



BRITISH SCHOOL
ANNA
RACINOWSKA



Grupowy intensywny kurs języka angielskiego na poziomie Pre-Intermediate - semestr I (Kierunek-Rozwój) - Bydgoszcz

Numer usługi 2024/02/16/16005/2075222

📍 Bydgoszcz / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 60 h

📅 01.10.2024 do 02.01.2025

3 180,00 PLN brutto

3 180,00 PLN netto

53,00 PLN brutto/h

53,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

| | |
|--|---|
| Kategoria | Języki / Angielski |
| Sposób dofinansowania | wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi | Osoby kwalifikujące się na kurs języka angielskiego na poziom Pre-Intermediate. Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek-Rozwój. |
| Minimalna liczba uczestników | 4 |
| Maksymalna liczba uczestników | 13 |
| Forma prowadzenia usługi | stacjonarna |
| Liczba godzin usługi | 60 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Znak Jakości TGLS Quality Alliance |

Cel

Cel edukacyjny

Podniesienie kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego i osiągnięcie przez uczestników założonego poziomu językowego, co umożliwi im komunikację w języku obcym na poziomie Pre-Intermediate (semestr I).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|--------------------------------------|
| Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie Pre-Intermediate w formie ustnej i pisemnej w kontekście życia codziennego | Rozróżnia wypowiedzi i często używane wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym i zawodowym (na przykład podstawowe informacje dotyczące osoby rozmówcy, otoczenia, pracy etc.) | Test teoretyczny |
| | | Wywiad ustrukturyzowany |
| | Porozumiewa się w rutynowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających jedynie bezpośredniej wymiany zdań na tematy znane i typowe. | Wywiad ustrukturyzowany |
| | | Obserwacja w warunkach rzeczywistych |
| | Stosuje słownictwo typowe dla prostych rozmów dotyczących życia codziennego | Wywiad ustrukturyzowany |
| | Rozróżnia zasady gramatyki w zakresie przewidzianym programem | Test teoretyczny |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

Program

Kurs obejmuje 60 godzin lekcyjnych.

PROGRAM

I. Zaimki:

- osobowe (*I, you, he, she...*)
- pytające (*who, which, what...*)
- nieokreślone (*something, anything, nothing...*)

II. Czasy gramatyczne:

- Present Simple
- Present Continuous
- Past Simple
- Past Continuous
- Present Perfect

III. Czasowniki:

- regularne i nieregularne
- w formie czasu przeszłego
- modalne (*will i shall*)

IV. Przyimki

- miejsca (*above, in front of, between...*)
- czasu (*at, in, on...*)

V. Pozostałe zagadnienia

- kolejność słów w pytaniach
- uporządkowywanie wydarzeń w czasie
- zdania względne z: *who, which, where*
- przysłówki i przymiotniki porównawcze
- stopień najwyższy przymiotników i przysłówków

VI. Leksyka

- ubrania (*coat, skirt, suit...*)
- wakacje (*go for a walk, go on holiday, go swimming...*)
- prace domowe (*clean the floor, do the shopping, make the bed...*)
- wyrażenia z *make i do*
- zakupy (*basket, changing room, customer...*)
- miasto i budynki (*modern, clean, bridge...*)
- czasowniki o przeciwnym znaczeniu (*arrive/leave, pick up/drop off...*)

VII. Rozmówki

- opisywanie obrazka
- rozmowy z recepcją hotelu
- planowanie podróży
- rozmowy z obsługą w restauracji
- wywiad

- rozmowy z obsługą w sklepie

VIII. Pisanie

- opisywanie obrazka

- pisanie e-maili

- opisywanie miejsca zamieszkania

IX. Czytanie

- krótkie artykuły

- krótkie historie

X. Słuchanie

Na tym poziomie Uczestnik rozumie proste wypowiedzi, zawierające znane mu słownictwo. Potrafi zidentyfikować główne tematy i informacje w sytuacjach komunikacyjnych (np. wakacje, zakupy).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 25

