



Zachodniopomorsk
a Szkoła Biznesu -
Akademia Nauk
Stosowanych



Zarządzanie małym i średnim biznesem - studia podyplomowe

Numer usługi 2024/04/05/12874/2114540

📍 Szczecin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą
zdalną w czasie rzeczywistym)

📚 Studia podyplomowe

🕒 165 h

📅 18.10.2024 do 12.07.2025

6 000,00 PLN brutto

6 000,00 PLN netto

36,36 PLN brutto/h

36,36 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	<p>Adresatami studiów podyplomowych na kierunku Zarządzanie Małym i Średnim Biznesem są:</p> <ul style="list-style-type: none">osoby zainteresowane założeniem i prowadzeniem własnej działalności gospodarczej.przedsiębiorcy poszukujący wsparcia w rozwoju swoich firm oraz osób planujących karierę w obszarze zarządzania, marketingu czy finansów.pracownicy przedsiębiorstw, którzy chcą poszerzyć swoje kompetencje zawodoweabsolwenci różnych kierunków studiów, którzy pragną zdobyć specjalistyczną wiedzę z zakresu zarządzania biznesem.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	17-10-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	165
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Studia skupiają się na przygotowaniu do efektywnego prowadzenia własnego przedsiębiorstwa. Program obejmuje zagadnienia od etapu pomysłu na biznes po budowę marki i strategię marketingową. Uczestnicy zdobywają wiedzę z obszarów finansowania, prawa gospodarczego, księgowości oraz zarządzania zespołem. Istotnym elementem są umiejętności sprzedażowe, komunikacyjne i negocjacyjne. Studenci poznają nowoczesne technologie wspierające biznes, takie jak sztuczna inteligencja i automatyzacja procesów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zrozumienie procesów biznesowych: Absolwenci posiadą głębszą wiedzę na temat procesów biznesowych, w tym tworzenia produktów, zarządzania finansami oraz budowy marki.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Znajomość prawa gospodarczego: Uczestnicy zdobędą wiedzę na temat aspektów prawnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, co pozwoli im uniknąć pułapek prawnych.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Rozpoznawanie nowoczesnych trendów w biznesie: Absolwenci będą świadomi nowoczesnych trendów, takich jak e-marketing czy wykorzystanie sztucznej inteligencji w biznesie, co pozwoli im być na bieżąco z dynamicznymi zmianami w środowisku biznesowym.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Umiejętność tworzenia strategii marketingowej: Studenci będą potrafili opracowywać skuteczne strategie marketingowe, dostosowane do specyfiki swojego biznesu i potrzeb rynku.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Komunikacja i negocjacje: Absolwenci będą wyposażeni w umiejętności skutecznej komunikacji oraz negocjacji, co pozwoli im budować trwałe relacje z klientami, partnerami biznesowymi i pracownikami.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządzanie zespołem: Uczestnicy nauczą się efektywnie zarządzać zespołem, motywować pracowników oraz delegować obowiązki, co jest kluczowe dla sukcesu małych i średnich firm.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Networking i budowanie relacji biznesowych: Absolwenci będą potrafili budować sieć kontaktów biznesowych, co umożliwi im pozyskiwanie partnerów, klientów oraz wsparcia w rozwoju swojej firmy.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Rozwijanie świadomości społecznej: Studenci zdobędą umiejętność rozpoznawania różnorodności społecznej i kulturowej, co pozwoli im skuteczniej komunikować się i współpracować w różnych środowiskach biznesowych.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Nie zawiera opisu uzyskanych kompetencji. Zawiera wykaz przedmiotów, punkty ECTS oraz liczbę godzin - zgodnie z ustawowym wzorem świadectwa studiów podyplomowych. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Wydanie dokumentu potwierdza zaliczenie wszystkich modułów oraz egzaminu dyplomowego przed komisją egzaminacyjną.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Nie, dokument jest zgodny z wzorem wymienionym w: Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego.

Program

BLOK I. WPROWADZAJĄCY - 5 godz.

- Zajęcia integracyjne i wprowadzające.

BLOK II. WSZYSTKO ZACZYNA SIĘ OD POMYSŁU - 30 godz.

- Badanie potrzeb rynku i klienta – Ankiety / Wywiady / Netnografia / Praca z trendami
- Idea > Prototyp: Kreowanie nowych kreatywnych produktów – design thinking / metody zwinne
- Cykl życia startupu – jak nie upaść w 3 miesiące
- Kto za to wszystko zapłaci: Finansowanie / programy pomocowe / inkubatory / crowdfunding / dotacje unijne

BLOK III. FUNDAMENTY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - 30 godz.

- Aspekty prawne i rodzaje prowadzonej działalności gospodarczej – JDG, Spółki i inne rodzaje prowadzenia działalności
- Najważniejsze elementy związane z księgowością i formami rozliczeń, które każdy przedsiębiorca powinien wiedzieć i znać
- Stowarzyszenia, fundacje jako alternatywy do prowadzenia działalności gospodarczej
- Podstawy zarządzania firmą i zespołem

BLOK IV. MARKETING I BUDOWA MARKI PRZEDSIĘBIORSTWA - 40 godz.

