



Zachodniopomorska Szkoła Biznesu - Akademia Nauk Stosowanych



## Psychologia w biznesie - studia podyplomowe

Numer usługi 2024/04/03/12874/2112229

📍 Szczecin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📅 Studia podyplomowe

🕒 165 h

📅 18.10.2024 do 12.07.2025

6 000,00 PLN brutto

6 000,00 PLN netto

36,36 PLN brutto/h

36,36 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Adresatami studiów podyplomowych z psychologii biznesu są:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>osoby, które pracują lub chcą pracować w środowisku biznesowym, zwłaszcza na stanowiskach menedżerskich lub związanych z zarządzaniem zespołem.</li><li>absolwenci kierunków związanych z psychologią, zarządzaniem, socjologią, a także dla profesjonalistów działający w różnych branżach, którzy chcą poszerzyć swoje umiejętności o aspekty psychologiczne biznesu.</li><li>osoby zainteresowane doskonaleniem swoich kompetencji interpersonalnych, negocjacyjnych oraz umiejętności zarządzania stresem i konfliktem w kontekście pracy zawodowej.</li><li>osoby już pracujące, jak i te, którzy dopiero rozpoczynają lub planują swoją karierę zawodową w obszarze biznesu i zarządzania.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	6
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	25
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	17-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	165

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

studia podyplomowe

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem studiów podyplomowych z psychologii biznesu jest dostarczenie uczestnikom wiedzy i umiejętności niezbędnych do skutecznego zarządzania ludźmi i procesami w środowisku biznesowym. Poprzez różnorodne moduły programowe, studenci zdobywają głębsze zrozumienie psychologicznych mechanizmów działania w organizacji oraz rozwijają umiejętności interpersonalne i menedżerskie. Program skupia się na aspektach efektywności osobistej, budowaniu relacji zespołowych oraz negocjacjach biznesowych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zrozumienie fundamentalnych koncepcji i teorii psychologicznych związanych z efektywnością osobistą, zarządzaniem zespołem, negocjacjami biznesowymi itp.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Świadomość różnorodnych metod diagnozowania potencjału pracowników oraz zarządzania zmianą i sytuacjami kryzysowymi w firmie.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Poznanie aktualnych trendów i praktyk związanych z psychologicznymi aspektami funkcjonowania organizacji oraz ich implementacja w praktyce biznesowej.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Umiejętność efektywnego komunikowania się z różnymi grupami interesariuszy w kontekście biznesowym, w tym skuteczne negocjacje i perswazja.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Rozwinięcie umiejętności analizy i przewidywania zachowań ludzkich, co pozwoli na lepsze zarządzanie zespołem oraz budowanie relacji międzyludzkich.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Nabycie praktycznych umiejętności oceny psychologicznej pracowników, motywowania zespołów oraz prowadzenia coachingowych sesji rozwojowych.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Doskonalenie umiejętności pracy w zespole i budowania efektywnych relacji interpersonalnych, co przyczyni się do lepszego funkcjonowania zespołu oraz osiągnięcia wspólnych celów.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja
Rozwijanie umiejętności empatii i wsparcia w kontekście zarządzania ludźmi, co pozwoli na lepsze zrozumienie potrzeb pracowników oraz skuteczniejsze wspieranie ich rozwoju zawodowego.	Zgodnie z regulaminem studiów	Prezentacja

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Nie zawiera opisu uzyskanych kompetencji. Zawiera wykaz przedmiotów, punkty ECTS oraz liczbę godzin - zgodnie z ustawowym wzorem świadectwa studiów podyplomowych. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r.

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Wydanie dokumentu potwierdza zaliczenie wszystkich modułów oraz egzaminu dyplomowego przed komisją egzaminacyjną.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Nie, dokument jest zgodny z wzorem wymienionym w: Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego.

## Program

### **WPROWADZAJĄCY - 25 godz.**

Psychologia efektywności osobistej. Trening kompetencji interpersonalnych. 10 godz.

Zachowania ludzi. Analiza psychologiczna – rozumienie i przewidywanie. 15 godz.

### **Moduł II**

#### **PSYCHOLOGIA MENEDŻERA - 65 godz.**

Bazowe kompetencje menedżerskie. Trening umiejętności menedżerskich. 15 godz.

Psychologia zespołu. Specyfika procesów grupowych. 10 godz.

Komunikacja interpersonalna. Perswazja i obrona przed manipulacją. 10 godz.

Psychologia stresu. Wypalenie zawodowe. 10 godz.

Kreowanie wizerunku menedżera i sztuka prezentacji. 10 godz.

Negocjacji biznesowe. 10 godz.

### **Moduł III.**

#### **PSYCHOLOGIA ZARZĄDZANIA ZESPOŁAMI LUDZKIMI - 45 godz.**

Ocena psychologiczna. Diagnoza potencjału pracownika. 15 godz.

Psychologia motywacji i motywowania. 10 godz.

Systemy Zarządzania zasobami ludzkimi w firmie. 10 godz.

Coaching i mentoring jako narzędzia rozwoju pracownika. 10 godz.

### **Moduł IV.**

#### **PSYCHOLOGIA W RÓŻNYCH ASPEKTACH FUNKCJONOWANIA FIRMY - 30 godz.**

Psychologia konfliktu. Dynamika konfliktu na założeniach koncepcji Analizy Transakcyjnej. 10 godz.

