



BiS Groups sp. o.o.



Kurs języka angielskiego przygotowanie do międzynarodowego egzaminu TELC B1/B2 - 30h godzin. ZAJĘCIA INDYWIDUALNE.

Numer usługi 2024/03/21/53144/2103240

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

30 h

01.06.2024 do 06.07.2024

5 500,00 PLN brutto

5 500,00 PLN netto

183,33 PLN brutto/h

183,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych
Grupa docelowa usługi	- Osoby, które ukończyły 18 lat - Osoby w wieku aktywności zawodowej
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	30
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym kursu jest nabycie przez uczestnika kwalifikacji lub poszerzenie wiedzy z obszaru komunikacji w języku angielskim na poziomie B1/B2 w sytuacjach życia codziennego i zawodowego zgodnym z międzynarodowym systemem.

Uczestnik po zakończeniu kursu potrafi prowadzić rozmowę oraz napisać informacje tekstowa w języku angielskim na podstawowym poziomie, potrzebną w wykonywanym zawodzie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Komunikacja w różnych sytuacjach: Uczniowie będą w stanie skutecznie komunikować się w różnych sytuacjach codziennego życia oraz w sytuacjach związanych z pracą czy podróżami, wykorzystując język angielski na poziomie średniozaawansowanym (B1/B2). Rozumienie tekstu pisemnego i mówionego: Uczestnicy kursu będą zdolni do zrozumienia i analizy różnorodnych tekstów pisanych i mówionych na poziomie B1/B2, w tym artykułów, wywiadów, prezentacji czy nagranych dialogów. Umiejętność pisania: Kurs umożliwi uczniom skuteczne wyrażanie swoich myśli na piśmie poprzez tworzenie różnorodnych tekstów, takich jak listy, eseje, raporty czy notatki, z zachowaniem odpowiedniej struktury i stylu na poziomie B1/B2. Umiejętność mówienia: Uczniowie będą mogli swobodnie wyrażać swoje opinie, uczestniczyć w dyskusjach, wygłaszać prezentacje oraz prowadzić rozmowy na tematy zarówno codzienne, jak i bardziej zaawansowane, na poziomie B1/B2.	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się: zaliczenia i egzaminy	Test teoretyczny
Znajomość gramatyki i słownictwa: Kurs pozwoli uczestnikom na opanowanie kluczowych zagadnień gramatycznych oraz rozwinięcie bogatego słownictwa na poziomie średniozaawansowanym, co umożliwi im swobodne posługiwanie się językiem angielskim. Przygotowanie do egzaminu TELC B1/B2: Efekty uczenia się obejmują również przygotowanie uczniów do egzaminu TELC na poziomie B1/B2 poprzez zapoznanie ich z formatem egzaminu, typowymi zadaniami oraz strategiami egzaminacyjnymi.	Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się: zaliczenia i egzaminy	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Zajęcia prowadzone są w języku angielskim. Słuchacz poznaje i doskonali umiejętności językowe w zakresie słuchania, czytania, mówienia i pisania w różnych sytuacjach zawodowych i życiowych.

Nauka języka angielskiego jest skuteczna i przyjemna ze względu na zastosowanie metody BLS (zajęcia prowadzone przez lektora z użyciem rozwiązań multimedialnych)

Umiejętności językowe rozwijane będą w zakresie:

1. Pisanie :

- pisanie prostych tekstów na tematy znane i związane z zainteresowaniami uczestnika
- pisanie listów, robienie notatek

2. Czytanie:

- czytanie ze zrozumieniem prostych tekstów związanych z tematyką zainteresowań uczestnika
- rozumienie podstawowych informacji zawartych w korespondencji

3. Słuchanie:

- umiejętność zrozumienia prostych wypowiedzi na znane tematy (dom, szkoła, praca, hobby)
- zrozumienie głównych wątków programów TV i radiowych

4. Mówienie:

- umiejętność uzasadnienia i objaśnienia własnych zamiarów i poglądów
- opisywanie prostych przeżyć i zdarzeń oraz własnych planów
- umiejętność tworzenia prostych wyrażeń

Na zakończenie słuchacz przystępuje do egzaminu zewnętrznego (pisemnego i ustnego) w formie stacjonarnej w siedzibie organizatora usługi.

Po pozytywnym zdaniu egzaminu uczestnik kursu otrzymuje certyfikat TELC.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	01-06-2024	09:00	11:15	02:15
2 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	01-06-2024	11:30	13:15	01:45
3 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	08-06-2024	09:00	11:15	02:15
4 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	08-06-2024	11:30	13:15	01:45
5 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	15-06-2024	09:00	11:15	02:15
6 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	15-06-2024	11:30	13:15	01:45
7 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	22-06-2024	09:00	11:15	02:15
8 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	22-06-2024	11:30	13:15	01:45
9 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	29-06-2024	09:00	11:15	02:15
10 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	29-06-2024	11:30	13:15	01:45
11 z 11 Język angielski	Małgorzata Solowska	06-07-2024	09:00	11:30	02:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	183,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	183,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Solowska

Magister języka angielskiego, magister historii, trener i moderator TIK, MIEE Educator, trener dla zagranicznych narodowych agencji Erasmus, prelegent konferencji i szkoleń międzynarodowych oraz ogólnopolskich. Specjalista ORE w zakresie edukacji włączającej. Trener TIK w tym wykorzystania nowych technologii w pracy z uczniami ze SPE. Wykładowca studiów podyplomowych z zakresu zarządzania oświatą, historii oraz języka angielskiego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach usługi słuchacz otrzymuje testy poziomujące znanąomość języka obcego, testy kwalifikacyjne oraz formularz egzaminacyjny.

Uczestnik kursu dodatkowo uzyskuje dostęp do platformy e-learningowej.

Warunki uczestnictwa

Ukończone 18 rok życia.

Informacje dodatkowe

Usługa jest realizowana w trybie indywidualnym.

Zajęcia prowadzone są przez akredytowanych lektorów.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych tj. **za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut, łącznie 30 godzin**

Warunki techniczne

Dostęp do plaformy MS Teams / ZOOM

link do kursu online dla uczestnika szkolenia: <https://livewebinar.com/614-943-707/>

Komputer stacjonarny/laptop, kamera wbudowana/na USB, mikrofon, słuchawki/ głośniki, system operacyjny minimum Windows XP/MacOS High Sierra, min 2 GB pamięci RAM, pamięć dysku minimum 10GB, łącze internetowe minimum 10 kb/s,

Oprogramowanie: Pakiet MS Office lub Open Office dla Windows/Linux lub Key Note lub Pages dla MacOS.

Przeglądarka internetowa: Windows: Internet Explorer 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+, MacOS: Safari 7+, Firefox 27+,Chrome 30+, Linux: Firefox 27+, Chrome 30+.

Łącze internetowe: prędkość pobierania min 512 kbps.

Kontakt



Beata Czogalla

E-mail odn.rybnik@gmail.com

Telefon (+48) 502 162 365