



Centrum Językowe  
SCOLA Monika  
Burnagiel



## Język francuski A1 Zajęcia Indywidualne / SCOLA

Numer usługi 2024/04/08/12338/2117153

📍 Nowy Sącz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 19.06.2024 do 21.08.2024

4 800,00 PLN brutto

4 800,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kategoria                       | Języki / Francuski                                                                                                                                                                                                                     |
| Sposób dofinansowania           | wsparcie dla osób indywidualnych                                                                                                                                                                                                       |
| Grupa docelowa usługi           | <p>Grupę docelową usługi stanowią osoby:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• w wieku powyżej 18 lat,</li><li>• chcące opanować język francuski w stopniu podstawowym z uwzględnieniem zagadnień z życia codziennego.</li></ul> |
| Minimalna liczba uczestników    | 1                                                                                                                                                                                                                                      |
| Maksymalna liczba uczestników   | 1                                                                                                                                                                                                                                      |
| Data zakończenia rekrutacji     | 17-06-2024                                                                                                                                                                                                                             |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna                                                                                                                                                                                                                            |
| Liczba godzin usługi            | 40                                                                                                                                                                                                                                     |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0                                                                                                                                               |

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji językowych słuchacza w zakresie sprawności słuchania, mówienia, czytania oraz pisanie do A1 (CEFR). Kurs przygotowuje do pobudzania motywacji do nauki języka, rozwinięcia możliwości słuchowych i artykulacyjnych oraz pamięci, poznawania nowego słownictwa, wyrażeń oraz

zwrotów związanych z otoczeniem słuchacza i jego codziennymi czynnościami, rozwinięcia umiejętności samokształcenia.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Kryteria weryfikacji                                                                                                                       | Metoda walidacji        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <p><b>SŁUCHANIE</b><br/>Uczestnik rozumie :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dane personalne osoby, informacje na temat wyglądu zewnętrznego, charakteru, usposobienia;</li><li>• informacje na temat wykonywanego zawodu, miejsca pracy, kwalifikacji potrzebnych do objęcia konkretnego stanowiska;</li><li>• prostą rozmowę na temat jedzenia, posiłków, ulubionych potraw;</li><li>• rozmowę na temat miejsca zamieszkania, swojej dzielnicy, miasta;</li><li>• wyjaśnienia dotyczące położenia obiektu w mieście, wskazówki, jak tam dotrzeć;</li><li>• opowiadanie na temat codziennych czynności, rozkładu dnia i tygodnia;</li><li>• rozmowę na temat rodziny, zainteresowań, sposobu spędzania wolnego czasu, uprawianych sportów;</li><li>• komunikaty o godzinie odjazdu i przyjazdu, podane godziny funkcjonowania urzędów;</li><li>• polecenia i proste zwroty, pytania związane z moją osobą, najbliższym otoczeniem, studiami i pracą</li></ul> | <p>SŁUCHANIE dialogów, nagrań, wyrażen dotyczących informacji o sobie, rodzinie, najbliższym otoczeniu, gdy mówi się wolno i wyraźnie.</p> | <p>Test teoretyczny</p> |
| <p><b>CZYTANIE</b><br/>Uczestnik rozumie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dane personalne w formularzu, paszporcie;</li><li>• podstawowe napisy na tablicach informacyjnych w urzędach, informacje na temat towarów w sklepach, menu w restauracji;</li><li>• informacje na planie miasta, tablicach ogłoszeń, ogłoszeniach w muzeum lub na dworcu;</li><li>• prosty opis w folderze turystycznym i przewodniku;</li><li>• nieskomplikowane informacje zawarte liście prywatnym, pocztówce, e-mailu;</li><li>• prosto sformułowane nakazy i zakazy w miejscach publicznych</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>CZYTANIE informacji i opisów, np. nazw, oraz bardzo prostych zdań, np. w ogłoszeniach, na plakatach lub w katalogach.</p>               | <p>Test teoretyczny</p> |

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Metoda walidacji |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>PISANIE</b><br>Uczestnik potrafi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypełnić formularz w hotelu, wniosek o wydanie legitymacji studenckiej;</li> <li>• przeliterować swoje imię i nazwisko;</li> <li>• napisać list do kolegi zawierający informacje o sobie, zainteresowaniach, wakacjach;</li> <li>• napisać e-mail, pocztówkę z wakacji;</li> <li>• napisać notatkę z informacją o miejscu spotkania, godzinie powrotu do domu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>PISANIE</b> krótkich prostych tekstów, np. pozdrowienia z wakacji; wypełnianie formularzy z danymi osobowymi, narodowością, adresem, w np. hotelowym formularzu meldunkowym.                                                                                                                                                       | Test teoretyczny |
| <b>MÓWIENIE</b><br>Uczestnik potrafi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• przywitać się i pożegnać;</li> <li>• przedstawić się, zapytać o imię i nazwisko, pochodzenie, kierunek studiów, znajomość języków;</li> <li>• rozmawiać na temat swoich zainteresowań, studiów, pracy, czasu wolnego;</li> <li>• porozumieć się w sklepie, w barze, restauracji;</li> <li>• zapytać o drogę, godziny otwarcia, połączenia komunikacyjne;</li> <li>• opowiedzieć o swoim rozkładzie dnia, zajęciach;</li> <li>• opisać swoje miasto, dzielnicę;</li> <li>• opowiedzieć o swojej rodzinie;</li> <li>• umówić się, ustalić czas i miejsce spotkania;</li> <li>• przeprowadzić prostą rozmowę telefoniczną</li> </ul> | <b>MÓWIENIE:</b> porozumiewanie się w prosty sposób pod warunkiem, że rozmówca jest przygotowany na powtórzenie wypowiedzi w wolniejszym tempie, i pomoc w sformułowaniu wypowiedzi; zadawanie i odpowiadanie na pytania dotyczące życia codziennego, podstawowych potrzeb lub znanych tematów; użycie prostych zwrotów i zdań przy o | Wywiad swobodny  |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdza uzyskanie kompetencji zawartych w opisie efektów uczenia się.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

