



Artezion Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością



Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników – zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy.

Numer usługi 2024/04/04/150703/2112999

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 16.07.2024 do 19.07.2024

5 437,50 PLN brutto

5 437,50 PLN netto

181,25 PLN brutto/h

181,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do osób związanych z zarządzaniem zasobami ludzkimi, kierownicy zasobów ludzkich (HR Managers), specjaliści ds. HR, liderzy zespołów. W szkoleniu będzie brało udział przedsiębiorstwo STANLAK (7340029236) m.in pracownicy- p.Paweł Opoka, Krzysztof Opoka, Lukasz Koszkuł, Katarzyna Paciorek, Marcel Opoka, Robert Radzik.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	15-07-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	30
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Po ukończonym szkoleniu uczestnik będzie samodzielnie zarządzać potencjałem pracowników w sposób zrównoważony, elastyczny i adaptacyjny, co pozwoli firmie dostosować się do nowych wyzwań oraz utrzymać konkurencyjność na rynku pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje wpływ zmian na rynku pracy na możliwości i ewentualne trudności w zakresie pozyskiwania i utrzymania w firmie pracowników o odpowiednim potencjale.	uczestnik potrafi zidentyfikować główne zmiany występujące na rynku pracy, takie jak trendy demograficzne, technologiczne, społeczne czy ekonomiczne.	Test teoretyczny
Definiuje metody oceny potencjału zawodowego kandydatów do pracy oraz pracowników i potrafi wskazać odpowiedni zakres ich wykorzystania we własnej firmie.	identyfikacja specyficznych potrzeb i celów firmy, które mogą wpływać na wybór odpowiednich metod oceny potencjału zawodowego.	Test teoretyczny
Charakteryzuje obecne i przyszłe potrzeby firmy dotyczące potencjału pracowników (w zakresie kwalifikacji, kompetencji, doświadczeń i talentów).	omawia i identyfikuje obecne luki kompetencyjne i braki w zasobach ludzkich firmy, uwzględniając wymagania aktualnych stanowisk i działań biznesowych	Test teoretyczny
Charakteryzuje możliwości i potencjalne korzyści dla firmy wynikające z kształtowania wewnętrznego zróżnicowania (pod względem posiadanych doświadczeń, kwalifikacji, wieku, płci, pochodzenia etnicznego, poglądów itp.) i potencjału pracowników.	omawia znaczenie i korzyści płynące z różnorodności w zespole pracowniczym, w tym różnic w doświadczeniach, kwalifikacjach, wieku, płci, pochodzeniu etnicznym, poglądach	Test teoretyczny
Organizuje oraz wdraża programy rekrutacji, selekcji i wdrażania nowych pracowników (onboarding), pozwalające pozyskiwać zróżnicowany potencjał w zakresie kompetencji, talentów i doświadczeń pracowników.	analizuje potrzeby firmy i potrafi zidentyfikować kompetencje, talenty i doświadczenia poszukiwane u nowych pracowników w kontekście strategii biznesowej i celów organizacji.	Test teoretyczny
Projektuje narzędzia i procesy HR, pozwalające na stały monitoring i podnoszenie poziomu rozwoju kompetencji pracowników i ich dostosowanie do zmieniających się wyzwań organizacji.	identyfikacja indywidualnych i zbiorowych potrzeb rozwojowych pracowników oraz zrozumienie, w jaki sposób są one powiązane z celami i wyzwaniami organizacji	Test teoretyczny
Projektuje rozwiązania i narzędzia HR ukierunkowane na stałe dostosowywanie kompetencji pracowników do nowych wyzwań organizacyjnych i społecznych.	opracowanie skutecznych programów szkoleniowych, coachingowych lub mentoringowych, które będą ukierunkowane na rozwój kompetencji pracowników zgodnie z nowymi potrzebami organizacji	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Planuje programy rozwoju i ścieżek kariery oparte o wykorzystanie zróżnicowanego potencjału pracowników.	identyfikacja indywidualnych potrzeb rozwojowych pracowników na podstawie analizy ich kompetencji, aspiracji zawodowych oraz obecnych i przyszłych potrzeb organizacji	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Po ukończeniu usługi rozwojowej wydane zostanie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdzające uzyskania kompetencji, zawierające opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawierać będzie opis walidacji oraz kryteria weryfikacji efektów uczenia się.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdzać będzie zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Program szkolenia obejmuje następującą tematykę:

Dzień 1

Wpływ zmian na rynku pracy na pozyskiwanie i utrzymanie pracowników.

