



PERFECTA Anna
Miastkowska



Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową w przedsiębiorstwie. Akademia Menedżera HR. Szkolenie zdalne w czasie rzeczywistym.

Numer usługi 2024/02/18/148838/2075808

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 15.07.2024 do 17.07.2024

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

187,50 PLN brutto/h

187,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupą docelową są pracownicy, menadżerowie, kandydaci na menadżerów odpowiedzialni za zarządzanie pracownikami w różnym wieku z uwzględnieniem różnic pokoleniowych lub odpowiedzialnych za politykę personalną w przedsiębiorstwach MŚP
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	10-07-2024
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Główny cel usługi:

Celem projektu jest przygotowanie menedżerów i kandydatów na menedżerów oraz specjalistów HR do zarządzania zasobami ludzkimi w zespołach składających się z pracowników z różnorodnych grup wiekowych w celu stworzenia

skutecznej komunikacji i współpracy tych osób czego efektem będzie przyjazne środowisko pracy oraz efektywny zespół nastawiony na rozwój, współpracę i skuteczność.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
• Dysponuje wiedzą o potrzebach i różnicach poszczególnych grup pokoleniowych	definiuje poszczególne grupy pokoleniowe	Test teoretyczny
	określa oraz różnicuje potrzeby poszczególnych grup pokoleniowych	Test teoretyczny
• Dysponuje wiedzą o zarządzaniu poszczególnymi grupami wiekowymi pracowników	definiuje czynniki jakie mają wpływ na motywację poszczególnych grup pokoleniowych	Test teoretyczny
	określa zasady zarządzania zasobami ludzkimi z uwzględnieniem różnic pokoleniowych	Test teoretyczny
• Dysponuje wiedzą o właściwej komunikacji w zależności od grupy pokoleniowej	wskazuje czynniki jakie mają wpływ na dobre porozumiewanie się z poszczególnymi grupami wiekowymi	Test teoretyczny
	definiuje różne style komunikacji interpersonalnej	Test teoretyczny
• Dysponuje wiedzą na temat wpływu współpracy różnych grup wiekowych na efektywność pracy zespołu oraz przedsiębiorstwa	wymienia pułapki komunikacyjne oraz bariery komunikacyjne	Test teoretyczny
	definiuje sposoby przydzielania zadań oraz sposobów na współpracę osób z różnych grup wiekowych	Test teoretyczny
Stosuje podstawy zarządzania uwzględniające różnorodność wiekową.	Weryfikuje potrzeby pracowników oraz dobór właściwej komunikacji i zadań odpowiednio z uwzględnieniem potrzeb grupy wiekowej.	Test teoretyczny
	Dobiera właściwe zadania odpowiednio uwzględniając potrzeby poszczególnej grupy wiekowej.	Test teoretyczny
	Dobiera motywatory adekwatne do poszczególnych grup wiekowych.	Test teoretyczny
	Deleguje zadania poszczególnym grupom wiekowym odpowiednio do możliwości i kompetencji	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje odpowiednio dobraną komunikację w pracy	Dobiera narzędzia i kanały komunikacji w zależności od grup pokoleń	Test teoretyczny
	Wdraża narzędzia, uczy pracowników stosując różnorodne metody uczenia się w tym wymiana doświadczeń.	Test teoretyczny
Eliminuje w zespole luki kompetencyjne	Wdraża strategie zarządzania wiekiem celem eliminowania luk kompetencyjnych.	Test teoretyczny
	Dobiera i zleca zadania pracownikom pozwalające na wzajemne uczenie się od siebie	Test teoretyczny
Rozwija potencjał i kompetencje pracowników	Zapewnia praktyczne możliwości i okazje do dzielenia się doświadczeniem przez osoby reprezentujące różne grupy wiekowe	Test teoretyczny
	Buduje pozytywny wizerunek pracodawcy	Stosuje ankiety satysfakcji pracy w zespole i danym miejscu pracy.
Tworzy kulturę organizacyjną uwzględniającą potrzeby różnych grup wiekowych	Przygotowuje i stosuje ankiety satysfakcji w pracy i ocenę efektywności zadań zlecanym przy współpracy osób różnorodnych pod względem pokolenia	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Szkolenie zdalne w czasie rzeczywistym. Jedna godzina trwa 60 minut i jest godziną zegarową.

Dzień I

1. Rozpoczęcie szkolenia:

- Powitanie uczestników i przedstawienie i określenie celów szkolenia.
- Jak rozumieć zmiany demograficzne, wyzwania i możliwości wynikające z różnorodności wiekowej w pracy.
- Zmiany demograficzne mające wpływ na sytuację wiekową pracowników na rynku pracy.

