



AKADEMIA
ROZWOJU
OSOBISTEGO
"KOMPAS"
MAŁGORZATA
DUDEK



Współpraca w zespole i zarządzanie emocjami

Numer usługi 2024/04/05/8826/2114339

📍 Olsztyn / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 06.06.2024 do 07.06.2024

2 300,00 PLN brutto

2 300,00 PLN netto

143,75 PLN brutto/h

143,75 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie "Współpraca w zespole i zarządzanie emocjami" skierowane jest do: • przedsiębiorców, właścicieli, menadżerów • kierowników, • pracowników, sprzedawców • pracowników firmy zajmujących różne stanowiska
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Współpraca w zespole i zarządzanie emocjami" przygotowuje uczestnika do podniesienia efektywności współpracy poprzez ustalenie najlepszych praktyk zespołowych do zastosowania w żywym środowisku pracy, do komunikowania w zespole, ustalania wspólnych celów oraz odpowiedniego reagowania na stresujące sytuacje i panowanie nad emocjami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
zna etapy rozwoju zespołu występujące w pracy projektowej	charakteryzuje etapy rozwoju zespołu występujące w pracy zespołowej	Test teoretyczny
zna role typologii osobowości i zespołowe oraz ich wykorzystanie	charakteryzuje typologie osobowości w zespole oraz ich wpływ na pracę zespołową	Test teoretyczny
komunikuje w sposób poziomy i pionowy	charakteryzuje komunikaty poziome i pionowe w strukturze firmy	Test teoretyczny
ustala cele pracy zespołowej	charakteryzuje narzędzie wykorzystywane przy ustalaniu celów pracy zespołowej	Test teoretyczny
komunikuje się w grupie	charakteryzuje sposoby komunikacji z zespołem	Test teoretyczny
reaguje na sytuacje stresowe	charakteryzuje sposoby reakcji na sytuacje stresowe w zespole	Test teoretyczny
zarządza sobą w czasie	charakteryzuje i wykorzystuje techniki i metody zarządzania sobą w czasie	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

Szkolenie "Współpraca w zespole i zarządzanie emocjami" przygotowuje uczestnika do podniesienia efektywności współpracy poprzez ustalenie najlepszych praktyk zespołowych do zastosowania w żywym środowisku pracy, do komunikowania w zespole, ustalania wspólnych celów oraz odpowiedniego reagowania na stresujące sytuacje i panowanie nad emocjami.

Szkolenie "Współpraca w zespole i zarządzanie emocjami" skierowane jest do:

- przedsiębiorców, właścicieli, menadżerów
- kierowników,
- pracowników, sprzedawców,
- pracowników firmy zajmujących różne stanowiska

Szkolenie będzie się składało z części teoretycznej i części praktycznej z wykorzystaniem następujących metod aktywizacyjnych uczestników:

- mini wykład
- ćwiczenia indywidualne
- case study
- burza mózgów
- praca w grupach

Ramowy program usługi:

Dzień I

1. Zespół a grupa
2. Etapy rozwoju zespołu występujące w pracy projektowej
3. Rola typologii osobowości i zespołowe oraz ich wykorzystanie
4. Różnice w komunikacji poziomej i pionowej
5. Elementy ułatwiające i utrudniające współpracę
6. Nawyki międzykulturowe i międzywydziałowe
7. Konstruktywna wymiana pomysłów i wykorzystywanie potencjałów

Dzień II

1. Pro aktywność zespołowa
2. Znaczenie wspólnych celów
3. Zasady ustalania i komunikowania celów
4. Plany awaryjne i ich znaczenie w realizacji ustalonych zadań
5. Umiejętne reagowanie na sytuacje trudne
6. Metody zarządzania sobą w czasie i zadaniami w czasie projektu
7. Gra symulacyjna – „Przygotowanie do oddania projektu”
8. Najlepsze praktyki do zastosowania w rzeczywistości
9. Test wiedzy, wykonywany za pomocą narzędzi cyfrowych walidujący kompetencje nabyte podczas szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 11 1.Zespół a grupa 2.Etapy rozwoju zespołu występujące w pracy projektowej	Małgorzata Dudek	06-06-2024	09:00	10:30	01:30	Tak
2 z 11 Role typologii osobowości i zespołowe oraz ich wykorzystanie 4.Różnice w komunikacji poziomej i pionowej	Małgorzata Dudek	06-06-2024	10:30	12:00	01:30	Tak
3 z 11 Przerwa	Małgorzata Dudek	06-06-2024	12:00	12:30	00:30	Tak
4 z 11 Elementy ułatwiające i utrudniające współpracę 6.Nawyki międzykulturo we i międzywydzia łowe	Małgorzata Dudek	06-06-2024	12:30	14:00	01:30	Tak
5 z 11 7.Konstruktyw na wymiana pomysłów i wykorzystywa nie potencjałów	Małgorzata Dudek	06-06-2024	14:00	15:30	01:30	Tak
6 z 11 1.Pro aktywność zespołowa 2.Znaczenie wspólnych celów	Małgorzata Dudek	07-06-2024	09:00	10:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
7 z 11 3.Zasady ustalania i komunikowania celów 4.Plany awaryjne i ich znaczenie w realizacji ustalonych zadań	Małgorzata Dudek	07-06-2024	10:30	12:00	01:30	Tak
8 z 11 Przerwa	Małgorzata Dudek	07-06-2024	12:00	12:30	00:30	Tak
9 z 11 5.Umiejętne reagowanie na sytuacje trudne 6.Metody zarządzania sobą w czasie i zadaniami w czasie projektu	Małgorzata Dudek	07-06-2024	12:30	14:00	01:30	Tak
10 z 11 7.Gra symulacyjna – „Przygotowanie do oddania projektu” 8. Najlepsze praktyki do zastosowania w rzeczywistości	Małgorzata Dudek	07-06-2024	14:00	15:10	01:10	Tak
11 z 11 9. Test wiedzy, wykonywany za pomocą narzędzi cyfrowych walidujący kompetencje nabyte podczas szkolenia.	-	07-06-2024	15:10	15:30	00:20	Nie