Metody identyfikacji i oceny potencjału zawodowego kandydatów i pracowników.

Analiza obecnych i przyszłych potrzeb firmy dotyczących potencjału pracowników.

Dzień 2

Korzyści z wewnętrznego zróżnicowania zespołu pracowniczego.

Budowanie programów rekrutacji, selekcji i onboardingu nowych pracowników.

Narzędzia i procesy HR umożliwiające monitoring i rozwój kompetencji pracowników.

Dzień 3

Dostosowywanie kompetencji pracowników do zmieniających się wyzwań organizacyjnych i społecznych.

Strategie rozwoju i ścieżki kariery oparte na zróżnicowanym potencjale pracowników.

Pytania otwarte.

Dzień 4

Praca w grupach dotycząca planów wdrożeniowych.

walidacja (test wiedzy)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 29

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 29 Wpływ zmian na rynku pracy na pozyskiwanie i utrzymanie pracowników.	Michał Mos	16-07-2024	08:00	10:00	02:00
2 z 29 przerwa	Michał Mos	16-07-2024	10:00	10:05	00:05
3 z 29 Wpływ zmian na rynku pracy na pozyskiwanie i utrzymanie pracowników.	Michał Mos	16-07-2024	10:05	12:05	02:00
4 z 29 przerwa	Michał Mos	16-07-2024	12:05	12:10	00:05
5 z 29 Metody identyfikacji i oceny potencjału zawodowego kandydatów i pracowników.	Michał Mos	16-07-2024	12:10	14:10	02:00
6 z 29 przerwa obiadowa	Michał Mos	16-07-2024	14:10	14:30	00:20
7 z 29 Metody identyfikacji i oceny potencjału zawodowego kandydatów i pracowników.	Michał Mos	16-07-2024	14:30	15:30	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 29 Analiza obecnych i przyszłych potrzeb firmy dotyczących potencjału pracowników.	Michał Mos	16-07-2024	15:30	16:00	00:30
9 z 29 Korzyści z wewnętrznego zróżnicowania zespołu pracowniczego.	Michał Mos	17-07-2024	08:00	10:00	02:00
10 z 29 przerwa	Michał Mos	17-07-2024	10:00	10:05	00:05
11 z 29 Korzyści z wewnętrznego zróżnicowania zespołu pracowniczego.	Michał Mos	17-07-2024	10:05	12:05	02:00
12 z 29 przerwa	Michał Mos	17-07-2024	12:05	12:10	00:05
13 z 29 Budowanie programów rekrutacji, selekcji i onboardingu nowych pracowników.	Michał Mos	17-07-2024	12:10	14:10	02:00
14 z 29 przerwa obiadowa	Michał Mos	17-07-2024	14:10	14:30	00:20
15 z 29 Budowanie programów rekrutacji, selekcji i onboardingu nowych pracowników.	Michał Mos	17-07-2024	14:30	15:30	01:00
16 z 29 Narzędzia i procesy HR umożliwiające monitoring i rozwój kompetencji pracowników.	Michał Mos	17-07-2024	15:30	16:00	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 29 Dostosowywanie kompetencji pracowników do zmieniających się wyzwań organizacyjnych i społecznych.	Michał Mos	18-07-2024	08:00	10:00	02:00
18 z 29 przerwa	Michał Mos	18-07-2024	10:00	10:05	00:05
19 z 29 Dostosowywanie kompetencji pracowników do zmieniających się wyzwań organizacyjnych i społecznych.	Michał Mos	18-07-2024	10:05	12:05	02:00
20 z 29 przerwa	Michał Mos	18-07-2024	12:05	12:10	00:05
21 z 29 Strategie rozwoju i ścieżki kariery oparte na zróżnicowanym potencjale pracowników.	Michał Mos	18-07-2024	12:10	14:10	02:00
22 z 29 przerwa obiadowa	Michał Mos	18-07-2024	14:10	14:30	00:20
23 z 29 Strategie rozwoju i ścieżki kariery oparte na zróżnicowanym potencjale pracowników.	Michał Mos	18-07-2024	14:30	16:00	01:30
24 z 29 Strategie rozwoju i ścieżki kariery oparte na zróżnicowanym potencjale pracowników.	Michał Mos	19-07-2024	08:00	10:00	02:00
25 z 29 Pytania otwarte.	Michał Mos	19-07-2024	10:00	10:05	00:05

