



MIĘDZYNARODOWY  
INSTYTUT  
OUTSOURCINGU



## Budowanie środowiska pracy dla osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi

Numer usługi 2024/02/08/8439/2067694

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 05.08.2024 do 06.08.2024

2 900,00 PLN brutto

2 900,00 PLN netto

181,25 PLN brutto/h

181,25 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Pracownicy mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstw odpowiedzialni za politykę personalną firmy, zespoły HR oraz menadżerowie/kandydaci na menadżerów biorący udział w projekcie Akademia HR.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	16
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	04-08-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	16
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Identyfikowanie wyzwań związanych z pracą osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi (w tym pracowników niepełnosprawnych - trwale lub czasowo, seniorów, kobiet w ciąży, matek karmiących itp.), jak również korzyści organizacyjnych związanych z zatrudnianiem takich osób. Praktyczne aspekty wdrożenia zasady dostępności w firmie, w

tym dostosowanie stanowisk i warunków pracy. Korzystanie z programów wspierających organizacje zatrudniające osoby ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Rozpoznaje i rozumie znaczenie konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych dla polityki personalnej własnej firmy. Identyfikuje podstawowe formy wsparcia ze strony funduszy unijnych i krajowych w realizacji standardów dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i innymi szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi.</p>	<p>Rozróżnia różne rodzaje funduszy unijnych i krajowych wspierających dostępność dla osób niepełnosprawnych. Montuje listę dostępnych form wsparcia i ich kryteria uzyskania. Monitoruje dostępność funduszy i aktualizuje informacje na ich temat.</p> <p>Definiuje kluczowe postanowienia Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych. Charakteryzuje wpływ tych postanowień na politykę personalną w firmie. Uzasadnia potrzebę uwzględnienia zasad Konwencji w procesach rekrutacyjnych i zarządzaniu personelem.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Rozpoznaje różnorodne potrzeby pracowników ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi, w tym osób niepełnosprawnych (trwale lub czasowo), seniorów, kobiet w ciąży, matek karmiących itp. Prawidłowo opisuje wyzwania związane z pracą osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi, jak również korzyści organizacyjne związane z zatrudnianiem takich osób.</p>	<p>Rozróżnia specyficzne potrzeby osób niepełnosprawnych, seniorów, kobiet w ciąży, matek karmiących itp. Definiuje różnice w potrzebach funkcjonalnych między różnymi grupami pracowników. Charakteryzuje metody identyfikacji i zrozumienia indywidualnych potrzeb pracowników.</p> <p>Opisuje trudności, jakie mogą wystąpić w pracy osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi. Uzasadnia korzyści wynikające z zatrudniania pracowników ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi dla organizacji. Charakteryzuje pozytywne aspekty różnorodności funkcjonalnej w miejscu pracy i jej wpływ na kulturę organizacyjną.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Identyfikuje we własnej firmie zagrożenia sprzyjające dyskryminacji i ograniczające wdrożenie zasady równości szans dla OzN.</p> <p>Skutecznie wdraża w firmie zasady dostępności, w tym rozwiązania ukierunkowane na dostosowanie stanowisk i warunków pracy.</p> <p>Sprawnie identyfikuje i korzysta z programów wspierających organizacje zatrudniające osoby ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi.</p>	<p>Rozróżnia potencjalne sytuacje, w których osoby ze szczególnymi potrzebami mogą być dyskryminowane. Definiuje konkretne zagrożenia dla równego traktowania pracowników z różnymi potrzebami funkcjonalnymi. Uzasadnia potrzebę eliminacji tych zagrożeń i promowania zasady równości szans.</p> <p>Monitoruje dostępność programów wspierających osoby z niepełnosprawnościami na rynku. Planuje wykorzystanie tych programów w celu wsparcia zatrudniania i integracji pracowników ze szczególnymi potrzebami.</p> <p>Ocenia skuteczność wykorzystywania programów i wprowadza ulepszenia w procesie ich implementacji</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Adaptuje i wdraża w organizacji rozwiązania sprzyjające włączeniu pracowników ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi do zespołów.</p> <p>Projektuje rozwiązania ograniczające bariery (w tym architektoniczne, przestrzenne i sprzętowe) negatywnie wpływające na swobodę działania i dostępności.</p>	<p>Organizuje procedury dostosowania stanowisk pracy do indywidualnych potrzeb pracowników.</p> <p>Kontroluje skuteczność wdrożonych rozwiązań i podejmuje działania naprawcze w razie potrzeby.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Koordynuje firmowe programy ukierunkowane na poprawę jakości życia (well-being) i przeciwdziałające wypaleniu zawodowemu osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi.</p> <p>Efektywnie identyfikuje i wykorzystuje nowe technologie ułatwiające pracę i czynne uczestnictwo OzN w codziennym życiu firmy.</p>	<p>Organizuje harmonogram i zapewnia skuteczną realizację programów poprawiających jakość życia pracowników ze szczególnymi potrzebami. Rozpoznaje nowe narzędzia technologiczne i wykorzystuje je do ułatwienia codziennej pracy OzN. Tworzy strategie działania dla programów wspierających dobrostan pracowników. Regularnie sprawdza postępy i efektywność działań, dostosowując je w razie potrzeby.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Aktywnie przekonuje do zatrudniania oraz odpowiedniego wykorzystania potencjału osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi.</p> <p>Buduje kulturę pracy opartą o pełne poszanowanie potrzeb pracowników ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi i ich integrację ze wszystkimi pracownikami.</p>	<p>Systematycznie prezentuje argumenty i korzyści z zatrudniania osób ze specjalnymi potrzebami, angażując zarówno kadrę zarządzającą, jak i pracowników.</p> <p>Tworzy atmosferę szacunku i współpracy, zachęcając do akceptacji i integracji różnorodności funkcjonalnej w miejscu pracy. Regularnie analizuje postępy w tworzeniu kultury pracy opartej na pełnym szacunku i integracji, dostosowując podejście w celu osiągnięcia lepszych wyników.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak.

