



AKADEMIA NAUK
STOSOWANYCH -
WYŻSZA SZKOŁA
ZARZĄDZANIA I
ADMINISTRACJI W
OPOLU



Zarządzanie w Placówkach Oświatowych – Akademia Nauk Stosowanych, WSZiA w Opolu

Numer usługi 2024/03/22/139518/2103838

2 900,00 PLN brutto

2 900,00 PLN netto

11,60 PLN brutto/h

11,60 PLN netto/h

📍 mieszana (zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 250 h

📅 04.10.2024 do 13.06.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	Osoby, które zainteresowane są pracą na stanowisku kierowniczym w placówkach edukacyjnych.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	45
Forma prowadzenia usługi	mieszana (zdalna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	250
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Prowadzenie studiów podyplomowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest dostarczenie wiedzy z zakresu organizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego placówki oświatowej, projektowania programu placówki, prawa oświatowego, komunikacji społecznej, zarządzania placówką oświatową i wykorzystania narzędzi informatycznych w procesie zarządzania. Słuchacz nabywa umiejętności w zakresie

planowania, organizowania i kontroli realizowanych zadań, finansowania i analizy kosztów placówki oraz zarządzania personelem. Absolwent uzyskuje kompetencje w zakresie...

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza Absolwent ma wiedzę na temat głównych obszarów z zakresu zarządzania jakością w placówkach oświatowych Posiada wiedzę o normach i regułach prawnych, funkcjonujących w oświacie, a także obowiązujących standardach etycznych i zawodowych w placówkach oświatowych. Posiada wiedzę o nadzorze pedagogicznym i formach jego sprawowania na sposoby pozyskiwania środków na finansowanie działalności placówki oświatowej, w tym z funduszy Unii Europejskie Posiada wiedzę na temat metodologii budowania strategii edukacyjnych</p>	<p>Posiadanie odpowiedniej dla kierunku wiedzy</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Umiejętności Absolwent potrafi w praktyce wykorzystać modele pracy placówki oświatowej i wprowadzać w życie ich założenia Potrafi w praktyce posługiwać się przepisami prawa oświatowego, prawa administracyjnego i prawa pracy, które dotyczą placówek oświatowych. Analizuje możliwości wdrożenia i korygowania obowiązujących w oświacie standardów etycznych Posiada umiejętność zapewnienia przepływu informacji wewnętrznej oraz z otoczeniem szkoły w zakresie wymaganym przez jednostki samorządu terytorialnego Posiada wiedzę praktyczną z zakresu wykonywania zadań kierowniczych w placówkach oświatowych, w tym prowadzenia zebrań. Potrafi planować działanie i rozwój szkoły w wymiarze strategicznym i operacyjnym; wdrażać, monitorować i oceniać efekty realizowanych zadań</p>	<p>Rozwinięcie odpowiednich dla kierunku umiejętności, w tym umiejętności wykorzystywania zdobytej wiedzy</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje Absolwent jest przygotowany do aktywnego kierowania zespołem lub uczestnictwa w zespołach zadaniowych, tworzonych do realizacji projektów z zakresu zarządzania placówką oświatową. Potrafi współpracować w grupie. Jest gotowy do podejmowania działań na rzecz podnoszenia jakości funkcjonowania placówek oświatowych w zakresie finansowym, organizacyjnym i marketingowym, a także funkcjonowania w określonym otoczeniu</p>	<p>Rozwinięcie odpowiednich dla kierunku kompetencji</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

Studia trwają dwa semestry. Rozpoczynają się w październiku i kończą w czerwcu. Zajęcia odbywają się w piątki po południu i wieczorem.

Plan dotyczy wyłącznie 1 semestru kształcenia. Godzina zajęć dydaktycznych to 45 minut. Semestr drugi rozpocznie się w lutym 2025 roku i potrwa do końca czerwca 2025r.

Zajęcia stacjonarne będą odbywały się w budynku ANS-WSZIA w Opolu przy ul. Niedziałkowskiego 18 lub Ozimskiej 63.

Program zajęć:

Podstawy organizacji i zarządzania
Prawo pracy. Prawo oświatowe. Karta Nauczyciela
Nadzór pedagogiczny

Zarządzanie jakością w placówce oświatowej
Planowanie i organizacja pracy w placówkach oświatowych
Zarządzanie zasobami ludzkimi w oświacie
Zarządzanie finansami w oświacie
Technologie informacyjne w oświacie
Marketing i promocja szkoły
Etyka w pracy szkoły
Komunikacja interpersonalna
Praktyka kierownicza
Psychologia w zarządzaniu
Wykorzystanie projektów europejskich w pracy placówek oświatowych
Prowadzenie zebrań i przygotowanie prezentacji
Metodologia budowania strategii edukacyjnych
Oświata jako zadanie samorządów lokalnych i regionalnych
Modele placówki oświatowej
Konsultacje i seminarium przedegzaminacyjne