2. Czym jest różnica pokoleniowa i jakie jest jej znaczenie dla właściwego funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstwa.

- Pokolenia obecne na rynku pracy
- Dlaczego zrozumienie różnorodności wiekowej jest ważne dla funkcjonowania firm
- Analiza problemów wynikających z różnic wiekowych pracowników
- Omówienie grup pokoleniowych i ich sposobu zachowań a przede wszystkim ich potrzeb w rekrutacji, rozwoju, motywowaniu
- Czynniki sprzyjające i hamujące realizację pracy, współpracę, komunikację i wprowadzanie zmian z powodu różnic pokoleniowych
- Jak minimalizować opór przed zmianą różnych grup wiekowych.

3. Zarządzanie zespołem różnorodnym wiekowo:

- Potrzeby pracowników z różnych pokoleń i diagnoza różnic zarządzania w poszczególnych grupach wiekowych.
- Różnica w zarządzaniu poszczególnymi grupami wiekowymi
- Różne role w zarządzaniu zespołem. Motywowanie zespołu i rola lidera. Metody wzmocnienia postaw sprzyjających zmianom w poszczególnych grupach wiekowych.
- Rola menedżera w budowaniu spójnego różnorodnego wiekowo zespołu nastawionego na osiągnięcie celów strategicznych
- Angażowanie w realizację zmian, czyli jak stworzyć otoczenie, które pozwoli pracownikom w różnych grupach pokoleniowych znaleźć motywację do aktywnej i twórczej pracy w sytuacji zmiany?
- Style zarządzania w kontekście różnic pokoleniowych.

Dzień II

1. Komunikacja i współpraca w zespole różnorodnym pokoleniowo:

- Zasady skutecznej komunikacji podczas zmiany.
- Komunikacja interpersonalna i unikanie konfliktów. Pułapki myślenia oraz mechanizmy psychologiczne utrudniające zmianę.
- Style komunikacji i ich wpływ na osiągnięcie efektów. Komunikowanie przy wdrażaniu zmiany oraz siła argumentacji.
- Rozpoznanie i odpowiedź na style reakcji na zmianę, rozpoznawanie stylów u pracowników. Krzywa przemiany emocjonalnej w sytuacji zmiany
- Radzenie sobie z oporem na zmianę.

2. Wpływ grup pokoleniowych na skuteczność wzajemnego uczenia się:

- Przedstawienie różnych metod i narzędzi umożliwiających skuteczną wymianę wiedzy i doświadczeń między pracownikami różnych pokoleń.
- Promowanie aktywnego udziału w procesie dzielenia się wiedzą i umiejętnościami.

3. Konflikty spowodowane różnicami pokoleniowymi

- Różnorodność stylów pracy, zachowań i podejścia do zadań w różnych grupach wiekowych.
- Rozwiązywanie nieporozumień wynikających z różnych wiekowych

Dzień III

1. Role zespołowe. Wpływ grup pokoleniowych na pracę w zespole.

- Test ról zespołowych
- Jak rekrutować i dobrać członków zespołu. Etapy budowania zespołu.
- Formowanie
- Burzenie
- Norowanie
- Realizacja (Działanie)

- Dysfunkcje pracy zespołowej
2. Wspólne cele zespołu.
 - Zarządzanie przez cele
 - Jak budować odpowiedzialny zespół
 3. Zaufanie a siłą zespołu wielopokoleniowego.
 - Siła zaufania wg Coveya
 4. Rozwój organizacji poprzez różnice między pokoleniami
 - Różne style pracy, podejście do zadań i komunikację.
 - Wypracowanie strategii radzenia sobie z potencjalnymi nieporozumieniami wynikającymi z tych różnic.
 5. Budowanie kultury organizacyjnej dzięki różnicom pokoleniowym pracowników
 - Wykorzystanie zmian pokoleniowych do zwiększenia siły zespołu, wzrostu motywacji i zwiększenia efektywności pracy w przedsiębiorstwie.
 6. Walidacja. Test wiedzy.

Szkolenie trwa 24 godziny zegarowe, każda godzina to 60 minut. Przerwy oraz walidacja wliczają się do czasu trwania usługi. Maksymalna ilość osób w grupie wynosi 10 osób. Od uczestników wymagany jest dostęp do Internetu oraz komputera lub inego sprzętu przenośnego z dostępem do internetu z mikrofonem i głośnikiem oraz wideo. Podczas prowadzenia zajęć nie jest wymagane stałe korzystanie z wideo i mikrofonu przez uczestników, wymagane jest w zakresie niezbędnym i umożliwiającym niezakłócające prowadzenie zajęć w grupie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 23

