



Czytanie sprawozdań finansowych

Numer usługi 2024/04/11/10940/2121246

3 075,00 PLN brutto

2 500,00 PLN netto

192,19 PLN brutto/h

156,25 PLN netto/h

Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 14.10.2024 do 15.10.2024

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe

Sposób dofinansowania

wsparcie dla osób indywidualnych
wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi

Do udziału w warsztatach zapraszamy:

- właścicieli firm
- dyrektorów pionów operacyjnych (produkcja, sprzedaż, zakupy, technika, marketing, prawny)
- członków rad nadzorczych
- członków zarządów
- kierowników projektów
- prokurentów
- specjalistów
- osoby przygotowujące się do objęcia stanowiska kierowniczego
- osoby, które chcą poszerzyć swoją wiedzę z zakresu szeroko rozumianych finansów.

Szkolenie adresowane jest do osób bez przygotowania finansowego, które w swojej codziennej pracy korzystają z informacji przedstawianych w raportach i sprawozdaniach finansowych.

Minimalna liczba uczestników

6

Maksymalna liczba uczestników

35

Data zakończenia rekrutacji

10-10-2024

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Czytanie sprawozdań finansowych" przygotowuje uczestników do samodzielnego czytania, analizowania i interpretowania sprawozdań finansowych poprzez identyfikowanie istotnych faktów opisanych liczbami oraz wyciąganie wniosków korzystając z języka finansów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie finansów	<ul style="list-style-type: none"> definiuje i omawia podstawowe pojęcia z zakresu finansów omawia podstawę problematyki zarządzania finansami 	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
Uczestnik wykorzystuje w swojej pracy wiedzę w zakresie finansów	<ul style="list-style-type: none"> analizuje kondycję firmy poprzez umiejętne czytanie sprawozdań finansowych ocenia wiarygodność przedsiębiorstwa wyciąga wnioski z działań i decyzji wpływających na sprawozdanie finansowe 	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
Uczestnik rozumie i wykorzystuje w swojej pracy język, jakim posługują się finansiści	<ul style="list-style-type: none"> wykorzystuje język finansów prowadząc rozmowy z pracownikami działu finansowego monitoruje i usprawnia decyzje dotyczące procesów wpływających na tworzenie strategii zarządzania finansami 	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

1. Zasady konstrukcji bilansu oraz rachunku zysków i strat – wzajemne powiązania i zależności (case study)
2. Kluczowe pozycje bilansu oraz rachunku zysków i strat – zasady ujmowania i pomiaru (ćwiczenia), w tym:
 - Rzeczowe aktywa trwałe
 - Wartości niematerialne i prawne
 - Zapasy
 - Należności i zobowiązania
 - Kapitały
 - Rezerwy
 - Rozliczenia międzyokresowe
 - Zasady ujmowania przychodów i kosztów w wyniku finansowym
 - Podatek dochodowy (bieżący i odroczone)
3. Język finansów – komunikacja z działem finansowym: OPEX a CAPEX, zysk netto a EBIT, „rezerwy” na niewykorzystane urlopy itp.
4. Rachunek przepływów pieniężnych – co pokazuje oraz jak go powiązać z informacjami zawartymi w bilansie oraz rachunku zysków i strat (ćwiczenia)
5. Czego dowiemy się czytając sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania?
6. Rachunkowość kreatywna, czyli na co uważać, czytając sprawozdania finansowe? (ćwiczenia).

W trakcie szkolenia online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia

- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran

- czat

- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Czas trwania:

Szkolenie trwa 16 godzin dydaktycznych (tj. 45 minut).

Walidacja:

W trakcie szkolenia przeprowadzana będzie walidacja w formie wywiadu ustrukturyzowanego oraz obserwacji w warunkach symulowanych.