- Tworzenie strategii marketingowej firmy
- Podstawy marketingu tradycyjnego w biznesie
- Podstawy e-marketingu
- Zarządzanie marką i marką osobistą
- Podstawy komunikacji marketingowej
- Międzykulturowość i różnorodność w biznesie
- Networking jako jedno z najważniejszych narzędzi budowania firmy

BLOK V. SPRZEDAŻ - 30 godz.

- Wyznaczanie celów biznesowych i ich weryfikacja
- Komunikacja w biznesie i sprzedaży
- Negocjacje w biznesie

BLOK VI NOOCZESNA TECHNOLOGIA - 20 godz.

- AI w biznesie
- Automatyzacja procesów w firmie

BLOK VII. Prezentacja projektu końcowego 10 godz.

- Projekt Twoje Przedsiębiorstwo

Łączna liczba godzin: 165 godz.

Uczelnia zastrzega prawo do możliwości wprowadzenia do 15% zmian w programie kierunku.

Harmonogram zajęć zostanie opublikowany w październiku.

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Szkoły, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu mogą być realizowane w całości w formie online.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	6 000,00 PLN
Koszt usługi netto	6 000,00 PLN
Koszt godziny brutto	36,36 PLN
Koszt godziny netto	36,36 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Michał Hamera

W zależności od roli jestem strategiem, marketingowcem, trenerem lub konsultantem.

Tworzę i realizuję strategie marketingowe, a także pomagam firmom budować właściwie relacje.

Pracuję z małymi i dużymi firmami, jednostkami samorządu terytorialnego oraz z osobami, które chcą zbudować silną i wyrazistą markę osobistą.

Spędziłem ponad 2000 godzin na salach szkoleniowych szkoląc z tematów marketingu, budowy marki, komunikacji, social media i innych.

W lutym 2019 ukończyłem studia MBA, a obecnie przygotowuję się do napisania doktoratu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Studia w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu niosą za sobą wiele korzyści dla słuchaczy:

- Bezpłatny dostęp do bibliotek cyfrowych ibuk Libra oraz Biblio Ebookpoint (dawniej NASBI).

- Stały dostęp do materiałów szkoleniowych na platformie e-learningowej Uczelni oraz platformie z kursami otwartymi Navoica.pl.
- Możliwość nawiązania wartościowych kontaktów ze specjalistami dzięki uczestnictwu w licznych spotkaniach branżowych.
- Bezpłatny dostęp do pełnego pakietu Microsoft Office 365 (dostęp do skrzynki pocztowej o pojemności 100 GB, najnowsze wersje programów z pakietu MS Office: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Teams, Forms itp., możliwość instalacji na 5 komputerach PC lub Mac, 5 tabletach lub smartfonach, edycję i współdzielenie dokumentów dzięki aplikacjom Office Online oraz Microsoft SharePoint, przechowywanie i udostępnianie plików dzięki nieograniczonej przestrzeni dyskowej usługi OneDrive).
- Wygodny plan zajęć, który pozwala na swobodne łączenie nauki z życiem prywatnym i zawodowym.

Warunki uczestnictwa

Warunki przyjęcia na studia podyplomowe

Potrzebne dokumenty:

- pobrany ze strony formularz zgłoszeniowy na studia podyplomowe
- umowa edukacyjna na studia podyplomowe
- odpis dyplomu potwierdzającego ukończenia studiów wyższych
- 1 fotografie
- potwierdzenie uiszczenia opłaty wpisowej (jeżeli opłata wpisowa ma zastosowanie)

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Szkoły, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu mogą być realizowane w całości w formie online.

Informacje dodatkowe

Więcej informacji o studiach podyplomowych na stronie www.zpsb.pl/studia-podyplomowe

Chcesz z nami porozmawiać o studiach, dopytać się o szczegóły skontaktuj się z nami:

Centrum Studiów Podyplomowych i Szkoleń

Zachodniopomorska Szkoła Biznesu

ul. Żołnierska 53

71-210 Szczecin

e-mail: podyplomowe@zpsb.pl

tel. (91) 814 94 81, 814 94 86

Warunki techniczne

Wybrane zajęcia realizowane w trybie online (do 40% liczby godzin) będą realizowane za pośrednictwem MS Teams. Słuchacz dostaje dostęp do platformy wraz z uzyskaniem statusu słuchacza i otrzymaniem adresu mailowego uczelnianego.

Adres

ul. Żołnierska 53

71-210 Szczecin

woj. zachodniopomorskie

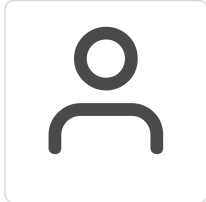
Bezpłatny parking

Dojazd liniami tramwajowymi 4, 5 i 7 oraz liniami autobusowymi 60, 74, 75 i 105

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Katarzyna Jakuszewska

E-mail podyplomowe@zpsb.pl

Telefon (+48) 91 8149 481