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 25 Omówienie szyku wyrazów w pytaniach (Are you? Can you? Do you? Did you?). Ćwiczenie formułowania pytań i odpowiadania na nie. Wprowadzenie często stosowanych wyrażen czasownikowych. | Agnieszka Flicińska | 01-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p>2 z 25 Omówienie czasu Present Simple. Ćwiczenie opisywania osób: wygląd i osobowość. Nauka wymowy końcówek -s i -es w czasownikach w trzeciej osobie liczby pojedynczej.</p> | Agnieszka Flicińska | 03-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>3 z 25 Omówienie czasu Present Continuous. Ćwiczenie opisywania ubrań i użycia przyimków miejsca. Ćwiczenia praktyczne z wymowy.</p> | Agnieszka Flicińska | 08-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>4 z 25 Ćwiczenia konwersacyjne: słownictwo związane z rozmową z recepcją hotelową. Praktycznie zastosowanie nowych umiejętności poprzez scenki sytuacyjne.</p> | Agnieszka Flicińska | 10-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>5 z 25 Omówienie czasu Past Simple: czasowniki regularne i nieregularne. Ćwiczenie opisywania doświadczeń wakacyjnych oraz poprawnej wymowy końcówek -ed w czasownikach.</p> | Agnieszka Flicińska | 15-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p>6 z 25 Omówienie czasu Past Continuous. Ćwiczenie użycia przyimków czasu i miejsca: at, in, on. Ćwiczenie nieakcentowanych form czasowników: was, were.</p> | Agnieszka Flicińska | 17-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>7 z 25 Omówienie określników czasowych i spójników w zdaniach. Ćwiczenie używania różnych wyrażen czasownikowych oraz akcentowania wyrazów.</p> | Agnieszka Flicińska | 22-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>8 z 25 Powtórzenie i utrwalenie materiału z rozdziałów 1 i 2 poprzez różne ćwiczenia konwersacyjne, quizy oraz dodatkowe praktyczne zastosowania nowo poznanych struktur gramatycznych i słownictwa.</p> | Agnieszka Flicińska | 24-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>9 z 25 Omówienie konstrukcji be going to (plany i przewidywania). Ćwiczenie słownictwa związanego z lotniskiem oraz poprawnej wymowy głoski g.</p> | Agnieszka Flicińska | 29-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p>10 z 25</p> <p>Omówienie czasu Present Continuous (przyszłe ustalenia). Ćwiczenie używania czasowników z przyimkami, np. arrive in oraz poprawnego łączenia głosek.</p> | Agnieszka Flicińska | 31-10-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>11 z 25</p> <p>Omówienie zdań względnych definiujących. Ćwiczenie parafrazowania zdań oraz poprawnej wymowy cichych liter.</p> | Agnieszka Flicińska | 05-11-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>12 z 25 Ćwiczenia konwersacyjne: słownictwo związane z restauracją i zamawianiem posiłków. Praktycznie zastosowanie nowych umiejętności poprzez scenki sytuacyjne.</p> | Agnieszka Flicińska | 07-11-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>13 z 25</p> <p>Omówienie czasu Present Perfect + yet, just, already. Ćwiczenie użycia tych czasów w kontekście prac domowych oraz poprawnej wymowy głosek y i j.</p> | Agnieszka Flicińska | 12-11-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p>14 z 25</p> <p>Omówienie wyboru między czasem Present Perfect a Past Simple. Ćwiczenie słownictwa związanego z zakupami oraz poprawnej wymowy głosek c i ch.</p> | Agnieszka Flicińska | 14-11-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>15 z 25</p> <p>Omówienie zaimków nieokreślonych: something, anything, nothing, itp. Ćwiczenie użycia przymiotników kończących się na -ed i -ing oraz poprawnej wymowy.</p> | Agnieszka Flicińska | 19-11-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>16 z 25</p> <p>Powtórzenie i utrwalenie materiału z rozdziałów 3 i 4 poprzez różne ćwiczenia konwersacyjne, quizy oraz dodatkowe praktyczne zastosowania nowo poznanych struktur gramatycznych i słownictwa.</p> | Agnieszka Flicińska | 21-11-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p>17 z 25</p> <p>Omówienie przymiotników i przysłówków w stopniu wyższym oraz wyrażń typu as...as. Ćwiczenie słownictwa związanego z liczbami oraz poprawnej wymowy.</p> | Agnieszka Flicińska | 26-11-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>18 z 25</p> <p>Omówienie przymiotników w stopniu najwyższym (+ever + Present Perfect). Ćwiczenie opisywania miasta oraz akcentowania wyrazów w zdaniach.</p> | Agnieszka Flicińska | 28-11-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>19 z 25</p> <p>Omówienie kwantyfikatorów: too, (not) enough. Ćwiczenie słownictwa związanego ze zdrowiem i ciałem oraz poprawnej wymowy.</p> | Agnieszka Flicińska | 03-12-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>20 z 25</p> <p>Ćwiczenia konwersacyjne: słownictwo związane z zakupami oraz zwroty używane przy zwracaniu towarów w sklepie. Praktycznie zastosowanie nowych umiejętności poprzez scenki sytuacyjne.</p> | Agnieszka Flicińska | 05-12-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p>21 z 25</p> <p>Omówienie form czasu Future Simple: will / won't (przewidywania). Ćwiczenie użycia czasowników o przeciwnych znaczeniach oraz poprawnej wymowy form 'll i won't.</p> | Agnieszka Flicińska | 10-12-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>22 z 25</p> <p>Omówienie form czasu Future Simple: will / won't / shall (inne użycia). Ćwiczenie słownictwa związanego z użyciem czasowników z przyimkiem back oraz poprawnej wymowy dwusylabowych czasowników.</p> | Agnieszka Flicińska | 12-12-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>23 z 25</p> <p>Powtórzenie i utrwalenie form czasowników w czasach teraźniejszym, przeszłym i przyszłym. Ćwiczenie użycia modyfikatorów oraz poprawnej wymowy głoski ea.</p> | Agnieszka Flicińska | 17-12-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>24 z 25</p> <p>Przygotowanie do walidacji.</p> | Agnieszka Flicińska | 19-12-2024 | 19:10 | 20:55 | 01:45 |
| <p>25 z 25</p> <p>Walidacja efektów uczenia się.</p> | - | 02-01-2025 | 17:20 | 20:20 | 03:00 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 3 180,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 3 180,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 53,00 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 53,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Flicińska

