



## Szkolenie: ZAAWANSOWANE ASPEKTY RACHUNKOWOŚCI ZARZĄDCZEJ I ZARZĄDZANIA FINANSAMI

Numer usługi 2024/04/16/8058/2125883

1 520,00 PLN brutto

1 520,00 PLN netto

80,00 PLN brutto/h

80,00 PLN netto/h

Centrum

Szkoleniowe FRR

Sp. z o.o.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 19 h

📅 16.11.2024 do 17.11.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>doświadczeni pracownicy do spraw rachunkowości i księgowości;</li><li>kandydaci na biegłych rewidentów;</li><li>główni księgowi;</li><li>usługa jest również adresowana do Uczestników Projektu: "Kierunek – Rozwój",</li><li>do udziału w usłudze wymagana jest od uczestników wiedza ogólnoekonomiczna.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	19
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa: "ZAAWANSOWANE ASPEKTY RACHUNKOWOŚCI ZARZĄDCZEJ I ZARZĄDZANIA FINANSAMI" przygotowuje uczestników do samodzielnego zarządzania finansami w organizacji, w tym do samodzielnego rozwiązywania złożonych zagadnień rachunkowości finansowej takich jak: budżetowanie, analiza kosztów oraz analiza finansowa

przedsiębiorstwa, jak również do samodzielnego opracowywania polityki kredytowej dla firm z uwzględnieniem jej wpływu na płynność finansową podmiotu.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zasady rachunku kosztów	Wskazuje poziomy dojrzałości rachunku kosztów;	Test teoretyczny
	Omawia zasady alokacji kosztów;	Test teoretyczny
Charakteryzuje ideę prognozy rentowności	Wycisza próg rentowności;	Test teoretyczny
Charakteryzuje ideę karty Balance Score Card	Prawidłowo odczytuje i interpretuje wyniki uzyskane z zastosowaniem karty BSC;	Test teoretyczny
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE:</b> Buduje pozytywną, opartą na zaufaniu relację zarówno ze współpracownikami, jak i klientami  Upowszechnia wzorce właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim	Ocenia zaufanie, jakim go obdarzają współpracownicy i kontrahenci;	Test teoretyczny
	Modyfikuje swoje zachowanie i wypowiedzi w celu zwiększenia zaufania do swojej osoby;	Test teoretyczny
	Poprawnie interpretuje kulturę organizacyjną w swojej instytucji;	Test teoretyczny
	Akceptuje kulturę organizacyjną w środowisku pracy i dostosowuje się do jej norm;	Test teoretyczny
<b>UMIEJĘTNOŚCI:</b> Wykonuje zadania oraz formułuje i rozwiązuje problemy z wykorzystaniem nowej wiedzy	Dostosowuje sposób rozwiązywania problemów do oczekiwań i możliwości organizacji;	Test teoretyczny
	Zapewnia działania zastępcze w przypadku braku możliwości realizacji zadań w formie pierwotnej;	Test teoretyczny
	Dostrzega alternatywne rozwiązania problemu znając jednocześnie mocne i słabe strony każdego z nich;	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Komunikuje się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców	Identyfikuje potencjalnych odbiorców świadczonych przez siebie usług;	Test teoretyczny
	Omawia zagrożenia związane z niewłaściwym sposobem komunikowania się z danym odbiorcą;	Test teoretyczny
	Komunikuje się w sposób jasny, zwięzły i przystępny.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji (certyfikat) zawiera suplement z opisem efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, suplement potwierdza, że walidacja została przeprowadzona o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, suplement potwierdza rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji, którą stanowi test przygotowany przez zewnętrznego eksperta.

## Program

1. Miejsce rachunku kosztów w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa
2. Koszty a struktura organizacyjna
3. Przekroje ewidencyjne kosztów
4. Istota i metody kalkulacji kosztów
5. Rozliczanie kosztów działalności pomocniczej
6. Sprawozdawczy rachunek kosztów
7. Rachunek kosztów działań ABC i ABB
8. Rachunek kosztów cyklu życia produktu
9. Rachunek kosztów docelowych (target costing)
10. Nowoczesny system pomiaru o oceny dokonań przedsiębiorstwa z wykorzystaniem zrównoważonej karty osiągnięć (BSC - Balanced Scorecard)
11. Diagnozowanie, analizowanie i monitorowanie sytuacji i zmian zachodzących na rynku oraz w otoczeniu firmy
12. Wielowymiarowe analizy danych pochodzących z poszczególnych działów firmy w zakresie polityki biznesowej i kooperowania z różnymi działami

13. Ocena oraz analizowanie modeli biznesowych oraz ich integracja z profilem działania firmy (Wieloaspektowa analiza BEP);
14. Kluczowe zasady analizy sprawozdań oraz prowadzenie dokumentacji według obowiązujących zasad i zgodnie z wymogami wewnętrznymi firmy;
15. Bazy Danych - wykorzystanie narzędzi Business Intelligence;
16. Walidacja