Tematyka kursu:

Sytuacje i rozmowy codzienne;

Lekcja, wykład, zajęcia praktyczne, lektorat;

Nazwy liter;

Ja i moi bliscy, rodzina, przyjaciele;

Określenie wieku, stanu cywilnego;

Przedstawianie się z imienia i nazwiska;

Dom, mieszkanie, opis przedmiotów w domu, szkole, w pracy;

Praca, nauka, uczelnia, wydział;

Miasto, wieś, komunikacja publiczna — środki transportu, zachowanie na ulicy — pytanie o drogę;

Codzienne czynności, rozkład dnia;

Zakupy, bar, kawiarnia, kino, teatr;

Wprowadzane funkcje językowe:

- Zwracanie się do znajomych i nieznajomych;
- Przedstawianie się. Zwracanie się na „ty” i „Pan”/„Pani”;
- Witanie się i żegnanie. Przedstawianie nowej osoby w grupie;
- Wyrażanie próśb o powtórzenie pytania, o wyjaśnienie, sygnalizowanie niezrozumienia;
- Przeliterowanie nazwisk i nazw;
- Zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi o wiek, zawód, narodowość;
- Określanie miejsca znajdowania się kogoś lub czegoś, pytanie o drogę, wskazywanie drogi;
- Określanie dat i godzin, przedstawienie zwyczajowych czynności i częstotliwości ich wykonywania;
- Porównywanie i wyrażanie ilości oraz jakości;
- Pytanie o charakterystykę i cenę produktu;
- Opisywanie zewnętrznych i wewnętrznych cech osób, określanie zjawisk, sytuacji i zainteresowań;
- Pytanie i opowiadanie o pogodzie;
- Przedstawianie doświadczeń i wydarzeń z bliskiej przeszłości;
- Mówienie o planach i zamiarach;
- Określanie gustów, upodobań, preferencji;
- Wyrażanie zgody, niezgody z opinią, prośbą, sugestią rozmówcy;
- Uzasadnianie wyboru i decyzji;
- Wyrażanie stanów psychicznych i fizycznych;
- Wyrażanie potrzeby, prośby, konieczności;
- Rozkazywanie. Zaproponowanie zrobienia czegoś;
- Sygnalizowanie odmiennej opinii;
- Sygnalizowanie udziału w rozmowie i chęci jej zakończenia.

Materiał leksykalno-gramatyczny:

Zwroty: alors moi, et moi non, moi si, moi non plus, selon moi, d’apres moi, eh bien, bon alors, itp.;

Tryb rozkazujący czasowników używanych w poleceniach np.: répéter, parler, dire, lire, épeler, écouter, itp.;

Forma przecząca ne ...pas dla czasowników: comprendre, entendre, itp.;

Conditionnel de politesse;

Forma pytająca: inversion, est-ce que i intonacja;

Czas teraźniejszy czasowników être i avoir, czasowników regularnych I i II grupy, niektórych nieregularnych: aller, venir, faire oraz czasowników zwrotnych;

Użycie il y a . Przyimki a i de;

Przyminki pozwalające usytuować przedmioty w przestrzeni: en haut, a côté, a gauche, itp.;

Opozycja aller i venir.Ou se trouve?

Pytanie o godzinę, datę: quelle heure est-il, quel jour sommes-nous;

Niektóre przysłówki czasu, sposobu, częstotliwości: le matin, le soir, souvent, itp.;

Użycie przymków czasowych: dans, pendant, jusqu’a;

Czasowniki zwrotne: se lever, se laver, s’habiller, se préparer, itp.;

Podmiot i dopełnienie bliższe. Liczebniki główne i porządkowe;

Rodzajniki określone, nieokreślone i częściowe;

Zaimki przymiotne wskazujące i dzierżawcze;

Podstawowe zasady tworzenia rodzaju żeńskiego i liczby mnogiej przymiotników i rzeczowników;

Zwroty, czasowniki opisujące pogodę: il fait beau/mauvais, il pleut, il y a du soleil, itp.;

Czas przeszły passé composé (ewentualnie imparfait) czasowników odmienianych z etre i avoir;

Czas przyszły futur proche;

Czas teraźniejszy użyty dla wyrażenia czynności przyszłej;

Czasowniki wprowadzające i wyrażające opinię: penser, aimer, préférer;

Proste zdania względne;

Podstawowe zdania przyczynowe, wynikowe i celowe;

Czasowniki: se sentir bien/mal. Aller bien/mal;

Zwroty: avoir chaud/froid, avoir faim/soif, itp.;

Tryb rozkazujący. Conditionnel de politesse;

Formy zwracania się: tu i vous. Zwroty: je vous présente, enchanté(e), au revoir, a bientôt itp.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 4 800,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 4 800,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 120,00 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 120,00 PLN   |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały dydaktyczne.

## Adres

al. Aleje Wolności 6

33-300 Nowy Sącz

woj. małopolskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

## Kontakt



**Monika Burnagiel**

**E-mail** [info@scola.pl](mailto:info@scola.pl)

**Telefon** (+18) 185 477 017