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px; display: inline-block;">1 z 23</div> Przywitanie. Rozpoczęcie szkolenia. Zmiany demograficzne mające wpływ na sytuację wiekową pracowników na rynku pracy. Rozmowa na żywo.	Anna Miastkowska	15-07-2024	08:00	09:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 23 Jak rozumieć zmiany demograficzne, wyzwania i możliwości wynikające z różnorodności wiekowej w pracy. Współdzielenie ekranu.	Anna Miastkowska	15-07-2024	09:30	11:00	01:30
3 z 23 Przerwa kawowa	Anna Miastkowska	15-07-2024	11:00	11:15	00:15
4 z 23 Czym jest różnica pokoleniowa i jakie jest jej znaczenie dla właściwego funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstwa . Współdzielenie ekranu, rozmowy na żywo.	Anna Miastkowska	15-07-2024	11:15	13:00	01:45
5 z 23 Przerwa lunch	Anna Miastkowska	15-07-2024	13:00	13:15	00:15
6 z 23 Zarządzanie zespołem różnorodnym wiekowo. Wykład i Ćwiczenia.	Anna Miastkowska	15-07-2024	13:15	15:00	01:45
7 z 23 Style zarządzania w kontekście różnic pokoleniowych. Rola menedżera w budowaniu spójnego różnorodnego wiekowo zespołu nastawionego na osiągnięcie celów strategicznych. Wykład i ćwiczenia.	Anna Miastkowska	15-07-2024	15:00	16:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>8 z 23 Komunikacja i współpraca w zespole różnorodnym pokoleniowo. Wykład, quiz, ćwiczenia.</p>	Anna Miastkowska	16-07-2024	08:00	09:30	01:30
<p>9 z 23 Rozpoznanie i odpowiedź na style reakcji na zmianę, rozpoznawanie stylów u pracowników. Krzywa przemiany emocjonalnej w sytuacji zmiany. Radzenie sobie z oporem na zmianę. Wykład, ćwiczenia.</p>	Anna Miastkowska	16-07-2024	09:30	11:00	01:30
<p>10 z 23 Przerwa kawowa</p>	Anna Miastkowska	16-07-2024	11:00	11:15	00:15
<p>11 z 23 Wpływ grup pokoleniowych na skuteczność wzajemnego uczenia się. Ćwiczenia., rozmowy na żywo.</p>	Anna Miastkowska	16-07-2024	11:15	13:00	01:45
<p>12 z 23 Przerwa lunch</p>	Anna Miastkowska	16-07-2024	13:00	13:15	00:15
<p>13 z 23 Konflikty spowodowane różnicami pokoleniowymi. Różnorodność stylów pracy, zachowań i podejścia do zadań w różnych grupach wiekowych. Wykład, ćwiczenia.</p>	Anna Miastkowska	16-07-2024	13:15	15:00	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 23 Rozwiązywanie nieporozumień wynikających z różnych wiekowych. Wykład, ćwiczenia.	Anna Miastkowska	16-07-2024	15:00	16:00	01:00
15 z 23 Role zespołowe. Wpływ grup pokoleniowych na pracę w zespole. Wykład, Ćwiczenia.	Anna Miastkowska	17-07-2024	08:00	09:30	01:30
16 z 23 Etapy budowania zespołu. Wykład, Ćwiczenia.	Anna Miastkowska	17-07-2024	09:30	11:00	01:30
17 z 23 Przerwa kawowa	Anna Miastkowska	17-07-2024	11:00	11:15	00:15
18 z 23 Wspólne cele zespołu. Wykład, ćwiczenia.	Anna Miastkowska	17-07-2024	11:15	12:00	00:45
19 z 23 Zaufanie siłą zespołu wielopokoleniowego. Współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Anna Miastkowska	17-07-2024	12:00	13:00	01:00
20 z 23 Przerwa lunch	Anna Miastkowska	17-07-2024	13:00	13:15	00:15
21 z 23 Rozwój organizacji poprzez różnice między pokoleniami . Wykład, ćwiczenia.	Anna Miastkowska	17-07-2024	13:15	14:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 23 Budowanie kultury organizacyjnej dzięki różnicom pokoleniowym pracowników. Wykład, ćwiczenia.	Anna Miastkowska	17-07-2024	14:00	15:00	01:00
23 z 23 Walidacja. Test wiedzy. Podsumowanie szkolenia.	-	17-07-2024	15:00	16:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	187,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	187,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Miastkowska

