025	09:00	10:30	01:30
53 z 63 Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI	Artur Gocel	25-01-2025	10:30	12:15	01:45
54 z 63 przerwa obiadowa	Artur Gocel	25-01-2025	12:15	13:00	00:45
55 z 63 Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI	Artur Gocel	25-01-2025	13:00	15:00	02:00
56 z 63 Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI	Artur Gocel	25-01-2025	15:00	17:00	02:00
57 z 63 Walidacja	-	26-01-2025	09:00	10:15	01:15
58 z 63 Walidacja	-	26-01-2025	10:15	10:30	00:15
59 z 63 Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI	Artur Gocel	26-01-2025	10:30	12:15	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
60 z 63 przerwa obiadowa	Artur Gocel	26-01-2025	12:15	13:00	00:45
61 z 63 Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI	Artur Gocel	26-01-2025	13:00	15:00	02:00
62 z 63 Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI	Artur Gocel	26-01-2025	15:00	17:00	02:00
63 z 63 Controlling i budżetowanie z uwzględnieniem biznesplanów i KPI	Artur Gocel	26-01-2025	17:00	18:30	01:30

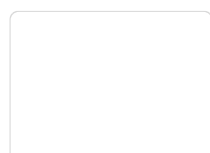
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	4 850,00 PLN
Koszt usługi netto	4 850,00 PLN
Koszt godziny brutto	44,91 PLN
Koszt godziny netto	44,91 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

Artur Gocel



Finansista, absolwent studiów MBA, superwizor wielu treningów biznesowych i interpersonalnych, zawodowo Dyrektor Finansowy oraz Prokurent w ogólnopolskiej firmie telekomunikacyjnej, Posiada wydany przez Ministra Skarbu Państwa dyplom poświadczający pozytywne złożenie egzaminu dla kandydatów na członków rad nadzorczych. Doświadczony menedżer finansowy zarówno w sferze operacyjnej jak i nadzorczej. Efektywnie zarządzał ponad 60 osobowym zespołem pracowników w obszarach księgowości, controllingu, finansów i windykacji. Nadzorował od strony finansowej realizację projektów finansowanych z funduszy UE. Posiada bogate doświadczenie w przekształcaniach Spółek prawa handlowego (restrukturyzacja, podział, prywatyzacja). Trener posiada bardzo bogate doświadczenie szkoleniowe oraz unikalny warsztat szkoleń biznesowych. Prowadzone szkolenia zorientowane są na praktykę działania a głównym celem jest dostarczenie wiedzy pozwalającej na pozbawioną błędów adaptację teoretycznych metod ogólnych do specyficznych zastosowań umożliwiających właściwe wnioskowanie i ocenę, zarówno całych przedsiębiorstw jak również poszczególnych obszarów czy też scenariuszowo określonych projektów mogących istotnie wpłynąć na kondycję przedsiębiorstwa. Zajęcia prowadzone są głównie w trybie warsztatowo -problemowym, w oparciu o specjalnie dobrane case studies obrazujące nieefektywność i pułapki standardowego podejścia do obszaru finansów w przedsiębiorstwach.



2 z 4

Jacek Kołaczyński

Profil zawodowy: biegły rewident nr 13749, praktyk i ekspert w zakresie rachunkowości i prawa podatkowego, finansów, controllingu, autor i opiekun merytoryczny certyfikowanych programów szkoleniowych w FRR, Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej w FRR. Edukacja i ukończone szkolenia: absolwent Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, specjalność: Rachunkowość, ukończone studia podyplomowe „Post-graduate studies in Financial Management” w Luton Business School, ukończone anglojęzyczne studia MBA na University of Bedfordshire w Wielkiej Brytanii, certyfikat księgowy Ministra Finansów do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, CIMA Advanced Diploma in Management Accounting, absolwent międzynarodowego programu dla kadry managerskiej na licencji Harvard University, Doświadczenie: ponad 21-letnie doświadczenie zawodowe w działach finansowo-księgowych i kontroli (Główny Księgowy, Kierownik Controllingu, Dyrektor Finansowy), obecnie dyrektor finansowy w globalnej grupie kapitałowej, dodatkowo wieloletni współpracownik biur księgowości, doradztwa podatkowego i największych firm audytorskich, audytor w Instytucie Studiów Podatkowych Modzelewski oraz Pol-Tax, posiada ponad 14-letni staż jako trener rachunkowości i prawa podatkowego ze zrealizowanymi ponad 13 tysiącami godzin szkoleniowych w formie otwartej i zamkniętej, specjalizuje się w rachunkowości i sprawozdawczości finansowej oraz konsolidacji sprawozdań finansowych, tematyce MSR/MSSF oraz szeroko rozumianym zarządzaniem finansami



3 z 4

Wykładowca wymieniony w Ramowym programie usługi

Wykładowca został wpisany w Ramowym programie usługi - wraz z posiadaniem doświadczeniem.



4 z 4

Aleksandra Tarasek

Absolwentka Akademii Ekonomicznej w Katowicach na kierunku Finanse i Bankowość oraz Marketing; nauczyciel akademicki; długoletni pracownik naukowy Katedry Finansów Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach; współpracowała z wieloma wyższymi uczelniami na Śląsku; obecnie współpracuje z Kolegium Zarządzania przy Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach; trener w firmach szkoleniowych; od lat współpracuje z firmami trudniącymi się organizacją szkoleń wewnętrznych i zewnętrznych w obszarach ekonomii, psychologii biznesu itp. Doświadczenie w

biznesie rozpoczęła na stanowisku dyrektora finansowego w założonej wraz z partnerami spółce PRO4 Sp. z o.o.; współpracowała jako analityk, kontroler i doradca finansowy z firmami takimi jak MM Marek Myśliwiec Sp. z o.o., Samanta Listwan i Adamek SJ, Sitel Sp. z o.o., Fenixia S.C., Vida SP. z o.o., KABE Sp. z o.o., Agrohurt Sp. z o.o., była również konsultantem w projektach realizowanych przez Probus Business Consulting Sp. z o.o. oraz Proximus SA; pełniła funkcję zastępcy dyrektora zarządzającego w giełdowej spółce Grupa Finansowa Premium SA; pełniła funkcję analityka w firmie Union Finance Sp. z o.o.; doradza między innymi firmom Sileman Sp. z o.o., Elsat Sp. z o.o.; Obecnie współpracuje z firmami szkoleniowymi, prowadzi własną działalność doradczą realizując projekty analityczne i inwestycyjne; Prowadzi szkolenia m.in. z zakresu zarządzania finansami, analizy finansowej, wskaźników finansowych, analizy procesu inwestycyjnego, controllingu

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację
- scenariusze
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel
- zadania i ćwiczenia.

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie www.frr.pl w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacje dodatkowe

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego (22)5831000 lub (32)3530926 lub z opiekunem szkolenia.

Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Adres

ul. Stanisława Moniuszki 4/8
40-005 Katowice
woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Paulina Kołataj

E-mail paulina.kolataj@frr.pl

Telefon (+48) 696 262 013