



PR w organizacji: warsztaty dla rzeczników prasowych i kadry menedżerskiej

Numer usługi 2024/03/20/155830/2101705

6 900,00 PLN brutto

6 900,00 PLN netto

328,57 PLN brutto/h

328,57 PLN netto/h

PW Solutions sp. z o.o.

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 21 h

📅 11.09.2024 do 13.09.2024

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / PR
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest adresowane głównie do kadry kierowniczej, menadżerów, rzeczników prasowych oraz osób zajmujących się komunikacją w organizacji.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	10-09-2024
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	21
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wykształcenie i nabycie przez uczestników praktycznych umiejętności związanych z przygotowaniem i wygłaszaniem prezentacji publicznych, poznanie swoich mocnych i słabszych stron oraz podniesienie samoświadomości i pewności siebie podczas wystąpień publicznych. Uczestnicy pogłębią swoją kompetencję w obszarach związanych z komunikacją z odbiorcami oraz redukcją stresu i tremy, które w sposób naturalny wiążą się z wystąpieniami publicznymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none">• Potrafi skonstruować dobrą informację prasową i zarządzać nią.• Samodzielnie wytworzy atrakcyjne treści, zadba o dobry content oraz oprawę wizualną tworzonych treści• udzieli dobrej wypowiedzi do środków masowego przekazu• zdefiniuje zagrożenia wizerunkowe organizacji• będzie umiał zarządzać sytuacją kryzysową• będzie potrafił w obsługiwać aplikacje i programy AV• będzie umiał zorganizować i poprowadzić briefing i konferencję prasową	<p>Osoby uczestniczące w szkoleniu będą miały możliwość wygłoszenia swojej prezentacji, która zostanie nagrana, odtworzona, a następnie poddana konstruktywnej informacji zwrotnej od pozostałych uczestników oraz trenera prowadzącego szkolenie. Dzięki temu możliwa będzie także wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami oraz podzielenie się dobrymi praktykami.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

Moduł I. Public relations

- Nowoczesny PR. Cel, misja, strategia.
- Prawo prasowe teoria a praktyka.
- Prawa autorskie.
- Udzielanie informacji publicznej w drodze UoDIP a udzielanie informacji prasowej w świetle prawa przepisów.
- Publikacja wizerunku oraz inne dobra prawnie chronione w działalności PR.

- Przygotowanie do działalności w zakresie budowania PR.
- Wizerunek, tożsamość, reputacja, reklama, propaganda.

Moduł II. Budowanie wizerunku

- Znaczenie efektu pierwszego wrażenia (umiejętność skupienia uwagi, nieszablonowość, dostosowanie do audytorium, dobór argumentacji).
- Podstawy komunikacji werbalnej i niewerbalnej.
- Kreowanie wizerunku statycznego- wygląd zewnętrzny.
- Kreowanie wizerunku dynamicznego- sposób poruszania się, mimika, gestykulacja, ekspresja wypowiedzi. Elementy etykiety organizacyjnej
- Ćwiczenia i podsumowanie

Moduł III. Komunikacja

- Dobra analiza SWOT- podstawa działań PR.
- Przemysłana strategia PR, jako gwarancja sukcesu.
- Schemat RACE w praktyce. Planowanie strategiczne.
- Współpraca z prasą i media relations:
- Wywiad radiowy,
- Wywiad do gazety,
- Wywiad do telewizji, setka, na żywo, paralive, studio, ukryta kamera. Zasady, techniki, korzyści, zagrożenia.
- Wybrane narzędzia komunikowania się z mediami: mostowanie, naprowadzanie, flagowanie, debiut, zdarta płyta, odcięcie.
- Sprawdzone przepisy na dobre wystąpienia medialne.
- Triki dziennikarskie oraz triki rzeczników prasowych, jak postępować w trudnych sytuacjach?
- Tworzenie i dystrybucja komunikatów prasowych, publikacje własne w prasie.
- Jak napisać/nagrać dobrą informację prasową,
- Internet, strona www firmy, wizerunek w sieci,
- Social media, FB, Instagram, TikTok, LinkedIn,

Moduł IV. Warsztat rzecznika prasowego

- Warsztat rzecznika prasowego. Sprzęt, ludzie, kompetencje
- Aplikacje oraz narzędzia wspomagające pracę rzecznika
- InShot
- CupCut
- Music Cutter
- Canva
- Monitoring mediów
- Chat GPT
- Fotografia oraz materiały audio-wideo,
- Strona wizualna firmy: zdjęcia, księga identyfikacji, gadżety, branding, Internet.

Moduł V. Organizacja w społeczności lokalnej

- CSR (społeczna odpowiedzialność biznesu) jako nieodłączny element budowania wizerunku każdej organizacji. Przykłady dobrze prowadzonej CSR
- Konferencje prasowe i briefingi, zasady organizacji, najczęstsze błędy.
- Wydawnictwa własne organizacji, słabe i mocne strony.
- Imprezy firmowe, eventy. Zasady organizacji,
- Sytuacje kryzysowe- zapobieganie i zarządzanie w trakcie.
- Przykłady dobrej oraz złej komunikacji w kryzysie.
- Korzyści wynikające z każdego kryzysu.
- Employer branding, PR czy HR. Korzyści płynące z dobrego EB.
- Komunikacja wewnętrzna organizacji.
- Marketing w PR.
- Gra medialna, ćwiczenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	6 900,00 PLN
Koszt usługi netto	6 900,00 PLN
Koszt godziny brutto	328,57 PLN
Koszt godziny netto	328,57 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener zespołu Pełni Wiedzy

Trener biznesu i szkoleniowiec, specjalista w dziedzinie komunikacji, public relations i wystąpień publicznych, związany z branżą medialną od 2007 roku. Absolwent Wydziału Prawa Uniwersytetu w Białymstoku. Major Służby Więziennej w st. spoczynku, obecnie prowadzi firmę szkoleniowo-doradczą.

W latach 2007-2022 specjalista/rzecznik prasowy w Okręgowym Inspektoracie Służby Więziennej w Białymstoku. Odpowiedzialny za zbudowanie od podstaw pozytywnego wizerunku Służby Więziennej regionu północno-wschodniego. Współpracował przy produkcjach filmowych dla BBC, TVP, TVN, Polsat, TTV.

Współtworzył i prowadził kampanie reklamowe, rekrutacyjne, a także samorządowe kampanie wyborcze. Odpowiedzialny za prace nad strategią wyborczą oraz publicznym wizerunkiem kandydatów.

Od 2011 roku szkoli różne grupy zawodowe, między innymi w zakresie public relations, wystąpień publicznych, komunikacji, autoprezentacji, zarządzania zespołami, rekrutacji, erystyki, marketingu internetowego, psychologii zachowań konsumenckich czy metod wpływu społecznego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe uczestnicy otrzymają po szkoleniu.

Adres

Warszawa

Warszawa

woj. mazowieckie

Szkolenie może zostać zrealizowane w dowolnym miejscu, również w siedzibie firmy.

Termin szkolenia możemy ustalić indywidualnie, aby jak najbardziej Państwu odpowiadał.

Kontakt



Klaudia Kondraszuk

E-mail biuro@pelniwiedzy.pl

Telefon (+48) 510 810 990