

Progress Project Sp.
z o.o.

Autoprezentacja i wystąpienia publiczne - warsztaty z Maciejem Orłosiem

Numer usługi 2024/04/08/7223/2116662

📍 Gdańsk / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 29.08.2024 do 30.08.2024

2 690,00 PLN brutto

2 690,00 PLN netto

192,14 PLN brutto/h

192,14 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / PR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla wszystkich osób pracujących z ludźmi w środowisku biznesowym, chcących poznać zasady dobrej, skutecznej komunikacji i opanować umiejętność eksponowania pozytywnego wizerunku swojej osoby.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	12-08-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Dzięki szkoleniu uczestnik podniesie swoje kompetencje komunikacyjne w kontaktach z mediami elektronicznymi oraz oswoi się z rozmówcą, kamerą i mikrofonem w sytuacji wystąpienia publicznego. Doświadczy typowych sytuacji

medialnych. Będzie znał psychologiczne, językowe i techniczne aspekty występów publicznych i będzie miał je przećwiczone w praktyce.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Umiejętność swobodnego autoprezentowania przed kamerą	Prezentacja przed kamerą	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak - potwierdza.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

nie

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

nie

Program

Dzień I

1. Wprowadzenie do tematu – trochę teorii:

- warstwa werbalna i niewerbalna wystąpienia, m.in.aura emocjonalna, gestykulacja, detale w wyglądzie, dykcja, język, polszczyzna, konstrukcja wystąpienia, story telling,
- mówić ciekawie – oto jest wyzwanie!
- scena/kulisy – jak wyznaczyć granice,
- rola rekwizytu.

2. Podstawowe źródła komunikacji:

- mowa ciała (mimika, gesty, terytorium),
- parajęzyk (ton głosu, barwa, tempo mówienia),
- słowa.

3. Sztuka wywoływania pierwszego wrażenia:

- wygląd zewnętrzny,
- postawa,

- głos,
- powitanie,
- uśmiech,
- kontakt wzrokowy.

4. Trudne sytuacje w trakcie spotkania:

- podstawowe techniki odpowiadania na pytania informacyjne i krytyczne,
- tzw. "trudni ludzie" - osoby utrudniające przebieg prezentacji i reakcja na ich zachowanie,
- pułapki w argumentacji i "tricki pod publikę",
- co trzeba wiedzieć o uczestnikach prezentacji?

5. Autoprezentacja - ćwiczenia praktyczne:

- wystąpienie "zapoznawcze" podczas konferencji – "kilka słów" o sobie i swojej firmie,
- odebranie nagrody, tzw. "thank you speech",
- konferencja prasowa (uczestnicy podzieleni na grupy – praca w zespole).

Wszystkie ćwiczenia są nagrywane, następnie nagrania są odtwarzane i szczegółowo analizowane. Podczas analizy trener zwraca uwagę na błędy zarówno w warstwie werbalnej jak i niewerbalnej wystąpienia.

Dzień II

1. Autoprezentacja medialna: specyfika budowania wizerunku oraz jak widzą nas inni.

2. Trochę teorii – wykład.

3. Komunikacja niewerbalna w praktyce:

- co naprawdę dociera do widza?
- dobre praktyki i najczęściej popełniane błędy.

4. Jak dobrze odpowiadać na trudne pytania:

- kultura i etykieta rozmowy,
- jak opanować stres,
- jak reagować na przeszkadzanie i prowokację.

5. Warsztaty kamerowe:

- setka,
- setka z dopytaniem,
- rozmowa "na żywo" z dziennikarzem.

Wszystkie ćwiczenia są nagrywane, następnie nagrania są odtwarzane i szczegółowo analizowane. Podczas analizy trener zwraca uwagę na błędy zarówno w warstwie werbalnej jak i niewerbalnej wystąpienia. Na zakończenie szkolenia każdy uczestnik otrzymuje konkretne wskazówki dotyczące elementów do poprawy podczas wystąpienia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Zajęcia z przerwami	MACIEJ ORŁOŚ	29-08-2024	09:00	17:00	08:00
2 z 2 zajęcia z przerwami	MACIEJ ORŁOŚ	30-08-2024	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 690,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	192,14 PLN
Koszt osobogodziny netto	192,14 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

MACIEJ ORŁOŚ

Maciej Orłoś prowadzi treningi medialne oraz szkolenia z zakresu autoprezentacji i wystąpień publicznych.

Właściciel rekordu Polski w kategorii „najdłuższe prowadzenie telewizyjnego programu informacyjnego w Polsce po 1989 roku”. Najbardziej rozpoznawalny jako gospodarz Teleexpressu, z którym związany jest od 1991 roku. Pomysłodawca i prowadzący wielu programów telewizyjnych. Społecznik i animator kultury. Widzowie darzą go wielkim zaufaniem i cenią za zaangażowanie z jakim prowadzi swoje programy. Maciej Orłoś, oprócz regularnego prowadzenia Teleexpressu ma na koncie wiele innych dokonań dziennikarskich. Był m.in. współpomysłodawcą oraz prowadzącym cykle programów *Oko w oko* i *A to Polska właśnie!*, *Trochę kultury*, *Pociąg do kultury*. Od września 2008 do lipca 2009 prowadził teleturniej 300 procent normy. W latach 2001-2007 podawał wyniki polskiego głosowania podczas konkursu Eurowizji. Prowadził festiwale w Opolu i Sopocie oraz galę 50-lecia TVP. Obecnie współprowadzi z Anną Karną program *Nie ma jak Polska*.

Aktor, dziennikarz, prezenter telewizyjny.

Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń Maciej Orłoś zbierał od 1999 roku. Uczestniczył – jako wykładowca – w kilkuset szkoleniach, głównie dla ludzi biznesu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

materiały wydrukowane - na miejscu

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest zebranie się minimalnej grupy 6 osób. W przypadku, gdy grupa się nie zbierze, wyznaczymy nowy termin szkolenia.

Informacje dodatkowe

Wystąpienia uczestnika będą rejestrowane w technice cyfrowej, a zapisany materiał będzie odtwarzany na ekranie i omawiany przez dziennikarza.

Segregator, skrypt szkoleniowy, notatnik, długopis.

Adres

ul. Jelitkowska 20
80-342 Gdańsk
woj. pomorskie

Hotel
Novotel Marina***

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Aleksandra Walkiewicz

E-mail aleksandra.walkiewicz@progressproject.pl

Telefon (+48) 502 000 504