## Program

#### Dzień 1:

Wprowadzenie do tematyki osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi

- Omówienie konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych
- Fundusze unijne i krajowe wspierające dostępność

Identyfikacja potrzeb pracowników

- Różnorodność potrzeb osób z niepełnosprawnościami i innymi szczególnymi potrzebami
- Wyzwania i korzyści związane z zatrudnianiem takich pracowników

Zarządzanie ryzykiem i zapobieganie dyskryminacji

- Rozpoznawanie zagrożeń dla równości szans
- Wdrażanie zasad dostępności i eliminowanie dyskryminacji

#### Wsparcie organizacyjne

- Programy wspierające organizacje zatrudniające osoby ze szczególnymi potrzebami
- Adaptacja rozwiązań dla integracji pracowników do zespołów

#### Wykorzystanie nowych technologii

- Przykłady technologicznych ułatwień dla osób z niepełnosprawnościami
- Perswazja do zatrudniania osób ze specjalnymi potrzebami funkcjonalnymi

### Dzień 2:

#### Dostosowanie środowiska pracy

- Projektowanie rozwiązań zapewniających dostępność
- Eliminacja architektonicznych i sprzętowych barier

#### Koordinacja programów well-being

- Zapobieganie wypaleniu zawodowemu
- Poprawa jakości życia pracowników ze szczególnymi potrzebami

#### Integracja i budowanie kultury pracy

- Poszanowanie potrzeb i integracja pracowników
- Wsparcie dla integracji ze wszystkimi pracownikami

#### Studium przypadków i praktyczne ćwiczenia

- Analiza przypadków organizacji dostosowujących się do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami
- Ćwiczenia praktyczne w zakresie projektowania rozwiązań dostosowanych do potrzeb
- Post test

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 22</b> Rozpoczęcie spotkania, przywitanie uczestników	Karolina Bachewicz	05-08-2024	08:00	08:15	00:15
<b>2 z 22</b> Pre Test	-	05-08-2024	08:15	08:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>3 z 22</b></p> <p>Wprowadzenie do tematyki osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi - omówienie konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych, Fundusze unijne i krajowe wspierające dostępność</p>	Karolina Bachewicz	05-08-2024	08:30	09:45	01:15
<p><b>4 z 22</b> Przerwa kawowa</p>	Karolina Bachewicz	05-08-2024	09:45	10:00	00:15
<p><b>5 z 22</b></p> <p>Identyfikacja potrzeb pracowników - Różnorodność potrzeb osób z niepełnosprawnościami i innymi szczególnymi potrzebami, Wyzwania i korzyści związane z zatrudnianiem takich pracowników.</p>	Karolina Bachewicz	05-08-2024	10:00	11:15	01:15
<p><b>6 z 22</b> Przerwa kawowa</p>	Karolina Bachewicz	05-08-2024	11:15	11:30	00:15
<p><b>7 z 22</b></p> <p>Zarządzanie ryzykiem i zapobieganie dyskryminacji - Rozpoznawanie zagrożeń dla równości szans, Wdrażanie zasad dostępności i eliminowanie dyskryminacji</p>	Karolina Bachewicz	05-08-2024	11:30	13:00	01:30
<p><b>8 z 22</b> Przerwa obiadowa</p>	Karolina Bachewicz	05-08-2024	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 22 Programy wspierające organizacje zatrudniające osoby ze szczególnymi potrzebami	Karolina Bachewicz	05-08-2024	14:00	14:45	00:45
10 z 22 Przerwa kawowa	Karolina Bachewicz	05-08-2024	14:45	15:00	00:15
11 z 22 Wykorzystanie nowych technologii - przykłady technologicznych ułatwień dla osób z niepełnosprawnościami	Karolina Bachewicz	05-08-2024	15:00	16:00	01:00
12 z 22 Projektowanie rozwiązań zapewniających dostępność, eliminacja architektonicznych i sprzętowych barier	Karolina Bachewicz	06-08-2024	08:00	09:30	01:30
13 z 22 Przerwa kawowa	Karolina Bachewicz	06-08-2024	09:30	09:45	00:15
14 z 22 Koordynacja programów well-being - Zapobieganie wypaleniu zawodowemu, poprawa jakości życia pracowników ze szczególnymi potrzebami	Karolina Bachewicz	06-08-2024	09:45	11:00	01:15
15 z 22 Przerwa kawowa	Karolina Bachewicz	06-08-2024	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 22 Integracja i budowanie kultury pracy - poszanowanie potrzeb i integracja pracowników, wsparcie dla integracji ze wszystkimi pracownikami	Karolina Bachewicz	06-08-2024	11:15	12:45	01:30
17 z 22 Przerwa obiadowa	Karolina Bachewicz	06-08-2024	12:45	13:30	00:45
18 z 22 Analiza przypadków organizacji dostosowujących się do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Karolina Bachewicz	06-08-2024	13:30	14:30	01:00
19 z 22 Przerwa kawowa	Karolina Bachewicz	06-08-2024	14:30	14:45	00:15
20 z 22 Ćwiczenia praktyczne w zakresie projektowania rozwiązań dostosowanych do potrzeb	Karolina Bachewicz	06-08-2024	14:45	15:15	00:30
21 z 22 Post Test	-	06-08-2024	15:15	15:30	00:15
22 z 22 Omówienie, pytania i odpowiedzi, zamknięcie szkolenia.	Karolina Bachewicz	06-08-2024	15:30	16:00	00:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny

Cena



<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	2 900,00 PLN
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	2 900,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	181,25 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	181,25 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Karolina Bachewicz

2021- nadal - BANK-POMYSŁÓW.PL Sp. z o.o.

- Specjalista Audytor

2019 - nadal - Międzynarodowy Instytut Outsourcingu:

- Specjalista ds. Obsługi Grantobiorców

- Specjalista ds. Obsługi Klienta

- Senior Project Manager

- Dyrektor Operacyjny

2015-2018 - Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością KOŁO w Elblągu - Fizjoterapeuta

2012-2014- Samodzielny Publiczny Zakład Rehabilitacji

- Fizjoterapeuta

WYKSZTAŁCENIE WYŻSZE:

2010-2012 Olsztyńska Szkoła Wyższa im. Józefa Rusieckiego w Olsztynie - studia II stopnia- fizjoterapia

2007- 2010 Elbląska Uczelnia Humanistyczno- Ekonomiczna w Elblągu- studia I stopnia- fizjoterapia

DOŚWIADCZENIE: Usługi doradcze obejmujące m.in. prowadzenie i nadzorowanie wywiadów dotyczących sytuacji przedsiębiorstw, opracowanie raportów, diagnoz potrzeb rozwojowych, sporządzanie analiz potrzeb rozwojowych przedsiębiorstw; audyty dostępności. Prowadzący posiada ponad 120h doświadczenia w podobnym zakresie w ostatnich dwóch (24 m-ce) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały w dniu świadczenia usługi rozwojowej, po zakończeniu szkolenia w wersji PDF, tj.: prezentacja multimedialna oraz scenariusze. Każdy uczestnik otrzyma certyfikat o ukończeniu szkolenia.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zapisanie uczestnika na usługę rozwojową przez profil instytucjonalny.

Uczestnik zobowiązany jest stawić się w wyznaczonym terminie realizacji usługi.

Warunkiem uczestnictwa jest również wyrażenie zgody uczestnika na udział w monitoringu szkolenia, tym samym wyrażają zgodę na utrwalenie swojego wizerunku w formie zrzutów ekranu, które będą wykonywane podczas szkolenia. Zrzuty ekranu wykonywane są na potrzeby kontroli/monitoringu oraz wewnętrznej dokumentacji usługodawcy.

## Warunki techniczne

### Warunki techniczne niezbędne do usługi zdalnej:

1. Narzędzie **MS Teams** (przed rozpoczęciem usługi uczestnik otrzymuje link, który pozwoli dołączyć do szkolenia).
2. Wymagania sprzętowe - komputer z łączem internetowym.
3. Łącze sieciowe 3G, 4G / LTE ; 2,5 Mb/s.
4. Oprogramowanie - nie ma konieczności instalowania żadnego dodatkowego oprogramowania.

Link umożliwiający udział w usłudze rozwojowej będzie aktywny przez cały czas trwania szkolenia.

### Sprzęt, oprogramowanie i wyposażenie niezbędne do prowadzenia procesu dydaktycznego:

1. Sprzęt komputerowy zapewniający dostęp do platform i technologii chmurowych,
2. Materiały dydaktyczne w formacie PDF.

## Kontakt



**Aleksandra Ciesielska**

**E-mail** [a.ciesielska@fioi.org](mailto:a.ciesielska@fioi.org)

**Telefon** (+48) 664 354 204