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 Podstawy organizacji i zarządzania	18-10-2024	16:30	20:40	04:10
2 z 13 Prawo pracy. Prawo oświatowe. Karta Nauczyciela	25-10-2024	16:30	20:40	04:10
3 z 13 Nadzór pedagogiczny	08-11-2024	16:30	20:40	04:10
4 z 13 Planowanie i organizacja pracy w placówkach oświatowych	15-11-2024	16:30	20:40	04:10
5 z 13 Zarządzanie zasobami ludzkimi w oświacie	22-11-2024	16:30	20:40	04:10
6 z 13 Zarządzanie finansami w oświacie	29-11-2024	16:30	20:40	04:10
7 z 13 Marketing i promocja szkoły	06-12-2024	16:30	20:40	04:10

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 13 Oświata jako zadanie samorządów lokalnych i regionalnych	13-12-2024	16:30	20:40	04:10
9 z 13 Praktyka kierownicza	10-01-2025	16:30	20:40	04:10
10 z 13 Komunikacja interpersonalna	17-01-2025	16:30	20:40	04:10
11 z 13 Modele placówki oświatowej	24-01-2025	16:30	20:40	04:10
12 z 13 Metodologia budowania strategii edukacyjnych	31-01-2025	16:30	20:40	04:10
13 z 13 Konsultacje i seminarium	21-02-2025	16:30	20:40	04:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	11,60 PLN
Koszt osobogodziny netto	11,60 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Aleksander Iszczuk

Naczelnik Wydziału Oświaty w Urzędzie Miasta Opola, wieloletni dyrektor II LO im. Marii Konopnickiej w Opolu, Radny Miasta Opola, nauczyciel akademicki.



2 z 3

Sławomir Śliwa

Adiunkt na Wydziale Nauk Społecznych w Akademii Nauk Stosowanych - Wyższej Szkole Zarządzania i Administracji w Opolu. Koordynator Kluczborskiej Szkoły Ćwiczeń oraz Nyskiej Szkoły Ćwiczeń, doradca w zakresie kompetencji kluczowych w Opolskiej Szkole Ćwiczeń – modelowych szkół ćwiczeń dla nauczycieli i studentów z województwa opolskiego. Koordynator uczelniany projektu Lepszy nauczyciel – lepsza szkoła, w ramach którego opracowano innowacyjny program kształcenia dla studentów specjalności pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna. Kierownik projektów polsko-czeskich w ramach Funduszu mikroprojektów Praděd na pograniczu polsko-czeskim: Problematyka kompetencji profilaktycznych na tle porównawczym (Problematika působnosti prevence ve srovnávání) oraz Kompetencje kluczowe w kształceniu i nauczaniu (Klíčové kompetence ve vzdělávání a výuce). Autor kilkudziesięciu artykułów naukowych i kilku książek m.in. z zakresu profilaktyki i kompetencji zawodowych nauczycieli.



3 z 3

Irena Koszyk

Adiunkt na Wydziale Nauk Społecznych w Akademii Nauk Stosowanych - Wyższej Szkole Zarządzania i Administracji w Opolu. Mentor Kluczborskiej Szkoły Ćwiczeń oraz Nyskiej Szkoły Ćwiczeń. Nauczyciel z wieloletnim stażem. Była Naczelnik Wydziału Oświaty Miasta Opolu. Autorka publikacji z zakresu kształcenia nauczycieli.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla Słuchaczy dostępne będą na platformie e.wszia.opole.pl.

Warunki techniczne

Do zajęć on-line prowadzonych na naszej uczelni niezbędne są:

1. Uczelnianie konto pocztowe – (zostanie założone przez administratora uczelni po przyjęciu kandydata na studia)
1. Sprzęt:
 1. Własny telefon z aplikacją mobilną Meet (Google Meet działa w tych mobilnych systemach operacyjnych: Android 5.0 lub nowszy. iOS 14 lub nowszy.
 1. lub komputer stacjonarny lub laptop z przeglądarką internetową. Zalecamy przeglądarkę Google Chrome (Google Meet działa w aktualnej wersji oraz dwóch wcześniejszych głównych wersjach tych systemów operacyjnych: Apple macOS, Microsoft Windows, Chrome OS, Ubuntu i inne dystrybucje Linuksa oparte na Debianie.)

Minimalne wymagania dotyczące komputera: Dwurdzeniowy procesor, 2 GB pamięci.

1. Do aktywnego uczestnictwa w zajęciach (jeśli student uczestniczy przez komputer) potrzebna jest także kamera internetowa, mikrofon i głośnik (lub słuchawki z mikrofonem).

Szczegółowe informacje na temat wymagań sprzętowych znajdują się na stronie Google (https://support.google.com/meet/answer/7317473?hl=pl#meet_browsers&zippy=%2Ckorzystanie-z-obs%C5%82ugiwanego-przegli%C4%85darki%2Ckorzystanie-z-obs%C5%82ugiwanego-systemu-operacyjnego%2Czalecenia-sprz%C4%99towe)

Kontakt



Sławomir Śliwa

E-mail slawek.sliwa.op@gmail.com

Telefon (+48) 606 351 588