Szkoła Językowa British School Anna Racinowska oświadcza, że Pani Agnieszka Flicińska w roku 2022 ukończyła studia licencjackie na kierunku: filologia angielska. Doświadczenie Pani Agnieszki jest jednak znacznie większe. Od roku 2015 jest nierozdzielnie związana z nauczaniem języka angielskiego. Przez pierwsze 4 lata (do roku 2019) pracowała jako nauczycielka wychowania przedszkolnego w Wielkiej Brytanii w mieście Shepperton, gdzie nabyła umiejętności językowe oraz pedagogiczne. Następnie podjęła się pracy nauczyciela języka angielskiego w przedszkolu „Green Garden” w Bydgoszczy. Od roku 2019 do teraz prowadzi zajęcia z języka angielskiego w szkołach językowych ucząc dzieci, młodzież i osoby dorosłe na wszystkich poziomach zaawansowania językowego. Pracowała min. w „Profilingua”, „My school, my house”, czy „Centrum Języków Obcych Dobra Szkoła”. Od roku 2021 związana jest ze szkołą językową British School.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wykaz materiałów:

1) Podręcznik + ćw. English File Pre-Intermediate wyd. IV wydawnictwo OXFORD

Materiały uzupełniające:

1) Platforma Oxford Learnes Bookshelf, Oxford Online Practice

2) Aplikacja na telefon do fiszek i zagadnień leksykalnych oraz testów wiedzy np. Kahoot, Quizlet, test-english.com

3) Materiały autorskie przygotowywane przez osobę prowadzącą usługę

Warunki uczestnictwa

1. Wykonanie testu diagnostycznego, który kwalifikuje uczestnika na kurs o odpowiednim poziomie znajomości języka angielskiego:

<https://www.britishschool.pl/test/>

2. Zawarcie umowy z British School Anna Racinowska.

3. Posiadanie przez Uczestnika wskazanego przez Usługodawcę kompletu podręczników (podr. + ćw.).

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek-Rozwój.

Adres

ul. Jana i Jędrzeja Śniadeckich 4/6

85-011 Bydgoszcz

woj. kujawsko-pomorskie

Zajęcia będą odbywać się w siedzibie Usługodawcy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Jolanta Goncerzewicz

E-mail bydgoszcz@britishschool.pl

Telefon (+48) 660 599 271