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 300,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	143,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	143,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Dudek

Trener praktyk, certyfikowany coach biznesu, specjalizujący się w:

Umiejętności w zarządzaniu – motywacja, prowadzenie trudnych rozmów z pracownikami, kreatywność w zarządzaniu, rekrutacja pracowników, zarządzanie rozwojem pracowników oraz procesami w firmie, ocena okresowa, delegowanie zadań, informacja zwrotna, tworzenie modeli biznesowych, autorytet w zarządzaniu, procesy doskonalenia jakości, inne z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i zarządzania zmianą w przedsiębiorstwie.

Umiejętności osobiste – sprawne zarządzanie sobą i swoją pracą, zdolność do motywowania samego siebie, kreatywność, autoprezentacja z elementami wystąpień publicznych, efektywne wyznaczanie celów, planowanie własnej ścieżki rozwoju.

Umiejętności interpersonalne – komunikacja, motywacja, współpraca w zespole, rozwiązywanie problemów.

Umiejętności rozwoju organizacji – tworzenie misji, wizji i strategii rozwoju organizacji, określenie planów rozwojowych, tworzenie systemów komunikacji wewnątrz organizacji oraz systemów motywacyjnych, tworzenie ścieżek zaszeregowania oraz matryc kompetencji z wykorzystaniem narzędzi transformacji cyfrowej i gospodarki cyfrowej.

Umiejętności jakościowe – procesy doskonalenia, tworzenie kół jakościowych, metody Kaizen, PDCA, 5S.

Posiada 120 h doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce w ciągu ostatnich 2 lat.

Adres e-mail: poczta@akademiakompas.pl

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- scenariusz szkolenia,

- materiały szkoleniowe (notes, długopis)
- skrypt podsumowujący wiedzę zdobytą na szkoleniu

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych, zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy i przypisanego ID wsparcia oraz spełnienie wszystkich warunków uczestnictwa w projekcie określonych przez Operatora.

Informacje dodatkowe

- Po szkoleniu uczestnik otrzyma zaświadczenie. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w 100% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formietestu i ćwiczeń.
- 1 godzina rozliczeniowa = 45 minut dydaktycznych.
- Szkolenie trwa 16 godzin dydaktycznych.
- Przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi.

Warunki techniczne

Usługa walidacji zostanie przeprowadzona w formie zdalnej na platformie ZOOM. Jest to platforma webinarowa do przeprowadzania szkoleń online, kursów online, spotkań biznesowych i wideokonferencji.

Dwa dni przed szkoleniem zostanie wysłany link do szkolenia uczestnikowi i operatorowi, który umożliwi dostęp do zdalnej usługi szkoleniowej. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika na 2 dni przed planowanym szkoleniem. Ważność linku - do zakończenia szkolenia wg harmonogramu szkolenia.

Uczestnik musi dysponować:

- dostępem do internetu: minimalne wymagania (wyrażone w prędkości łącza internetowego):

Dźwięk - 512 kbps, Dźwięk + obraz SD - 512 kbps + 1 Mbps, Dźwięk + obraz HD - 512 kbps + 2Mbps, współdzielenie ekranu (Tryb LiteQ) - 2 Mbps, współdzielenie ekranu (Tryb HighQ) -2-5 Mbps, współdzielenie ekranu (oparte na przeglądarce) - 1-4 Mbps,

- uaktualnioną wersją przeglądarki internetowej: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera;

- minimalne wymagania sprzętowe: komputer stacjonarny lub laptop z procesorem dwurdzeniowy 2GHz lub lepszym, Pamięć RAM 4GB lub więcej, System operacyjny Windows 10, Mac OS najnowsza wersja, Linux, Chrome OS;

- wbudowana lub zewnętrzna kamera internetowa (obowiązkowe),

- wbudowane lub zewnętrzne głośniki lub słuchawki (obowiązkowe),

- wbudowany lub zewnętrzny mikrofon (obowiązkowe),

- wbudowana lub zewnętrzna klawiatura (obowiązkowe),

- mysz lub wbudowany touchpad (obowiązkowe).

Podstawą do rozliczenia usługi jest przedstawienie wygenerowanego z systemu raportu walidacji, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Walidacja zostanie przeprowadzona 07.06.2024 w godzinach 14.45-15.30 przy wykorzystaniu testu wiedzy, wykonywanego za pomocą narzędzi cyfrowych, walidującego kompetencje nabyte podczas szkolenia.

Adres

ul. ks. Jerzego Popiełuszki 15

10-693 Olsztyn

woj. warmińsko-mazurskie

Sklep Medyczny Kredos

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

Kontakt



Sandra Kasprowicz

E-mail biuro@akademiakompas.pl

Telefon (+48) 535 296 584