Osoba walidująca waliduje usługę po jej zakończeniu, w oparciu o checkliście od trenera, a następnie potwierdza osiągnięcie efektów kształcenia swoim podpisem na certyfikacie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Zasady konstrukcji bilansu oraz rachunku zysków i strat - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Jacek Jamroz	14-10-2024	09:00	11:00	02:00
2 z 14 Przerwa	Jacek Jamroz	14-10-2024	11:00	11:15	00:15
3 z 14 Kluczowe pozycje bilansu oraz rachunku zysków i strat - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Jacek Jamroz	14-10-2024	11:15	13:00	01:45
4 z 14 Przerwa	Jacek Jamroz	14-10-2024	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 14 Język finansów – komunikacja z działem finansowym: OPEX a CAPEX, zysk netto a EBIT cz.1- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Jacek Jamroz	14-10-2024	14:00	15:00	01:00
6 z 14 Przerwa	Jacek Jamroz	14-10-2024	15:00	15:15	00:15
7 z 14 Język finansów – komunikacja z działem finansowym: OPEX a CAPEX, zysk netto a EBIT cz.2- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Jacek Jamroz	14-10-2024	15:15	16:30	01:15
8 z 14 Rachunek przepływów pieniężnych – co pokazuje oraz jak go powiązać z informacjami zawartymi w bilansie oraz rachunku zysków i strat- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Jacek Jamroz	15-10-2024	09:00	11:00	02:00
9 z 14 Przerwa	Jacek Jamroz	15-10-2024	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 14 Czego dowiemy się czytając sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania?- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Jacek Jamroż	15-10-2024	11:15	13:00	01:45
11 z 14 Przerwa	Jacek Jamroż	15-10-2024	13:00	14:00	01:00
12 z 14 Rachunkowość kreatywna, czyli na co uważać, czytając sprawozdania finansowe? cz.1- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Jacek Jamroż	15-10-2024	14:00	15:00	01:00
13 z 14 Przerwa	Jacek Jamroż	15-10-2024	15:00	15:15	00:15
14 z 14 Rachunkowość kreatywna, czyli na co uważać, czytając sprawozdania finansowe? cz.2- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Jacek Jamroż	15-10-2024	15:15	16:30	01:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 075,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	192,19 PLN
Koszt osobogodziny netto	156,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jacek Jamroź

Absolwent Uniwersytetu Gdańskiego, Politechniki Gdańskiej oraz Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie. Certyfikowany menedżer ryzyka, trener i asesór zarządzania projektami posiadający certyfikaty CIMA i kursów controllingu.

Doświadczenie zawodowe zdobywał na trzech etapach. W pierwszym przeszedł ścieżkę od własnego biznesu do stanowiska członka zarządu i dyrektora finansowego w branży budowlanej. Na drugim etapie kariery skoncentrował się na świadczeniu usług szkoleniowych i doradczych we współpracy z licznymi partnerami biznesowymi, stowarzyszeniami oraz uczelniami wyższymi. Trzeci etap rozwoju zawodowego to świadczenie usług dyrektora finansowego dla kilku podmiotów z różnych branż oraz koordynowanie wdrożeń systemów informatycznych.

Pracę w EY Academy of Business łączy ze stanowiskiem dyrektora finansowego (od 2008 roku) w przedsiębiorstwie – integratorze automatyzującym linie produkcyjne dla wiodących światowych producentów części z branży automotive, a także rozwija projekty doradcze oparte na własnej aplikacji controllingowej.

Jako trener specjalizuje się w szkoleniach z finansów przedsiębiorstw i controllingu, zarządzania ryzykiem oraz aspektów pracy z zespołem.

Pasjonat gór, szczególnie zimowych, warkiej oraz spienionej wiatrem wody, siatkówki i wycieczek konnych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Informacje dodatkowe

- Szkolenie stanowi część cyklu **Finanse dla niefinansistów**.
- Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.
- Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

Do realizacji szkoleń online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: Dwurdzeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych.

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Usługa jest nagrywana na potrzeby ewentualnej kontroli.

W związku z tym, prosimy o włączenie kamery na czas udziału w szkoleniu. Dziękujemy.

Kontakt



Patrycja Bawolska

E-mail patrycja.bawolska@pl.ey.com

Telefon (+48) 797 305 720