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
26 z 29 Praca w grupach dotycząca planów wdrożeniowych.	Michał Mos	19-07-2024	10:05	12:05	02:00
27 z 29 przerwa	Michał Mos	19-07-2024	12:05	12:10	00:05
28 z 29 Praca w grupach dotycząca planów wdrożeniowych.	Michał Mos	19-07-2024	12:10	13:30	01:20
29 z 29 test końcowy (walidacja)	-	19-07-2024	13:30	14:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 437,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 437,50 PLN
Koszt osobogodziny brutto	181,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	181,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Michał Mos

Absolwent Wyższej Szkoły Biznesu w Nowym Sączu, gdzie zdobył dyplom ukończenia studiów na kierunku zarządzanie marketingiem. Od 2020r. przeprowadził ponad 600 godzin szkoleń z zakresu obsługi klienta, efektywnej sprzedaży, negocjacji oraz komunikacji zespołowej, współpracą między pokoleniową. Posiada szerokie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu testowania oprogramowania wśród uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz kadry pedagogicznej. W wieloletniej pracy od zawsze ludzie znajdują się na pierwszym miejscu. Posiada szerokie

doświadczenie w branży handlowej oraz liczne sukcesy w obszarze prowadzenia procesu rekrutacji. Skuteczna komunikacja interpersonalna pozwala na zbudowanie mocnych zespołów, co znacząco wpływa na zaangażowanie i efekty działań przedsiębiorstwa. Kreatywność i innowacje, zaangażowanie oraz ćwiczenia praktyczne to coś, czym kieruje się w swojej pracy. Trener posiada min 120 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce w ostatnich dwóch latach. Doświadczenie osoby zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych dotyczących oferowanej usługi

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały szkoleniowe w postaci skryptu.

Informacje dodatkowe

Szkolenie obejmuje 30 godziny zegarowe, wymagana jest frekwencja na poziomie 80 %. Szkolenie jest otwartą usługą dla innych przedsiębiorstw. Cena usługi zawiera koszt walidacji.

Informujemy o możliwości wizyty monitoringowej usługi. Regulamin dostawy usług dostępny jest w siedzibie firmy przy ulicy Mikołaja Reja 20, 33-300 Nowy Sącz. W przypadku nieoczekiwanych sytuacji prosimy o kontakt pod numerem telefonu 601 482 179.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1) platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego będzie prowadzona usługa: zoom.us. Formularze google.com (niezbędne do przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej) – dowolny adres e-mail;

2) minimalne wymagania sprzętowe:

Głośniki i mikrofon – wbudowane lub zewnętrzne,

Kamera internetowa – wbudowana lub zewnętrzna,

Procesor: minimalny pojedynczy rdzeń 1 GHz lub wyższy, zalecany dwurdzeniowy 2 GHz lub wyższy (Intel i3 / i5 / i7 lub odpowiednik AMD)

System operacyjny jeden z wymienionych: macOS X z systemem macOS 10.7 lub nowszym, Windows 10 (uwaga: w przypadku urządzeń z systemem Windows 10 muszą one działać w systemie Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany), Windows 8 lub 8.1, Windows 7, Windows Vista z dodatkiem SP1 lub nowszym, Windows XP z dodatkiem SP3 lub nowszym, Ubuntu 12.04 lub wyższy, Mint17.1 lub wyższa, Red Hat Enterprise Linux 6.4 lub nowszy, Oracle Linux 6.4 lub nowszy, CentOS 6.4 lub wyższy, Fedora 21 lub nowsza, OpenSUSE 13.2 lub wyższy, ArchLinux (tylko 64-bit).

3) minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego:

Łącze o przepustowości pobierania i wysyłania danych o prędkości: 1 Mb/s.

4) niezbędne oprogramowanie umożliwiające dostęp do prezentowanych treści i materiałów:

- Zoom Client for Meetings - wersja 4.6.10 (20041.0408) lub wyższa albo

- przeglądarka internetowa:

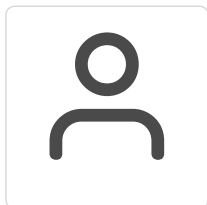
Dla Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+

Dla Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+

Dla Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

5) okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: link do spotkania on-line jest ważny tylko w okresie trwania usługi (od momentu rozpoczęcia usługi do jej zakończenia).

Kontakt



Jadwiga Chochorowska

E-mail jadwiga.chochorowska@artezion.pl

Telefon (+48) 508 224 637