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych. Każdego dnia przewidziane są dwie przerwy 15 minutowe oraz jedna przerwa lunchowa trwająca 45 minut. W ostatnim dniu zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny przeprowadzony za pomocą narzędzi cyfrowych) trwająca 1 godzinę dydaktyczną. Wyniki testów generowane są automatycznie przez system, od razu po zakończeniu walidacji.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze wymagana jest od uczestników wiedza ogólnoekonomiczna.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 14</b> Miejsce rachunku kosztów, koszty a struktura organizacyjna - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	16-11-2024	08:00	09:30	01:30
<b>2 z 14</b> Przekroje ewidencyjne kosztów, istota i metody kalkulacji kosztów - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	16-11-2024	09:30	11:00	01:30
<b>3 z 14</b> Rozliczanie kosztów działalności pomocniczej - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	16-11-2024	11:00	12:15	01:15
<b>4 z 14</b> Przerwa lunchowa	Tomasz Zdziarski	16-11-2024	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>5 z 14</b> Sprawozdawczy rachunek kosztów - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	16-11-2024	13:00	14:30	01:30
<b>6 z 14</b> Rachunek kosztów działań ABC i ABB, rachunek kosztów cyklu życia produktu - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	16-11-2024	14:30	16:00	01:30
<b>7 z 14</b> Rachunek kosztów docelowych (target costing) - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	17-11-2024	08:00	09:30	01:30
<b>8 z 14</b> System pomiaru oceny, diagnozowanie, analizowanie i monitorowanie sytuacji rynkowej - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	17-11-2024	09:30	11:00	01:30
<b>9 z 14</b> Analizy danych pochodzących z poszczególnych działów firmy - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	17-11-2024	11:00	12:15	01:15
<b>10 z 14</b> Przerwa lunchowa	Tomasz Zdziarski	17-11-2024	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>11 z 14</b> Ocena oraz analizowanie modeli biznesowych, zasady analizy sprawozdań - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	17-11-2024	13:00	14:30	01:30
<b>12 z 14</b> Bazy Danych - wykorzystanie narzędzi Business Intelligence - wykłady, ćwiczenia i czat na żywo	Tomasz Zdziarski	17-11-2024	14:30	16:00	01:30
<b>13 z 14</b> Walidacja	-	17-11-2024	16:00	16:30	00:30
<b>14 z 14</b> Walidacja	-	17-11-2024	16:30	16:45	00:15

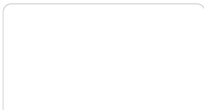
## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 520,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 520,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	80,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	80,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

**Tomasz Zdziarski**



Doświadczony manager z wieloletnim doświadczeniem zawodowym - obszar zarządzania, finansów oraz controllingu. Przez ponad 5 lat zarządzał przedsiębiorstwem produkcyjnym. Aktualnie pełni funkcję Dyrektora ds. Finansów i Controllingu w przedsiębiorstwie z branży budowlano-developerskiej.

Specjalizuje się w szkoleniach oraz doradztwie w zakresie controllingu, finansów, analiz oraz zarządzania. Ma na koncie zrealizowane ponad 2.500 godzin szkoleniowych. Głównym zagadnieniem prowadzonych przez niego szkoleń jest wykorzystanie wiedzy i doświadczenia w usprawnieniu procesów biznesowych w firmie oraz zautomatyzowaniu pracy działów controllingowych i finansowych. Atutem prowadzonych zajęć jest praktyczne wykorzystanie pakietu MS Office w codziennej pracy zarówno pracowników operacyjnych jak też managerów.

Posiada tytuł Master of Business Administration zdobyty na Franklin University w Ohio. Jest również absolwentem kierunku Finanse i Rachunkowość ze specjalizacją Inżynieria Finansowa. Ukończył studia podyplomowe z zakresu Systemów Informacyjnych i Analizy Danych, a także kurs na Kontrolera Biznesowego i inne liczne szkolenia. Posiada także dyplom Advanced Controlling Business Partner przyznawany przez Międzynarodowe Stowarzyszenie Controllerów (ICV). Współautor książki „Kredyty, pożyczki i gwarancje bankowe”. Członek Międzynarodowego Stowarzyszenia Controllerów – ICV.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe wykładowcy w tym np.:

- skrypty i autorską prezentację
- scenariusze
- pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF lub/i Excel
- zadania i ćwiczenia.

### Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie [www.frr.pl](http://www.frr.pl) w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

### Informacje dodatkowe

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).

W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu stacjonarnego (22)5831000 lub (32)3530926 lub z opiekunem szkolenia.

Oświadczam, że firma Centrum Szkoleniowe FRR Sp. z o.o. (NIP 5213544873) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m. st. Warszawa pod numerem 1050K i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw. (usługa szkoleniowa zwolniona z VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług z dn. 11.03.2004 r.).

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu: „Kierunek – Rozwój”.

# Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- szkolenie będzie realizowane na platformie ClickMeeting ([www.clickmeeting.com/pl](http://www.clickmeeting.com/pl)), która działa w przeglądarce internetowej (należy posiadać aktualną wersję przeglądarki: google chrome/ firefox/ opera/ safari lub Edge),
- komputer/laptop/tablet prawidłowo połączony ze sprawnymi: głośnikami, mikrofonem oraz kamerą,
- Internet o minimalnej prędkości pobierania 2 Mb/s (weryfikacja: <https://www.speedtest.pl/>),
- komputer/laptop/tablet z wgranym systemem Windows lub iOS i aktualną wersją ww. przeglądarki internetowej.

Usługa jest dostępna na wszystkich urządzeniach (laptop, tablet czy telefon komórkowy) posiadających stały dostęp do Internetu.

Uczestnicy otrzymają osobne linki dostępowe do każdego dnia szkolenia, na maksymalnie 12 godzin przed rozpoczęciem każdego dnia szkolenia. Otrzymany link będzie aktywny do czasu zakończenia dnia szkolenia.

Usługa będzie rejestrowana i nagrywana w celu monitoringu. Nagranie będzie udostępnione (na ograniczony czas) uczestnikom po uprzednim wyrażeniu zgody wykładowców i uczestników w celu utrwalenia efektów kształcenia.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

## Kontakt



**Magdalena Strzelczyk**

**E-mail** [magdalena.strzelczyk@frr.pl](mailto:magdalena.strzelczyk@frr.pl)

**Telefon** (+48) 664 930 935