



## Zarządzanie przedsiębiorstwem (budowanie zespołu, zarządzanie zespołem i procesami w przedsiębiorstwie)

Numer usługi 2024/03/29/149975/2109407

7 500,00 PLN brutto

7 500,00 PLN netto

170,45 PLN brutto/h

170,45 PLN netto/h

Kuźnia Ekspertów  
sp. z o.o.

📍 Poznań / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 44 h

📅 22.07.2024 do 05.08.2024

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Pracownicy przedsiębiorstw różnych szczebli, którzy: <ul style="list-style-type: none"><li>- pragną nabyć wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem,</li><li>- pragną skuteczniej realizować cele,</li><li>- chcą wejść na wyższy poziom kompetencji.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	3
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	01-06-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	44
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa prowadzi do rozwoju kompetencji na poziomie wiedzy, umiejętności i postaw społecznych w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem (budowania i zarządzania zespołem, zarządzania procesami).

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą dotyczącą zarządzaniem przedsiębiorstwem	definiuje zasady budowania zespołu	Test teoretyczny
	charakteryzuje procesy w przedsiębiorstwie	Test teoretyczny
	myśli strategicznie	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	zarządza zespołem	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	dzieli się swoimi doświadczeniami i najlepszymi praktykami	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	dostosowuje narzędzia do rodzaju wykonywanych zadań związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem	Test teoretyczny
	samodzielnie wypracowuje rozwiązania	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	przekazuje informację zwrotną współpracownikom	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	podejmuje wyzwania	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	współpracuje w zespole	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Program

Zarządzanie przedsiębiorstwem (budowanie zespołu, zarządzanie zespołem i procesami w przedsiębiorstwie)

Moduł I

Rozpoczęcie szkolenia

Wstęp do zarządzania przedsiębiorstwem

Wartości, tożsamość, modele

Misja i wizja przedsiębiorstwa

Budowa planu strategicznego

Analiza otoczenia konkurencyjnego

Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa

Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa

Moduł II

Budowanie zespołu

Różnice między przywództwem a zarządzaniem

Kiedy menedżer staje się liderem?

Jak przygotować i przeprowadzić expose szefa?

Osiem kluczowych kompetencji menedżera zespołu

Koło zarządzania zespołem – autodiagnoza menedżera

Rozwijanie kompetencji

Moduł III

Zarządzanie zespołem

Wyznaczanie celów

Wyznaczanie priorytetów i zakresu obowiązków

Komunikowanie celów i priorytetów (zespołowo i indywidualnie)

Jednominutowe cele

Matryca zadowolenia i identyfikacji pracowników – diagnoza zespołu

Motywacja finansowa w zarządzaniu zespołem – co robić a czego nie robić?

Najmocniejsze motyvatory pozafinansowe

Znaczenie potrzeb pracowniczych w motywowaniu

Największe błędy w motywowaniu

## Moduł IV

Zarządzanie zespołem - warsztaty praktyczne (delegowanie i egzekwowanie zadań w praktyce, przeprowadzanie spotkań z pracownikami, udzielanie informacji zwrotnej)

## Moduł V

Procesy w przedsiębiorstwie

Model działalności przedsiębiorstwa

Wprowadzenie do zarządzania procesowego

Definiowanie procesu w organizacji

Zarządzanie procesami a strategia organizacji

Identyfikacja procesów biznesowych

Operacyjne zarządzanie procesem

Tworzenie wartości i wewnętrznych zasad

Przebieg procesów w istniejącej strukturze

## Moduł VI

Podsumowanie szkolenia

Ćwiczenia - scenki, burza mózgów

Pytania i odpowiedzi

Zakończenie szkolenia

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	170,45 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Artur Roger

Ukończył kurs Jonasza TOC przy Instytucie Zarządzania Ograniczeniami TOC. Posiada również certyfikat TOCICO (Theory of Constraints International Certification Organization). Sekretarz Generalny Polskiego Towarzystwa Trenerów Biznesu. Jest członkiem klubu wiedzy Harvard Business Review. Absolwent Szkoły Trenerów Biznesu oraz Szkoły Coachingu „Moderatora”. Organizator konferencji dla wielkopolskiej branży agroturystycznej w 2017 roku. W ramach międzynarodowego projektu badawczego „Protect” (Wielka Brytania, Dania, Holandia oraz Polska) dbał o wizerunek Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu. Pracował również w amerykańskich korporacjach kasynowych takich jak: Cal Neva Casino, John Ascuaga's Nugget Hotel Resort, Circus Circus Reno (marketing).

Specjalizuje się w szkoleniach: marketingu, sprzedaży, zarządzania, procesowania firm, TOC. Szkolił m.in. dla: Activus (sieć sklepów odżywek oraz suplementów dla sportowców), Ramaro, Scandicsofa, Pol-Leim-Holz, Supremo, Blue Owl, KDD (Books), Druk Poznań, Edica, Fabryki Narzędzi Specjalnych, Avanti Tools, Vancooler, Alima Pack - systemy pakowania, Art- Speed Spedycja Międzynarodowa, Ośrodek Konferencyjny Olandia, Restauracja Ratuszowa, Hotel&Apartments Cinema, Karczma na Lednicy, Formedis, WEBEST, Avanti-Tools, OBIO Dom Produkcyjny, POZBUD, Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich PISOP, CLAR SYSTEM, Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały zostaną przekazane w wersji papierowej podczas szkolenia.

## Adres

ul. Cienista 4  
60-587 Poznań  
woj. wielkopolskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



**Sandra Pawlicka**

**E-mail** [szkolenia@kuzniaekspertow.pl](mailto:szkolenia@kuzniaekspertow.pl)

**Telefon** (+48) 533 442 900