



BiS Groups sp. o.o.



## Kurs języka angielskiego przygotowanie do międzynarodowego egzaminu TELC B1/B2 - 40h godzin. Dostęp do platformy e-learning z 300 h darmowych materiałów do ćwiczeń z mówienia, czytania i słuchania

Numer usługi 2024/03/22/53144/2103888

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 26.10.2024 do 14.12.2024

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Grupa docelowa tego szkolenia to osoby, które ukończyły 18 rok życia i są w wieku aktywności zawodowej. Osoby poszukujące efektywnej metody nauczania języka angielskiego, która w profesjonalny jak i przystępny sposób nauczy ich języka angielskiego na poziomie B1/B2.</p> <p>Osoby zainteresowane tygodniową formą nauki ze względu na studia lub wykonywaną pracę.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	3
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	12
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	25-10-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	40
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym kursu jest nabycie przez uczestnika kwalifikacji lub poszerzenie wiedzy z obszaru komunikacji w języku angielskim na poziomie B1/B2 w sytuacjach życia codziennego i zawodowego zgodnym z międzynarodowym systemem.

Uczestnik po zakończeniu kursu potrafi prowadzić rozmowę oraz napisać informacje tekstowa w języku angielskim na podstawowym poziomie, potrzebną w wykonywanym zawodzie.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Rozumienie ze słuchu: Uczestnicy będą w stanie zrozumieć główne pomysły i szczegóły komunikatów wypowiedzianych na poziomie średniozaawansowanym (B1/B2), takich jak rozmowy w sytuacjach codziennych, wywiady, wykłady czy nagrania audio.</p> <p>2. Czytanie: Uczestnicy kursu będą mogli czytać i zrozumieć różnorodne teksty pisane na poziomie B1/B2, w tym artykuły prasowe, ogłoszenia, instrukcje czy proste opowiadania, oraz wyciągać z nich istotne informacje.</p> <p>3. Mówienie: Kurs pozwoli uczestnikom na płynne wyrażanie swoich myśli i opinii na różnorodne tematy, uczestnictwo w rozmowach i dyskusjach, opisywanie doświadczeń oraz prezentowanie swoich poglądów na poziomie B1/B2.</p> <p>4. Pisanie: Uczestnicy będą w stanie tworzyć różnorodne teksty pisane na poziomie średniozaawansowanym, takie jak listy, eseje, raporty czy notatki, wykorzystując odpowiednią strukturę i bogate słownictwo.</p>	<p>Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się: zaliczenia i egzaminy</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>5. Gramatyka i słownictwo: Kurs pozwoli uczestnikom na opanowanie kluczowych zagadnień gramatycznych i rozwinięcie swojego słownictwa na poziomie B1/B2, umożliwiając swobodne posługiwanie się językiem angielskim.</p> <p>6. Strategie egzaminacyjne: Uczestnicy będą wyposażeni w strategie i techniki potrzebne do skutecznego radzenia sobie z egzaminem TELC B1/B2, takie jak zarządzanie czasem, skuteczne planowanie odpowiedzi oraz wykorzystywanie kontekstu do zrozumienia nieznanych słów czy zwrotów.</p>	<p>Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się: zaliczenia i egzaminy</p>	<p>Test teoretyczny</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Zajęcia prowadzone są w języku polskim i angielskim. Słuchacz poznaje i doskonali umiejętności językowe w zakresie słuchania, czytania, mówienia i pisania w różnych sytuacjach zawodowych i życiowych.

Nauka języka angielskiego jest skuteczna i przyjemna ze względu na zastosowanie metody BLS (zajęcia prowadzone przez lektora z użyciem rozwiązań multimedialnych)

Umiejętności językowe rozwijane będą w zakresie:

### 1. Pisanie :

-pisanie prostych tekstów na tematy znane i związane z zainteresowaniami uczestnika

-pisanie listów, robienie precyzyjnych notatek

### 2. Czytanie:

-czytanie ze zrozumieniem prostych tekstów związanych z tematyką zainteresowań i specjalności uczestnika

-rozumienie opisów wydarzeń zawartych w korespondencji

### 3. Słuchanie:

-umiejętność zrozumienia głównego sensu wypowiedzi na znane tematy (dom, szkoła, praca, hobby)

-zrozumienie głównych wątków programów TV i radiowych dotyczących bieżących spraw oraz dotyczących jego zainteresowań i życia zawodowego

### 4. Mówienie:

-umiejętność łączenia wyrażeń w prosty sposób w celu opisanie zdażeń, planów, przeżyć

-Umiejętność uzasadnienia i objaśnienia własnych zamiarów i poglądów

Na zakończenie słuchacz przystępuje do egzaminu zewnętrznego (pisemnego i ustnego) w formie stacjonarnej w siedzibie organizatora usługi.

