



Cyberhigiena – podstawowe zasady cyberbezpieczeństwa w organizacji.

Numer usługi 2024/04/09/161842/2117881

2 214,00 PLN brutto

1 800,00 PLN netto

369,00 PLN brutto/h

300,00 PLN netto/h

DARIUSZ PADO,
KRZYSZTOF
GORYCZKA "GRUPA
KANCELARII
ADWOKACKICH"
SPÓŁKA
PARTNERSKA

📍 Mielec / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 04.10.2024 do 04.10.2024

Brak ocen dla tego dostawcy

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo ogólne
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie szczególnie polecane dla: <ol style="list-style-type: none">1) prowadzących jednoosobowe działalności gospodarcze,2) pracodawców będących małymi, średnimi, jak i też dużymi przedsiębiorcami,3) zarządzających przedsiębiorstwami - członków zarządów i menedżerów,4) osób zajmujących się u pracodawców zarządzaniem zasobami ludzkimi,
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	24-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	6
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Głównym celem usługi jest przypomnienie podstawowych zasad cyberbezpieczeństwa. Praktyczny trening rozpoznawania zagrożeń i reagowania na nie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W zakresie wiedzy - uczestnikowi zostanie przedstawiony zasób informacji w zakresie stosowania zasad cyberhigieny.	Wykonanie zadań warsztatowych w trakcie prowadzenia zajęć.	Debata swobodna

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, otrzymane zaświadczenie po ukończonym szkoleniu będzie zawierało informacje dotyczące osiągniętych efektów edukacyjnych przez uczestnika.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Ramowy program usługi:

1. Zasady cyberbezpieczeństwa w organizacji.
2. Bezpieczny pracownik.
3. Bezpieczny komputer.
4. Bezpieczny Internet.

5. Bezpieczna poczta elektroniczna.
6. Bezpieczeństwo sprzętu mobilnego.
7. Bezpieczeństwo w pracy zdalnej.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Co to jest cyberbezpieczeństwo? Zagrożenia, podatności i zasady cyberbezpieczeństwa.	-	04-10-2024	09:00	09:30	00:30
2 z 8 Co to jest cyberbezpieczeństwo? Zagrożenia, podatności i zasady cyberbezpieczeństwa.	-	04-10-2024	09:00	09:30	00:30
3 z 8 Obowiązki pracodawcy. Case studies.	-	04-10-2024	09:30	10:30	01:00
4 z 8 Przerwa.	-	04-10-2024	10:30	10:45	00:15
5 z 8 Obowiązki pracownika. Case studies.	-	04-10-2024	10:45	12:15	01:30
6 z 8 Przerwa.	-	04-10-2024	12:15	12:30	00:15
7 z 8 Cyberbezpieczeństwo w pracy zdalnej. Case studies.	-	04-10-2024	12:30	14:00	01:30
8 z 8 Pytania i odpowiedzi.	-	04-10-2024	14:30	15:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 214,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	369,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	300,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają skrypty z prowadzonych zajęć oraz materiały wspomagające ich w codziennym wykorzystaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji zdobytych podczas szkolenia.

Adres

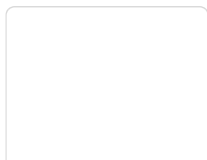
Mielec 9
39-300 Mielec
woj. podkarpackie

Budynek Inkubatora Nowych Technologii IN-Tech 1

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt



Barbara Sołek-Majuch

E-mail b.solek@grupakancelarii.pl



Telefon (+48) 178 642 345