



Wyższa Szkoła
Turystyki i Ekologii
w Suchej
Beskidzkiej



Motywacja i skuteczne zarządzanie zespołem – forma zdalna w czasie rzeczywistym

Numer usługi 2024/02/28/18793/2084488

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 14.10.2024 do 14.10.2024

2 000,00 PLN brutto

2 000,00 PLN netto

250,00 PLN brutto/h

250,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do osób na stanowiskach menedżerskich oraz starających się o awans na tego typu stanowiska. Dodatkowo szkolenie doskonale sprawdzi się w wypadku osób zarządzających i właścicieli firm z sektora MŚP.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	13-10-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Inne formy kształcenia, w tym kursy doszkalające i szkolenia

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnicy poznają znaczenie motywacji dla zarządzania zespołem pracowników, zapoznają się z teoriami na temat motywacji i sposobami na kreowanie motywacji własnej i współpracowników. Dowiedzą się, w jaki sposób korzystać z modeli komunikacyjnych, w jaki sposób właściwie udzielać informacji zwrotnej, rozumieją zasady umiejętnego i dopasowanego do pracownika delegowania zadań. Uczestnicy będą umieli wykorzystać narzędzia motywacyjne, będą potrafili rozpoznać typy interpersonalne u pracowników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zapoznanie z rolą motywacji w zarządzaniu zespołem pracowników oraz teoriami na temat motywacji i sposobami na kreowanie motywacji własnej i współpracowników, nabycie umiejętności korzystania z modeli komunikacyjnych, w tym udzielania informacji zwrotnej, poznanie zasad delegowania zadań, nabycie umiejętności wykorzystania narzędzi motywacyjnych oraz rozpoznawania typów interpersonalnych u pracowników.	Uczestnik omawia narzędzia, metody i procesy związane z motywacją i skutecznym zarządzaniem zespołem.	Wywiad swobodny
	Uczestnik stosuje narzędzia, metody i procesy związane z motywacją i skutecznym zarządzaniem zespołem.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Cel biznesowy

Celem szkolenia jest zapewnienie menedżerom skutecznego zestawu umiejętności oraz wiedzy zapewniającej kreowanie zespołów, które skutecznie realizują powierzone im zadania. Kluczowym elementem szkolenia jest wykształcenie umiejętności przywódczych, które zapewniają maksymalizację wydajności zespołu przy zachowaniu pozytywnej atmosfery w firmie.

Efekt usługi

Poprawa wewnętrznych procesów firmy i efektywności operacyjnej poprzez skuteczne zarządzanie operacyjne niezbędne do utrzymania pozycji firmy. Uczestnik opracowuje zasady kreowania zespołu skutecznie realizującego powierzone mu zadania.

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Opracowanie strategii służącej maksymalizacji wydajności zespołu skutecznie realizującego powierzone mu zadania, przy zachowaniu pozytywnej atmosfery w firmie.

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Ramowy program usługi

LP	Przedmiot / Temat zajęć
1	Podstawowe teorie motywacji i ich znaczenie dla skutecznego zarządzania zespołem.
2	Wpływ właściwej motywacji na funkcjonowanie zespołu i rozwój kompetencji pracowników.
3	Zarządzanie przez cele – dobór metod i narzędzi motywacyjnych.
4	Świadoma komunikacja w zespole i jej wpływ na zarządzanie zespołem.
5	Trzy typy interpersonalne – determinanty działań pracownika.
6	Płaszczyzny porozumienia Friedricha von Thuna.
7	Motywująca informacja zwrotna.
8	Delegowanie zadań w zespole.

Usługa realizowana w godzinach dydaktycznych.

Program obejmuje zajęcia teoretyczne i ćwiczenia praktyczne realizowane w formie warsztatowej, gdzie uczestnicy zostaną podzieleni na mniejsze grupy 2-3-osobowe.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	250,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	250,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Mariusz Mażewski

Prowadzi konsultacje i szkolenia z zakresu: 1. Efektywności osobistej - komunikacji, zarządzania sobą w czasie, asertywności, radzenia sobie ze stresem, współpracy w zespole, kreatywności. 2. Sprzedaży - profesjonalnej obsługi klientów, pracy z trudnym klientem, budowania i zarządzania relacjami z klientami zewnętrznymi i wewnętrznymi, radzenie sobie z trudnym klientem przez telefon. 3. Zarządzania - zarządzania zespołem, zarządzania sytuacyjnego, budowania zespołu, rozwiązywania konfliktów w zespole, zarządzania przez cele, zwinne metodyki zarządzania projektami (AGILE, SCRUM), Komunikacja z pracownikami, Przekazywanie informacji zwrotnej, Prowadzenie rozmów oceniających, Zarządzania zmianą w organizacji, Problem solving, Motywowanie pracowników.

4. HR - prowadzenie projektów Assessment i Development Center, projektów badawczych przez działy HR, Systemy ocen pracowniczych, Zarządzanie kompetencjami, Badanie potrzeb rozwojowych i szkoleniowych, Ocena działań realizowanych przez działy HR (metoda ROI). 5. Statystyki i prowadzenia projektów badawczych - Statystyka, Wykorzystanie Excela w statystyce, Analiza rynku, Badania marketingowe, Badania społeczne, Badania rynku, Tworzenie narzędzi badawczych. Ekspert w realizacji projektów doradczych dot. Zarządzania Zasobami Ludzkimi. Posiada wyższe wykształcenie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały ze szkolenia w formie prezentacji i konspektów - w wersji elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie jest nagrywane /rejestrowane w celu kontroli/audytu.

Wymagania techniczne:

komputer / laptop ze stałym dostępem do Internetu (Szybkość pobierania/przesyłania: minimalna

2 Mb/s / 128 kb/s; zalecana 4 Mb/s / 512 kb/s)

przeglądarka internetowa – zalecane: Google Chrome, Mozilla Firefox

słuchawki lub dobrej jakości głośniki

mikrofon

zalecane: kamera (w przypadku komputerów stacjonarnych)

spokojne miejsce, odizolowane od zewnętrznych czynników rozprasających

Warunki techniczne

Szkolenie zdalne prowadzone jest w czasie rzeczywistym i transmitowane za pomocą kanału internetowego z wykorzystaniem systemu WEBEX CISCO, który umożliwia komunikację głosową oraz wideo z uczestnikami przebywającymi w dowolnym miejscu ze sprawnie działającym stałym łączem internetowym.

Każdy z uczestników szkolenia otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony w wiadomości mailowej z informacjami dotyczącymi szkolenia zdalnego. Link umożliwiający uczestnictwo w spotkaniu jest ważny do momentu zakończenia szkolenia.

Wymagania techniczne:

komputer / laptop ze stałym dostępem do Internetu (Szybkość pobierania/przesyłania: minimalna 2 Mb/s / 128 kb/s; zalecana 4 Mb/s / 512 kb/s)

przeglądarka internetowa – zalecane: Google Chrome, Mozilla Firefox słuchawki lub dobrej jakości głośniki mikrofon zalecane: kamera (w przypadku komputerów stacjonarnych) spokojne miejsce, odizolowane od zewnętrznych czynników rozprasających

Kontakt



Lucyna Jurzak

E-mail szkola@wste.edu.pl

Telefon (+48) 338 744 605