### 5. Dostęp do platformy e-learning:

- 300h materiałów do samodzielnej pracy i ćwiczeń dla kursanta

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	26-10-2024	09:00	11:15	02:15
2 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	26-10-2024	11:30	13:15	01:45
3 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	02-11-2024	09:00	11:15	02:15
4 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	02-11-2024	11:30	13:15	01:45
5 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	09-11-2024	09:00	11:15	02:15
6 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	09-11-2024	11:30	13:15	01:45
7 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	16-11-2024	09:00	11:15	02:15
8 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	16-11-2024	11:30	13:15	01:45
9 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	23-11-2024	09:00	11:15	02:15
10 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	23-11-2024	11:30	13:15	01:45
11 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	30-11-2024	09:00	11:15	02:15
12 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	30-11-2024	11:30	13:15	01:45
13 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	07-12-2024	09:00	11:15	02:15
14 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	07-12-2024	11:30	13:15	01:45
15 z 15 Język angielski	Małgorzata Solowska	14-12-2024	09:00	11:00	02:00

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Małgorzata Solowska

Magister języka angielskiego, magister historii, trener i moderator TIK, MIEE Educator, trener dla zagranicznych narodowych agencji Erasmus, prelegent konferencji i szkoleń międzynarodowych oraz ogólnopolskich. Specjalista ORE w zakresie edukacji włączającej. Trener TIK w tym wykorzystania nowych technologii w pracy z uczniami ze SPE. Wykładowca studiów podyplomowych z zakresu zarządzania oświatą, historii oraz języka angielskiego.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach usługi słuchacz otrzymuje testy poziomujące znajomość języka obcego, testy kwalifikacyjne oraz formularz egzaminacyjny.

Uczestnik kursu dodatkowo uzyskuje dostęp do platformy e-learningowej gdzie ma do dyspozycji 300h materiałów dydaktycznych.

### Warunki uczestnictwa

Ukończone 18 rok życia.

### Informacje dodatkowe

Zajęcia prowadzone są przez akredytowanych lektorów.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych tj. **za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut, łącznie 40 godzin**

## POSIADAMY CERTYFIKAT JAKOŚCI:

- TGLS,
- SUS

oraz **AKREDYTACJĘ ŚLĄSKIEGO KURATORA OŚWIATY**

# Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze online:

1. Szkolenie jest prowadzone w formie online. Zajęcia będą się odbywać na platformie LiveWebinar. Słuchacz otrzyma link do zajęć min. 2 dni przed rozpoczęciem pierwszych zajęć. Dla słuchacza dostępna jest pomoc techniczna w przypadku wystąpienia problemów z połączeniem, które uniemożliwiają lub zakłócają przebieg szkolenia – w ramach możliwości firmy szkoleniowej.
2. Minimalne wymagania sprzętowe (komputer osobisty, tablet, smartfon):
  - System operacyjny taki jak Windows 8 , android;
  - Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy ;
  - 2GB pamięci RAM ;
  - Wymagania sieciowe: prędkość nadawania i pobierania min. 5 Mbps;
  - Najaktualniejsze oficjalne wersje przeglądarek internetowych Google Chrome, Mozilla Firefox;
  - Konieczne jest posiadanie kamery internetowej, mikrofonu lub zestawu słuchawkowego, lub głośników podłączonych do urządzenia i rozpoznanych przez Twoje urządzenie i nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.
3. Zajęcia prowadzone online mogą być rejestrowane/nagrywane przez dostawcę usługi na potrzeby uczestnika kursu w celu utrwalenia efektów kształcenia, jak również na potrzeby monitoringu/kontroli zewnętrznej. Wykorzystanie nagrania na inne cele wymaga zgody uczestnika kursu oraz lektora/trenera.

# Kontakt



**Beata Czogalla**

**E-mail** [odn.rybnik@gmail.com](mailto:odn.rybnik@gmail.com)

**Telefon** (+48) 502 162 365