Psychologia zmian. Przekazywanie i zarządzanie zmianą w zespole. 10 godz.

Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych. 10 godz.

#### **ŁĄCZNIE LICZBA GODZIN W CAŁYM PROGRAMIE – 165**

Uczelnia zastrzega prawo do możliwości wprowadzenia do 15% zmian w programie kierunku.

**Harmonogram zajęć zostanie opublikowany w październiku.**

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Szkoły, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu mogą być realizowane w całości w formie online.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
-------------------------	-----------------------	---------------------	---------------------	---------------	-------------------

Brak wyników.

---

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	6 000,00 PLN
Koszt usługi netto	6 000,00 PLN
Koszt godziny brutto	36,36 PLN
Koszt godziny netto	36,36 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Beata Dobińska

Beata Dobińska – psycholog, certyfikowany trener z wieloletnim doświadczeniem w pracy szkoleniowej, akredytowany konsultant Insights Discovery. Absolwentka psychologii na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz 2-letniego stażu szkoleniowego z zakresu terapii Gestalt oraz 2-letniego Programu Edukacji Psychologicznej z zakresu Analizy Transakcyjnej. Od 1994 roku prowadzi szkolenia oraz realizuje projekty rozwojowe i doradcze zarówno biznesowe, jak i edukacyjne o oświatowe. Wykładowca w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie. Lider i koordynator merytoryczny studiów podyplomowych z zakresu: Psychologia zarządzania, Akademia Trenera i Akademia Coachingu. Prowadziła projekty szkoleniowo-doradcze dla takich marek jak Telekomunikacja Polska S.A., Zakłady Chemiczne Police, Poczta Polska S.A., Szczecińska Energetyka, Ciepłna, MK Cafe, Urząd Miejski w Szczecinie, Izba Skarbowa w Szczecinie, Izba Celna w Szczecinie, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Bank BPH S.A., Plus GSM, Bank PKO BP S.A., Anwil S.A., Elte, WUP/Zachodniopomorskie, Home.pl, Asseco Poland S.A., Polska Fundacja Przedsiębiorczości czy DGS Poland.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Studia w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu niosą za sobą wiele korzyści dla słuchaczy:

- Bezpłatny dostęp do bibliotek cyfrowych ibuk Libra oraz Biblio Ebookpoint (dawniej NASBI).
- Stały dostęp do materiałów szkoleniowych na platformie e-learningowej Uczelni oraz platformie z kursami otwartymi Navoica.pl.
- Możliwość nawiązania wartościowych kontaktów ze specjalistami dzięki uczestnictwu w licznych spotkaniach branżowych.
- Bezpłatny dostęp do pełnego pakietu Microsoft Office 365 (dostęp do skrzynki pocztowej o pojemności 100 GB, najnowsze wersje programów z pakietu MS Office: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Teams, Forms itp., możliwość instalacji na 5 komputerach PC lub Mac, 5 tabletach lub smartfonach, edycję i współdzielenie dokumentów dzięki aplikacjom Office Online oraz Microsoft SharePoint, przechowywanie i udostępnianie plików dzięki nieograniczonej przestrzeni dyskowej usługi OneDrive).
- Wygodny plan zajęć, który pozwala na swobodne łączenie nauki z życiem prywatnym i zawodowym.

## Warunki uczestnictwa

Potrzebne dokumenty:

- pobrany ze strony formularz zgłoszeniowy na studia podyplomowe
- umowa edukacyjna na studia podyplomowe
- odpis dyplomu potwierdzającego ukończenia studiów wyższych
- 1 fotografie
- potwierdzenie uiszczenia opłaty wpisowej (jeżeli opłata wpisowa ma zastosowanie)

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Szkoły, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu mogą być realizowane w całości w formie online.

## Informacje dodatkowe

Więcej informacji o studiach podyplomowych na stronie [www.zpsb.pl/studia-podyplomowe](http://www.zpsb.pl/studia-podyplomowe)

Chcesz z nami porozmawiać o studiach, dopytać się o szczegóły skontaktuj się z nami:

Centrum Studiów Podyplomowych i Szkoleń

Zachodniopomorska Szkoła Biznesu

ul. Żołnierska 53

71-210 Szczecin

e-mail: [podyplomowe@zpsb.pl](mailto:podyplomowe@zpsb.pl)

tel. (91) 814 94 81, 814 94 86

## Warunki techniczne

Wybrane zajęcia realizowane w trybie online (do 40% liczby godzin) będą realizowane za pośrednictwem MS Teams. Słuchacz dostaje dostęp do platformy wraz z uzyskaniem statusu słuchacza i otrzymaniem adresu mailowego uczelnianego.

## Adres

ul. Żołnierska 53

71-210 Szczecin

woj. zachodniopomorskie

Bezpłatny parking

Dojazd liniami tramwajowymi 4, 5 i 7 oraz liniami autobusowymi 60, 74, 75 i 105

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami

# Kontakt



**Katarzyna Jakuszewska**

**E-mail** [podyplomowe@zpsb.pl](mailto:podyplomowe@zpsb.pl)

**Telefon** (+48) 91 8149 481