Anna Miastkowska to wieloletni menedżer sprzedaży, trener biznesu a przede wszystkim praktyk. Jest absolwentką Studiów Podyplomowych MBA WSiFiZ w Białymstoku, członek Business Club MBA. Jest Laureatką Głównej Nagrody konkursu dla sił sprzedaży PNSA w Kategorii Zespół Sprzedaży Roku. Ma wieloletnie doświadczenie w budowaniu, zarządzaniu, rozwoju zespołów handlowych, rekrutacjach na stanowiska kierownicze i zarządzaniu zasobami ludzkimi. Specjalizuje się w doradztwie i szkoleniach z zakresu sprzedaży, HR , rozwoju kompetencji sprzedażowych, trenerskich i menedżerskich, budowania Strategii Sprzedaży, zarządzania przedsiębiorstwem i zasobami ludzkimi. Prowadzi także szkolenia w zakresie rozwoju kompetencji menedżerskich w transformacji cyfrowej oraz rozwoju kompetencji osobistych tj. motywacja, zarządzanie sobą w

czasie, planowanie, budowanie wizerunku, reklamy. Podczas szkoleń i doradztwa dzieli się swoim blisko dwudziestoletnim doświadczeniem w zarządzaniu organizacją zarówno w dużych jak i małych przedsiębiorstwach. Trener posiada min 160 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce w ostatnich dwóch latach. salesconsulting@annamiastkowska.pl

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały wypracowane w czasie szkolenia zostaną przekazane w formie elektronicznej lub przesłane mailem. Zostanie również udostępniona prezentacja po szkoleniu.

Metody pracy:

Szkolenie składa się z wykładu i w większości z części praktycznej w formie warsztatu.

Metody interaktywne: praca na Case study

Metody aktywizujące: zestaw ćwiczeń praktycznych, polegających w analizie działań, danych.

Trener będzie weryfikować nabywane umiejętności podczas szkolenia.

Uczestnik otrzyma zaświadczenie po realizacji szkolenia.

Warunkiem zaliczenia szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie zajęć w formie testu i ćwiczeń.

Przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi.

Warunki uczestnictwa

1. Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym za pomocą platformy Teams w związku z czym udział w szkoleniu wymaga dostępu do komputera lub innego cyfrowego narzędzia przenośnego obsługującego obraz i dźwięk z dostępem do internetu w celu komunikacji z uczestnikami szkolenia i trenerem, odtwarzania prezentacji i obsługi cyfrowych narzędzi do wykonywania ćwiczeń.
2. Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie/nagrywanie swojego wizerunku na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów uczenia się.
3. Cena usługi rozwojowej nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności koszty środków trwałych przekazywanych przedsiębiorcom lub ich pracownikom, koszty dojazdu i zakwaterowania.
4. Karta niniejszej usługi rozwojowej została przygotowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych, w tym m.in. w zakresie powierzania usług.

Informacje dodatkowe

Główną korzyścią z realizacji szkolenia będzie efektywne zarządzanie zasobami ludzkimi różnorodnych pokoleniowo zespołów, poprzez uwzględnienie różnorodnych potrzeb i możliwości pracowników

Usługa szkoleniowa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy realizacja usługi uprawnia przedsiębiorstwo lub osobę do uzyskania dofinansowania co najmniej w 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%

Warunki techniczne

Szkolenie zdalne w czasie rzeczywistym.

Szkolenie odbywa się poprzez aplikację **Clickmeeting**.

Wymagania techniczne do udziału w szkoleniu:

Komputer stacjonarny, laptop, telefon, tablet lub inne urządzenie stacjonarne bądź mobilne ze stabilnym internetem z mikrofonem i kamerą. Przed szkoleniem zostanie przeprowadzona próba połączenia.

Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej w Clickmeeting (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online.

Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari), można zainstalować aplikację Clickmeeting na swoim urządzeniu ale nie jest to wymagane.

Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w czasie szkolenia oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego.

Uczestnicy mogą brać aktywny udział w zajęciach. Uczestnicy mają możliwość komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu.

Uczestnicy rozmawiają, wymieniają doświadczenia mają aktywny kontakt z grupą i trenerem.

Dodatkowo wszyscy mają dostęp do chatu online.

Link do szkolenia online udostępniony jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie). Ważność linku - do zakończenia szkolenia wg harmonogramu szkolenia.

Dołączenie następuje poprzez kliknięcie link oraz wpisanie imienia i nazwiska.

Nie jest wymagana instalacja oprogramowania celem udziału w szkoleniu.

! Przed rozpoczęciem szkolenia:

- należy sprawdzić łącze internetowe, zadbać o jego dobrą jakość połączenia internetowego
- należy sprawdzić czy poprawnie działa kamera i mikrofon

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie stacjonarne lub mobilne do zdalnej komunikacji: Dwurdzeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych

"Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia."

Kontakt



Anna Miastkowska

E-mail kontakt@annamiastkowska.pl

Telefon (+48) 500 100 154